

## Zitting van de Gemeenteraad van 25 april 2016

Aanwezig: Werner Mertens, voorzitter;  
 Dirk Claes, burgemeester;  
 Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris,  
 Nico Lodewijks, Gert Heylen, schepenen;  
 Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen, raadsleden;  
 An Craninckx, gemeentesecretaris;

De voorzitter opent de openbare vergadering om 20u05.

De agenda van de OCMW-raad dd. 28 april 2016 wordt bijkomend ter kennisname voorgelegd.

### 1. Vragenhalfuurtje

Er werden geen vragen ingediend voor het vragenhalfuurtje.

### 2. Interne zaken - secretariaat: Goedkeuring notulen gemeenteraad dd. 21 maart 2016

De voorzitter legt de notulen van de gemeenteraad van 21 maart 2016 ter goedkeuring voor.

Raadslid Janssens vraagt volgende toevoeging bij de mondelinge vragen onder punt 10.7: (...) kan zich vinden in deze denkpiste *en nodigt schepen Goris uit om over de fracties heen daarover samen te werken.* (...). De aldus aangepaste notulen worden ter goedkeuring voorgelegd.

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: Gunther Dereze;

Aldus met 24 stemmen voor, - tegen en 1 onthouding worden de notulen van de gemeenteraad van 21 maart 2016 goedgekeurd.

### 3. Goedkeuring wijziging samenstelling gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (gecoro)

Het agendapunt wordt toegelicht door burgemeester Dirk Claes.

Raadslid Jeroen Janssens wenst zich te onthouden gelet op de voornamelijk politieke vertegenwoordiging in de gecoro en zijn vraag naar meer onafhankelijkheid. De rest van zijn fractie zal zich niet onthouden.

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet dd. 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op de Vlaamse codex Ruimtelijke ordening dd. 1 september 2009 en latere wijzigingen;

Gelet op het artikel 1.3.3. uit de Vlaamse codex betreffende de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 31 januari 2013 rond het principe en de werking van de Gecoro;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 27 mei 2013 rond de samenstelling van de Gecoro;

Overwegende dat er enkele wijzigingen dienen doorgevoerd te worden om de werking van de Gecoro te kunnen blijven verzekeren:

1. Vertegenwoordigers voor vereniging van landbouwers:

Kris Uytterhoeven, vertegenwoordiger van de vereniging van landbouwers, is gemeenteraadslid geworden, waardoor hij geen effectief lid meer kan zijn van de gecoro;

De vereniging van landbouwers stelt voor om hem te vervangen door Bart Verlinden, die voorheen reeds was aangeduid als zijn plaatsvervanger;

Als nieuwe plaatsvervanger - in de plaats van Bart Verlinden - wordt Victor Verlinden voorgedragen;

2. Vertegenwoordigers voor vereniging van werkgevers en zelfstandigen:

Geert Van Brussel, plaatsvervangend lid voor de vereniging van werkgevers en zelfstandigen, heeft aangegeven onvoldoende tijd te hebben om deze functie nog langer op te nemen.

Ruben Persoone werd initieel voorgedragen als plaatsvervanger door VOKA en hij heeft laten weten hij deze functie nog steeds wens op te nemen.

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: Jeroen Janssens;

Aldus met 24 stemmen voor, - tegen en 1 onthouding;

#### Artikel 1:

Volgende wijzigingen in de samenstelling van de gecoro goed te keuren:

1. Kris Uytterhoeven wordt als effectief lid voor de vereniging van landbouwers vervangen door Bart Verlinden.

2. Victor Verlinden zal Bart Verlinden vervangen als plaatsvervanger voor de vereniging van landbouwers.

3. Ruben Persoone zal Geert Van Brussel vervangen als plaatsvervanger voor de vereniging van werkgevers en zelfstandigen.

#### 4. ACDC - Rock Werchter - TW Classic 2016. Advies plaatsing vaste bewakingscamera's.

De agendapunten 4 tot en met 23 worden samen behandeld en toegelicht door burgemeester Dirk Claes. Omwille van de veiligheid zijn er een aantal bijkomende maatregelen en veranderingen t.o.v. de vorige jaren. Op de campings worden geen gasflesjes meer toegelaten. De in- en uitgangen van de campings worden extra bewaakt, er kan gefouilleerd worden, wie de campings betreedt, stemt in met de voorwaarden opgelegd door de uitbaters. Bewakingscamera's worden ingezet. Op de parkings zal er meer controle zijn door de politie. De gelegenheidsstanden kunnen blijven maar hun standplaats wordt mogelijk gewijzigd.

Raadslid Jeroen Janssens is van oordeel dat een goed evenwicht werd gezocht tussen het veiligheidsaspect en het behoud van de festivalsfeer. Hij vraagt wel om te waken over de opstartkosten die hierdoor aan de uitbaters van de standen en de campings worden opgelegd. De drempel mag niet te hoog worden.

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, inzonderheid art. 42 en de bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid art. 135;

Gelet op de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's;

Gelet op de ministeriële omzendbrief van 10 december 2009 betreffende de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, zoals gewijzigd door de wet van 12 november 2009;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 9 maart 2014 tot aanwijzing van de categorieën van personen die bevoegd zijn om in real time de beelden te bekijken van de bewakingscamera's die in niet-besloten plaatsen geïnstalleerd zijn, en tot bepaling van de voorwaarden waaraan deze personen moeten voldoen;

Gelet op de adviesaanvraag van de verantwoordelijke voor de verwerking, hoofdcommissaris Karolien De Smet, DirCo Leuven, federale politie arrondissement Leuven, coördinatie- en steundirectie;

Gelet op de analyse van hoofdcommissaris-korpschef Patrick Truyens, politiezone BRT;

Overwegende dat, op grond van art. 5 § 2 van bovenvernoemde wet van 21 maart 2007, aan de gemeenteraad gevraagd wordt advies te verlenen m.b.t. het plaatsen van vaste bewakingscamera's

voor de periode van 11/05 tot en met 18/05/16 n.a.v. het concert ACDC en voor de periode van 27/06 tot en met 11/07/16 n.a.v. het muzikfestival Rock Werchter en het concert TW Classic;  
 Dat de camera's geplaatst worden te Rotselaar, op Werchter brug aan het kruispunt van de Haachtsesteenweg met de Provinciebaan, op de Haachtsesteenweg ter hoogte van de ingang van het festivalterrein en ter hoogte van het ronde punt op de Nieuwebaan;  
 Overwegende dat de gemeenteraad de analyse van de hoofdcommissaris volgt;  
 Overwegende dat de gemeenteraad de analyse van de korpschef volgt;  
 Overwegende dat de concerten ACDC en TW Classic gepaard gaan met een grote volkstoeeloop, hetgeen mogelijk kan leiden tot massacompressie, zowel aan de ingang als in de belangrijke voetgangersstromen;  
 Overwegende dat het muzikfestival Rock Werchter meerdere dagen duurt en gepaard gaat met een grote volkstoeeloop, hetgeen mogelijk kan leiden tot massacompressie, zowel aan de ingang als in de belangrijke voetgangersstromen;  
 Overwegende dat door het gebruik van vaste bewakingscamera's een visueel overzicht kan worden gegeven van een aantal kritieke punten en er toezicht kan worden uitgeoefend op hetgeen er gebeurt binnen de grote mensenmassa zodat, indien nodig, tijdig kan worden ingegrepen ter voorkoming van veiligheidsproblemen van verschillende aard;  
 Na beraadslaging,  
 Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:  
 Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;  
 Stemmen tegen: -  
 Onthouden zich: -  
 Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;  
 Besluit:  
Artikel 1:  
 Positief advies te verlenen op de vraag van de federale politie arrondissement Leuven, coördinatie- en steundirectie, tot het plaatsen van vaste bewakingscamera's n.a.v. het concert ACDC, het muzikfestival Rock Werchter en het concert TW Classic, voor de periode van 11/05 tot en met 18/05/16 en voor de periode van 27/06 tot en met 11/07/16, op volgende plaatsen: te Rotselaar, op Werchter brug aan het kruispunt van de Haachtsesteenweg met de Provinciebaan, op de Haachtsesteenweg ter hoogte van de ingang van het festivalterrein en ter hoogte van het ronde punt op de Nieuwebaan;

##### 5. Politieverordening ACDC 2016. Administratieve politie.

De gemeenteraad,  
 Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid de artikels 2, 42§1, 43§1, 57§1 en 64;  
 Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikels 119, 119bis, 119ter, 134 en 135§2;  
 Gelet op de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties;  
 Gelet op het Koninklijk Besluit van 7 januari 2001, tot vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999, betreffende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties;  
 Gelet op de wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet;  
 Gelet op de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;  
 Gelet op de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen, inzonderheid de artikelen 21 en 22;  
 Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 maart 2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;  
 Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeenteambtenaren moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, §6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet;  
 Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2005 houdende aanpassing van het politiereglement op administratieve sancties;  
 Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 augustus 2005 houdende aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes;

Overwegende dat een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid de gemeente meer armslag kan bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen;

Overwegende dat de handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen de gemeente de mogelijkheid biedt sneller te reageren op problemen van lokale aard;

Overwegende dat dit reglement de wettelijke verplichtingen en administratieve straffen vastlegt inzake de overtredingen die in de gemeentelijke reglementen administratief strafbaar werden gesteld;

Overwegende de noodzaak tot het instellen van een definitief politiereglement op de administratieve sancties;

Overwegende dat het nodig is politiemaatregelen te nemen om het goede verloop van het concert ACDC enerzijds en de openbare orde, rust en veiligheid van de bevolking anderzijds te verzekeren.

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

#### Artikel 1: Toelating

1.1. Het is verboden van 15/05 tot en met 17/05/16 op het openbaar domein en in openlucht op privéterrein, zonder voorafgaande toelating van het gemeentebestuur, een gelegenheidsstand op te stellen welke ook de aard van de te verkopen producten is.

1.2. Drank- en eetgelegenheden met een permanente tapvergunning, gelegen langs de Haachtsesteenweg in Werchter, dienen te sluiten op 17/05/16 uiterlijk om 2u.

1.3. De aanvraag voor het uitbaten van een gelegenheidsstand moet uiterlijk 24/03/16 voorafgaand aan TW Classic worden gericht aan het gemeentebestuur.

1.4. De aanvraag moet verplicht volgende documenten bevatten:

- Volledig ingevuld aanvraagformulier (te verkrijgen via het gemeentebestuur – dienst cultuur).
- Indien het privé-eigendom betreft: ondertekende toelating van de eigenaar(s) van de percelen die de stand omvat.

1.5. Elke toegelaten stand met een tent van meer dan 100m<sup>2</sup> moet vooraf het exact aantal m<sup>2</sup> doorgeven.

1.6. Tussen de gemeente en de standhouder wordt een protocol afgesloten m.b.t. tot de inrichting en uitbating van de stand. De inhoud van dit protocol moet ten allen tijde strikt worden nageleefd en uitgevoerd.

1.7. Buiten de toegelaten standplaats kan nergens een stand worden opgericht. Overtreders worden door de politie aangemaand de in overtreding geplaatste stand te sluiten en te verwijderen. Indien hieraan geen gevolg wordt gegeven, zal de stand op kosten van de overtreder worden verwijderd.

#### Artikel 2: Inrichting - Uitrusting

2.1. Elke standhouder moet de toelating in originele vorm op zijn stand bewaren en voorleggen op vraag van bevoegde personen.

2.2. Het is elke standhouder ten strengste verboden om uitrusting op de rijbaan te plaatsen.

2.3. Brandveiligheid:

- Elke drankstand moet beschikken over minimaal 2 goedgekeurde poederblussers type ABC.
- Elke eetstand moet beschikken over minimaal 2 goedgekeurde blustoestellen type CO2.
- Elke combinatiestand (drank en eten) moet beschikken over minimaal 1 goedgekeurde poederblusser type ABC en minimaal 1 goedgekeurd blustoestel type CO2.

Omwille van eenvormigheid is de standhouder verplicht de hoeveelheid blustoestellen af te nemen van het gemeentebestuur. De huur en waarborg is ten laste van de standhouder.

Alle voorschriften inzake brandpreventie van de brandweer moeten strikt worden nageleefd.

- Gelegenheidsstanden die gebruik maken van de elektriciteit vanuit een achtergelegen privéwoning moeten een goedgekeurd keuringsattest van de elektrische installatie van deze woning kunnen voorleggen.

2.4. Het is verboden om op de stand publicitaire spandoeken en gadgets aan te brengen en te verdelen.

#### Artikel 3: Bereikbaarheid - Permanentie

De verantwoordelijke of zijn aangestelde moet van 16/05 8u tot en met 17/05/16 2u permanent telefonisch bereikbaar zijn. Dit vast GSM-nummer moet uiterlijk 09/05/16 worden overgemaakt aan de

lokale politiezone BRT en het gemeentebestuur. Dit GSM-toestel moet steeds bij de verantwoordelijke op de stand aanwezig zijn.

#### Artikel 4: Uitbating - Openingstijden

4.1. Enkel van 16/05 8u tot en met 17/05/16 2u mag een stand geopend worden.

4.2. Tijdens de openingsuren mogen in drankgelegenheden bieren met een alcoholgehalte van max. 5,2% worden geschonken en wijnen. Het aanbieden van wijnen kan enkel in een plastic recipiënt speciaal voor wijn met een maximale inhoud van 15 centiliter.

4.3. Eetstanden mogen in geen enkel geval drank verkopen.

4.4. Met het oog op recyclage mag de standhouder enkel voorgeschreven drankbekers of petflesjes gebruiken.

- De drankbekers moeten verplicht worden gedeponeerd in aangepaste zakken in bekercollectoren, die achter de toog moeten staan en die worden gehuurd van het gemeentebestuur.

- De petflesjes moeten verplicht worden gedeponeerd in PMDzakken in PMDcollectoren, die achter de toog moeten staan en die worden gehuurd van het gemeentebestuur.

- De standhouder is verplicht om per 20 voorgeschreven drankbekers en per 20 petflesjes (25cl) 1 gratis consumptie te verstrekken. Deze maatregel moet door de standhouder meermaals goed zichtbaar worden geafficheerd.

#### Artikel 5: Opruim - Huisvuilophaling

5.1. Het gemeentelijk politiereglement inzake huisvuilophaling is van toepassing op de standen.

5.2. Elke gelegenheidsstand dient uiterlijk woensdag 18/05/16 ten laatste om 14u volledig te zijn opgeruimd, zich in dezelfde staat te bevinden als voorheen en alle afval in gereguleerde zakken klaar te zetten langs de openbare weg, niet op de rijbaan, fiets- of voetpad.

5.3. Elke standhouder is verplicht - Restafval / PMD / Bekers - apart te verzamelen in de daartoe voorziene huisvuilzakken.

5.4. Indien gelegenheidsstanden de stand niet achterlaten als voorheen en bij het opruimen afval plaatsen op de rijbaan, fiets- of voetpad wordt een administratieve kost van 150 euro exclusief BTW aangerekend.

5.5. Indien gelegenheidsstanden zich hier niet aan houden, kan een bijkomende afvalophaling worden georganiseerd. Per bijkomende ophaling wordt een kost van 750 euro exclusief BTW verrekend aan de gelegenheidsstanden die zich niet houden aan de afvalreglementering en ook aan hen die zich niet houden aan de door de gemeenteraad opgelegde voorwaarden.

#### Artikel 6: Extra verboden

Voor standhouders, hun aangestelde(n) en concertgangers is er van 15/05 tot en met 17/05/16 op het openbaar domein en in openlucht op privéterrein een verbod op:

- het aanleggen van open vuren en het gebruiken van kaarsen en fakkels.
- generatoren.

- elektronisch versterkte muziekbronnen in welke vorm dan ook.

- het maken van publiciteit zoals het uitdelen van folders als ook enige andere vorm van reclame of bijkomende publiciteit (voertuigen, gadgets, flyers, spandoeken en panelen in welke vorm ook). Hier kan enkel worden van afgeweken na een schriftelijke toelating van de burgemeester.

- metalen recipiënten (blik).

- glas.

#### Artikel 7: Afname materiaal gemeente

7.1. Elke standhouder wordt verplicht volgend materiaal af te nemen van het gemeentebestuur:

- brandblusapparaten (naargelang aard van de stand)
- bekercollectoren (naargelang aard van de stand)
- PMDcollectoren (naargelang aard van de stand)
- huisvuilzakken (Rock Werchter - PMD - Beker)

Deze lijst is niet limitatief.

7.2. Op donderdag 12/05/16 tussen 18u30 en 21u moet alle materiaal worden opgehaald in de loods van de technische uitvoeringsdienst, Beversluis 7 Rotselaar.

7.3. Op woensdag 18/05/16 tussen 18u30 en 21u moet alle materiaal worden teruggebracht naar de loods van de technische uitvoeringsdienst, Beversluis 7 Rotselaar.

7.4. De kosten van het materiaal dat niet binnen de termijn wordt ingeleverd, worden aangerekend aan de standhouder.

#### Artikel 8: Specifieke eisen warmtebronnen

8.1. Bij gebruik van gas:

- Elke volle gasfles die gevuld werd in een erkend vulcentrum is voorzien van een veiligheidsetiket (zwarte vlam op een rode achtergrond) en de gaskranen dragen een plastic zegel. Indien dit niet het

geval is, is de kans heel groot dat deze gasfles illegaal werd gevuld en dat de wettelijke verplichtingen niet werden nagevolgd.

- De gasflessen moeten steeds rechtop staan, beveiligd worden tegen omvallen en steeds worden afgeschermd van hevige warmte en zonlicht.
  - De maximale keuringstermijn van deze gasflessen bedraagt naargelang het type van de fles 10 of 15 jaar. Op gasflessen wordt steeds de datum van de eerste keuring en de herkeurdatum ingeslagen door een erkend organisme.
  - Gebruik van de juiste drukregelaar (ontspanner):
  - Afhankelijk van het type gas moet steeds gebruik worden gemaakt van de juiste ontspanner (28 of 37 mbar) op de gasfles.
  - Butaanflessen moeten aan de uitgang altijd een drukregelaar hebben die de gasdruk van 1700mbar naar 28mbar reduceert.
  - Propaaninstallaties moeten (vanaf 2 toestellen) altijd uitgerust zijn met een dubbele ontspanner.
  - Een eerste ontspanner, geplaatst buiten aan de gasflessen, reduceert de gasdruk van 7bar naar 1,5bar (aanbevolen druk voor het binnentreden in lokalen).
  - De tweede ontspanner, geplaatst juist voor de gebruikstoestellen, reduceert de gasdruk van 1,5bar naar 37mbar of 50mbar.
  - De plaatsing van een enkele ontspanner die de druk reduceert van 7bar naar 37mbar of 50mbar kan slechts worden toegelaten als de gasfles of gasflessen aangesloten zijn op 1 toestel.
  - Vaste gasinstallaties moeten jaarlijks gekeurd worden. Het geldige keuringsattest moet aanwezig zijn in de coördinatiepost.
  - Gebruik van soepele leidingen (volgens de Europese norm EN559):
  - Voor gebruiksinstallaties op butaan of propaan mogen GEEN andere slangen worden gebruikt dan deze die aanvaard zijn voor vloeibaar gemaakte petroleumgassen in de gasfase. Op de slangen zijn leesbare onuitwisbare markeringen aangebracht met maximum één meter tussen elke markering. Bij deze markeringen staat tenminste de waarde van de maximale werkdruk (min. 15bar) alsook het fabricagejaar, het merk of logo van de fabrikant en de aard van het gas waarvoor de slang mag worden gebruikt.
  - De slang mag maximaal 2meter lang zijn en moet regelmatig vervangen worden. Deze slang moet om de 5 jaar worden vervangen.
  - De uiteinden van de slang worden vastgehecht door spanbeugels op de slangappels die aangepast zijn aan haar inwendige diameter.
  - De aandacht van de gebruiker moet altijd gevestigd worden op de goede staat van de slang.
- 8.2. Bij gebruik van elektriciteit:
- De installatie dient conform het Algemeen Reglement op Elektrische Installaties te zijn.
  - Bij elektriciteitsafname vanuit een onroerend goed moet een geldig keuringsattest worden voorgelegd. Voor een particuliere woning is de geldigheidstermijn maximaal 25 jaar, voor een handelspand maximaal 5 jaar.
  - Alle elektrische toestellen en verlengdraden moeten een CEBEC-label dragen.
  - Standen en wagens met een vaste installatie op elektriciteit moeten een geldig keuringsattest van een erkend keuringsorganisme kunnen voorleggen.
- 8.3. Bij gebruik van houtskool:
- In geen geval mag het publiek rechtstreeks in contact komen met de warmtebron.
- 8.4. Algemene eisen voor warmtebronnen:
- Verwarmingstoestellen met petroleum mogen enkel worden gebruikt met voorafgaande toestemming van de brandweer.
  - Verlichtingstoestellen met open vlam zoals toortsen zijn ten allen tijde verboden.
  - In geen enkel geval mogen warmtebronnen rechtstreeks in contact komen met het publiek.
  - In de onmiddellijke omgeving van de warmtebronnen mogen geen brandbare materialen liggen.
  - Onder de warmtebron zelf moet een brandveilige plaat worden gelegd.
  - Bij de warmtebronnen moet een blusapparaat 6kg ABC of 5kg CO2 binnen handbereik zijn.
  - Inzake het gebruik en de geldigheid- of keuringsdatum gelden de voorschriften inzake brandpreventie. Het blustoestel dient jaarlijks gekeurd te worden.

#### Artikel 9: Kamperen

Het is verboden op het grondgebied van de gemeente Rotselaar gelegenheidscampings in te richten van 15/05 tot en met 17/05/16 of om wild te kamperen.

#### Artikel 10: Gemeentedecreet

10.1. Deze verordening wordt overeenkomstig het gemeentedecreet bekend gemaakt.

#### Artikel 11: Uitvoering verordening

11.1. De leden van de lokale en federale politie zijn gelast met de uitvoering van deze verordening. Na vaststelling van de overtreding door de lokale of federale politie of op beslissing van de burgemeester kunnen volgende maatregelen worden genomen:

- verwijdering op kosten van de overtreder
- inbeslagname
- intrekking vergunning.

11.2. Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met een administratieve geldboete van minimaal 100 euro en maximaal 350 euro.

#### 6. Politieverordening ACDC 2016. Administratieve politie - Publiciteit.

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid de artikels 2, 42§1, 43§1, 57§1 en 64;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikels 119, 119bis, 119ter, 134 en 135§2;

Gelet op de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 7 januari 2001, tot vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999, betreffende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen, inzonderheid de artikelen 21 en 22;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 maart 2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeenteambtenaren moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, §6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2005 houdende aanpassing van het politiereglement op administratieve sancties;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 augustus 2005 houdende aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes;

Overwegende dat een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid de gemeente meer armslag kan bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen;

Overwegende dat de handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen de gemeente de mogelijkheid biedt sneller te reageren op problemen van lokale aard;

Overwegende dat dit reglement de wettelijke verplichtingen en administratieve straffen vastlegt inzake de overtredingen die in de gemeentelijke reglementen administratief strafbaar werden gesteld;

Overwegende de noodzaak tot het instellen van een definitief politiereglement op de administratieve sancties;

Overwegende dat het nodig is politimaatregelen te nemen om het goede verloop van het concert ACDC enerzijds en de openbare orde, rust en veiligheid van de bevolking anderzijds te verzekeren;

Gelet op het feit dat blijkt dat de vroegere deelgemeente Werchter en het overige deel van de gemeente Rotselaar tijdens de periode van ACDC af te rekenen zal krijgen met een sterk verhoogd aanbod van reclameberichten die in de vorm van folders e.d. worden uitgedeeld op de openbare weg, reclameboodschappen die verspreid worden via affiches, al dan niet vastgemaakt op panelen of op andere tijdelijke of blijvende constructies, spandoeken voertuigen met luidsprekers, publiciteitswagens...;

Gelet dat tijdens de periode van het festival de omgeving van de festivalweide en het overige deel van de gemeente geconfronteerd wordt met een grote stroom bezoekers wat een potentieel risico oplevert voor de openbare veiligheid;

Gelet dat de dreigende toevloed en verspreiding van reclamefolders, -berichten en -boodschappen tijdens de festivalperiode, rekening houdend met de grote volkstoeloop en het drukke verkeer op de openbare weg, zal aanleiding geven tot een ernstige stoornis van de openbare rust en orde, het belemmeren en hinderen van het verkeer, een vervuiling van de openbare weg, een verhoogd risico op brand en tot een verkeersonveilige situatie op de openbare weg;

Gelet dat het niet optreden tegen de hiervoor geschetste situatie een ernstig risico voor de openbare veiligheid impliceert;

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

#### Artikel 1:

Het is op het grondgebied van de gemeente Rotselaar verboden van zondag 15/05 tot en met dinsdag 17/05/16, zonder voorafgaande vergunning van de burgemeester:

- folders, gadgets, flyers, gratis publicaties uit te delen.
- enige bijkomende reclame of bijkomende publiciteit te maken in de vorm van panelen, affiches, voertuigen, spandoeken of welke vorm ook, op of langs de openbare weg of op een privé-eigendom zichtbaar van op de openbare weg, met uitzondering van de bestaande panden en de door de organisatie voorziene ruimte.

#### Artikel 2:

Reclameborden, affiches en andere reclamemiddelen die in strijd met deze verordening worden gebruikt, aangewend of geplaatst, kunnen worden verwijderd door de gemeentelijke diensten op kosten of risico van de overtreder die ze plaatste of gebruikte en onverminderd de voorziene strafsanctie.

#### Artikel 3:

Elke gegeven toelating moet aanwezig zijn op de desbetreffende stand en moet kunnen getoond worden bij controle.

#### Artikel 4:

Volgende personen zijn strafbaar met een administratieve geldboete:

- de eigenaar(s).
- de aannemer(s) van aanplakking of reclame.
- de personen waarvoor de reclame wordt gevoerd of alle andere personen die voor het plaatsen of voor het aanwenden ervan verantwoordelijk zijn.

#### Artikel 5:

Deze verordening wordt overeenkomstig het gemeentedecreet bekend gemaakt.

#### Artikel 6:

6.1. De leden van de lokale en federale politie zijn gelast met de uitvoering van deze verordening. Na vaststelling van de inbreuk door de lokale of federale politie of op beslissing van de burgemeester kunnen volgende maatregelen genomen worden:

- verwijdering op kosten van de overtreder.
- inbeslagname.
- intrekking vergunning.

6.2. Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met een administratieve geldboete van minimaal 100 euro en maximaal 350 euro.

### 7. Politieverordening ACDC 2016. Administratieve politie - Drones.

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid de artikels 2, 42§1, 43§1, 57§1 en 64;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikels 119, 119bis, 119ter, 134 en 135§2;

Gelet op de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 7 januari 2001, tot vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999, betreffende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen, inzonderheid de artikelen 21 en 22;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 maart 2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeentebesturen moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, §6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2005 houdende aanpassing van het politiereglement op administratieve sancties;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 augustus 2005 houdende aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes;

Overwegende dat een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid de gemeente meer armslag kan bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen;

Overwegende dat de handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen de gemeente de mogelijkheid biedt sneller te reageren op problemen van lokale aard;

Overwegende dat dit reglement de wettelijke verplichtingen en administratieve straffen vastlegt inzake de overtredingen die in de gemeentelijke reglementen administratief strafbaar werden gesteld;

Overwegende de noodzaak tot het instellen van een definitief politiereglement op de administratieve sancties;

Overwegende dat het nodig is politimaatregelen te nemen om het goede verloop van het concert ACDC enerzijds en de openbare orde, rust en veiligheid van de bevolking anderzijds te verzekeren.

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

Artikel 1:

Het bezit van drones en/of de besturingssystemen op de openbare weg en het openbaar domein binnen de perimeter van het festivalgebeuren (zoals bepaald in artikel 10 van de politieverordening inzake de inzet van vrijwillige bewakers en bewakingsondernemingen) en op de invalswegen Stationsstraat, Provinciebaan, Hogeweg, Varentstraat, Tremelobaan, is verboden van zondag 15/05/16 tot en met dinsdag 17/05/16.

Artikel 2:

Deze verordening wordt overeenkomstig het gemeentedecreet bekend gemaakt.

Artikel 3:

3.1. De leden van de lokale en federale politie zijn gelast met de uitvoering van deze verordening. Na vaststelling van de inbreuk door de lokale of federale politie kan volgende maatregel worden genomen:

- bestuurlijke inbeslagname voor de duur van het evenement.

3.2. Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met een administratieve geldboete van minimaal 100 euro en maximaal 350 euro.

## 8. Politieverordening ACDC 2016. Gelegenheidsparkeerterreinen.

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid de artikels 2, 42§1, 43§1, 57§1 en 64;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikels 119, 119bis, 119ter, 134 en 135§2;

Gelet op de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 7 januari 2001, tot vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999, betreffende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen, inzonderheid de artikelen 21 en 22;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 maart 2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeentebesturen moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, §6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2005 houdende aanpassing van het politiereglement op administratieve sancties;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 augustus 2005 houdende aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes;

Overwegende dat een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid de gemeente meer armslag kan bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen;

Overwegende dat de handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen de gemeente de mogelijkheid biedt sneller te reageren op problemen van lokale aard;

Overwegende dat dit reglement de wettelijke verplichtingen en administratieve straffen vastlegt inzake de overtredingen die in de gemeentelijke reglementen administratief strafbaar werden gesteld;

Overwegende de noodzaak tot het instellen van een definitief politiereglement op de administratieve sancties;

Overwegende dat het nodig is politimaatregelen te nemen om het goede verloop van het concert ACDC enerzijds en de openbare orde, rust en veiligheid van de bevolking anderzijds te verzekeren.

Overwegende dat de gemeente streeft naar een betere kwaliteit van de parkings.

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

#### Artikel 1: Toelating

1.1. Er kan enkel een parking worden ingericht na toelating van het gemeentebestuur.

1.2. De aanvraag voor het uitbaten van een parking moet uiterlijk 24/03/16 voorafgaand aan ACDC worden gericht aan het gemeentebestuur.

1.3. De aanvraag moet verplicht volgende documenten bevatten:

- Volledig ingevuld aanvraagformulier (te verkrijgen via het gemeentebestuur – dienst cultuur).
- Ondertekende toelating van de eigenaar(s) van de percelen die de parking omvat.
- Inplantingplan (deadline voor indiening: 01/05/16) op schaal met duidelijke aanduiding van volgende voorzieningen:

\* Perceel van de gelegenheidsparking

\* Toegangsweg(en)

\* Brandwegen in zones

- Minimaal 5meter breedte en een vrije hoogte van 4meter.

- Het gras op de brandwegen moet korter worden gemaaid dan het gras op de parkeerplaatsen.

- Deze wegen moeten ten allen tijde vrij blijven zodat hulpdiensten niet dienen te keren en ook moeten ze zichtbaar zijn zodat ze herkenbaar zijn vanuit de lucht.

- Geparkeerde voertuigen op de brandwegen worden uit veiligheidsoverweging getakeld. De door het gemeentebestuur gedragen takelkosten worden integraal teruggevorderd van de parkinguitbater.

\* Sanitaire inrichting (toiletten)

\* Coördinatiepost – Secretariaat – Bluspost (telefoon, informatie, veiligheid)

1.4. Tussen de gemeente en de parkinguitbater wordt een protocol afgesloten m.b.t. tot de inrichting en uitbating van de parking. De inhoud van dit protocol moet ten allen tijde strikt worden nageleefd en uitgevoerd.

#### Artikel 2: Inrichting - Uitrusting

2.1. Elke parking moet worden aangeduid d.m.v. een duidelijk opgesteld bord ter hoogte van elke ingang met bijkomende vermelding van zone en nummer van betreffend parkeerterrein. Deze vermelding moet tevens worden aangebracht zodat het ook zichtbaar is vanuit de lucht.

2.2. De parkinghouder moet de toelating in originele vorm op de parking bewaren en voorleggen op vraag van bevoegde personen.

2.3. Elke parking moet beschikken over voldoende toiletten: 3 toiletten per 500 wagens.

2.4. Elke parking moet beschikken over voldoende urinoirs: 1 urinoir per 500 wagens. De urinoirs moeten per 4 worden opgesteld.

2.5. Elke parking moet beschikken over minimaal 2 goedgekeurde poederblussers type ABC.

- Alle voorschriften inzake brandpreventie van de brandweer moeten strikt worden nageleefd.

- Omwille van eenvormigheid is de parkinghouder verplicht de hoeveelheid blustoestellen af te nemen van het gemeentebestuur. De huur en waarborg is ten laste van de parkinghouder.

2.6. Elke parking is verplicht voldoende verlichting aan toiletten, brandwegen en nood- en toegangswegen aan te brengen.

2.7. Het is verboden om op de parkings commerciële verkoopstanden alsook publicitaire spandoeken en gadgets aan te brengen. Een uitzondering wordt gemaakt voor vaste drankstanden (kantine) op de parking. Deze gelegenheid moet worden uitgebaat door de vereniging die de parking uitbaat.

2.8. Voor de bouw van tijdelijke constructies en installaties moet een attest kunnen worden voorgelegd. De constructiematerialen van een tent (inclusief tentdoek, vaste zijpanelen, ...) moeten inzake reactie bij brand voldoen aan de Belgische klasse A2, beschreven in de norm NBN S21-203.

Tot de Belgische klasse A2 behoren:

- alle materialen die volgens de Franse methode NF P 92-501-7 tot de klasse M2 behoren;

- alle materialen die volgens de Britse methode BS 476 part 7 tot de klasse Class 2 behoren.

Treden, vloeren en trappen moeten kunnen weerstaan aan een minimale gebruiksbelasting van 4kN/m<sup>2</sup> (NBN B03-103). Hun stabiliteit in alle richtingen moet verzekerd worden door een voldoende aantal dragende elementen. In geen geval mag het bezwijken van een der dragende elementen aanleiding geven tot kettingreactie met als uiteindelijk gevolg de instorting van een deel of van gans de constructie. Ruimten onder constructies mogen niet toegankelijk zijn voor kampeerders en moeten op elk moment worden gevrijwaard van iedere vorm van brandbelasting.

#### Artikel 3: Bereikbaarheid - Permanentie

3.1. Elke parking moet van 16/05 8u tot en met 17/05/16 4u (of tot de leegloop van de parking) permanent worden uitgebaat door de verantwoordelijke of zijn aangestelde. Hier kan enkel worden van afgeweken na afspraak met de burgemeester.

3.2. Op elke parking moeten er per 600 wagens permanent minimaal 4 medewerkers tijdens genoemde periode aanwezig zijn.

3.3. De parking moet permanent telefonisch bereikbaar zijn. Dit vast GSM-nummer moet uiterlijk 01/05/16 worden overgemaakt aan de lokale politiezone BRT en het gemeentebestuur. Dit GSM-toestel moet steeds bij de verantwoordelijke op het parkeerterrein aanwezig zijn.

3.4. Alle medewerkers dienen herkenbare kledij te dragen in afspraak met de organisatoren en het gemeentebestuur. Er mag geen verwarring mogelijk zijn met de kledij van de bewakingsagenten (professioneel of vrijwilligers).

#### Artikel 4: Uitbating - Openingstijden

4.1. Elke parkinghouder moet voorafgaand aan het evenement een door de brandweer goedgekeurd plan hebben dat bij controle ter plaatse door hen wordt gehanteerd.

Alle opgelegde veiligheidsvoorzieningen dienen uiterlijk bij de brandweercontrole aanwezig en uitgevoerd te zijn. Indien hieraan niet wordt voldaan, wordt de vergunning op beslissing van de burgemeester ingetrokken en/of de waarborg geheel of gedeeltelijk ingehouden.

4.2. Parkeren wordt toegelaten vanaf 16/05 8u tot en met 17/05/16 4u. Hier kan enkel worden van afgeweken (vroeger openen) na afspraak met de burgemeester. De parkinghouder moet alle maatregelen nemen om te voorkomen dat er buiten genoemde uren wordt geparkeerd.

4.3. Werkwijze uitbating:

- Elke parking heeft haar eigen parkeerkaart met daarop de naam van de parking, naam/logo van het festival, datum, prijs, volgnummer.

- De parkinguitbater verkoopt aan de bestuurder van de wagen die zijn parking oprijdt een parkeerkaart voor 15 euro (werken volgens trechtersysteem om files op de openbare weg te beperken).

- Het parkeren moet verlopen volgens het trechtersysteem.

- De parkingmedewerkers ontvangen het geld op het einde van de oprijlaan van de parking (centrum parking, niet aan ingang) en geven aan elke parkeerder een sticker die deze zelf aan de binnenkant van de vooruit van de wagen bevestigt. De parkinguitbater kijkt hierop toe.

- De parkinguitbater begeleidt de wagen naar zijn parkeerplaats.

- De parking wordt gesloten voor nieuwe wagens op het moment dat de stickers op zijn.

- De parkinguitbater krijgt van de gemeente een aantal parkingpassen (afhankelijk van de capaciteit van de parking) voor eigen medewerkers. De voertuigen van de medewerkers moeten bij mekaar op een afgebakende plaats geparkeerd worden.

4.4. Controle

Onaangekondigd komen ploegen van de organisatie langs om te zien of alle auto's een sticker hebben. Van elke wagen zonder sticker wordt een foto genomen door de controleploeg (dubbele foto's worden achteraf verwijderd).

#### Artikel 5: Opruiming - Huisvuilophaling

5.1. Het gemeentelijk politiereglement inzake huisvuilophaling is van toepassing op de parkings.

5.2. Elke gelegenheidsparking dient uiterlijk 18/05/16 ten laatste om 14u volledig opgeruimd te zijn en alle afval in geregementeerde zakken klaar te zetten langs de openbare weg conform het besluit van de gemeenteraad.

5.3. Elke parkinguitbater is verplicht - Restafval / PMD / Papier en Karton - apart te verzamelen in de daartoe voorziene huisvuilzakken.

5.4. Indien gelegenheidsparkings zich hier niet aan houden, kan een bijkomende afvalophaling worden georganiseerd. Per bijkomende ophaling wordt een kost van 750 euro exclusief BTW verrekend aan de gelegenheidsparkings die zich niet houden aan de afvalreglementering.

#### Artikel 6: Extra verboden

6.1. Voor parkinghouders, hun aangestelde(n) en concertgangers is er van 16/05 tot en met 17/05/16 op het openbaar domein en in openlucht op privéterrein een verbod op:

- het aanleggen van open vuren en het gebruiken van kaarsen en fakkels.
- generatoren, uitgezonderd voor parkinghouders en hun aangestelde(n).
- elektronisch versterkte muziekbronnen in welke vorm dan ook. De parkinghouder is tevens verplicht op te treden tegen geluidsoverlast op zijn parking veroorzaakt door festivalgangers.
- het maken van publiciteit zoals het uitdelen van folders als ook enige andere vorm van reclame of bijkomende publiciteit (voertuigen, gadgets, flyers, spandoeken en panelen in welke vorm ook). Hier kan enkel worden van afgeweken na een schriftelijke toelating van de burgemeester (zie politieverordening inzake administratieve politie).

#### Artikel 7: Afname materiaal gemeente

7.1. Elke parkinghouder wordt verplicht volgend materiaal af te nemen van het gemeentebestuur:

- brandblusapparaten
- huisvuilzakken (Rock Werchter - PMD)

Deze lijst is niet limitatief.

7.2. Op donderdag 12/05/16 tussen 18u30 en 21u moet alle materiaal worden opgehaald in de loods van de technische uitvoeringsdienst, Beversluis 7 Rotselaar.

7.3. Op woensdag 18/05/16 tussen 18u30 en 21u moet alle materiaal worden teruggebracht naar de loods van de technische uitvoeringsdienst, Beversluis 7 Rotselaar.

7.4. De kosten van het materiaal dat niet binnen de termijn wordt ingeleverd worden aangerekend aan de parkinguitbater.

#### Artikel 8: Gemeentedecreet

8.1. Deze verordening wordt overeenkomstig het gemeentedecreet bekendgemaakt.

#### Artikel 9: Uitvoering verordening

9.1. De leden van de lokale en federale politie zijn gelast met de uitvoering van deze verordening. Na vaststelling van de overtreding door de lokale of federale politie of op beslissing van de burgemeester kunnen volgende maatregelen worden genomen:

- verwijdering op kosten van de overtreder
- inbeslagname
- intrekking van vergunning.

9.2. Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met een administratieve geldboete van minimaal 100 euro en maximaal 350 euro.

### 9. Politieverordening ACDC 2016. Inzet vrijwillige bewakers en bewakingsondernemingen.

De gemeenteraad,

Gelet op het Gemeentedecreet, inzonderheid de artikelen 2 en 42, §1;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 135, §2 en de artikelen 119 en 119bis;

Gelet op de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid;

Overwegende dat het nodig is om aangepaste politiemaatregelen te nemen om de veiligheid te verzekeren naar aanleiding van het concert ACDC;

Dat het verzekeren van de veiligheid slechts kan worden gegarandeerd voor zover de organisator van het festival beroep kan doen op vrijwilligers bij de bewaking;

Dat in het raam van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid volgende maatregelen zich opdringen voor de interne bewakingsdienst van de festivals;

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

#### Artikel 1:

Deze verordening is van toepassing op de inzet van vrijwillige bewakers en bewakingsondernemingen bij muziekconcerten georganiseerd op het festivalpark Rock Werchter op maandag 16/05/16 en dinsdag 17/05/16.

#### Artikel 2:

De organisator van het festival kan vrijwilligers aanstellen voor de interne bewakingsdienst van het festival op voorwaarde dat de vrijwilligers lid zijn van de organiserende vereniging en zij hun activiteiten slechts sporadisch en onbezoldigd uitoefenen.

#### Artikel 3:

De vrijwilligers kunnen slechts deel uitmaken van de interne bewakingsdienst van het festival na toelating door de burgemeester die beslist na het advies te hebben ingewonnen van de korpschef van de lokale politie.

De organisator richt daartoe een aanvraag met een lijst van vrijwilligers voor de interne bewakingsdienst aan de burgemeester uiterlijk vier weken voor de datum van het evenement waarvoor de betrokken vrijwilligers zullen worden ingezet.

#### Artikel 4:

Enkel de personen die beantwoorden aan de uitoefeningsvoorwaarden zoals opgenomen in artikel 5 sub 1° tot 4° en sub 6° tot 12° van de voornoemde wet van 10 april 1990 voor de postchefs leidinggevenden en in artikel 6 sub 1° tot 4° en sub 6° tot 11° van dezelfde wet voor de uitvoerders, worden toegelaten als vrijwilliger van de interne bewakingsdienst.

De vrijwilligers dienen onder meer te voldoen aan de volgende voorwaarden:

1°) tijdens de afgelopen vijf jaar, met uitzondering van aspirant-agenten en aspirant-inspecteurs die maximaal vier maanden opleiding genoten hebben, geen lid geweest zijn van een politiedienst of van een openbare inlichtingendienst, noch het beroep uitoefenen van privé-detective, wapen-/munitiehandelaar of fabrikant of penitentiair beampte;

2°) lid zijn van de organiserende vereniging of er een voldoende, omstandig omschreven, aanwijsbare band mee hebben;

3°) ten minste 18 jaar oud zijn (voor de uitvoerders) en 21 jaar oud zijn (voor de postchefs (leidinggevenden));

4°) onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie of in het andere geval gedurende ten minste drie jaar hun wettige hoofdverblijfplaats hebben in België;

5°) de taak van vrijwilliger slechts sporadisch (maximum 4 keer per jaar) en onbezoldigd uitoefenen en niet beschikken over een identificatiekaart als bewakingsagent of veiligheidsagent of deel uitmaken van een vergunde bewakingsonderneming, interne bewakingsdienst of veiligheidsdienst;

6°) beschikken over een uittreksel uit het strafregister waaruit blijkt:

a) voor de uitvoerders : dat zij niet veroordeeld geweest zijn, zelfs niet met uitstel, tot een gevangenisstraf van tenminste zes maanden wegens enig misdrijf of tot een gevangenisstraf of een andere straf wegens diefstal, heling, afpersing, misbruik van vertrouwen, oplichting, valsheid in geschriften, opzettelijke slagen en verwondingen, aanranding van de eerbaarheid, , verkrachting, of enig ander misdrijf opgesomd in artikel 6 sub 1° van de voornoemde wet van 10 april 1990;

b) voor de postchefs : dat zij niet veroordeeld geweest zijn, zelfs niet met uitstel, behoudens veroordelingen wegens inbreuken op de wetgeving betreffende de politie over het wegverkeer, tot enige correctionele of criminele straf, bestaande uit een geldboete, een werkstraf of een gevangenisstraf.

Het bewijs van de voorwaarden vermeld onder sub 1, 2 en 5 kan worden geleverd door middel van een verklaring op eer.

#### Artikel 5:

De door de burgemeester verleende toelating geldt voor elke individuele vrijwilliger voor een periode van drie jaar.

#### Artikel 6:

De kandidaat-vrijwilliger of de toegelaten vrijwilliger is er via de organiserende vereniging toe gehouden de burgemeester op de hoogte te brengen van elke omstandigheid die tot gevolg heeft dat hij niet of niet meer beantwoordt aan de voorwaarden voorzien in artikel 4 van deze verordening. Van zodra hij niet meer voldoet aan deze voorwaarden kan hij van rechtswege niet ingezet worden als vrijwilliger en vervalt de door de burgemeester gegeven toelating.

#### Artikel 7:

De lijst van bewakingsondernemingen die activiteiten zullen uitoefenen in het kader van de festivals dient vier weken voorafgaandelijk aan het evenement toe te komen bij de burgemeester.

De volgende informatie dient te worden medegedeeld :

- 1° de naam en het adres van de betrokken bewakingsondernemingen;
- 2° de identiteitsgegevens van de bewakingsagenten die zullen ingezet worden en van de personeelsleden van de betrokken bewakingsfirma's die de leiding over deze bewakingsagenten zullen uitoefenen;
- 3° de aard van de bewakingsactiviteiten;
- 4° de data en plaatsen waarop de bewakingsactiviteiten zullen uitgevoerd worden.

#### Artikel 8:

De fouilles van personen in het kader van de toegangscontrole door DMG security mogen enkel uitgevoerd worden ter hoogte van de ingang van het festivalterrein en mogen slechts uitgeoefend worden mits uitdrukkelijke toestemming van de burgemeester onder de omstandigheden van art. 8 paragraaf 6 bis van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid.

De aanvraag hiertoe dient 3 weken voorafgaandelijk aan het evenement toe te komen bij de burgemeester en dient vergezeld te zijn van de volgende gegevens:

- 1° de identiteitsgegevens van de vrijwilligers die de fouilles zullen uitvoeren;
  - 2° de lijst van de bewakingsondernemingen en de identiteitsgegevens van de bewakingsagenten die de fouilles zullen uitvoeren;
  - 3° de vermelding op welke tijdstippen en in welke omstandigheden de fouilles zullen gebeuren.
- Fouilles bij de uitgangscontrole zijn niet toegestaan.

#### Artikel 9:

a°) Iedereen die professioneel met een bewakingsactiviteit belast is, dient op een duidelijk leesbare wijze ofwel een herkenningsteken (badge) te dragen conform art. 8, paragraaf 3 van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en de bijzondere veiligheid, waarop hun naam, de naam van de onderneming waarvoor ze werken en het adres van de exploitatiezetel van deze onderneming staan vermeld, ofwel de identificatiekaart zichtbaar te dragen.

Ze dienen alleszins steeds in het bezit zijn van de door de Minister van Binnenlandse zaken afgeleverde identificatiekaart en drager zijn van werkkledij conform het MB van 08 juni 2007 tot bepaling van het model van de werkkleding en het embleem van bewakingsagenten.

b°) De vrijwilligers die met een bewakingsactiviteit belast zijn dienen steeds één en dezelfde werkkledij te dragen waardoor ze, duidelijk onderscheiden van andere functies en van de professionele bewakingsagenten, door het publiek kunnen worden herkend als verantwoordelijk voor een bewakingsdienst.

#### Artikel 10:

Het gebied omschreven met perimeter als volgt :

- Haachtsesteenweg vanaf de aansluiting met grondgebied Haacht;
- Provinciebaan vanaf het kruispunt met de Hellichtstraat;
- Achterheidestraat vanaf het kruispunt met de Vijfde Liniestraat;
- Dijkkant vanaf aansluiting grondgebied Haacht;
- Nieuwebaan vanaf het kruispunt met de Tremelobaan;
- Sint-Jansstraat vanaf het kruispunt met de Tremelobaan;
- Rochusstraat vanaf het kruispunt met de Tremelobaan;
- Demerbroekstraat vanaf het kruispunt met de Nieuwebaan;
- Walstraat vanaf het kruispunt met de Nieuwebaan;
- Hoekje vanaf het kruispunt met de Nieuwebaan;
- Beverlaak vanaf het kruispunt met de Tremelobaan en vanaf de aansluiting met het grondgebied Tremelo;
- Hanewijk vanaf het kruispunt met Eggelbroek;
- Kapoenstraat vanaf het kruispunt met de Vrijheidsstraat

wordt ten vroegste op maandag 16/05 vanaf 8u tot zondag 17/05/16 ten laatste om 4u ingesteld als zone waarbinnen bewakingsactiviteiten kunnen worden uitgeoefend in de zin van art. 11§3 van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en de bijzondere veiligheid.

Voornoemde perimeter dient op zichtbare wijze voor het publiek afgebakend te zijn overeenkomstig de bepalingen van het ministerieel besluit van 19 oktober 2006 tot bepaling van de wijze van aanduiding van het begin en einde van de zone onder toezicht bedoeld in artikel 11§3 van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid.

Derhalve kunnen personen belast met toezichtopdrachten in de zin van de wet geplaatst worden aan de nadarbarelen binnen voormelde perimeters.

Artikel 11:

Binnen de perimeter zoals bepaald in artikel 10 kunnen bewakingsactiviteiten uitgevoerd worden door de erkende bewakingsonderneming PAS Security.

Artikel 12:

Het uitvoeren van georganiseerde rondes door private personen, bewakingsondernemingen en interne bewakingsdiensten met het oog op het verzekeren van de orde buiten de afgebakende zone zoals bepaald in artikel 10 van dit reglement is verboden.

Artikel 13:

Al de personen die in dit kader worden ingezet dienen elke strafbare handeling die door hen wordt vastgesteld onmiddellijk door te geven aan de politiediensten.

Artikel 14:

Deze verordening wordt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet bekend gemaakt en treedt in werking op de dag van bekendmaking.

Artikel 15:

a°) De leden van de lokale en van de federale politie en de door de Koning aangewezen ambtenaren en diensten zijn gelast met de uitvoering van deze verordening.

b°) Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met administratieve geldboetes opgelegd door de bevoegde administratieve overheid.

10. Politieverordening Rock Werchter 2016. Administratieve politie - Toegangsticket.

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid de artikels 2, 42§1, 43§1, 57§1 en 64;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikels 119, 119bis, 119ter, 134 en 135§2;

Gelet op de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 7 januari 2001, tot vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999, betreffende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen, inzonderheid de artikelen 21 en 22;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 maart 2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeenteambtenaren moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, §6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2005 houdende aanpassing van het politiereglement op administratieve sancties;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 augustus 2005 houdende aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes;

Overwegende dat een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid de gemeente meer armslag kan bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen;

Overwegende dat de handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen de gemeente de mogelijkheid biedt sneller te reageren op problemen van lokale aard;

Overwegende dat dit reglement de wettelijke verplichtingen en administratieve straffen vastlegt inzake de overtredingen die in de gemeentelijke reglementen administratief strafbaar werden gesteld;

Overwegende de noodzaak tot het instellen van een definitief politiereglement op de administratieve sancties;

Overwegende dat het nodig is politimaatregelen te nemen om het goede verloop van het Rock Werchter festival enerzijds en de openbare orde, rust en veiligheid van de bevolking anderzijds te verzekeren.

Overwegende dat een zwart circuit van zelfs geldige toegangstickets tot verstoring van de openbare

rust en overlast kan leiden, in de zin van systematisch lastigvallen van toevallige passanten en verkopen aan woekerprijzen;

Gelet op de wet van 14 juli 1991 betreffende de handelspraktijken, de wet van 25 juni 1993 betreffende de ambulante handel;

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

#### Artikel 1:

Het verkopen of te koop aanbieden van toegangstickets op de openbare weg en het openbaar domein binnen de actieradius van het festivalgebeuren en op de invalswegen Stationsstraat, Provinciebaan, Hogeweg, Varentstraat, Tremelobaan en Nieuwebaan, is verboden van woensdag 29/06 tot en met maandag 04/07/16.

#### Artikel 2:

Deze verordening wordt overeenkomstig het gemeentedecreet bekend gemaakt.

#### Artikel 3:

3.1. De leden van de lokale en federale politie zijn gelast met de uitvoering van deze verordening. Na vaststelling van de inbreuk door de lokale of federale politie kan volgende maatregel worden genomen:

- inbeslagname.

3.2. Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met een administratieve geldboete van minimaal 100 euro en maximaal 350 euro.

#### 11. Politieverordening Rock Werchter 2016. Administratieve politie - Publiciteit.

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid de artikels 2, 42§1, 43§1, 57§1 en 64;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikels 119, 119bis, 119ter, 134 en 135§2;

Gelet op de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 7 januari 2001, tot vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999, betreffende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen, inzonderheid de artikelen 21 en 22;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 maart 2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeenteambtenaren moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, §6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2005 houdende aanpassing van het politiereglement op administratieve sancties;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 augustus 2005 houdende aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes;

Overwegende dat een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid de gemeente meer armslag kan bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen;

Overwegende dat de handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen de gemeente de mogelijkheid biedt sneller te reageren op problemen van lokale aard;

Overwegende dat dit reglement de wettelijke verplichtingen en administratieve straffen vastlegt inzake de overtredingen die in de gemeentelijke reglementen administratief strafbaar werden gesteld;

Overwegende de noodzaak tot het instellen van een definitief politiereglement op de administratieve sancties;

Overwegende dat het nodig is politimaatregelen te nemen om het goede verloop van het Rock Werchter festival enerzijds en de openbare orde, rust en veiligheid van de bevolking anderzijds te verzekeren;

Gelet op het feit dat blijkt dat de vroegere deelgemeente Werchter en het overige deel van de gemeente Rotselaar tijdens de periode van Rock Werchter af te rekenen zal krijgen met een sterk verhoogd aanbod van reclameberichten die in de vorm van folders e.d. worden uitgedeeld op de openbare weg, reclameboodschappen die verspreid worden via affiches, al dan niet vastgemaakt op panelen of op andere tijdelijke of blijvende constructies, spandoeken voertuigen met luidsprekers, publiciteitswagens...;

Gelet dat tijdens de periode van het festival de omgeving van de festivalweide en het overige deel van de gemeente geconfronteerd wordt met een grote stroom bezoekers wat een potentieel risico oplevert voor de openbare veiligheid;

Gelet dat de dreigende toevloed en verspreiding van reclamefolders, -berichten en -boodschappen tijdens de festivalperiode, rekening houdend met de grote volkstoeloop en het drukke verkeer op de openbare weg, zal aanleiding geven tot een ernstige stoornis van de openbare rust en orde, het belemmeren en hinderen van het verkeer, een vervuiling van de openbare weg, een verhoogd risico op brand en tot een verkeersonveilige situatie op de openbare weg;

Gelet dat het niet optreden tegen de hiervoor geschetste situatie een ernstig risico voor de openbare veiligheid impliceert;

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

#### Artikel 1:

Het is op het grondgebied van de gemeente Rotselaar verboden van maandag 27/06 tot en met maandag 04/07/16, zonder voorafgaande vergunning van de burgemeester:

- folders, gadgets, flyers, gratis publicaties uit te delen.
- enige bijkomende reclame of bijkomende publiciteit te maken in de vorm van panelen, affiches, voertuigen, spandoeken of welke vorm ook, op of langs de openbare weg of op een privé-eigendom zichtbaar van op de openbare weg, met uitzondering van de bestaande panden en de door de organisatie voorziene ruimte.

#### Artikel 2:

Reclameborden, affiches en andere reclamemiddelen die in strijd met deze verordening worden gebruikt, aangewend of geplaatst, worden verwijderd door de gemeentelijke diensten op kosten of risico van de overtreder die ze plaatste of gebruikte en onverminderd de voorziene strafsanctie.

#### Artikel 3:

Elke gegeven toelating moet aanwezig zijn op de desbetreffende stand of camping en moet kunnen getoond worden bij controle.

#### Artikel 4:

Volgende personen zijn strafbaar met een administratieve geldboete:

- de eigenaar(s).
- de aannemer(s) van aanplakking of reclame.
- de personen waarvoor de reclame wordt gevoerd of alle andere personen die voor het plaatsen of voor het aanwenden ervan verantwoordelijk zijn.

#### Artikel 5:

Deze verordening wordt overeenkomstig het gemeentedecreet bekend gemaakt.

#### Artikel 6:

6.1. De leden van de lokale en federale politie zijn gelast met de uitvoering van deze verordening. Na vaststelling van de inbreuk door de lokale of federale politie of op beslissing van de burgemeester kunnen volgende maatregelen genomen worden:

- verwijdering op kosten van de overtreder.
- inbeslagname.
- intrekking vergunning.

6.2. Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met een administratieve geldboete van minimaal 100 euro en maximaal 350 euro.

## 12. Politieverordening Rock Werchter 2016. Administratieve politie - Drones.

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid de artikels 2, 42§1, 43§1, 57§1 en 64;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikels 119, 119bis, 119ter, 134 en 135§2;

Gelet op de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 7 januari 2001, tot vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999, betreffende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen, inzonderheid de artikelen 21 en 22;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 maart 2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeenteamtensnaren moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, §6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2005 houdende aanpassing van het politiereglement op administratieve sancties;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 augustus 2005 houdende aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes;

Overwegende dat een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid de gemeente meer armslag kan bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen;

Overwegende dat de handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen de gemeente de mogelijkheid biedt sneller te reageren op problemen van lokale aard;

Overwegende dat dit reglement de wettelijke verplichtingen en administratieve straffen vastlegt inzake de overtredingen die in de gemeentelijke reglementen administratief strafbaar werden gesteld;

Overwegende de noodzaak tot het instellen van een definitief politiereglement op de administratieve sancties;

Overwegende dat het nodig is politimaatregelen te nemen om het goede verloop van het Rock Werchter festival enerzijds en de openbare orde, rust en veiligheid van de bevolking anderzijds te verzekeren.

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

### Artikel 1:

Het bezit van drones en/of de besturingssystemen op de openbare weg en het openbaar domein binnen de perimeter van het festivalgebeuren (zoals bepaald in artikel 10 van de politieverordening inzake de inzet van vrijwillige bewakers en bewakingsondernemingen) en op de invalswegen Stationsstraat, Provinciebaan, Hogeweg, Varentstraat, Tremelobaan, is verboden van woensdag 29/06 tot en met maandag 04/07/16.

### Artikel 2:

Deze verordening wordt overeenkomstig het gemeentedecreet bekend gemaakt.

### Artikel 3:

3.1. De leden van de lokale en federale politie zijn gelast met de uitvoering van deze verordening. Na vaststelling van de inbreuk door de lokale of federale politie kan volgende maatregel worden genomen:

- bestuurlijke inbeslagname voor de duur van het evenement.

3.2. Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met een administratieve geldboete van minimaal 100 euro en maximaal 350 euro.

13. Politieverordening Rock Werchter 2016. Administratieve politie - Meldingsplicht en voorwaarden vertonen live-beelden EK voetbal 2016.

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid de artikels 2, 42§1, 43§1, 57§1 en 64;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikels 119, 119bis, 119ter, 134 en 135§2;

Gelet op de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 7 januari 2001, tot vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999, betreffende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen, inzonderheid de artikelen 21 en 22;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 maart 2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeentambtenaren moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, §6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2005 houdende aanpassing van het politiereglement op administratieve sancties;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 augustus 2005 houdende aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes;

Gelet op de specifieke bepalingen binnen de politieverordening Rock Werchter 2016 inzake gelegenheidskampeertreinen;

Overwegende dat een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid de gemeente meer armslag kan bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen;

Overwegende dat de handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen de gemeente de mogelijkheid biedt sneller te reageren op problemen van lokale aard;

Overwegende dat dit reglement de wettelijke verplichtingen en administratieve straffen vastlegt inzake de overtredingen die in de gemeentelijke reglementen administratief strafbaar werden gesteld;

Overwegende de noodzaak tot het instellen van een definitief politiereglement op de administratieve sancties;

Overwegende dat het nodig is politiemaatregelen te nemen om het goede verloop van het Rock Werchter festival enerzijds en de openbare orde, rust en veiligheid van de bevolking anderzijds te verzekeren;

Gelet dat tijdens de periode van het festival de omgeving van de festivalweide en het overige deel van de gemeente geconfronteerd wordt met een grote stroom bezoekers wat een potentieel risico oplevert voor de openbare veiligheid;

Overwegende het potentiële risico op conflicten tijdens evenementen bij het vertonen van voetbalwedstrijden;

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

Artikel 1:

Voor gelegenheidscampings tijdens Rock Werchter 2016 enerzijds en voor inrichters van evenementen op het grondgebied Rotselaar anderzijds is het toegelaten om live-beelden van wedstrijden te vertonen van het EK voetbal mits aan volgende voorwaarden wordt voldaan:

- Meldingsplicht, uiterlijk op 6 juni 2016, aan de gemeente Rotselaar voor het vertonen van wedstrijden van het EK voetbal 2016;
- Toestemming van de rechtenhouders (VRT, FIFA en auteursvennootschappen);
- Naleving politieverordening Rock Werchter 2016 inzake gelegenheidscampings;

Artikel 2:

Voor gelegenheidsparkings en -standhouders op of langs de openbare weg binnen de perimeter tijdens Rock Werchter 2016 is het niet toegelaten live-beelden van wedstrijden te vertonen van het EK-voetbal.

Artikel 3:

Deze verordening is van toepassing op het ganse grondgebied van de gemeente Rotselaar voor de ganse periode dat het EK voetbal 2016 wordt georganiseerd.

Artikel 4:

Deze verordening wordt overeenkomstig het gemeentedecreet bekend gemaakt.

Artikel 5:

5.1. De leden van de lokale en federale politie zijn gelast met de uitvoering van deze verordening. Na vaststelling van de inbreuk door de lokale of federale politie of op beslissing van de burgemeester kunnen volgende maatregelen genomen worden:

- verwijdering op kosten van de overtreder.
- inbeslagname.
- intrekking vergunning.

5.2. Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met een administratieve geldboete van minimaal 100 euro en maximaal 350 euro.

14. Politieverordening Rock Werchter 2016. Gelegenheidsparkeerterreinen.

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid de artikels 2, 42§1, 43§1, 57§1 en 64;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikels 119, 119bis, 119ter, 134 en 135§2;

Gelet op de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 7 januari 2001, tot vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999, betreffende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen, inzonderheid de artikelen 21 en 22;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 maart 2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeentebesturen moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, §6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2005 houdende aanpassing van het politiereglement op administratieve sancties;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 augustus 2005 houdende aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes;

Overwegende dat een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid de gemeente meer armslag kan bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen;

Overwegende dat de handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen de gemeente de mogelijkheid biedt sneller te reageren op problemen van lokale aard;

Overwegende dat dit reglement de wettelijke verplichtingen en administratieve straffen vastlegt inzake de overtredingen die in de gemeentelijke reglementen administratief strafbaar werden gesteld;

Overwegende de noodzaak tot het instellen van een definitief politiereglement op de administratieve sancties;

Overwegende dat het nodig is politiemaatregelen te nemen om het goede verloop van het Rock Werchter festival enerzijds en de openbare orde, rust en veiligheid van de bevolking anderzijds te verzekeren.

Overwegende dat de gemeente streeft naar een betere kwaliteit van de parkings, aangezien het festival gespreid is over vier dagen.

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

#### Artikel 1: Toelating

1.1. Er kan enkel een parking worden ingericht na toelating van het gemeentebestuur.

1.2. De aanvraag voor het uitbaten van een parking moet uiterlijk 24/03/16 voorafgaand aan het festival worden gericht aan het gemeentebestuur.

1.3. De aanvraag moet verplicht volgende documenten bevatten:

- Volledig ingevuld aanvraagformulier (te verkrijgen via het gemeentebestuur – dienst cultuur).

- Ondertekende toelating van de eigenaar(s) van de percelen die de parking omvat.

- Inplantingplan (deadline voor indiening: 31/05/16) op schaal met duidelijke aanduiding van volgende voorzieningen:

\* Perceel van de gelegenheidsparking

\* Toegangsweg(en)

\* Brandwegen in zones

- Minimaal 5meter breedte en een vrije hoogte van 4meter.

- Het gras op de brandwegen moet korter worden gemaaid dan het gras op de parkeerplaatsen.

- Deze wegen moeten ten allen tijde vrij blijven zodat hulpdiensten niet dienen te keren en ook moeten ze zichtbaar zijn zodat ze herkenbaar zijn vanuit de lucht.

- Geparkeerde voertuigen op de brandwegen worden uit veiligheidsoverweging getakeld. De door het gemeentebestuur gedragen takelkosten worden integraal teruggevorderd van de parkinguitbater.

\* Sanitaire inrichting (toiletten)

\* Coördinatiepost – Secretariaat – Bluspost (telefoon, informatie, veiligheid)

1.4. Tussen de gemeente en de parkinguitbater wordt een protocol afgesloten m.b.t. tot de inrichting en uitbating van de parking. De inhoud van dit protocol moet ten allen tijde strikt worden nageleefd en uitgevoerd.

#### Artikel 2: Mobilhomes

2.1. Mobilhomes mogen in geen enkel geval worden toegelaten op de parkings voor personenwagens.

2.2. Voertuigen op de parking kunnen in geen enkel geval worden gebruikt als slaapplek. De parkinghouder ziet hierop toe.

#### Artikel 3: Inrichting - Uitrusting

3.1. Elke parking moet worden aangeduid d.m.v. een duidelijk opgesteld bord ter hoogte van elke ingang met bijkomende vermelding van zone en nummer van betreffend parkeerterrein. Deze vermelding moet tevens worden aangebracht zodat het ook zichtbaar is vanuit de lucht.

3.2. De parkinghouder moet de toelating in originele vorm op de parking bewaren en voorleggen op vraag van bevoegde personen.

3.3. Elke parking moet beschikken over voldoende toiletten: 3 toiletten per 500 wagens.

3.4. Elke parking moet beschikken over voldoende urinoirs: 1 urinoir per 500 wagens. De urinoirs moeten per 4 worden opgesteld.

3.5. Elke parking moet beschikken over minimaal 2 goedgekeurde poederblussers type ABC.

- Alle voorschriften inzake brandpreventie van de brandweer moeten strikt worden nageleefd.

- Omwille van eenvormigheid is de parkinghouder verplicht de hoeveelheid blustoestellen af te nemen van het gemeentebestuur. De huur en waarborg is ten laste van de parkinghouder.

3.6. Elke parking is verplicht voldoende verlichting aan toiletten, brandwegen en nood- en toegangswegen aan te brengen.

3.7. Het is verboden om op de parkings commerciële verkoopstanden alsook publicitaire spandoeken en gadgets aan te brengen. Een uitzondering wordt gemaakt voor vaste drankstanden (kantine) op de parking. Deze gelegenheid moet worden uitgebaat door de vereniging die de parking uitbaat.

3.8. Voor de bouw van tijdelijke constructies en installaties moet een attest kunnen worden voorgelegd. De constructiematerialen van een tent (inclusief tentdoek, vaste zijpanelen, ...) moeten inzake reactie bij brand voldoen aan de Belgische klasse A2, beschreven in de norm NBN S21-203.

Tot de Belgische klasse A2 behoren:

- alle materialen die volgens de Franse methode NF P 92-501-7 tot de klasse M2 behoren;

- alle materialen die volgens de Britse methode BS 476 part 7 tot de klasse Class 2 behoren.

Treden, vloeren en trappen moeten kunnen weerstaan aan een minimale gebruiksbelasting van 4kN/m<sup>2</sup> (NBN B03-103). Hun stabiliteit in alle richtingen moet verzekerd worden door een voldoende aantal dragende elementen. In geen geval mag het bezwijken van een der dragende elementen aanleiding geven tot kettingreactie met als uiteindelijk gevolg de instorting van een deel of van gans de constructie. Ruimten onder constructies mogen niet toegankelijk zijn voor kampeerders en moeten op elk moment worden gevrijwaard van iedere vorm van brandbelasting.

#### Artikel 4: Bereikbaarheid - Permanentie

4.1. Elke parking moet vanaf donderdag 30/06 5u tot en met maandag 04/07/16 16u permanent worden uitgebaat door de verantwoordelijke of zijn aangestelde. Hier kan enkel worden van afgeweken (vroeger openen) na afspraak met de burgemeester.

4.2. Op elke parking moeten er per 600 wagens permanent minimaal 4 medewerkers tijdens genoemde periode aanwezig zijn.

4.3. De parking moet permanent telefonisch bereikbaar zijn. Dit vast GSM-nummer moet uiterlijk 01/06/15 worden overgemaakt aan de lokale politiezone BRT en de gemeente Rotselaar. Dit GSM-toestel moet steeds bij de verantwoordelijke op het parkeerterrein aanwezig zijn.

4.4. Alle medewerkers dienen herkenbare kledij te dragen in afspraak met de organisatoren en het gemeentebestuur. Er mag geen verwarring mogelijk zijn met de kledij van de bewakingsagenten (professioneel of vrijwilligers).

#### Artikel 5: Uitbating - Openingstijden

5.1. Elke parkinghouder moet voorafgaand aan het evenement een door de brandweer goedgekeurd plan hebben dat bij controle ter plaatse door hen wordt gehanteerd.

- De brandweercontrole van de parkings vindt plaats tussen maandag 27/06 en woensdag 29/06/16.

- De parkinghouder is verplicht om tijdens de genoemde tijdstippen aanwezig te zijn.

- Alle opgelegde veiligheidsvoorzieningen dienen uiterlijk bij de brandweercontrole aanwezig en uitgevoerd te zijn. Indien hieraan niet wordt voldaan, wordt de vergunning op beslissing van de burgemeester ingetrokken en/of de waarborg geheel of gedeeltelijk ingehouden.

5.2. Parkeren wordt toegelaten van donderdag 30/06 5u tot maandag 04/07/16 16u. Hier kan enkel worden van afgeweken (vroeger openen) na akkoord van de burgemeester. De parkinghouder moet alle maatregelen nemen om te voorkomen dat er buiten genoemde uren wordt geparkeerd.

5.3. Op donderdag 30/06/16 is het verboden om voertuigen voor 22u van de parking af te laten rijden.

5.4. Werkwijze uitbating:

- Elke parking heeft haar eigen sticker met daarop de naam van de parking, naam/logo van het festival, datum, prijs, volgnummer.

- De parkinguitbater verkoopt aan de bestuurder van de wagen die zijn parking oprijdt een sticker voor 15 euro (werken volgens trechtersysteem om files op de openbare weg te beperken).

- Het parkeren moet verlopen volgens het trechtersysteem.

- De parkingmedewerkers ontvangen het geld op het einde van de oprijlaan van de parking (centrum parking, niet aan ingang) en geven aan elke parkeerder een sticker die deze zelf aan de binnenkant van de voorruit van de wagen bevestigt. De parkinguitbater kijkt hierop toe.

- De parkinguitbater begeleidt de wagen naar zijn parkeerplaats.

- De parking wordt gesloten voor nieuwe wagens op het moment dat de stickers op zijn.

- De parkinguitbater krijgt van de gemeente een aantal parkingpassen (afhankelijk van de capaciteit van de parking) voor eigen medewerkers. De voertuigen van de medewerkers moeten bij mekaar op een afgebakende plaats geparkeerd worden.

- Het is de parkinguitbater ten allen tijde verboden om te werken volgens het principe van gereserveerde plaatsen.

5.5. Controle

Onaangekondigd komen ploegen van de organisatie langs om te zien of alle auto's een sticker hebben. Van elke wagen zonder sticker wordt een foto genomen door de controleploeg (dubbele foto's worden achteraf verwijderd).

#### Artikel 6: Opruiming - Huisvuilophaling

6.1. Het gemeentelijk politiereglement inzake huisvuilophaling is van toepassing op de parkings.

6.2. Elke gelegenheidsparking dient uiterlijk dinsdag 05/07/16 ten laatste om 14u volledig opgeruimd te zijn en alle afval in gereguleerde zakken klaar te zetten langs de openbare weg conform het besluit van de gemeenteraad.

6.3. Elke parkinguitbater is verplicht - Restafval / PMD / Papier en Karton - apart te verzamelen in de daartoe voorziene huisvuilzakken.

6.4. Indien gelegenheidsparkings zich hier niet aan houden, kan een bijkomende afvalophaling worden georganiseerd. Per bijkomende ophaling wordt een kost van 750 euro exclusief BTW verrekend aan de gelegenheidsparkings die zich niet houden aan de afvalreglementering.

#### Artikel 7: Extra verboden

7.1. Voor parkinghouders, hun aangestelde(n) en festivalgangers is er van woensdag 29/06 tot en met maandag 04/07/16 op het openbaar domein en in openlucht op privéterrein een verbod op:

- het aanleggen van open vuren en het gebruiken van kaarsen en fakkels.
- gebruik van generatoren, uitgezonderd voor parkinghouders en hun aangestelde(n).
- elektronisch versterkte muziekbronnen in welke vorm dan ook. De parkinghouder is tevens verplicht op te treden tegen geluidsoverlast op zijn parking veroorzaakt door festivalgangers.
- het maken van publiciteit zoals het uitdelen van folders als ook enige andere vorm van reclame of bijkomende publiciteit (voertuigen, gadgets, flyers, spandoeken en panelen in welke vorm ook). Hier kan enkel worden van afgeweken na een schriftelijke toelating van de burgemeester.

#### Artikel 8: Afname materiaal gemeente

8.1. Elke parkinghouder wordt verplicht volgend materiaal af te nemen van het gemeentebestuur:

- brandblusapparaten
- huisvuilzakken (Rock Werchter - PMD)

Deze lijst is niet limitatief.

8.2. Op donderdag 23/06/16 tussen 18u30 en 21u moet alle materiaal worden opgehaald in de loods van de technische uitvoeringsdienst, Beversluis 7 Rotselaar.

8.3. Op woensdag 13/07/16 tussen 18u30 en 21u moet alle materiaal worden teruggebracht naar de loods van de technische uitvoeringsdienst, Beversluis 7 Rotselaar.

8.4. De kosten van het materiaal dat niet binnen de termijn wordt ingeleverd worden aangerekend aan de parkinguitbater.

#### Artikel 9: Gemeentedecreet

9.1. Deze verordening wordt overeenkomstig het gemeentedecreet bekend gemaakt.

#### Artikel 10: Uitvoering verordening

10.1. De leden van de lokale en federale politie zijn gelast met de uitvoering van deze verordening. Na vaststelling van de overtreding door de lokale of federale politie of op beslissing van de burgemeester kunnen volgende maatregelen worden genomen:

- verwijdering op kosten van de overtreder
- inbeslagname
- intrekking van vergunning.

10.2. Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met een administratieve geldboete van minimaal 100 euro en maximaal 350 euro.

#### 15. Politieverordening Rock Werchter 2016. Gelegenheidsstanden op of langs de openbare weg. De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid de artikels 2, 42§1, 43§1, 57§1 en 64;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikels 119, 119bis, 119ter, 134 en 135§2;

Gelet op de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 7 januari 2001, tot vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999, betreffende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen, inzonderheid de artikelen 21 en 22;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 maart 2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeenteambtenaren moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, §6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2005 houdende aanpassing van het politiereglement op administratieve sancties;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 augustus 2005 houdende aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes;

Overwegende dat een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid de gemeente meer armslag kan bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen;

Overwegende dat de handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen de gemeente de mogelijkheid biedt sneller te reageren op problemen van lokale aard;

Overwegende dat dit reglement de wettelijke verplichtingen en administratieve straffen vastlegt inzake de overtredingen die in de gemeentelijke reglementen administratief strafbaar werden gesteld;  
Overwegende de noodzaak tot het instellen van een definitief politiereglement op de administratieve sancties;

Overwegende dat het nodig is politiemaatregelen te nemen om het goede verloop van het Rock Werchter festival enerzijds en de openbare orde, rust en veiligheid van de bevolking anderzijds te verzekeren.

Overwegende dat de gemeente streeft naar een betere kwaliteit van de standen, aangezien het festival gespreid is over vier dagen.

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

#### Artikel 1: Toelating

1.1. Er kan enkel een stand worden ingericht na toelating van het gemeentebestuur.

1.2. De aanvraag voor het uitbaten van een stand moet uiterlijk 24/03/16 voorafgaand aan het festival worden gericht aan het gemeentebestuur.

1.3. De aanvraag moet verplicht volgende documenten bevatten:

- Volledig ingevuld aanvraagformulier (te verkrijgen via het gemeentebestuur – dienst cultuur).

- Indien het privé-eigendom betreft: ondertekende toelating van de eigenaar(s) van de percelen die de stand omvat.

1.4. Elke toegelaten stand met een tent van meer dan 100m<sup>2</sup> moet vooraf het exact aantal m<sup>2</sup> doorgeven.

1.5. Tussen de gemeente en de standhouder wordt een protocol afgesloten m.b.t. tot de inrichting en uitbating van de stand. De inhoud van dit protocol moet ten allen tijde strikt worden nageleefd en uitgevoerd.

1.6. Buiten de toegelaten standplaats kan nergens een stand worden opgericht. Overtreders worden door de politie aangemaand de in overtreding geplaatste stand te sluiten en te verwijderen. Indien hieraan geen gevolg wordt gegeven, zal de stand op kosten van de overtreder worden verwijderd.

#### Artikel 2: Inrichting - Uitrusting

2.1. Het opbouwen van de stand (plaatsen van tenten) kan enkel tussen zondag 26/06 8u en woensdag 29/06/16 12u, enkel op de plaats waarvoor toelating is gegeven.

2.2. Het inrichten van de stand (plaatsen van tapinstallaties, voorraad, ...) kan tot woensdag 29/06/16. Na afsluiten van de Haachtsesteenweg (instellen verkeersarme zone woensdag 29/06/16 vanaf 13u) blijft deze toegankelijk voor leveranciers met een doorlaatbewijs.

2.3. Elke standhouder moet de toelating in originele vorm op zijn stand bewaren en voorleggen op vraag van bevoegde personen.

2.4. Het standnummer, verkregen van het gemeentebestuur, moet duidelijk zichtbaar worden aangebracht aan de voorkant van de stand.

2.5. Het is elke standhouder ten strengste verboden om uitrusting op de rijbaan te plaatsen.

2.6. Brandveiligheid:

- Elke drank- en infostand moet beschikken over minimaal 2 goedgekeurde poederblussers type ABC.

- Elke eetstand moet beschikken over minimaal 2 goedgekeurde blustoestellen type CO<sub>2</sub>.

- Elke combinatiestand (drank en eten) moet beschikken over minimaal 1 goedgekeurde poederblusser type ABC en minimaal 1 goedgekeurd blustoestel type CO<sub>2</sub>.

Omwille van eenvormigheid is de standhouder verplicht de hoeveelheid blustoestellen af te nemen van het gemeentebestuur. De huur en waarborg is ten laste van de standhouder.

Alle voorschriften inzake brandpreventie van de brandweer moeten strikt worden nageleefd.

De brandweercontrole van de standen vindt plaats op donderdag 25/06/15. De standhouder is verplicht om aanwezig te zijn.

- Gelegenheidsstanden die gebruik maken van de elektriciteit vanuit een achtergelegen privéwoning moeten een goedgekeurd keuringsattest van de elektrische installatie van deze woning kunnen voorleggen.

Alle opgelegde veiligheidsvoorzieningen dienen uiterlijk bij de brandweercontrole aanwezig en uitgevoerd te zijn. Indien hieraan niet wordt voldaan, wordt de vergunning op beslissing van de burgemeester ingetrokken en/of de waarborg geheel of gedeeltelijk ingehouden.

2.7. Het is verboden om op de stand publicitaire spandoeken en gadgets aan te brengen en te verdelen, uitgezonderd het een infostand betreft waar vooraf toelating is verleend door het gemeentebestuur.

#### Artikel 3: Bereikbaarheid - Permanentie

3.1. De verantwoordelijke of zijn aangestelde moet vanaf donderdag 30/06 8u tot en met maandag 04/07/16 4u permanent telefonisch bereikbaar zijn. Dit vast GSM-nummer moet uiterlijk 01/06/16 worden overgemaakt aan de lokale politiezone BRT en het gemeentebestuur. Dit GSM-toestel moet steeds bij de verantwoordelijke op de stand aanwezig zijn.

#### Artikel 4: Uitbating - Openingstijden

4.1. Enkel tijdens onderstaande uren mag een stand geopend worden:

- donderdag 30/06 8u tot vrijdag 01/07/16 4u.
- vrijdag 01/07 8u tot zaterdag 02/07/16 4u.
- zaterdag 02/07 8u tot zondag 03/07/16 4u.
- zondag 03/07 8u tot maandag 04/07/16 4u.

4.2. Tijdens de openingsuren mogen in drankgelegenheden bieren met een alcoholgehalte van max. 5,2% worden geschonken en wijnen. Het aanbieden van wijnen kan enkel in een plastic recipiënt speciaal voor wijn met een maximale inhoud van 15 centiliter.

4.3. Eetstanden mogen in geen enkel geval drank verkopen.

4.4. De bevoorrading van de standen op of langs de openbare weg kan enkel van vrijdag 01/07 tot en met zondag 03/07/16 telkens tussen 6u en 10u.

4.5. Met het oog op recyclage mag de standhouder enkel voorgeschreven drankbekers of petflesjes gebruiken.

- De drankbekers moeten verplicht worden gedeponeerd in aangepaste zakken in bekercollectoren, die achter de toog moeten staan en die worden gehuurd van het gemeentebestuur.

- De petflesjes moeten verplicht worden gedeponeerd in PMDzakken in PMDcollectoren, die achter de toog moeten staan en die worden gehuurd van het gemeentebestuur.

- De standhouder is verplicht om per 20 voorgeschreven drankbekers en per 20 petflesjes (25cl) 1 gratis consumptie te verstrekken. Deze maatregel moet door de standhouder meermaals goed zichtbaar worden geafficheerd.

4.6. Extra zakken - Restafval / PMD / Bekers - kunnen worden afgehaald aan de infostand op Werchter Brug na voorlegging van de toelating van de stand.

4.7. Bij een noodsituatie dient elke gelegenheidsstand op bevel van de burgemeester de gelegenheidsstand, meteen na het bevel volledig af te sluiten. Bij niet naleven van deze maatregel wordt de gelegenheidsstand voor de mogelijke verdere duur van het randgebeuren volledig afgesloten.

#### Artikel 5: Opruiming - Huisvuilophaling

5.1. Het gemeentelijk politiereglement inzake huisvuilophaling is van toepassing op de standen.

5.2. Pas vanaf maandag 04/07/16 van 6u tot 13u en nadien vanaf 19u mag elke stand (tenten) worden afgebroken en mag de uitrusting (tapinstallaties, voorraden, ...) worden opgehaald. Dit om de uittocht vlot te laten verlopen.

5.3. Elke gelegenheidsstand dient uiterlijk dinsdag 05/07/16 ten laatste om 14u volledig te zijn opgeruimd, zich in dezelfde staat te bevinden als voorheen en alle afval in gereguleerde zakken klaar te zetten langs de openbare weg, niet op de rijbaan, fiets- of voetpad.

5.4. Elke standhouder is verplicht - Restafval / PMD / Bekers - apart te verzamelen in de daartoe voorziene huisvuilzakken.

5.5. Indien gelegenheidsstanden de stand niet achterlaten als voorheen en bij het opruimen afval plaatsen op de rijbaan, fiets- of voetpad wordt een administratieve kost van 150 euro excl. BTW aangerekend.

5.6. Indien gelegenheidsstanden zich hier niet aan houden, kan een bijkomende afvalophaling worden georganiseerd. Per bijkomende ophaling wordt een kost van 750 euro exclusief BTW verrekend aan de gelegenheidsstanden die zich niet houden aan de afvalreglementering en ook aan hen die zich niet houden aan de door de gemeenteraad opgelegde voorwaarden.

#### Artikel 6: Extra verboden

6.1. Voor standhouders, hun aangestelde(n) en festivalgangers is er van woensdag 29/06 tot en met maandag 04/07/16 op het openbaar domein en in openlucht op privéterrein een verbod op:

- het aanleggen van open vuren en het gebruiken van kaarsen en fakkels.
- gebruik van generatoren.
- elektronisch versterkte muziekbronnen in welke vorm dan ook.
- het maken van publiciteit zoals het uitdelen van folders als ook enige andere vorm van reclame of

bijkomende publiciteit (voertuigen, gadgets, flyers, spandoeken en panelen in welke vorm ook). Hier kan enkel worden van afgeweken na een schriftelijke toelating van de burgemeester.

- metalen recipiënten (blik).
- glas.

#### Artikel 7: Afname materiaal gemeente

7.1. Elke standhouder wordt verplicht volgend materiaal af te nemen van het gemeentebestuur:

- brandblusapparaten (naargelang aard van de stand)
- bekercollectoren (naargelang aard van de stand)
- PMDcollectoren (naargelang aard van de stand)
- huisvuilzakken (Rock Werchter - PMD - Beker)

Deze lijst is niet limitatief.

7.2. Op donderdag 23/06/16 tussen 18u30 en 21u moet alle materiaal worden opgehaald in de loods van de technische uitvoeringsdienst, Beversluis 7 Rotselaar.

7.3. Op woensdag 13/07/16 tussen 18u30 en 21u moet alle materiaal worden teruggebracht naar de loods van de technische uitvoeringsdienst, Beversluis 7 Rotselaar.

7.4. De kosten van het materiaal dat niet binnen de termijn wordt ingeleverd worden aangerekend aan de campinguibater.

#### Artikel 8: Specifieke eisen warmtebronnen

8.1. Bij gebruik van gas:

- Elke volle gasfles die gevuld werd in een erkend vulcentrum is voorzien van een veiligheidsetiket (zwarte vlam op een rode achtergrond) en de gaskranen dragen een plastic zegel. Indien dit niet het geval is, is de kans heel groot dat deze gasfles illegaal werd gevuld en dat de wettelijke verplichtingen niet werden nagevolgd.
- De gasflessen moeten steeds rechtop staan, beveiligd worden tegen omvallen en steeds worden afgeschermd van hevige warmte en zonlicht.
- De maximale keuringstermijn van deze gasflessen bedraagt naargelang het type van de fles 10 of 15 jaar. Op gasflessen wordt steeds de datum van de eerste keuring en de herkeurdatum ingeslagen door een erkend organisme.

- Gebruik van de juiste drukregelaar (ontspanner):

- Afhankelijk van het type gas moet steeds gebruik worden gemaakt van de juiste ontspanner (28 of 37 mbar) op de gasfles.
- Butaanflessen moeten aan de uitgang altijd een drukregelaar hebben die de gasdruk van 1700mbar naar 28mbar reduceert.
- Propanainstallaties moeten (vanaf 2 toestellen) altijd uitgerust zijn met een dubbele ontspanner.
  - Een eerste ontspanner, geplaatst buiten aan de gasflessen, reduceert de gasdruk van 7bar naar 1,5bar (aanbevolen druk voor het binnentreden in lokalen).
  - De tweede ontspanner, geplaatst juist voor de gebruikstoestellen, reduceert de gasdruk van 1,5bar naar 37mbar of 50mbar.
- De plaatsing van een enkele ontspanner die de druk reduceert van 7bar naar 37mbar of 50mbar kan slechts worden toegelaten als de gasfles of gasflessen aangesloten zijn op 1 toestel.

- Vaste gasinstallaties moeten jaarlijks gekeurd worden. Het geldige keuringsattest moet aanwezig zijn in de coördinatiepost.

- Gebruik van soepele leidingen (volgens de Europese norm EN559):

- Voor gebruiksinstallaties op butaan of propaan mogen GEEN andere slangen worden gebruikt dan deze die aanvaard zijn voor vloeibaar gemaakte petroleumgassen in de gasfase. Op de slangen zijn leesbare onuitwisbare markeringen aangebracht met maximum één meter tussen elke markering. Bij deze markeringen staat tenminste de waarde van de maximale werkdruk (min. 15bar) alsook het fabricagejaar, het merk of logo van de fabrikant en de aard van het gas waarvoor de slang mag worden gebruikt.
- De slang mag max. 2meter lang zijn en moet regelmatig vervangen worden. Deze slang moet om de 5 jaar worden vervangen.
- De uiteinden van de slang worden vastgehecht door spanbeugels op de slangappels die aangepast zijn aan haar inwendige diameter.
- De aandacht van de gebruiker moet altijd gevestigd worden op de goede staat van de slang.

8.2. Bij gebruik van elektriciteit:

- De installatie dient conform het Algemeen Reglement op Elektrische Installaties te zijn.

- Bij elektriciteitsafname vanuit een onroerend goed moet een geldig keuringsattest worden voorgelegd. Voor een particuliere woning is de geldigheidstermijn maximaal 25 jaar, voor een handelspand maximaal 5 jaar.
- Alle elektrische toestellen en verlengdraden moeten een CEBEC-label dragen.
- Standen en wagens met een vaste installatie op elektriciteit moeten een geldig keuringsattest van een erkend keuringsorganisme kunnen voorleggen.

#### 8.3. Bij gebruik van houtskool:

- In geen geval mag het publiek rechtstreeks in contact komen met de warmtebron.

#### 8.4. Algemene eisen voor warmtebronnen:

- Verwarmingstoestellen met petroleum mogen enkel worden gebruikt met voorafgaande toestemming van de brandweer.
- Verlichtingstoestellen met open vlam zoals toortsen zijn ten allen tijde verboden.
- In geen enkel geval mogen warmtebronnen rechtstreeks in contact komen met het publiek.
- In de onmiddellijke omgeving van de warmtebronnen mogen geen brandbare materialen liggen.
- Onder de warmtebron zelf moet een brandveilige plaat worden gelegd.
- Bij de warmtebronnen moet een blusapparaat 6kg ABC of 5kg CO2 binnen handbereik zijn.
- Inzake het gebruik en de geldigheid- of keuringsdatum gelden de voorschriften inzake brandpreventie. Het blustoestel dient jaarlijks gekeurd te worden.

#### Artikel 9: Gemeentedecreet

9.1. Deze verordening wordt overeenkomstig het gemeentedecreet bekend gemaakt.

#### Artikel 10: Uitvoering verordening

10.1. De leden van de lokale en federale politie zijn gelast met de uitvoering van deze verordening. Na vaststelling van de overtreding door de lokale of federale politie of op beslissing van de burgemeester kunnen volgende maatregelen worden genomen:

- verwijdering op kosten van de overtreder
- inbeslagname
- intrekking vergunning.

10.2. Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met een administratieve geldboete van minimaal 100 euro en maximaal 350 euro.

#### 16. Politieverordening Rock Werchter 2016. Vaste verkooppunten in deelgemeente Werchter.

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid de artikels 2, 42§1, 43§1, 57§1 en 64;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikels 119, 119bis, 119ter, 134 en 135§2;

Gelet op de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 7 januari 2001, tot vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999, betreffende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen, inzonderheid de artikelen 21 en 22;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 maart 2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeenteambtenaren moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, §6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2005 houdende aanpassing van het politiereglement op administratieve sancties;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 augustus 2005 houdende aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes;

Overwegende dat een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid de gemeente meer armslag kan bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen;

Overwegende dat de handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen de gemeente de mogelijkheid biedt sneller te reageren op problemen van lokale aard;

Overwegende dat dit reglement de wettelijke verplichtingen en administratieve straffen vastlegt inzake de overtredingen die in de gemeentelijke reglementen administratief strafbaar werden gesteld;

Overwegende de noodzaak tot het instellen van een definitief politiereglement op de administratieve sancties;

Overwegende dat het nodig is politiemaatregelen te nemen om het goede verloop van het Rock Werchter festival enerzijds en de openbare orde, rust en veiligheid van de bevolking anderzijds te verzekeren.

Overwegende dat de gemeente streeft naar een betere kwaliteit van de vaste standen, aangezien het festival gespreid is over vier dagen.

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

Artikel 1:

Artikel 1: Toepassingsgebied

1.1. Onder vaste verkooppunten wordt verstaan: horecagelegenheden (hotels, restaurants en cafés) enerzijds en winkels (bakker, slager, traiteur, supermarkt, dagbladhandel,...) anderzijds in deelgemeente Werchter binnen de perimeter van het festival Rock Werchter zonder bijkomende gelegenheidsstand ter hoogte van het vaste verkooppunt.

Artikel 2: Uitbating - Openingstijden

2.1. Enkel tijdens onderstaande uren mag het vaste verkooppunt geopend worden voor het publiek:

- donderdag 30/06 8u tot vrijdag 01/07/16 4u.

- vrijdag 01/07 8u tot zaterdag 02/07/16 4u.

- zaterdag 02/07 8u tot zondag 03/07/16 4u.

- zondag 03/07 8u tot maandag 04/07/16 4u.

2.2. Tijdens de openingsuren mogen in horecagelegenheden wijnen en bieren met een alcoholgehalte van max. 5,2% worden geschonken op voorwaarde dat dit enkel in een plastic recipiënt gebeurt en voor wijnen met een maximale inhoud van 15 centiliter. In winkels is het niet toegelaten om dranken ter plaatse te schenken en bijgevolg dranken ter plaatse te nuttigen.

2.3. Met het oog op recyclage moet de horecagelegenheid enkel voorgeschreven drankbekers gebruiken, dit zowel binnen als ook buiten op het terras.

- De drankbekers moeten verplicht worden gedeponeerd in aangepaste zakken in bekercollectoren, die achter de toog moeten staan en die worden gehuurd van het gemeentebestuur.

- De petflesjes moeten verplicht worden gedeponeerd in PMDzakken in PMDcollectoren, die achter de toog moeten staan en die worden gehuurd van het gemeentebestuur.

- Het verkooppunt is verplicht om per 20 voorgeschreven drankbekers en per 20 petflesjes (25cl) 1 gratis consumptie te verstrekken. Deze maatregel moet door het verkooppunt meermaals goed zichtbaar worden geafficheerd.

2.4. Enkel tijdens onderstaande uren mag het vaste verkooppunt in het gebouw, niet buiten het gebouw (terras), elektronisch versterkte muziek reproduceren:

- woensdag 29/06 10u tot donderdag 30/06/16 2u

- donderdag 30/06 10u tot vrijdag 01/07/16 2u.

- vrijdag 01/07 10u tot zaterdag 02/07/16 2u.

- zaterdag 02/07 10u tot zondag 03/07/16 2u.

- zondag 03/07 10u tot maandag 04/07/16 2u.

Artikel 3: Opruiming - Huisvuilophaling

3.1. Het gemeentelijk politiereglement inzake huisvuilophaling is van toepassing op de vaste verkooppunten.

3.2. Elk vast verkooppunt dient uiterlijk dinsdag 05/07/16 ten laatste om 14u volledig te zijn opgeruimd, zich in dezelfde staat te bevinden als voorheen en alle afval in gereguleerde zakken klaar te zetten langs de openbare weg, niet op de rijbaan, fiets- of voetpad.

3.3. Elke horecagelegenheid is verplicht - Restafval / PMD / Bekers - apart te verzamelen in de daartoe voorziene huisvuilzakken.

3.4. Indien vaste verkooppunten zich hier niet aan houden, kan een bijkomende afvalophaling worden georganiseerd. Per bijkomende ophaling wordt een kost van 750 euro exclusief BTW verrekend aan de vaste verkooppunten die zich niet houden aan de afvalreglementering en ook aan hen die zich niet houden aan de door de gemeenteraad opgelegde voorwaarden.

3.5. Indien vaste verkooppunten bij het opruimen afval plaatsen op de rijbaan, fiets- of voetpad wordt een administratieve kost van 150 euro excl. BTW aangerekend.

#### Artikel 4: Extra verboden

4.1. Voor vaste verkooppunten is er van woensdag 29/06 tot en met maandag 04/07/16 16u op het openbaar domein en in openlucht op privéterrein een verbod op:

- het maken van publiciteit zoals het uitdelen van folder als ook enige andere vorm van reclame of bijkomende publiciteit (voertuigen, gadgets, flyers, spandoeken en panelen in welke vorm ook). Hier kan enkel worden van afgeweken na een schriftelijke toelating van de burgemeester.
- metalen recipiënten (blik), uitgezonderd voor winkels.
- glas, voor horecagelegenheden geldt dit specifiek van donderdag 30/06 8u tot en met maandag 04/07/16 4u.

#### Artikel 5: Specifieke eisen warmtebronnen

5.1. Bij gebruik van gas:

- Elke volle gasfles die gevuld werd in een erkend vulcentrum is voorzien van een veiligheidsetiket (zwarte vlam op een rode achtergrond) en de gaskranen dragen een plastic zegel. Indien dit niet het geval is, is de kans heel groot dat deze gasfles illegaal werd gevuld en dat de wettelijke verplichtingen niet werden nagevolgd.
- De gasflessen moeten steeds rechtop staan, beveiligd worden tegen omvallen en steeds worden afgeschermd van hevige warmte en zonlicht.
- De maximale keuringstermijn van deze gasflessen bedraagt naargelang het type van de fles 10 of 15 jaar. Op gasflessen wordt steeds de datum van de eerste keuring en de herkeurdatum ingeslagen door een erkend organisme.
- Gebruik van de juiste drukregelaar (ontspanner):
  - Afhankelijk van het type gas moet steeds gebruik worden gemaakt van de juiste ontspanner (28 of 37 mbar) op de gasfles.
  - Butaanflessen moeten aan de uitgang altijd een drukregelaar hebben die de gasdruk van 1700mbar naar 28mbar reduceert.
  - Propaaninstallaties moeten (vanaf 2 toestellen) altijd uitgerust zijn met een dubbele ontspanner.
    - Een eerste ontspanner, geplaatst buiten aan de gasflessen, reduceert de gasdruk van 7bar naar 1,5bar (aanbevolen druk voor het binnentreden in lokalen).
    - De tweede ontspanner, geplaatst juist voor de gebruikstoestellen, reduceert de gasdruk van 1,5bar naar 37mbar of 50mbar.
  - De plaatsing van een enkele ontspanner die de druk reduceert van 7bar naar 37mbar of 50mbar kan slechts worden toegelaten als de gasfles of gasflessen aangesloten zijn op 1 toestel.
- Vaste gasinstallaties moeten jaarlijks gekeurd worden. Het geldige keuringsattest moet aanwezig zijn in de coördinatiepost.
- Gebruik van soepele leidingen (volgens de Europese norm EN559):
  - Voor gebruiksininstallaties op butaan of propaan mogen GEEN andere slangen worden gebruikt dan deze die aanvaard zijn voor vloeibaar gemaakte petroleumgassen in de gasfase. Op de slangen zijn leesbare onuitwisbare markeringen aangebracht met maximum één meter tussen elke markering. Bij deze markeringen staat tenminste de waarde van de maximale werkdruk (min. 15bar) alsook het fabricagejaar, het merk of logo van de fabrikant en de aard van het gas waarvoor de slang mag worden gebruikt.
  - De slang mag max. 2meter lang zijn en moet regelmatig vervangen worden. Deze slang moet om de 5 jaar worden vervangen.
  - De uiteinden van de slang worden vastgehecht door spanbeugels op de slangappels die aangepast zijn aan haar inwendige diameter.
  - De aandacht van de gebruiker moet altijd gevestigd worden op de goede staat van de slang.

5.2. Bij gebruik van elektriciteit:

- De installatie dient conform het Algemeen Reglement op Elektrische Installaties te zijn.
- Bij elektriciteitsafname vanuit een onroerend goed moet een geldig keuringsattest worden voorgelegd. Voor een particuliere woning is de geldigheidstermijn maximaal 25 jaar, voor een handelspand maximaal 5 jaar.
- Alle elektrische toestellen en verlengdraden moeten een CEBEC-label dragen.
- Standen en wagens met een vaste installatie op elektriciteit moeten een geldig keuringsattest van een erkend keuringsorganisme kunnen voorleggen.

5.3. Bij gebruik van houtskool:

- In geen geval mag het publiek rechtstreeks in contact komen met de warmtebron.

#### 5.4. Algemene eisen voor warmtebronnen:

- Verwarmingstoestellen met petroleum mogen enkel worden gebruikt met voorafgaande toestemming van de brandweer.
- Verlichtingstoestellen met open vlam zoals toortsen zijn ten allen tijde verboden.
- In geen enkel geval mogen warmtebronnen rechtstreeks in contact komen met het publiek.
- In de onmiddellijke omgeving van de warmtebronnen mogen geen brandbare materialen liggen.
- Onder de warmtebron zelf moet een brandveilige plaat worden gelegd.
- Bij de warmtebronnen moet een blusapparaat 6kg ABC of 5kg CO2 binnen handbereik zijn.
- Inzake het gebruik en de geldigheids- of keuringsdatum gelden de voorschriften inzake brandpreventie. Het blustoestel dient jaarlijks gekeurd te worden.

#### Artikel 6: Gemeentedecreet

6.1. Deze verordening wordt overeenkomstig het gemeentedecreet bekend gemaakt.

#### Artikel 7: Uitvoering verordening

7.1. De leden van de lokale en federale politie zijn gelast met de uitvoering van deze verordening. Na vaststelling van de overtreding door de lokale of federale politie of op beslissing van de burgemeester kunnen volgende maatregelen worden genomen:

- inbeslagname
- sluiting voor dezelfde dag of voor de volgende dagen.

Bij weigering gebeurt de sluiting van ambtswege op kosten van de overtreder.

7.2. Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met een administratieve geldboete van minimaal 100 euro en maximaal 350 euro.

#### 17. Politieverordening Rock Werchter 2016. Gelegenheidskampeerterreinen.

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid de artikels 2, 42§1, 43§1, 57§1 en 64;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikels 119, 119bis, 119ter, 134 en 135§2;

Gelet op de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 7 januari 2001, tot vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999, betreffende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen, inzonderheid de artikelen 21 en 22;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 maart 2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeentambtenaren moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, §6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2005 houdende aanpassing van het politiereglement op administratieve sancties;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 augustus 2005 houdende aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes;

Overwegende dat een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid de gemeente meer armslag kan bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen;

Overwegende dat de handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen de gemeente de mogelijkheid biedt sneller te reageren op problemen van lokale aard;

Overwegende dat dit reglement de wettelijke verplichtingen en administratieve straffen vastlegt inzake de overtredingen die in de gemeentelijke reglementen administratief strafbaar werden gesteld;

Overwegende de noodzaak tot het instellen van een definitief politiereglement op de administratieve sancties;

Overwegende dat het nodig is politiemaatregelen te nemen om het goede verloop van het Rock Werchter festival enerzijds en de openbare orde, rust en veiligheid van de bevolking anderzijds te verzekeren.

Overwegende dat de gemeente streeft naar een betere kwaliteit van de campings, aangezien het festival gespreid is over vier dagen.

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

#### Artikel 1: Toelating

1.1. Er kan enkel een camping worden ingericht na toelating van het gemeentebestuur.

1.2. De aanvraag voor het uitbaten van een camping moet uiterlijk 24/03/16 voorafgaand aan het festival worden gericht aan het gemeentebestuur.

1.3. De aanvraag moet verplicht volgende documenten bevatten:

- Volledig ingevuld aanvraagformulier (te verkrijgen via het gemeentebestuur – dienst cultuur).
- Ondertekende toelating van de eigenaar(s) van de percelen die de camping omvat.
- Inplantingplan (deadline voor indiening: 31/05/16) in rastervorm van 50 op 50meter op schaal met duidelijke aanduiding van volgende voorzieningen:

- \* Perceel van de camping

- \* Toegangsweg(en)

- \* Brandwegen in zones

- Minimaal 5meter breedte en een vrije hoogte van 4meter.

- Het gras op de brandwegen moet korter worden gemaaid dan het gras op de kampeerplaatsen.

- Deze wegen moeten ten allen tijde vrij blijven zodat hulpdiensten niet dienen te keren en ook moeten ze zichtbaar zijn zodat ze herkenbaar zijn vanuit de lucht.

- \* Nooduitgangen

- \* Sanitaire inrichting (wasgelegenheid, toiletten en punten met drinkbaar water)

- Uiterlijk op woensdag 22/06/16 moet elke campinghouder de hoofdleiding van het water aanbrengen op de camping. Nadien worden staalnames ter controle van de drinkwaterkwaliteit afgenomen.

- \* Coördinatiepost – Secretariaat (telefoon, informatie, veiligheid)

- \* Blusposten

- \* EHBO-post

- \* Containerpark

- \* Drank- en eetgelegenheid (indien aanwezig)

1.4. Tussen de gemeente en de campinguitbater wordt een protocol afgesloten m.b.t. tot de uitbating van de camping. De inhoud van dit protocol moet ten allen tijde strikt worden nageleefd en uitgevoerd.

1.5. Buiten de toegelaten camping kan nergens worden gekampeerd.

1.6. De camping is enkel toegankelijk voor festivalgangers met een geldig campingticket.

#### Artikel 2: Controle vooraf

2.1. Voorafgaand aan de opening van de camping moet de uitbater het gehele terrein en omgeving controleren. Dit om tegen te gaan dat kandidaat kampeersers vooraf materialen en goederen ter plaatse hebben gebracht.

#### Artikel 3: Voertuigen

3.1. Voertuigen worden niet toegelaten op de camping. Een uitzondering wordt gemaakt voor voertuigen waarvoor het gemeentebestuur een parkeerbewijs heeft afgeleverd.

3.2. Voertuigen zonder parkeerbewijs en voertuigen die de brandwegen belemmeren, worden uit veiligheidsoverweging getakeld. De door het gemeentebestuur gedragen takelkosten, worden nadien teruggevorderd van de campinghouder.

#### Artikel 4: Mobilhomes

4.1. Campings uitsluitend voor mobilhomes vallen onder de politieverordening administratieve politie voor gelegenheidskampeerterreinen. Uitgezonderd uur van opening. Deze mobilhomecampings openen op woensdag 29/06/16 om 16u. Deze maatregel mag niet worden gecommuniceerd via welk communicatiekanaal dan ook.

4.2. Op mobilhomecampings kunnen geen aparte tenten van festivalgangers worden gezet.

#### Artikel 5: Polsbandje

5.1. De campinghouder is verplicht gebruik te maken van de voorgeschreven polsbandjes (in de desbetreffende kleur), die door organisator Live Nation worden aangekocht en afgeleverd aan de campinghouder.

5.2. De campinghouder is verplicht om elke kampeerder een voorgeschreven polsbandje aan te doen, hetwelk voorzien is van een eenvormig campingnummer en hij moet zorgen dat de camping niet kan betreden worden door personen zonder polsbandje van de camping.

5.3. Elke gebruiker van de camping is verplicht het voorgeschreven polsbandje te dragen.

#### Artikel 6: Inrichting - Uitrusting

6.1. De camping mag worden opgebouwd vanaf vrijdag 17/06/16 vanaf 19u.

6.2. De campinghouder moet de toelating in originele vorm op de coördinatiepost van de camping bewaren en voorleggen op vraag van bevoegde personen.

6.3. Op elke camping moet ter hoogte van de hoofdingang een coördinatie- en EHBO-post in de vorm van een container worden geplaatst.

Aan de coördinatiepost moet verplicht een infobord met volgende gegevens op een goed zichtbare plaats worden geplaatst:

- Lijst met noodnummers
- Inplantingplan van de camping
- Contactgegevens EHBO
- Deze lijst is niet limitatief.

In de EHBO-post moet verplicht een EHBO-set aanwezig zijn met voldoende materiaal berekend op het aantal kampeerders aanwezig op de camping.

6.4. Elke camping moet worden aangeduid d.m.v. een duidelijk opgesteld bord ter hoogte van elke ingang met bijkomende vermelding van zone en nummer van betreffend kampeerterrein. Deze vermelding moet tevens worden aangebracht op het dak van de container (minimaal 1m<sup>2</sup>).

6.5. Elke camping moet volledig worden afgesloten zodat kampeerders zonder geldig polsbandje de camping niet kunnen betreden.

6.6. Grote campings moeten worden opgedeeld in zones (maximaal 8ha per camping). Elke zone wordt als een aparte camping beschouwd en moet aan alle voorwaarden voldoen.

#### 6.7. Milieuaspecten

- Elke camping is verplicht een containerpark in te richten en een afvalteam samen te stellen.

- Elke camping moet verplicht volgende afvalstoffen apart inzamelen:

Restafval / PMD / Papier en Karton / Grof Afval / Glas / Hout / Bekers.

- Bij het binnenkomen van elke kampeerder is de campinghouder verplicht deze een gratis zak voor restafval en PMD te geven.

- De campinghouder is verplicht om per correct gesorteerde ingeleverde PMD-zak 1 gratis consumptie voor zijn dranktent te geven aan de kampeerder.

- Indien er een gracht of beek over een camping loopt, moet deze over de gehele lengte worden afgeschermd tegen zwerfafval. Bij Demer en Dijle moet er een afstandsregel van minimaal 5meter worden in acht genomen.

- Alle sanitair afvalwater van toiletten en urinoirs moet verzameld worden in waterdichte opvangcontainers. Het afvalwater in de opvangcontainers moet regelmatig opgehaald en afgevoerd worden. Ophaal en afvoer van afvalwater is verplicht uit te voeren door een door OVAM erkende afvaltransportfirma. Deze moet het afvalwater afvoeren naar een zuiveringsstation (RWZI). Van ieder transport moeten bewijsstukken van de vervoerfirma kunnen worden voorgelegd

- Enkel voor locaties gelegen in centraal gebied volgens het gemeentelijke zoneringsplan mag er sanitair afvalwater rechtstreeks worden aangesloten op de riolering.

- Afvalwater afkomstig van catering en keukens moet op dezelfde manier worden behandeld als het sanitair afvalwater.

- Iedere grondwaterwinningput moet worden aangegeven bij de gemeente (milieudienst) via een milieumelding klasse 3. Meerdere grondwaterwinningputten op aangrenzende percelen voor eenzelfde activiteit worden aanzien als eenzelfde winningseenheid en moeten worden samengevoegd. Als de samengetelde grondwaterwinningseenheid een jaarverbruik van meer dan 500m<sup>3</sup> heeft dan is ze milieuvergunningplichtig (klasse 2). Iedere winningput moet verplicht worden uitgerust met een debietmeter.

- Op het gebruik van leidingwater zijn afvalwaterheffingen verschuldigd, maar ook op het gebruik van grondwater zijn zowel grondwaterheffing als afvalwaterheffing verschuldigd.

#### 6.8. Elke camping moet beschikken over voldoende sanitaire gelegenheid:

- 1 douche per 125 kampeerders. Indien hiervoor geen drinkbaar water wordt gebruikt, moet een goed zichtbare en duidelijke waarschuwing worden aangebracht bij elk aftappunt.

- 1 kraantje met gratis gekoeld drinkbaar water per 150 kampeerders. Deze kraantjes moeten afzonderlijk worden opgesteld van de eet- of drankgelegenheid. Per 20 kraantjes moet er aan apart aftappunt worden opgericht.

- 1 toilet per 125 kampeerders.

- 1 urinoir per 250 kampeerdere. De urinoirs moeten per 4 worden opgesteld.

6.9. Elke camping moet beschikken over minimaal 1 bluspost met 1 goedgekeurde poederblusser type ABC per 200 kampeerdere. 1 Bluspost mag maximaal 50 brandblussers bevatten. Bijkomend dienen er bijkomende blusposten per 50 blusapparaten te worden ingericht. Elke camping moet verplicht ook 2 goedgekeurde blustoestellen type CO2 afnemen.

- Alle voorschriften inzake brandpreventie van de brandweer moeten strikt worden nageleefd.

- Omwille van eenvormigheid is de campinghouder verplicht de hoeveelheid blustoestellen af te nemen van het gemeentebestuur. De huur en waarborg is ten laste van de campinghouder.

6.10. Elke camping is verplicht voldoende verlichting aan toiletten, douches, brandwegen en nood- en toegangswegen aan te brengen.

6.11. Elke camping kan optioneel 1 drank- en/of eetstand in eigen beheer per 3.000 kampeerdere met max. oppervlakte van 300m<sup>2</sup> voorzien. Deze mag voor het publiek geopend zijn op:

- donderdag 30/06 8u tot vrijdag 01/07/16 4u.

- vrijdag 01/07 8u tot zaterdag 02/07/16 4u.

- zaterdag 02/07 8u tot zondag 03/07/16 4u.

- zondag 03/07 8u tot maandag 04/07/16 4u.

- maandag 04/07/16 van 8u tot 11u.

6.12. Voor de bouw van tijdelijke constructies en installaties moet een attest kunnen worden voorgelegd.

De constructiematerialen van een tent (inclusief tentdoek, vaste zijpanelen, ...) moeten inzake reactie bij brand voldoen aan de Belgische klasse A2, beschreven in de norm NBN S21-203.

Tot de Belgische klasse A2 behoren:

- alle materialen die volgens de Franse methode NF P 92-501-7 tot de klasse M2 behoren;

- alle materialen die volgens de Britse methode BS 476 part 7 tot de klasse Class 2 behoren.

Treden, vloeren en trappen moeten kunnen weerstaan aan een minimale gebruiksbelasting van 4kN/m<sup>2</sup> (NBN B03-103). Hun stabiliteit in alle richtingen moet verzekerd worden door een voldoende aantal dragende elementen. In geen geval mag het bezwijken van een der dragende elementen aanleiding geven tot kettingreactie met als uiteindelijk gevolg de instorting van een deel of van gans de constructie. Ruimten onder constructies mogen niet toegankelijk zijn voor kampeerdere en moeten op elk moment worden gevrijwaard van iedere vorm van brandbelasting.

6.13. Gebruik van een grondwaterwinningput moet worden aangegeven bij de gemeente (milieudienst) via een milieumelding klasse 3. Meerdere grondwaterwinningputten op aangrenzende percelen voor eenzelfde activiteit worden aanzien als eenzelfde winningeenheid en moeten worden samengevoegd. Als de samengeutelde grondwaterwinningeenheid een jaarverbruik van meer dan 500m<sup>3</sup> heeft, dan is ze milieuvergunningplichtig (klasse 2). Iedere grondwaterwinningput moet worden uitgerust met een debietmeter.

6.14. Er geldt een algemeen verbod op het meenemen op de camping of het gebruik van gasflesjes van welke aard ook door kampeerdere. Betreffende deze maatregel moet de uitbater van de gelegenheidscamping volgende maatregelen treffen:

- Voorafgaand aan het festival (website, facebook, ...) moet hierover duidelijk worden gecommuniceerd.

- Tijdens het festival (affiche, (led)-bord, ...) moet dit worden gecommuniceerd aan de ingang van de camping.

- De uitbater moet steekproefgewijs controles uitvoeren bij het binnenkomen op de camping. Voorts moet de uitbater dagelijks controles uitvoeren op het terrein om alsnog meegebrachte gasflesjes van het terrein te verwijderen.

- De uitbater moet in beslag genomen gasflesjes op een veilige en afgesloten plaats bewaren en dagelijks vanaf vrijdag laten ophalen door een bevoegde firma of instantie.

- De uitbater krijgt de mogelijkheid om voldoende kwalitatieve alternatieven aan te bieden (uitbreiden eigen keuken, aanbieden van keukeneilanden op verschillende locaties, ...). Nieuwe alternatieven worden voorafgaand aan een brandweercontrole onderworpen.

6.15. Camerabewaking

6.15.1 De uitbater van de camping dient een vaste camera te voorzien aan de ingang van zijn camping.

6.15.2 Deze camera dient zodanig te worden ingesteld dat enkel de ingang wordt gefilmd.

6.15.3 De beelden dienen te worden opgenomen en gedurende een termijn van één maand te worden bewaard. Na verloop van deze termijn moeten de bewaarde beelden vernietigd worden.

6.15.4 De beelden kunnen uitsluitend worden bekeken door de campinguitbater (verwerker), door de politie en door de geregistreerde persoon.

6.15.5 De uitbater dient een pictogram aan te brengen aan de ingang van zijn camping.

6.15.6 De uitbater dient uiterlijk twee weken voor de ingebruikneming van de camera een elektronische aangifte te doen bij de Privacycommissie. Een bewijs van aangifte aan de

Privacycommissie dient uiterlijk één week voor het evenement aan de burgemeester te worden bezorgd.

#### Artikel 7: Bereikbaarheid - Permanentie

7.1. Elke camping moet vanaf donderdag 30/06 8u, indien anders enkel op vraag van de burgemeester, tot en met maandag 04/07/16 16u permanent worden uitgebaat door de verantwoordelijke of zijn aangestelde.

7.2. Er dient minimaal 1 toegang te zijn tot het terrein.

7.3. Veiligheidspersoneel:

- Elke camping moet vanaf opening tot en met sluiting permanent 2 vergunde bewakingsagenten inzetten aan elke ingang tot het terrein.

- De lijst van bewakingsagenten die activiteiten uitoefenen op de camping dient vier weken voorafgaandelijk aan het evenement toe te komen bij de burgemeester.

- De volgende informatie dient te worden medegedeeld:

1° de naam en het adres van de betrokken bewakingsonderneming(en);

2° de identiteitsgegevens van de bewakingsagenten die worden ingezet en van de personeelsleden van de betrokken bewakingsfirma's die de leiding over deze bewakingsagenten uitoefenen;

3° de aard van de bewakingsactiviteiten;

4° de data en plaatsen waar de bewakingsactiviteiten worden uitgevoerd.

- Vergunde bewakingsagenten dienen bovendien te voldoen aan de bepalingen vervat in artikel 8 en 9 van de politieverordening Rock Werchter 2016 'Inzet vrijwillige bewakers en bewakingsondernemingen'.

- Elke camping dient vanaf opening tot en met sluiting permanent 1 vrijwillige bewaker per 500 kampeers, met een minimum van 4 vrijwillige bewakers, inzetten. De uitbater van de camping kan vrijwilligers aanstellen voor de interne bewakingsdienst van de camping op voorwaarde dat de vrijwilligers lid zijn van de organiserende vereniging/instantie en zij hun activiteiten slechts sporadisch en onbezoldigd uitoefenen.

- De vrijwilligers kunnen slechts deel uitmaken van de interne bewakingsdienst van de camping na toelating door de burgemeester die beslist na het advies te hebben ingewonnen van de korpschef van de lokale politie. De campinguitbater richt daartoe een aanvraag met een lijst van vrijwilligers voor de interne bewakingsdienst aan de burgemeester uiterlijk vier weken voor de datum van het evenement waarvoor de betrokken vrijwilligers worden ingezet.

- Enkel de vrijwilligers die bovendien voldoen aan alle uitoefeningsvoorwaarden zoals opgelegd in artikel 4 en artikel 8 van de politieverordening Rock Werchter 2016 'Inzet vrijwillige bewakers en bewakingsondernemingen', kunnen worden vergund/toegelaten als vrijwilliger van een interne bewakingsdienst van de camping. Deze vrijwilligers mogen enkel activiteiten van persoonscontrole uitoefenen (geen goederenbewaking).

7.4. Bijkomend moet er permanent een verantwoordelijke aanwezig zijn in de coördinatiepost. Deze persoon geldt als eerste aanspreekpunt voor externen en hulpdiensten. Deze dient permanent telefonisch bereikbaar te zijn. Dit vast GSM-nummer en de nominatieve lijst van de verantwoordelijken en medewerkers (niet ingezet als interne bewakingsdienst) moet uiterlijk 01/06/16 worden overgemaakt aan de lokale politiezone BRT en het gemeentebestuur.

7.5. Medewerkers die niet ingezet worden in het kader van de interne bewakingsdienst dienen herkenbare kledij te dragen in afspraak met de organisatoren en het gemeentebestuur. Er mag geen verwarring mogelijk zijn met de kledij van de bewakingsagenten (professioneel of vrijwilligers).

#### Artikel 8: Uitbating - Openingstijden

8.1. Elke campinghouder moet voorafgaand aan het evenement een door de brandweer goedgekeurd plan hebben dat bij controle ter plaatse door hen wordt gehanteerd.

- De brandweercontrole van de campings vindt plaats tussen maandag 27/06 en woensdag 29/06/16.

- De campinghouder is verplicht om tijdens de genoemde tijdstippen aanwezig te zijn.

- Alle opgelegde veiligheidsvoorzieningen dienen uiterlijk bij de brandweercontrole aanwezig en uitgevoerd te zijn. Indien hieraan niet wordt voldaan, wordt de vergunning op beslissing van de burgemeester ingetrokken en/of de waarborg geheel of gedeeltelijk ingehouden.

8.2. Kamperen wordt toegelaten van donderdag 30/06 8u tot maandag 04/07/16 16u of indien anders beslist door de burgemeester. De campinghouder moet alle maatregelen nemen om te voorkomen dat er buiten deze uren wordt gekampeerd.

8.3. Buiten de openingsuren (zie 6.11.) moeten de drank- en eetgelegenheden van elke camping ontruimd en gesloten zijn.

8.4. Tijdens de openingsuren (zie 6.11.) mogen in drankgelegenheden bieren met een alcoholgehalte van max. 5,2% worden geschonken en wijnen. Het aanbieden van wijnen kan enkel in een plastic recipiënt speciaal voor wijn met een maximale inhoud van 15 centiliter.

- De campinghouder is verplicht om per 20 voorgeschreven drankbekers en per 20 petflesjes (25cl) 1 gratis consumptie te verstrekken. Deze maatregel moet door de campinghouder meermaals goed zichtbaar worden geafficheerd.

8.5. Met het oog op recyclage mag de campinghouder enkel voorgeschreven drankbekers gebruiken.

- De drankbekers moeten verplicht worden gedeponeerd in aangepaste zakken in bekercollectoren die achter de toog moeten staan en die worden gehuurd van het gemeentebestuur.

- De petflesjes moeten verplicht worden gedeponeerd in PMDzakken in PMDcollectoren die achter de toog moeten staan en die worden gehuurd van het gemeentebestuur.

8.6. Werkwijze uitbating:

- Iedere festivalganger die zich aanbiedt aan de ingang van de camping laat zijn/haar ticket scannen door de campinguitbater. Een geldig gescand ticket geeft recht op een polsbandje van de desbetreffende camping.

- Elke camping heeft een eigen polsbandje.

- Er zijn 3 soorten campingtickets: e-tickets / classic paper tickets vvk / classic paper tickets kassa.

- Elk ticket moet gescand worden (ook tickets die tijdens het festival verkocht worden).

- Voor de verkoop van de kassatickets voorziet de campinguitbater een losstaand verkooppunt per campingingang. Het verkooppunt staat los van de gates waar de scanning gebeurt en bandjes om de pols gedaan worden.

- De camping wordt gesloten op het moment dat de maximumcapaciteit is bereikt. De organisatie plaatst een bord "Volzet" aan de ingang van de camping. Eens de camping volzet is, blijft ze volzet voor nieuwe kampeerders gedurende de rest van het festival.

8.7. Controle

- Het ticketcontroleteam van de organisatie houdt de werking aan de campingingang (scanning, polsbandjes, ...) in de gaten.

- Dagelijks komt een controleteam langs om de werking van de camping te evalueren.

8.8. De campinghouder is verplicht gratis drinkbaar water aan te bieden aan alle kampeerders. De keuring van dit water gebeurt door de Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening. De campinghouder staat in voor de (her)keuringskosten hiervan. Deze worden verrekend door de organisator.

#### Artikel 9: Opruiming - Huisvuilophaling

9.1. Het gemeentelijk politiereglement inzake huisvuilophaling is van toepassing op de campings.

9.2. Elke gelegenheidscamping dient uiterlijk donderdag 07/07/16 ten laatste om 14u volledig opgeruimd te zijn en alle afval in geregementeerde zakken klaar te zetten langs de openbare weg conform het besluit van de gemeenteraad.

9.3. Elke campinguitbater is verplicht - Restafval / PMD / Papier en Karton / Grof Afval / Glas / Hout / Bekers - apart te verzamelen in de daartoe voorziene huisvuilzakken en deze (behalve Glas / Hout / Papier en Karton) te deponeren langs de openbare weg (ter hoogte van de ingang van de camping).

9.4. Indien gelegenheidscampings zich hier niet aan houden, kan een bijkomende afvalophaling worden georganiseerd. Per bijkomende ophaling wordt een kost van 750 euro exclusief BTW verrekend aan de gelegenheidscampings die zich niet houden aan de reglementering inzake afval en ook aan hen die zich niet houden aan de door de gemeenteraad opgelegde voorwaarden aan de afvalreglementering.

#### Artikel 10: Extra verboden

10.1. Voor campinghouders, hun aangestelde(n) en festivalgangers is er van woensdag 29/06 tot en met maandag 04/07/16 op het openbaar domein en in openlucht op privéterrein een verbod op:

- aanleggen van open vuren en het gebruiken van kaarsen en fakkels.

- gebruik van generatoren, uitgezonderd voor campinghouders en hun aangestelde(n).

- elektronisch versterkte muziekbronnen in welke vorm dan ook. De campinghouder is tevens verplicht op te treden tegen geluidsoverlast op zijn camping veroorzaakt door kampeerders.

- het maken van publiciteit zoals het uitdelen van folders als ook enige andere vorm van reclame of bijkomende publiciteit (voertuigen, gadgets, flyers, spandoeken en panelen in welke vorm ook) en het inrichten van commerciële verkoopstanden op de camping. Hier kan enkel worden van afgeweken na een schriftelijke toelating van de burgemeester.

- metalen recipiënten (blik), uitgezonderd 12 blikjes frisdrank of bier per kampeerder bij betreding op de camping.

- glas.

- tapinstallaties.

- huisdieren, uitgezonderd geleidehonden.

#### Artikel 11: Afname materiaal gemeente

11.1. Elke campinghouder wordt verplicht volgend materiaal (berekend op het aantal kampeeders per camping) af te nemen van het gemeentebestuur:

- brandblusapparaten
- bekercollectoren / PMDcollectoren
- huisvuilzakken (Rock Werchter - PMD - Beker)

Deze lijst is niet limitatief.

11.2. Op donderdag 23/06/16 tussen 18u30 en 21u of eerder diezelfde dag, na telefonische afspraak tussen campinghouder en gemeente (cultuurdienst), moet alle materiaal worden opgehaald in de loods van de technische uitvoeringsdienst, Beversluis 7 Rotselaar.

11.3. Op woensdag 13/07/16 tussen 18u30 en 21u of eerder diezelfde dag, na telefonische afspraak tussen campinghouder en gemeente (cultuurdienst), moet alle materiaal worden teruggebracht naar de loods van de technische uitvoeringsdienst, Beversluis 7 Rotselaar.

11.4. De kosten van het materiaal dat niet binnen de termijn wordt ingeleverd worden aangerekend aan de campinguitbater.

#### Artikel 12: Specifieke eisen warmtebronnen

##### 12.1. Bij gebruik van gas:

- Elke volle gasfles die gevuld werd in een erkend vulcentrum is voorzien van een veiligheidsetiket (zwarte vlam op een rode achtergrond) en de gaskranen dragen een plastic zegel. Indien dit niet het geval is, is de kans heel groot dat deze gasfles illegaal werd gevuld en dat de wettelijke verplichtingen niet werden nagevolgd.

- De gasflessen moeten steeds rechtop staan, beveiligd worden tegen omvallen en steeds worden afgeschermd van hevige warmte en zonlicht.

- De maximale keuringstermijn van deze gasflessen bedraagt naargelang het type van de fles 10 of 15 jaar. Op gasflessen wordt steeds de datum van de eerste keuring en de herkeurdatum ingeslagen door een erkend organisme.

- Gebruik van de juiste drukregelaar (ontspanner):

- Afhankelijk van het type gas moet steeds gebruik worden gemaakt van de juiste ontspanner (28 of 37 mbar) op de gasfles.

- Butaanflessen moeten aan de uitgang altijd een drukregelaar hebben die de gasdruk van 1700mbar naar 28mbar reduceert.

- Propaaninstallaties moeten (vanaf 2 toestellen) altijd uitgerust zijn met een dubbele ontspanner.

- Een eerste ontspanner, geplaatst buiten aan de gasflessen, reduceert de gasdruk van 7bar naar 1,5bar (aanbevolen druk voor het binnentreden in lokalen).

- De tweede ontspanner, geplaatst juist voor de gebruikstoestellen, reduceert de gasdruk van 1,5bar naar 37mbar of 50mbar.

- De plaatsing van een enkele ontspanner die de druk reduceert van 7bar naar 37mbar of 50mbar kan slechts worden toegelaten als de gasfles of gasflessen aangesloten zijn op 1 toestel.

- Vaste gasinstallaties moeten jaarlijks gekeurd worden. Het geldige keuringsattest moet aanwezig zijn in de coördinatiepost.

- Gebruik van soepele leidingen (volgens de Europese norm EN559):

- Voor gebruiksinstallaties op butaan of propaan mogen GEEN andere slangen worden gebruikt dan deze die aanvaard zijn voor vloeibaar gemaakte petroleumgassen in de gasfase. Op de slangen zijn leesbare onuitwisbare markeringen aangebracht met maximum één meter tussen elke markering. Bij deze markeringen staat tenminste de waarde van de maximale werkdruk (min. 15bar) alsook het fabricagejaar, het merk of logo van de fabrikant en de aard van het gas waarvoor de slang mag worden gebruikt.

- De slang mag max. 2meter lang zijn en moet regelmatig vervangen worden. Deze slang moet om de 5 jaar worden vervangen.

- De uiteinden van de slang worden vastgehecht door spanbeugels op de slangappels die aangepast zijn aan haar inwendige diameter.

- De aandacht van de gebruiker moet altijd gevestigd worden op de goede staat van de slang.

##### 12.2. Bij gebruik van elektriciteit:

- De installatie dient conform het Algemeen Reglement op Elektrische Installaties te zijn.

- Bij elektriciteitsafname vanuit een onroerend goed moet een geldig keuringsattest worden voorgelegd. Voor een particuliere woning is de geldigheidstermijn maximaal 25 jaar, voor een handelspand maximaal 5 jaar.

- Alle elektrische toestellen en verlengdraden moeten een CEBEC-label dragen.

- Standen en wagens met een vaste installatie op elektriciteit moeten een geldig keuringsattest van een erkend keuringsorganisme kunnen voorleggen.

#### 12.3. Bij gebruik van houtskool:

- In geen geval mag het publiek rechtstreeks in contact komen met de warmtebron.

#### 12.4. Algemene eisen voor warmtebronnen:

- Verwarmingstoestellen met petroleum mogen enkel worden gebruikt met voorafgaande toestemming van de brandweer.

- Verlichtingstoestellen met open vlam zoals toortsen zijn ten allen tijde verboden.

- In geen enkel geval mogen warmtebronnen rechtstreeks in contact komen met het publiek.

- In de onmiddellijke omgeving van de warmtebronnen mogen geen brandbare materialen liggen.

- Onder de warmtebron zelf moet een brandveilige plaat worden gelegd.

- Bij de warmtebronnen moet een blusapparaat 6kg ABC of 5kg CO2 binnen handbereik zijn.

- Inzake het gebruik en de geldigheid- of keuringsdatum gelden de voorschriften inzake brandpreventie. Het blustoestel dient jaarlijks gekeurd te worden.

#### Artikel 13: Gemeentedecreet

13.1. Deze verordening wordt overeenkomstig het gemeentedecreet bekend gemaakt.

#### Artikel 14: Uitvoering verordening

14.1. De leden van de lokale en federale politie zijn gelast met de uitvoering van deze verordening. Na vaststelling van de overtreding door de lokale of federale politie of op beslissing van de burgemeester kunnen volgende maatregelen worden genomen:

- verwijdering op kosten van de overtreder

- inbeslagname

- intrekking van vergunning.

14.2. Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met een administratieve geldboete van minimaal 100 euro en maximaal 350 euro met uitzondering van de overtredingen op de artikelen 6.15.2. tot en met 6.15.6. en artikel 7.3. die gestraft worden door de bevoegde overheid.

#### 18. Politieverordening Rock Werchter 2016. Inzet vrijwillige bewakers en bewakingsondernemingen.

De gemeenteraad,

Gelet op het Gemeentedecreet, inzonderheid de artikelen 2 en 42, §1;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 135, §2 en de artikelen 119 en 119bis;

Gelet op de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid;

Overwegende dat het nodig is om aangepaste politiemaatregelen te nemen om de veiligheid te verzekeren naar aanleiding van het festival Rock Werchter op het festivalpark Rock Werchter;

Dat het verzekeren van de veiligheid slechts kan worden gegarandeerd voor zover de organisator van het festival en de uitbaters van de gelegenheidscampings beroep kunnen doen op vrijwilligers bij de bewaking;

Dat in het raam van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid volgende maatregelen zich opdringen voor de interne bewakingsdienst van de festivals;

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

#### Artikel 1:

Deze verordening is enerzijds van toepassing op de inzet van vrijwillige bewakers en bewakingsondernemingen bij het muziekfestival Rock Werchter enerzijds georganiseerd op het festivalpark van Rock Werchter en anderzijds georganiseerd op de verschillende gelegenheidscampings van woensdag 29/06 tot en met maandag 04/07/16.

#### Artikel 2:

De organisator van het festival enerzijds en de uitbaters van de gelegenheidscampings anderzijds kunnen vrijwilligers aanstellen voor de interne bewakingsdienst van het festival en de camping op

voorwaarde dat de vrijwilligers lid zijn van de organiserende vereniging en zij hun activiteiten slechts sporadisch en onbezoldigd uitoefenen.

#### Artikel 3:

De vrijwilligers kunnen slechts deel uitmaken van de interne bewakingsdienst van het festival of de camping na toelating door de burgemeester die beslist na het advies te hebben ingewonnen van de korpschef van de lokale politie.

De organisator richt daartoe een aanvraag met een lijst van vrijwilligers voor de interne bewakingsdienst aan de burgemeester uiterlijk vier weken voor de datum van het evenement waarvoor de betrokken vrijwilligers zullen worden ingezet.

#### Artikel 4:

Enkel de personen die beantwoorden aan de uitoefeningsvoorwaarden zoals opgenomen in artikel 5 sub 1° tot 4° en sub 6° tot 12° van de voornoemde wet van 10 april 1990 voor de postchefs leidinggevend en in artikel 6 sub 1° tot 4° en sub 6° tot 11° van dezelfde wet voor de uitvoerders, worden toegelaten als vrijwilliger van de interne bewakingsdienst.

De vrijwilligers dienen onder meer te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- 1° tijdens de afgelopen vijf jaar, met uitzondering van aspirant-agenten en aspirant-inspecteurs die maximaal vier maanden opleiding genoten hebben, geen lid geweest zijn van een politiedienst of van een openbare inlichtingendienst, noch het beroep uitoefenen van privé-detective, wapen-/munitiehandelaar of fabrikant of penitentiair beampte;
- 2° lid zijn van de organiserende vereniging of er een voldoende, omstandig omschreven, aanwijsbare band mee hebben;
- 3° ten minste 18 jaar oud zijn (voor de uitvoerders) en 21 jaar oud zijn (voor de postchefs (leidinggevend));
- 4° onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie of in het andere geval gedurende ten minste drie jaar hun wettige hoofdverblijfplaats hebben in België;
- 5° de taak van vrijwilliger slechts sporadisch (maximum 4 keer per jaar) en onbezoldigd uitoefenen en niet beschikken over een identiteitskaart als bewakingsagent of veiligheidsagent of deel uitmaken van een vergunde bewakingsonderneming, interne bewakingsdienst of veiligheidsdienst;
- 6° beschikken over een uittreksel uit het strafregister waaruit blijkt:
  - a) voor de uitvoerders : dat zij niet veroordeeld geweest zijn, zelfs niet met uitstel, tot een gevangenisstraf van tenminste zes maanden wegens enig misdrijf of tot een gevangenisstraf of een andere straf wegens diefstal, heling, afpersing, misbruik van vertrouwen, oplichting, valsheid in geschriften, opzettelijke slagen en verwondingen, aanranding van de eerbaarheid, verkrachting, of enig ander misdrijf opgesomd in artikel 6 sub 1° van de voornoemde wet van 10 april 1990;
  - b) voor de postchefs : dat zij niet veroordeeld geweest zijn, zelfs niet met uitstel, behoudens veroordelingen wegens inbreuken op de wetgeving betreffende de politie over het wegverkeer, tot enige correctionele of criminele straf, bestaande uit een geldboete, een werkstraf of een gevangenisstraf.

Het bewijs van de voorwaarden vermeld onder sub 1, 2 en 5 kan worden geleverd door middel van een verklaring op eer.

#### Artikel 5:

De kandidaat-vrijwilliger of de toegelaten vrijwilliger is er via de organiserende vereniging toe gehouden de burgemeester op de hoogte te brengen van elke omstandigheid die tot gevolg heeft dat hij niet of niet meer beantwoordt aan de voorwaarden voorzien in artikel 4 van deze verordening.

Van zodra hij niet meer voldoet aan deze voorwaarden kan hij van rechtswege niet ingezet worden als vrijwilliger en vervalt de door de burgemeester gegeven toelating.

#### Artikel 6:

De lijst van bewakingsondernemingen die activiteiten zullen uitoefenen in het kader van de festivals dient vier weken voorafgaandelijk aan het evenement toe te komen bij de burgemeester.

De volgende informatie dient te worden medegedeeld :

- 1° de naam en het adres van de betrokken bewakingsondernemingen;
- 2° de identiteitsgegevens van de bewakingsagenten die zullen ingezet worden en van de personeelsleden van de betrokken bewakingsfirma's die de leiding over deze bewakingsagenten zullen uitoefenen;
- 3° de aard van de bewakingsactiviteiten;
- 4° de data en plaatsen waarop de bewakingsactiviteiten zullen uitgevoerd worden.

#### Artikel 7:

De fouilles van personen in het kader van de toegangscontrole mogen enkel uitgevoerd worden ter hoogte van de ingang van het festivalterrein door vergunde bewakingsagenten van DMG Security (aangesteld door de organisator van het festival) en ter hoogte van de ingang van de verschillende

campings door vergunde bewakingsagenten (aangesteld door de verschillende campinguitbaters) en mogen slechts uitgeoefend worden mits uitdrukkelijke toestemming van de burgemeester onder de omstandigheden van art. 8 paragraaf 6 bis van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid.

De aanvraag hiertoe dient 3 weken voorafgaandelijk aan het evenement toe te komen bij de burgemeester en dient vergezeld te zijn van de volgende gegevens:

1° de identiteitsgegevens van de vrijwilligers die de fouilles zullen uitvoeren;

2° de lijst van de bewakingsondernemingen en de identiteitsgegevens van de bewakingsagenten die de fouilles zullen uitvoeren;

3° de vermelding op welke tijdstippen en in welke omstandigheden de fouilles zullen gebeuren.

Fouilles bij de uitgangscontrole zijn niet toegestaan.

#### Artikel 8:

a°) Iedereen die professioneel met een bewakingsactiviteit belast is, dient op een duidelijk leesbare wijze ofwel een herkenningsteken (badge) te dragen conform art. 8, paragraaf 3 van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en de bijzondere veiligheid, waarop hun naam, de naam van de onderneming waarvoor ze werken en het adres van de exploitatiezetel van deze onderneming staan vermeld, ofwel de identificatiekaart zichtbaar te dragen.

Ze dienen alleszins steeds in het bezit zijn van de door de Minister van Binnenlandse zaken afgeleverde identificatiekaart en drager zijn van werkkledij conform het MB van 08 juni 2007 tot bepaling van het model van de werkkleding en het embleem van bewakingsagenten.

b°) De vrijwilligers die met een bewakingsactiviteit belast zijn dienen steeds één en dezelfde werkkledij te dragen waardoor ze, duidelijk onderscheiden van andere functies en van de professionele bewakingsagenten, door het publiek kunnen worden herkend als verantwoordelijk voor een bewakingsdienst.

#### Artikel 9:

Voor de organisator van het festival Rock Werchter wordt het gebied met perimeter omschreven als volgt:

- Haachtsesteenweg vanaf de aansluiting met grondgebied Haacht;
- Provinciebaan vanaf het kruispunt met de Hellichtstraat;
- Achterheidestraat vanaf het kruispunt met de Vijfde Liniestraat;
- Dijlekant vanaf aansluiting grondgebied Haacht;
- Nieuwebaan vanaf het kruispunt met de Tremelobaan;
- Sint-Jansstraat vanaf het kruispunt met de Tremelobaan;
- Rochusstraat vanaf het kruispunt met de Tremelobaan;
- Demerbroekstraat vanaf het kruispunt met de Nieuwebaan;
- Walstraat vanaf het kruispunt met de Nieuwebaan;
- Hoekje vanaf het kruispunt met de Nieuwebaan;
- Beverlaak vanaf het kruispunt met de Tremelobaan en vanaf de aansluiting met het grondgebied Tremelo;
- Hanewijk vanaf het kruispunt met Eggelbroek;
- Kapoenstraat vanaf het kruispunt met de Vrijheidsstraat

wordt ten vroegste op woensdag 29/06 vanaf 10u, doch met zekerheid op donderdag 30/06 vanaf 5u tot maandag 04/07/16 ten laatste om 16u ingesteld als zone waarbinnen bewakingsactiviteiten kunnen worden uitgeoefend in de zin van art. 11§3 van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en de bijzondere veiligheid.

Voorname perimeter dient op zichtbare wijze voor het publiek afgebakend te zijn overeenkomstig de bepalingen van het ministerieel besluit van 19 oktober 2006 tot bepaling van de wijze van aanduiding van het begin en einde van de zone onder toezicht bedoeld in artikel 11§3 van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid.

Derhalve kunnen personen belast met toezichtopdrachten in de zin van de wet geplaatst worden aan de nadarbarelen binnen voormelde perimeters.

#### Artikel 10:

Binnen de perimeter zoals bepaald in artikel 9 kunnen bewakingsactiviteiten uitgevoerd worden door de erkende bewakingsonderneming PAS Security (aangesteld door de organisator van het festival).

#### Artikel 11:

Het uitvoeren van georganiseerde rondes door private personen, bewakingsondernemingen en interne bewakingsdiensten met het oog op het verzekeren van de orde buiten de afgebakende zone zoals bepaald in artikel 10 van dit reglement is verboden.

#### Artikel 12:

Al de personen die in dit kader worden ingezet dienen elke strafbare handeling die door hen wordt vastgesteld onmiddellijk door te geven aan de politiediensten.

Artikel 13:

Deze verordening wordt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet bekend gemaakt en treedt in werking op de dag van bekendmaking.

Artikel 14:

a°) De leden van de lokale en van de federale politie en de door de Koning aangewezen ambtenaren en diensten zijn gelast met de uitvoering van deze verordening.

b°) Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met administratieve geldboetes opgelegd door de bevoegde administratieve overheid.

19. Politieverordening TW Classic 2016. Administratieve politie.

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid de artikels 2, 42§1, 43§1, 57§1 en 64;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikels 119, 119bis, 119ter, 134 en 135§2;

Gelet op de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 7 januari 2001, tot vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999, betreffende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen, inzonderheid de artikelen 21 en 22;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 maart 2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeenteamttenaren moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, §6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2005 houdende aanpassing van het politiereglement op administratieve sancties;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 augustus 2005 houdende aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes;

Overwegende dat een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid de gemeente meer armslag kan bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen;

Overwegende dat de handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen de gemeente de mogelijkheid biedt sneller te reageren op problemen van lokale aard;

Overwegende dat dit reglement de wettelijke verplichtingen en administratieve straffen vastlegt inzake de overtredingen die in de gemeentelijke reglementen administratief strafbaar werden gesteld;

Overwegende de noodzaak tot het instellen van een definitief politiereglement op de administratieve sancties;

Overwegende dat het nodig is politie maatregelen te nemen om het goede verloop van het concert TW Classic enerzijds en de openbare orde, rust en veiligheid van de bevolking anderzijds te verzekeren.

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

Artikel 1: Toelating

1.1. Het is verboden van 08/07 tot en met 10/07/16 op het openbaar domein en in openlucht op privéterrein, zonder voorafgaande toelating van het gemeentebestuur, een gelegenheidsstand op te stellen welke ook de aard van de te verkopen producten is.

1.2. Drank- en eetgelegenheden met een permanente tapvergunning, gelegen langs de Haachtsesteenweg in Werchter, dienen te sluiten op 10/07/16 uiterlijk om 2u.

1.3. De aanvraag voor het uitbaten van een gelegenheidsstand moet uiterlijk 24/03/16 voorafgaand aan TW Classic worden gericht aan het gemeentebestuur.

1.4. De aanvraag moet verplicht volgende documenten bevatten:

- Volledig ingevuld aanvraagformulier (te verkrijgen via het gemeentebestuur – dienst cultuur).
- Indien het privé-eigendom betreft: ondertekende toelating van de eigenaar(s) van de percelen die de stand omvat.

1.5. Elke toegelaten stand met een tent van meer dan 100m<sup>2</sup> moet vooraf het exact aantal m<sup>2</sup> doorgeven.

1.6. Tussen de gemeente en de standhouder wordt een protocol afgesloten m.b.t. tot de inrichting en uitbating van de stand. De inhoud van dit protocol moet ten allen tijde strikt worden nageleefd en uitgevoerd.

1.7. Buiten de toegelaten standplaats kan nergens een stand worden opgericht. Overtreders worden door de politie aangemaand de in overtreding geplaatste stand te sluiten en te verwijderen. Indien hieraan geen gevolg wordt gegeven, zal de stand op kosten van de overtreder worden verwijderd.

#### Artikel 2: Inrichting - Uitrusting

2.1. Elke standhouder moet de toelating in originele vorm op zijn stand bewaren en voorleggen op vraag van bevoegde personen.

2.2. Het is elke standhouder ten strengste verboden om uitrusting op de rijbaan te plaatsen.

2.3. Brandveiligheid:

- Elke drankstand moet beschikken over minimaal 2 goedgekeurde poederblussers type ABC.

- Elke eetstand moet beschikken over minimaal 2 goedgekeurde blustoestellen type CO2.

- Elke combinatiestand (drank en eten) moet beschikken over minimaal 1 goedgekeurde poederblusser type ABC en minimaal 1 goedgekeurd blustoestel type CO2.

Omwille van eenvormigheid is de standhouder verplicht de hoeveelheid blustoestellen af te nemen van het gemeentebestuur. De huur en waarborg is ten laste van de standhouder.

Alle voorschriften inzake brandpreventie van de brandweer moeten strikt worden nageleefd.

- Gelegenheidsstanden die gebruik maken van de elektriciteit vanuit een achtergelegen privéwoning moeten een goedgekeurd keuringsattest van de elektrische installatie van deze woning kunnen voorleggen.

2.4. Het is verboden om op de stand publicitaire spandoeken en gadgets aan te brengen en te verdelen.

#### Artikel 3: Bereikbaarheid - Permanentie

De verantwoordelijke of zijn aangestelde moet van 09/07 8u tot en met 10/07/16 2u permanent telefonisch bereikbaar zijn. Dit vast GSM-nummer moet uiterlijk 01/06/16 worden overgemaakt aan de lokale politiezone BRT en het gemeentebestuur. Dit GSM-toestel moet steeds bij de verantwoordelijke op de stand aanwezig zijn.

#### Artikel 4: Uitbating - Openingstijden

4.1. Enkel van 09/07 8u tot en met 10/07/16 2u mag een stand geopend worden.

4.2. Tijdens de openingsuren mogen in drankgelegenheden bieren met een alcoholgehalte van max. 5,2% worden geschonken en wijnen. Het aanbieden van wijnen kan enkel in een plastic recipiënt speciaal voor wijn met een maximale inhoud van 15 centiliter.

4.3. Eetstanden mogen in geen enkel geval drank verkopen.

4.4. Met het oog op recyclage mag de standhouder enkel voorgeschreven drankbekers of petflesjes gebruiken.

- De drankbekers moeten verplicht worden gedeponeerd in aangepaste zakken in bekercollectoren, die achter de toog moeten staan en die worden gehuurd van het gemeentebestuur.

- De petflesjes moeten verplicht worden gedeponeerd in PMDzakken in PMDcollectoren, die achter de toog moeten staan en die worden gehuurd van het gemeentebestuur.

- De standhouder is verplicht om per 20 voorgeschreven drankbekers en per 20 petflesjes (25cl) 1 gratis consumptie te verstrekken. Deze maatregel moet door de standhouder meermaals goed zichtbaar worden geafficheerd.

#### Artikel 5: Opruim - Huisvuilophaling

5.1. Het gemeentelijk politiereglement inzake huisvuilophaling is van toepassing op de standen.

5.2. Elke gelegenheidsstand dient uiterlijk dinsdag 12/07/16 ten laatste om 14u volledig te zijn opgeruimd, zich in dezelfde staat te bevinden als voorheen en alle afval in gereguleerde zakken klaar te zetten langs de openbare weg, niet op de rijbaan, fiets- of voetpad.

5.3. Elke standhouder is verplicht - Restafval / PMD / Bekers - apart te verzamelen in de daartoe voorziene huisvuilzakken.

5.4. Indien gelegenheidsstanden de stand niet achterlaten als voorheen en bij het opruimen afval plaatsen op de rijbaan, fiets- of voetpad wordt een administratieve kost van 150 euro exclusief BTW aangerekend.

5.5. Indien gelegenheidsstanden zich hier niet aan houden, kan een bijkomende afvalophaling worden georganiseerd. Per bijkomende ophaling wordt een kost van 750 euro exclusief BTW verrekend aan de gelegenheidsstanden die zich niet houden aan de afvalreglementering en ook aan hen die zich niet houden aan de door de gemeenteraad opgelegde voorwaarden.

#### Artikel 6: Extra verboden

Voor standhouders, hun aangestelde(n) en concertgangers is er van 08/07 tot en met 10/07/16 op het openbaar domein en in openlucht op privéterrein een verbod op:

- het aanleggen van open vuren en het gebruiken van kaarsen en fakkels.
- generatoren.
- elektronisch versterkte muziekbronnen in welke vorm dan ook.
- het maken van publiciteit zoals het uitdelen van folders als ook enige andere vorm van reclame of bijkomende publiciteit (voertuigen, gadgets, flyers, spandoeken en panelen in welke vorm ook). Hier kan enkel worden van afgeweken na een schriftelijke toelating van de burgemeester.
- metalen recipiënten (blik).
- glas.

#### Artikel 7: Afname materiaal gemeente

7.1. Elke standhouder wordt verplicht volgend materiaal af te nemen van het gemeentebestuur:

- brandblusapparaten (naargelang aard van de stand)
- bekercollectoren (naargelang aard van de stand)
- PMDcollectoren (naargelang aard van de stand)
- huisvuilzakken (Rock Werchter - PMD - Beker)

Deze lijst is niet limitatief.

7.2. Op donderdag 23/06/16 tussen 18u30 en 21u moet alle materiaal worden opgehaald in de loods van de technische uitvoeringsdienst, Beversluis 7 Rotselaar.

7.3. Op woensdag 13/07/16 tussen 18u30 en 21u moet alle materiaal worden teruggebracht naar de loods van de technische uitvoeringsdienst, Beversluis 7 Rotselaar.

7.4. De kosten van het materiaal dat niet binnen de termijn wordt ingeleverd, worden aangerekend aan de standhouder.

#### Artikel 8: Specifieke eisen warmtebronnen

##### 8.1. Bij gebruik van gas:

- Elke volle gasfles die gevuld werd in een erkend vulcentrum is voorzien van een veiligheidsetiket (zwarte vlam op een rode achtergrond) en de gaskranen dragen een plastic zegel. Indien dit niet het geval is, is de kans heel groot dat deze gasfles illegaal werd gevuld en dat de wettelijke verplichtingen niet werden nagevolgd.
- De gasflessen moeten steeds rechtop staan, beveiligd worden tegen omvallen en steeds worden afgeschermd van hevige warmte en zonlicht.
- De maximale keuringstermijn van deze gasflessen bedraagt naargelang het type van de fles 10 of 15 jaar. Op gasflessen wordt steeds de datum van de eerste keuring en de herkeurdatum ingeslagen door een erkend organisme.
- Gebruik van de juiste drukregelaar (ontspanner):
- Afhankelijk van het type gas moet steeds gebruik worden gemaakt van de juiste ontspanner (28 of 37 mbar) op de gasfles.
- Butaanflessen moeten aan de uitgang altijd een drukregelaar hebben die de gasdruk van 1700mbar naar 28mbar reduceert.
- Propaaninstallaties moeten (vanaf 2 toestellen) altijd uitgerust zijn met een dubbele ontspanner.
- Een eerste ontspanner, geplaatst buiten aan de gasflessen, reduceert de gasdruk van 7bar naar 1,5bar (aanbevolen druk voor het binnentreden in lokalen).
- De tweede ontspanner, geplaatst juist voor de gebruikstoestellen, reduceert de gasdruk van 1,5bar naar 37mbar of 50mbar.
- De plaatsing van een enkele ontspanner die de druk reduceert van 7bar naar 37mbar of 50mbar kan slechts worden toegelaten als de gasfles of gasflessen aangesloten zijn op 1 toestel.
- Vaste gasinstallaties moeten jaarlijks gekeurd worden. Het geldige keuringsattest moet aanwezig zijn in de coördinatiepost.
- Gebruik van soepele leidingen (volgens de Europese norm EN559):
- Voor gebruiksinstallaties op butaan of propaan mogen GEEN andere slangen worden gebruikt dan deze die aanvaard zijn voor vloeibaar gemaakte petroleumgassen in de gasfase. Op de slangen zijn leesbare onuitwisbare markeringen aangebracht met maximum één meter tussen elke markering. Bij deze markeringen staat tenminste de waarde van de maximale werkdruk (min. 15bar) alsook het fabricagejaar, het merk of logo van de fabrikant en de aard van het gas waarvoor de slang mag worden gebruikt.

- De slang mag maximaal 2meter lang zijn en moet regelmatig vervangen worden. Deze slang moet om de 5 jaar worden vervangen.
- De uiteinden van de slang worden vastgehecht door spanbeugels op de slangappels die aangepast zijn aan haar inwendige diameter.
- De aandacht van de gebruiker moet altijd gevestigd worden op de goede staat van de slang.

#### 8.2. Bij gebruik van elektriciteit:

- De installatie dient conform het Algemeen Reglement op Elektrische Installaties te zijn.
- Bij elektriciteitsafname vanuit een onroerend goed moet een geldig keuringsattest worden voorgelegd. Voor een particuliere woning is de geldigheidstermijn maximaal 25 jaar, voor een handelspand maximaal 5 jaar.
- Alle elektrische toestellen en verlengdraden moeten een CEBEC-label dragen.
- Standen en wagens met een vaste installatie op elektriciteit moeten een geldig keuringsattest van een erkend keuringsorganisme kunnen voorleggen.

#### 8.3. Bij gebruik van houtskool:

- In geen geval mag het publiek rechtstreeks in contact komen met de warmtebron.

#### 8.4. Algemene eisen voor warmtebronnen:

- Verwarmingstoestellen met petroleum mogen enkel worden gebruikt met voorafgaande toestemming van de brandweer.
- Verlichtingstoestellen met open vlam zoals toortsen zijn ten allen tijde verboden.
- In geen enkel geval mogen warmtebronnen rechtstreeks in contact komen met het publiek.
- In de onmiddellijke omgeving van de warmtebronnen mogen geen brandbare materialen liggen.
- Onder de warmtebron zelf moet een brandveilige plaat worden gelegd.
- Bij de warmtebronnen moet een blusapparaat 6kg ABC of 5kg CO2 binnen handbereik zijn.
- Inzake het gebruik en de geldigheid- of keuringsdatum gelden de voorschriften inzake brandpreventie. Het blustoestel dient jaarlijks gekeurd te worden.

#### Artikel 9: Kamperen

Het is verboden op het grondgebied van de gemeente Rotselaar gelegenheidscampings in te richten van 08/07 tot en met 10/07/16 of om wild te kamperen.

#### Artikel 10: Gemeentedecreet

10.1. Deze verordening wordt overeenkomstig het gemeentedecreet bekend gemaakt.

#### Artikel 11: Uitvoering verordening

11.1. De leden van de lokale en federale politie zijn gelast met de uitvoering van deze verordening. Na vaststelling van de overtreding door de lokale of federale politie of op beslissing van de burgemeester kunnen volgende maatregelen worden genomen:

- verwijdering op kosten van de overtreder
- inbeslagname
- intrekking vergunning.

11.2. Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met een administratieve geldboete van minimaal 100 euro en maximaal 350 euro.

#### 20. Politieverordening TW Classic 2016. Administratieve politie - Publiciteit.

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid de artikels 2, 42§1, 43§1, 57§1 en 64;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikels 119, 119bis, 119ter, 134 en 135§2;

Gelet op de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 7 januari 2001, tot vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999, betreffende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen, inzonderheid de artikelen 21 en 22;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 maart 2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeenteambtenaren moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, §6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2005 houdende aanpassing van het politiereglement op administratieve sancties;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 augustus 2005 houdende aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes;  
 Overwegende dat een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid de gemeente meer armslag kan bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen;  
 Overwegende dat de handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen de gemeente de mogelijkheid biedt sneller te reageren op problemen van lokale aard;  
 Overwegende dat dit reglement de wettelijke verplichtingen en administratieve straffen vastlegt inzake de overtredingen die in de gemeentelijke reglementen administratief strafbaar werden gesteld;  
 Overwegende de noodzaak tot het instellen van een definitief politiereglement op de administratieve sancties;  
 Overwegende dat het nodig is politiemaatregelen te nemen om het goede verloop van het concert TW Classic enerzijds en de openbare orde, rust en veiligheid van de bevolking anderzijds te verzekeren;  
 Gelet op het feit dat blijkt dat de vroegere deelgemeente Werchter en het overige deel van de gemeente Rotselaar tijdens de periode van TW Classic af te rekenen zal krijgen met een sterk verhoogd aanbod van reclameberichten die in de vorm van folders e.d. worden uitgedeeld op de openbare weg, reclameboodschappen die verspreid worden via affiches, al dan niet vastgemaakt op panelen of op andere tijdelijke of blijvende constructies, spandoeken voertuigen met luidsprekers, publiciteitswagens...;  
 Gelet dat tijdens de periode van het festival de omgeving van de festivalweide en het overige deel van de gemeente geconfronteerd wordt met een grote stroom bezoekers wat een potentieel risico oplevert voor de openbare veiligheid;  
 Gelet dat de dreigende toevloed en verspreiding van reclamefolders, -berichten en -boodschappen tijdens de festivalperiode, rekening houdend met de grote volkstoeloop en het drukke verkeer op de openbare weg, zal aanleiding geven tot een ernstige stoornis van de openbare rust en orde, het belemmeren en hinderen van het verkeer, een vervuiling van de openbare weg, een verhoogd risico op brand en tot een verkeersonveilige situatie op de openbare weg;  
 Gelet dat het niet optreden tegen de hiervoor geschetste situatie een ernstig risico voor de openbare veiligheid impliceert;

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

#### Artikel 1:

Het is op het grondgebied van de gemeente Rotselaar verboden van vrijdag 08/07 tot en met zondag 10/07/16, zonder voorafgaande vergunning van de burgemeester:

- folders, gadgets, flyers, gratis publicaties uit te delen.
- enige bijkomende reclame of bijkomende publiciteit te maken in de vorm van panelen, affiches, voertuigen, spandoeken of welke vorm ook, op of langs de openbare weg of op een privé-eigendom zichtbaar van op de openbare weg, met uitzondering van de bestaande panden en de door de organisatie voorziene ruimte.

#### Artikel 2:

Reclameborden, affiches en andere reclamemiddelen die in strijd met deze verordening worden gebruikt, aangewend of geplaatst, kunnen worden verwijderd door de gemeentelijke diensten op kosten of risico van de overtreder die ze plaatste of gebruikte en onverminderd de voorziene strafsanctie.

#### Artikel 3:

Elke gegeven toelating moet aanwezig zijn op de desbetreffende stand en moet kunnen getoond worden bij controle.

#### Artikel 4:

Volgende personen zijn strafbaar met een administratieve geldboete:

- de eigenaar(s).
- de aannemer(s) van aanplakking of reclame.

- de personen waarvoor de reclame wordt gevoerd of alle andere personen die voor het plaatsen of voor het aanwenden ervan verantwoordelijk zijn.

Artikel 5:

Deze verordening wordt overeenkomstig het gemeentedecreet bekend gemaakt.

Artikel 6:

6.1. De leden van de lokale en federale politie zijn gelast met de uitvoering van deze verordening. Na vaststelling van de inbreuk door de lokale of federale politie of op beslissing van de burgemeester kunnen volgende maatregelen genomen worden:

- verwijdering op kosten van de overtreder.
- inbeslagname.
- intrekking vergunning.

6.2. Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met een administratieve geldboete van minimaal 100 euro en maximaal 350 euro.

21. Politieverordening TW Classic 2016. Administratieve politie - Drones.

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid de artikels 2, 42§1, 43§1, 57§1 en 64;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikels 119, 119bis, 119ter, 134 en 135§2;

Gelet op de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 7 januari 2001, tot vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999, betreffende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen, inzonderheid de artikelen 21 en 22;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 maart 2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeenteambtenaren moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, §6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2005 houdende aanpassing van het politiereglement op administratieve sancties;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 augustus 2005 houdende aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes;

Overwegende dat een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid de gemeente meer armslag kan bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen;

Overwegende dat de handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen de gemeente de mogelijkheid biedt sneller te reageren op problemen van lokale aard;

Overwegende dat dit reglement de wettelijke verplichtingen en administratieve straffen vastlegt inzake de overtredingen die in de gemeentelijke reglementen administratief strafbaar werden gesteld;

Overwegende de noodzaak tot het instellen van een definitief politiereglement op de administratieve sancties;

Overwegende dat het nodig is politiemaatregelen te nemen om het goede verloop van het concert TW Classic enerzijds en de openbare orde, rust en veiligheid van de bevolking anderzijds te verzekeren.

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

Artikel 1:

Het bezit van drones en/of de besturingssystemen op de openbare weg en het openbaar domein binnen de perimeter van het festivalgebeuren (zoals bepaald in artikel 10 van de politieverordening

inzake de inzet van vrijwillige bewakers en bewakingsondernemingen) en op de invalswegen Stationsstraat, Provinciebaan, Hogeweg, Varentstraat, Tremelobaan, is verboden van vrijdag 08/07/16 tot en met zondag 10/07/16.

#### Artikel 2:

Deze verordening wordt overeenkomstig het gemeentedecreet bekend gemaakt.

#### Artikel 3:

3.1. De leden van de lokale en federale politie zijn gelast met de uitvoering van deze verordening. Na vaststelling van de inbreuk door de lokale of federale politie kan volgende maatregel worden genomen:

- bestuurlijke inbeslagname voor de duur van het evenement.

3.2. Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met een administratieve geldboete van minimaal 100 euro en maximaal 350 euro.

## 22. Politieverordening TW Classic 2016. Gelegenheidsparkeerterreinen.

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid de artikels 2, 42§1, 43§1, 57§1 en 64;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikels 119, 119bis, 119ter, 134 en 135§2;

Gelet op de wet van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 7 januari 2001, tot vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999, betreffende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen, inzonderheid de artikelen 21 en 22;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 maart 2005 tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeenteamtensnaren moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, §6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 19 december 2005 houdende aanpassing van het politiereglement op administratieve sancties;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 augustus 2005 houdende aanwijzing provinciale ambtenaren voor het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes;

Overwegende dat een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid de gemeente meer armslag kan bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en verordeningen;

Overwegende dat de handhaving van administratief strafbaar gestelde overtredingen de gemeente de mogelijkheid biedt sneller te reageren op problemen van lokale aard;

Overwegende dat dit reglement de wettelijke verplichtingen en administratieve straffen vastlegt inzake de overtredingen die in de gemeentelijke reglementen administratief strafbaar werden gesteld;

Overwegende de noodzaak tot het instellen van een definitief politiereglement op de administratieve sancties;

Overwegende dat het nodig is politiemaatregelen te nemen om het goede verloop van het concert TW Classic enerzijds en de openbare orde, rust en veiligheid van de bevolking anderzijds te verzekeren.

Overwegende dat de gemeente streeft naar een betere kwaliteit van de parkings.

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

#### Artikel 1: Toelating

1.1. Er kan enkel een parking worden ingericht na toelating van het gemeentebestuur.

1.2. De aanvraag voor het uitbaten van een parking moet uiterlijk 24/03/16 voorafgaand aan TW Classic worden gericht aan het gemeentebestuur.

1.3. De aanvraag moet verplicht volgende documenten bevatten:

- Volledig ingevuld aanvraagformulier (te verkrijgen via het gemeentebestuur – dienst cultuur).
- Ondertekende toelating van de eigenaar(s) van de percelen die de parking omvat.
- Inplantingplan (deadline voor indiening: 31/05/16) op schaal met duidelijke aanduiding van volgende voorzieningen:

- \* Perceel van de gelegenheidsparking

- \* Toegangsweg(en)

- \* Brandwegen in zones

- Minimaal 5meter breedte en een vrije hoogte van 4meter.

- Het gras op de brandwegen moet korter worden gemaaid dan het gras op de parkeerplaatsen.

- Deze wegen moeten ten allen tijde vrij blijven zodat hulpdiensten niet dienen te keren en ook moeten ze zichtbaar zijn zodat ze herkenbaar zijn vanuit de lucht.

- Geparkeerde voertuigen op de brandwegen worden uit veiligheidsoverweging getakeld. De door het gemeentebestuur gedragen takelkosten worden integraal teruggevorderd van de parkinguitbater.

- \* Sanitaire inrichting (toiletten)

- \* Coördinatiepost – Secretariaat – Bluspost (telefoon, informatie, veiligheid)

1.4. Tussen de gemeente en de parkinguitbater wordt een protocol afgesloten m.b.t. tot de inrichting en uitbating van de parking. De inhoud van dit protocol moet ten allen tijde strikt worden nageleefd en uitgevoerd.

#### Artikel 2: Inrichting - Uitrusting

2.1. Elke parking moet worden aangeduid d.m.v. een duidelijk opgesteld bord ter hoogte van elke ingang met bijkomende vermelding van zone en nummer van betreffend parkeerterrein. Deze vermelding moet tevens worden aangebracht zodat het ook zichtbaar is vanuit de lucht.

2.2. De parkinghouder moet de toelating in originele vorm op de parking bewaren en voorleggen op vraag van bevoegde personen.

2.3. Elke parking moet beschikken over voldoende toiletten: 3 toiletten per 500 wagens.

2.4. Elke parking moet beschikken over voldoende urinoirs: 1 urinoir per 500 wagens. De urinoirs moeten per 4 worden opgesteld.

2.5. Elke parking moet beschikken over minimaal 2 goedgekeurde poederblussers type ABC.

- Alle voorschriften inzake brandpreventie van de brandweer moeten strikt worden nageleefd.

- Omwille van eenvormigheid is de parkinghouder verplicht de hoeveelheid blustoestellen af te nemen van het gemeentebestuur. De huur en waarborg is ten laste van de parkinghouder.

2.6. Elke parking is verplicht voldoende verlichting aan toiletten, brandwegen en nood- en toegangswegen aan te brengen.

2.7. Het is verboden om op de parkings commerciële verkoopstanden alsook publicitaire spandoeken en gadgets aan te brengen. Een uitzondering wordt gemaakt voor vaste drankstanden (kantine) op de parking. Deze gelegenheid moet worden uitgebaat door de vereniging die de parking uitbaat.

2.8. Voor de bouw van tijdelijke constructies en installaties moet een attest kunnen worden voorgelegd. De constructiematerialen van een tent (inclusief tentdoek, vaste zijpanelen, ...) moeten inzake reactie bij brand voldoen aan de Belgische klasse A2, beschreven in de norm NBN S21-203.

Tot de Belgische klasse A2 behoren:

- alle materialen die volgens de Franse methode NF P 92-501-7 tot de klasse M2 behoren;

- alle materialen die volgens de Britse methode BS 476 part 7 tot de klasse Class 2 behoren.

Treden, vloeren en trappen moeten kunnen weerstaan aan een minimale gebruiksbelasting van 4kN/m<sup>2</sup> (NBN B03-103). Hun stabiliteit in alle richtingen moet verzekerd worden door een voldoende aantal dragende elementen. In geen geval mag het bezwijken van een der dragende elementen aanleiding geven tot kettingreactie met als uiteindelijk gevolg de instorting van een deel of van gans de constructie. Ruimten onder constructies mogen niet toegankelijk zijn voor kampeerders en moeten op elk moment worden gevrijwaard van iedere vorm van brandbelasting.

#### Artikel 3: Bereikbaarheid - Permanentie

3.1. Elke parking moet van 09/07 8u tot en met 10/07/16 4u (of tot de leegloop van de parking) permanent worden uitgebaat door de verantwoordelijke of zijn aangestelde. Hier kan enkel worden van afgeweken na afspraak met de burgemeester.

3.2. Op elke parking moeten er per 600 wagens permanent minimaal 4 medewerkers tijdens genoemde periode aanwezig zijn.

3.3. De parking moet permanent telefonisch bereikbaar zijn. Dit vast GSM-nummer moet uiterlijk 01/06/16 worden overgemaakt aan de lokale politiezone BRT en het gemeentebestuur. Dit GSM-toestel moet steeds bij de verantwoordelijke op het parkeerterrein aanwezig zijn.

3.4. Alle medewerkers dienen herkenbare kledij te dragen in afspraak met de organisatoren en het gemeentebestuur. Er mag geen verwarring mogelijk zijn met de kledij van de bewakingsagenten (professioneel of vrijwilligers).

#### Artikel 4: Uitbating - Openingstijden

4.1. Elke parkinghouder moet voorafgaand aan het evenement een door de brandweer goedgekeurd plan hebben dat bij controle ter plaatse door hen wordt gehanteerd.

Alle opgelegde veiligheidsvoorzieningen dienen uiterlijk bij de brandweercontrole aanwezig en uitgevoerd te zijn. Indien hieraan niet wordt voldaan, wordt de vergunning op beslissing van de burgemeester ingetrokken en/of de waarborg geheel of gedeeltelijk ingehouden.

4.2. Parkeren wordt toegelaten vanaf 09/07 8u tot en met 10/07/16 4u. Hier kan enkel worden van afgeweken (vroeger openen) na afspraak met de burgemeester. De parkinghouder moet alle maatregelen nemen om te voorkomen dat er buiten genoemde uren wordt geparkeerd.

4.3. Werkwijze uitbating:

- Elke parking heeft haar eigen parkeerkaart met daarop de naam van de parking, naam/logo van het festival, datum, prijs, volgnummer.
- De parkinguitbater verkoopt aan de bestuurder van de wagen die zijn parking oprijdt een parkeerkaart voor 15 euro (werken volgens trechtersysteem om files op de openbare weg te beperken).
- Het parkeren moet verlopen volgens het trechtersysteem.
- De parkingmedewerkers ontvangen het geld op het einde van de oprijlaan van de parking (centrum parking, niet aan ingang) en geven aan elke parkeerder een sticker die deze zelf aan de binnenkant van de voorruit van de wagen bevestigt. De parkinguitbater kijkt hierop toe.
- De parkinguitbater begeleidt de wagen naar zijn parkeerplaats.
- De parking wordt gesloten voor nieuwe wagens op het moment dat de stickers op zijn.
- De parkinguitbater krijgt van de gemeente een aantal parkingpassen (afhankelijk van de capaciteit van de parking) voor eigen medewerkers. De voertuigen van de medewerkers moeten bij mekaar op een afgebakende plaats geparkeerd worden.

4.4. Controle

Onaangekondigd komen ploegen van de organisatie langs om te zien of alle auto's een sticker hebben. Van elke wagen zonder sticker wordt een foto genomen door de controleploeg (dubbele foto's worden achteraf verwijderd).

#### Artikel 5: Opruiming - Huisvuilophaling

5.1. Het gemeentelijk politiereglement inzake huisvuilophaling is van toepassing op de parkings.

5.2. Elke gelegenheidsparking dient uiterlijk 12/07/16 ten laatste om 14u volledig opgeruimd te zijn en alle afval in gereguleerde zakken klaar te zetten langs de openbare weg conform het besluit van de gemeenteraad.

5.3. Elke parkinguitbater is verplicht - Restafval / PMD / Papier en Karton - apart te verzamelen in de daartoe voorziene huisvuilzakken.

5.4. Indien gelegenheidsparkings zich hier niet aan houden, kan een bijkomende afvalophaling worden georganiseerd. Per bijkomende ophaling wordt een kost van 750 euro exclusief BTW verrekend aan de gelegenheidsparkings die zich niet houden aan de afvalreglementering.

#### Artikel 6: Extra verboden

6.1. Voor parkinghouders, hun aangestelde(n) en concertgangers is er van 09/07 tot en met 10/07/16 op het openbaar domein en in openlucht op privéterrein een verbod op:

- het aanleggen van open vuren en het gebruiken van kaarsen en fakkels.
- generatoren, uitgezonderd voor parkinghouders en hun aangestelde(n).
- elektronisch versterkte muziekbronnen in welke vorm dan ook. De parkinghouder is tevens verplicht op te treden tegen geluidsoverlast op zijn parking veroorzaakt door festivalgangers.
- het maken van publiciteit zoals het uitdelen van folders als ook enige andere vorm van reclame of bijkomende publiciteit (voertuigen, gadgets, flyers, spandoeken en panelen in welke vorm ook). Hier kan enkel worden van afgeweken na een schriftelijke toelating van de burgemeester (zie politieverordening inzake administratieve politie).

#### Artikel 7: Afname materiaal gemeente

7.1. Elke parkinghouder wordt verplicht volgend materiaal af te nemen van het gemeentebestuur:

- brandblusapparaten
- huisvuilzakken (Rock Werchter - PMD)

Deze lijst is niet limitatief.

7.2. Op donderdag 23/06/16 tussen 18u30 en 21u moet alle materiaal worden opgehaald in de loods van de technische uitvoeringsdienst, Beversluis 7 Rotselaar.

7.3. Op woensdag 13/07/16 tussen 18u30 en 21u moet alle materiaal worden teruggebracht naar de loods van de technische uitvoeringsdienst, Beversluis 7 Rotselaar.

7.4. De kosten van het materiaal dat niet binnen de termijn wordt ingeleverd worden aangerekend aan de parkinguitbater.

#### Artikel 8: Gemeentedecreet

8.1. Deze verordening wordt overeenkomstig het gemeentedecreet bekendgemaakt.

#### Artikel 9: Uitvoering verordening

9.1. De leden van de lokale en federale politie zijn gelast met de uitvoering van deze verordening. Na vaststelling van de overtreding door de lokale of federale politie of op beslissing van de burgemeester kunnen volgende maatregelen worden genomen:

- verwijdering op kosten van de overtreder
- inbeslagname
- intrekking van vergunning.

9.2. Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met een administratieve geldboete van minimaal 100 euro en maximaal 350 euro.

### 23. Politieverordening TW Classic 2016. Inzet vrijwillige bewakers en bewakingsondernemingen.

De gemeenteraad,

Gelet op het Gemeentedecreet, inzonderheid de artikelen 2 en 42, §1;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 135, §2 en de artikelen 119 en 119bis;

Gelet op de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid;

Overwegende dat het nodig is om aangepaste politiemaatregelen te nemen om de veiligheid te verzekeren naar aanleiding van het concert TW Classic;

Dat het verzekeren van de veiligheid slechts kan worden gegarandeerd voor zover de organisator van het festival beroep kan doen op vrijwilligers bij de bewaking;

Dat in het raam van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid volgende maatregelen zich opdringen voor de interne bewakingsdienst van de festivals;

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuyne, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

#### Artikel 1:

Deze verordening is van toepassing op de inzet van vrijwillige bewakers en bewakingsondernemingen bij muziekconcerten georganiseerd op het festivalpark Rock Werchter op zaterdag 09/07/16 en zondag 10/07/16.

#### Artikel 2:

De organisator van het festival kan vrijwilligers aanstellen voor de interne bewakingsdienst van het festival op voorwaarde dat de vrijwilligers lid zijn van de organiserende vereniging en zij hun activiteiten slechts sporadisch en onbezoldigd uitoefenen.

#### Artikel 3:

De vrijwilligers kunnen slechts deel uitmaken van de interne bewakingsdienst van het festival na toelating door de burgemeester die beslist na het advies te hebben ingewonnen van de korpschef van de lokale politie.

De organisator richt daartoe een aanvraag met een lijst van vrijwilligers voor de interne bewakingsdienst aan de burgemeester uiterlijk vier weken voor de datum van het evenement waarvoor de betrokken vrijwilligers zullen worden ingezet.

#### Artikel 4:

Enkel de personen die beantwoorden aan de uitoefeningsvoorwaarden zoals opgenomen in artikel 5 sub 1° tot 4° en sub 6° tot 12° van de voornoemde wet van 10 april 1990 voor de postchefs leidinggevend en in artikel 6 sub 1° tot 4° en sub 6° tot 11° van dezelfde wet voor de uitvoerders, worden toegelaten als vrijwilliger van de interne bewakingsdienst.

De vrijwilligers dienen onder meer te voldoen aan de volgende voorwaarden:

1°) tijdens de afgelopen vijf jaar, met uitzondering van aspirant-agenten en aspirant-inspecteurs die maximaal vier maanden opleiding genoten hebben, geen lid geweest zijn van een politiedienst of van een openbare inlichtingendienst, noch het beroep uitoefenen van privé-detective, wapen-/munitiehandelaar of fabrikant of penitentiair beampte;

2°) lid zijn van de organiserende vereniging of er een voldoende, omstandig omschreven, aanwijsbare band mee hebben;

3°) ten minste 18 jaar oud zijn (voor de uitvoerders) en 21 jaar oud zijn (voor de postchefs (leidinggevenden));

4°) onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie of in het andere geval gedurende ten minste drie jaar hun wettige hoofdverblijfplaats hebben in België;

5°) de taak van vrijwilliger slechts sporadisch (maximum 4 keer per jaar) en onbezoldigd uitoefenen en niet beschikken over een identiteitskaart als bewakingsagent of veiligheidsagent of deel uitmaken van een vergunde bewakingsonderneming, interne bewakingsdienst of veiligheidsdienst;

6°) beschikken over een uittreksel uit het strafregister waaruit blijkt:

a) voor de uitvoerders : dat zij niet veroordeeld geweest zijn, zelfs niet met uitstel, tot een gevangenisstraf van tenminste zes maanden wegens enig misdrijf of tot een gevangenisstraf of een andere straf wegens diefstal, heling, afpersing, misbruik van vertrouwen, oplichting, valsheid in geschriften, opzettelijke slagen en verwondingen, aanranding van de eerbaarheid, , verkrachting, of enig ander misdrijf opgesomd in artikel 6 sub 1° van de voornoemde wet van 10 april 1990;

b) voor de postchefs : dat zij niet veroordeeld geweest zijn, zelfs niet met uitstel, behoudens veroordelingen wegens inbreuken op de wetgeving betreffende de politie over het wegverkeer, tot enige correctionele of criminele straf, bestaande uit een geldboete, een werkstraf of een gevangenisstraf.

Het bewijs van de voorwaarden vermeld onder sub 1, 2 en 5 kan worden geleverd door middel van een verklaring op eer.

#### Artikel 5:

De door de burgemeester verleende toelating geldt voor elke individuele vrijwilliger voor een periode van drie jaar.

#### Artikel 6:

De kandidaat-vrijwilliger of de toegelaten vrijwilliger is er via de organiserende vereniging toe gehouden de burgemeester op de hoogte te brengen van elke omstandigheid die tot gevolg heeft dat hij niet of niet meer beantwoordt aan de voorwaarden voorzien in artikel 4 van deze verordening. Van zodra hij niet meer voldoet aan deze voorwaarden kan hij van rechtswege niet ingezet worden als vrijwilliger en vervalt de door de burgemeester gegeven toelating.

#### Artikel 7:

De lijst van bewakingsondernemingen die activiteiten zullen uitoefenen in het kader van de festivals dient vier weken voorafgaandelijk aan het evenement toe te komen bij de burgemeester.

De volgende informatie dient te worden medegedeeld :

1° de naam en het adres van de betrokken bewakingsondernemingen;

2° de identiteitsgegevens van de bewakingsagenten die zullen ingezet worden en van de personeelsleden van de betrokken bewakingsfirma's die de leiding over deze bewakingsagenten zullen uitoefenen;

3° de aard van de bewakingsactiviteiten;

4° de data en plaatsen waarop de bewakingsactiviteiten zullen uitgevoerd worden.

#### Artikel 8:

De fouilles van personen in het kader van de toegangscontrole door DMG security mogen enkel uitgevoerd worden ter hoogte van de ingang van het festivalterrein en mogen slechts uitgeoefend worden mits uitdrukkelijke toestemming van de burgemeester onder de omstandigheden van art. 8 paragraaf 6 bis van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid.

De aanvraag hiertoe dient 3 weken voorafgaandelijk aan het evenement toe te komen bij de burgemeester en dient vergezeld te zijn van de volgende gegevens:

1° de identiteitsgegevens van de vrijwilligers die de fouilles zullen uitvoeren;

2° de lijst van de bewakingsondernemingen en de identiteitsgegevens van de bewakingsagenten die de fouilles zullen uitvoeren;

3° de vermelding op welke tijdstippen en in welke omstandigheden de fouilles zullen gebeuren.

Fouilles bij de uitgangscontrole zijn niet toegestaan.

#### Artikel 9:

a°) Iedereen die professioneel met een bewakingsactiviteit belast is, dient op een duidelijk leesbare wijze ofwel een herkenningsteken (badge) te dragen conform art. 8, paragraaf 3 van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en de bijzondere veiligheid, waarop hun naam, de naam van de

onderneming waarvoor ze werken en het adres van de exploitatiezetel van deze onderneming staan vermeld, ofwel de identificatiekaart zichtbaar te dragen.

Ze dienen alleszins steeds in het bezit zijn van de door de Minister van Binnenlandse zaken afgeleverde identificatiekaart en drager zijn van werkkledij conform het MB van 08 juni 2007 tot bepaling van het model van de werkkleding en het embleem van bewakingsagenten.

b°) De vrijwilligers die met een bewakingsactiviteit belast zijn dienen steeds één en dezelfde werkkledij te dragen waardoor ze, duidelijk onderscheiden van andere functies en van de professionele bewakingsagenten, door het publiek kunnen worden herkend als verantwoordelijk voor een bewakingsdienst.

#### Artikel 10:

Het gebied omschreven met perimeter als volgt :

- Haachtsesteenweg vanaf de aansluiting met grondgebied Haacht;
- Provinciebaan vanaf het kruispunt met de Hellichtstraat;
- Achterheidestraat vanaf het kruispunt met de Vijfde Liniestraat;
- Dijkant vanaf aansluiting grondgebied Haacht;
- Nieuwebaan vanaf het kruispunt met de Tremelobaan;
- Sint-Jansstraat vanaf het kruispunt met de Tremelobaan;
- Rochusstraat vanaf het kruispunt met de Tremelobaan;
- Demerbroekstraat vanaf het kruispunt met de Nieuwebaan;
- Walstraat vanaf het kruispunt met de Nieuwebaan;
- Hoekje vanaf het kruispunt met de Nieuwebaan;
- Beverlaak vanaf het kruispunt met de Tremelobaan en vanaf de aansluiting met het grondgebied Tremelo;
- Hanewijk vanaf het kruispunt met Eggelbroek;
- Kapoenstraat vanaf het kruispunt met de Vrijheidsstraat

wordt ten vroegste op zaterdag 09/07 vanaf 8u tot zondag 10/07/16 ten laatste om 4u ingesteld als zone waarbinnen bewakingsactiviteiten kunnen worden uitgeoefend in de zin van art. 11§3 van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en de bijzondere veiligheid.

Voorname perimeter dient op zichtbare wijze voor het publiek afgebakend te zijn overeenkomstig de bepalingen van het ministerieel besluit van 19 oktober 2006 tot bepaling van de wijze van aanduiding van het begin en einde van de zone onder toezicht bedoeld in artikel 11§3 van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid.

Derhalve kunnen personen belast met toezichtopdrachten in de zin van de wet geplaatst worden aan de nadarbarelen binnen voormelde perimeters.

#### Artikel 11:

Binnen de perimeter zoals bepaald in artikel 10 kunnen bewakingsactiviteiten uitgevoerd worden door de erkende bewakingsonderneming PAS Security.

#### Artikel 12:

Het uitvoeren van georganiseerde rondes door private personen, bewakingsondernemingen en interne bewakingsdiensten met het oog op het verzekeren van de orde buiten de afgebakende zone zoals bepaald in artikel 10 van dit reglement is verboden.

#### Artikel 13:

Al de personen die in dit kader worden ingezet dienen elke strafbare handeling die door hen wordt vastgesteld onmiddellijk door te geven aan de politiediensten.

#### Artikel 14:

Deze verordening wordt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet bekend gemaakt en treedt in werking op de dag van bekendmaking.

#### Artikel 15:

a°) De leden van de lokale en van de federale politie en de door de Koning aangewezen ambtenaren en diensten zijn gelast met de uitvoering van deze verordening.

b°) Overtredingen op de beschikkingen worden gestraft met administratieve geldboetes opgelegd door de bevoegde administratieve overheid.

24. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst tussen vzw Landelijke Kinderopvang en de gemeente Rotselaar voor de organisatie van binnenschoolse kinderopvang Stekelbees  
Raadslid Jeroen Degent deelt mee dat hij niet zal deelnemen aan de stemming vermits Stekelbees zijn werkgever is.

Het agendapunt wordt toegelicht door schepen Jelle Wouters en werd besproken in de bevoegde gemeenteraadscommissie.

Raadslid Herwig Pierre gaat akkoord met een professionelere binnenschoolse kinderopvang. Hij merkt op dat het decreet Kinderopvang van 1 april 2014 geen betrekking heeft op de binnenschoolse kinderopvang en derhalve niet van toepassing is. Raadslid Jelle Wouters bevestigt dit en de verwijzing naar het decreet wordt geschrapt. Raadslid Herwig Pierre is van oordeel dat in de stuurgroep, vermeldt in artikel 3, de vertegenwoordiging van de ouders ontbreekt. Hij stelt voor dat de voorzitter van het LOK deze rol zou opnemen. Schepen Jelle Wouters antwoordt dat het LOK, waarin ook de geleding ouders vertegenwoordigd is, zelf de directies van de Rotselaarse vestigingen heeft voorgesteld om als hun vertegenwoordiging de stuurgroep bij te wonen. Tenslotte merkt raadslid Herwig Pierre op dat in artikel 4 het aantal begeleiders per aantal kinderen ontbreekt. Schepen Jelle Wouters antwoordt dat wordt uitgegaan van 1 begeleider per 20 kinderen. Dit wordt geëvalueerd. Raadslid Jeroen Janssens stelt dat zijn fractie zich gemotiveerd zal onthouden. Hij is van oordeel dat een gunning via openbare aanbesteding dient te gebeuren. Hij wijst er ook op dat de huidige samenwerking met Landelijke Kinderopvang, waar deze op verder bouwt, volgens hem niet correct werd toegewezen. Tevens wijst hij op de prijsverhoging voor de gebruikers. Hij heeft geen probleem met een indexatie maar wel met een effectieve tariefverhoging. Hij is voorstander van een kwalitatieve opvang, maar stelt dat de opvang voor veel gezinnen geen keuze is. Schepen Jelle Wouters antwoordt dat het logisch is dat de buitenschoolse en de binnenschoolse kinderopvang aan één en dezelfde partner worden toegewezen. Dit heeft ondermeer als administratief voordeel dat naar de ouders die van beide diensten gebruik maken, slechts 1 factuur moet worden opgestuurd. Bovendien werden de erkende en gesubsidieerde plaatsen voor de kinderopvang rechtstreeks toegewezen aan de landelijke kinderopvang. Indien de samenwerking met de landelijke kinderopvang wordt opgezegd, verdwijnen deze plaatsen uit Rotselaar. Raadslid Jeroen Janssens betwijfelt dit. Schepen Jelle Wouters merkt tevens op dat andere opvanginstanties zich niet direct geroepen voelen om dit aanbod in Rotselaar te realiseren omwille van de uitzonderlijke grootte van het aanbod. Wat het tarief betreft, antwoordt schepen Jelle Wouters dat er sinds 2009 geen inhoudelijke aanpassingen meer zijn geweest. De aanpassingen zijn proportioneel en rationeel. Tevens worden er sociale kortingen en een gezinskorting toegepast. Hij wijst er op dat de gemeente met een bedrag van 350.000 euro zelf een grote financiële inspanning levert, zodat alle kinderen van de kinderopvang kunnen gebruik maken. Er zijn in Rotselaar geen wachtlijsten, ouders dienen niet maanden op voorhand in te schrijven. Door de samenwerkingsovereenkomst die ter goedkeuring voorligt en de organisatie van activiteiten die aansluiten na de schooluren, streeft de gemeente naar een professionele en kwalitatieve opvang.

*Het aangepaste ontwerp met weglating van de verwijzing naar het decreet Kinderopvang van 1 april 2014 wordt ter stemming voorgelegd.*

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het beleidsplan 2014-2019 van de gemeente Rotselaar;

Gelet op het streven van de gemeente Rotselaar om voldoende opvangcapaciteiten te voorzien in de schoolse kinderopvang;

Gelet op de nota Schoolse Kinderopvang, goedgekeurd door het college tijdens de zitting van 7 maart 2016;

Overwegende de noodzaak om de kwaliteit van de binnenschoolse opvang verder te optimaliseren;

Gelet op het positief advies van het LOK op het voorliggende voorstel tot samenwerkingsovereenkomst;

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: Wim Ivens, Ingrid Van Steenberge;

Onthouden zich: Jeroen Janssens;

Aldus met 21 stemmen voor, 2 tegen en 1 onthouding;

Besluit:

Artikel 1:

Akkoord te gaan de samenwerkingsovereenkomst tussen vzw Landelijke Kinderopvang en de gemeente Rotselaar voor de organisatie van de binnenschoolse opvang als volgt vast te stellen:

'Samenwerkingsovereenkomst tussen vzw Landelijke Kinderopvang en de gemeente Rotselaar voor de organisatie van binnenschoolse kinderopvang Stekelbees.'

#### Art. 1 De partners van de samenwerkingsovereenkomst

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten tussen de gemeente Rotselaar voor wie optreden:

- Dirk Claes, burgemeester,
- An Craninckx, gemeentesecretaris,

hierna genoemd de gemeente,  
en

Landelijke Kinderopvang vzw, Remylaan 4b, 3018 Wijnmaal, vertegenwoordigd door Mia Houthuys, directeur,  
hierna genoemd Landelijke Kinderopvang.

#### Art. 2 Het onderwerp van de samenwerkingsovereenkomst

In opdracht van de gemeente staat vzw Landelijke Kinderopvang in voor de organisatie en het beheer van de gemelde kinderopvang Stekelbees in de Rotselaarse vestigingen.

#### Art. 3 De oprichting van een stuurgroep

Om de samenwerking te ondersteunen is er een stuurgroep die adviezen formuleert in verband met de samenwerking. In geval van overmacht, wanneer alle mogelijkheden vanuit Landelijke Kinderopvang zijn uitgeput voor invullen personeelscontingent van de binnenschoolse opvang, zal Landelijke Kinderopvang een beroep doen op de gemeente en de scholen om samen een tijdelijke noodoplossing te realiseren.

De leden van de stuurgroep zijn:

- de schepen bevoegd voor kinderopvang,
- vertegenwoordiger gemeentelijke dienst Vrije Tijd,
- directies van de Rotselaarse vestigingen,
- regiomanager van de Landelijke Kinderopvang,
- de regiomanager kan in de stuurgroep, afhankelijk van de agenda van het overleg, bijgestaan worden door gespecialiseerde collega's.

De stuurgroep komt minstens tweemaal per jaar samen.

#### Art. 4 Landelijke Kinderopvang verbindt zich

*voor de bevoegde overheid tot*

- de naleving van de regelgeving van de bevoegde overheden voor voorzieningen in de kinderopvang.
- voor het personeel tot*

- de efficiënte inzet van het personeelscontingent dat is overeengekomen met de gemeente: verantwoordelijke kinderopvang, kinderbegeleid(st)ers, jobstudenten, pwa'ers en vrijwilligers, interim ... Het contingent wordt in overleg met de gemeente herzien, indien er zich wijzigingen voordoen in de werking,
- de werving, selectie, opleiding, coaching en permanente vorming van het personeel,
- de volledige personeels- en loonadministratie,
- jaarlijkse raadpleging medisch sociale dienst.

*voor de werking tot*

- de ondersteuning van de bekendmaking van de voorziening,
- de organisatie van de inschrijvingen en administratie van de gebruikers,
- het voeren van een pedagogisch beleid voor de kinderen,
- het voeren van een actief ouderbeleid,
- het praktisch organisatorisch beleid,
- het werken met een kwaliteitswerkboek,
- het afsluiten van de nodige verzekeringen voor medewerkers en kinderen en voor de inboedel.

*voor de financiering tot*

- de inning van de ouderbijdragen via maandelijkse facturatie aan de ouders. Landelijke Kinderopvang bepaalt het tarief van de ouderbijdragen in samenspraak met de gemeente.
- de prefinanciering van de loonkosten en de werkingskosten,
- het, in de loop van september, opmaken van *een jaarlijkse prognose* voor het volgende werkjaar voor de binnenschoolse opvang. Deze bevat:

- *de personeelskosten* op basis van het overeengekomen contingent (inclusief overhead) en een tarief op basis van de loonbarema's PC 331 en de gemiddelde anciënniteit per personeelsgroep voor Landelijke kinderopvang. Het tarief wordt jaarlijks aangepast aan de evolutie van het loonbarema PC 331, de gezondheidsindex en aan de evolutie van de gemiddelde anciënniteit.

- een algemeen forfait voor de *werkingskosten*.
  - het, tegen eind mei, opmaken van een *jaarlijkse afrekening* van het vorige werkjaar.
- De afrekening wordt gemaakt op basis van enerzijds de forfaits voor personeel en werking en anderzijds de werkelijke inkomsten.

Art. 5 De gemeente verbindt zich

*voor de infrastructuur en logistiek tot*

- bureelruimte secretariaat.
- voor de financiering van de binnenschoolse opvang
- in het opstartjaar 2016: 1.000 euro per locatie (voor aankoop kast, basismateriaal, EHBO,...),
- daarna, jaarlijks 250 euro per locatie basiswerkingskosten voor de organisatie van de binnenschoolse opvang,
- extra éénmalige werkingskosten binnenschoolse opvang na goedkeuring door de gemeente,
- het betalen van een voorschot ten belopen van 50% van het saldo van de prognose, ten laatste op 1 maart van het werkingsjaar,
- het betalen van het saldo van de afrekening minus het reeds betaalde voorschot, uiterlijk einde juni van het jaar volgend op het werkingsjaar.

Art. 6 De eigenaar (de gemeente of de school) van de infrastructuur verbindt zich

*voor de infrastructuur en logistiek tot*

- het wekelijks onderhoud van de binnenruimte,
- financiering van de nutsvoorzieningen,
- het ter beschikking stellen van de lokalen die beantwoorden aan elke regelgeving waaraan de respectieve voorzieningen moeten voldoen,
- de basisinrichting van de locatie en sanitair,
- ingerichte, conform de veiligheidsvoorschriften en omheinde buitenspeelruimte, aansluitend bij de lokalen,
- het verzekeren van de infrastructuur met afstand van verhaal aan de gebruiker,
- het onderhoud en herstellingen aan de gebouwen,
- het nodige onderhoud van de buitenruimte.

Art. 7 De duur van de samenwerkingsovereenkomst

Deze overeenkomst loopt van 1 september 2016 tot en met 30 juni 2017.

Na 1 jaar wordt een evaluatie gemaakt van de werking. Op dat moment wordt bekeken of de samenwerkingsovereenkomst verlengd wordt.

Art. 8 Het beëindigen van de samenwerkingsovereenkomst

Het einde van de samenwerkingsovereenkomst dient samen te vallen met het einde van een schooljaar, namelijk 30 juni.

Indien één der ondertekenende partijen ernstig in gebreke blijft met betrekking tot de bepalingen van deze samenwerkingsovereenkomst, kan de andere partij de overeenkomst verbreken via aangetekend schrijven, zonder enige vorm van schadevergoeding, mits voorafgaande ingebrekestelling de werking van het initiatief niet in het gedrang brengt. De ingebrekestelling gebeurt via aangetekend schrijven.

In twee exemplaren opgemaakt te ..... op .....

Namens vzw Landelijke Kinderopvang

Mia Houthuys  
Directeur

Namens de gemeente  
An Craninckx  
gemeentesecretaris

Dirk Claes  
burgemeester

25. Werken: Addendum aan de Koepelmodule 24094/km/6 horende bij het moederconvenant 24094/0 dd. 17/06/1998 – verlichting kruispunt Werchter brug

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het mobiliteitsconvenant NR. 24094/0 D.D. 17/06/1998;

Gelet op het addendum d.d. 21/03/2012 bij hogervermeld mobiliteitsconvenant;

Gelet op de koepelmodule 24094/KM/6 d.d. 2/10/2013 met module 4, afgesloten tussen het Vlaamse Gewest en de gemeente Rotselaar;

Gelet op de vaststelling dat de bepalingen van de koepelmodule 24094/KM/6 d.d. 2/10/2013 onder

artikel 1, met name de korte projectomschrijving, geen melding maakt van het projectgedeelte langs de N229;

Gelet op vaststelling dat de bepalingen van de module 4 bij hogergenoemde koepelmodule 24094/KM/6, met name artikel 3 §1 Afbakening, geen melding maakt van het projectgedeelte langs de N229;

Gelet op het begeleidend schrijven d.d. 23/07/2013 bij de voorlegging van de koepelmodule 24094/KM/6 d.d. 2/10/2013 met module 4 ter ondertekening door de minister waarin het subsidiebedrag werd berekend voor het volledige project;

Gelet op het gunstig advies van de Inspectie van Financiën 02/10/2013 op de vastlegging en toekenning van het volledige subsidiebedrag voor het project langs de N21 en de N229;

Gelet op het Ministerieel besluit d.d. 2/10/2013 houdende de toekenning van een subsidie in het kader van module 4 "wegverlichting langs gewestwegen" aan de gemeente Rotselaar met de vastlegging van een bedrag van 49.500 euro op het artikel 3MH20863ESR6351 van het VIF, begroting 2013 van de Vlaamse Overheid dat dus rekening houdt met het projectgedeelte langs de N229;

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

Artikel 1:

Het addendum aan de koepelmodule 24094/KM/6 horende bij het moederconvenant 24094/0 dd.17/06/1998 goed te keuren.

Artikel 2:

De voorzitter en de gemeentesecretaris of hun respectievelijke plaatsvervanger te machtigen tot ondertekening van deze koepelmodule.

## 26. Statuten Seniorenraad

Het agendapunt wordt toegelicht door schepen Carine Goris en werd besproken in de bevoegde gemeenteraadscommissie.

Raadslid Wim Ivens wijst op een onduidelijkheid in artikel 11 m.b.t. de stemmingen en meer bepaald de laatste zin 'uitgezonderd bij een geheime stemming, is bij staking van stemmen de stem van de voorzitter doorslaggevend'. Hij vraagt wat er in dat geval met het voorstel gebeurt. Schepen Goris kijkt dit na.

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 2 juni 2008 houdende goedkeuring statutenwijziging seniorenraad;

Gelet op de invulling van de Seniorenraad als participatie- en adviesraad inzake thema's m.b.t. ouderenverenigingsleven en ouderenbeleid;

Gelet op het voorstel van de Seniorenraad m.b.t. wijzigingen aan de statuten, die rekening houden met de demografische ontwikkelingen, de actieve en representatieve rol van de seniorenraad in onze gemeente en met het beoogde engagement van de leden van de seniorenraad;

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

Artikel 1:

Akkoord te gaan om de statuten van de Seniorenraad als volgt vast te stellen:

Artikel 1: Oprichting

De gemeente organiseert een seniorenraad, waarvan de zetel is gevestigd op het volgend adres: Administratief centrum, Provinciebaan 20, 3110 Rotselaar.

Artikel 2: Doelstelling

De gemeentelijke seniorenraad heeft als doel het contact en het overleg te bevorderen tussen de verschillende seniorenverenigingen en tussen alle senioren van de gemeente. Onder seniorenvereniging wordt verstaan, een bond of vereniging waarbij senioren betrokken zijn en die tot hoofddoel heeft de belangen van de senioren te behartigen.

De seniorenraad stimuleert de maatschappelijke participatie van senioren en organiseert eigen educatieve en recreatieve activiteiten voor senioren. De seniorenraad is tevens een vast contactorgaan met het gemeentebestuur. De seniorenraad kan op eigen initiatief of op verzoek van het gemeentebestuur en/of van het OCMW adviezen uitbrengen met betrekking tot het seniorenbeleid of thema's die senioren aanbelangen. Daarnaast is de seniorenraad een partner die meewerkt aan het onderzoeken van behoeften van ouderen en aan het opsporen en ondersteunen van behoeftige of minder zelfredzame ouderen.

Artikel 3: Samenstelling

De seniorenraad is samengesteld uit stemgerechtigde leden (georganiseerden en niet-georganiseerden) en uit waarnemers. Het lidmaatschap van de seniorenraad is politiek, filosofisch, ideologisch en gender-neutraal.

*A. Stemgerechtigde leden*

Georganiseerden

- maximaal twee vertegenwoordigers van elke seniorenvereniging waarvan de zetel is gevestigd in de gemeente
- één vertegenwoordiger van elk rust- en verzorgingstehuis in de gemeente en eventueel één vertegenwoordiger van elk serviceflatgebouw in de gemeente
- één vertegenwoordiger van het lokaal dienstencentrum, dat is gevestigd in de gemeente

Niet-georganiseerden

- senioren die niet verbonden zijn aan een seniorenvereniging kunnen eveneens deel uitmaken van de seniorenraad mits hun kandidatuur wordt aanvaard door de seniorenraad.

*B. Waarnemers*

De volgende waarnemers zijn aanwezig op de vergaderingen van de seniorenraad en hebben er een raadgevende stem:

- de schepen bevoegd voor het seniorenbeleid
  - de voorzitter van het OCMW
  - de secretaris
  - één afgevaardigde van de sociale dienst gemeente/OCMW
  - externe partners, deskundigen of inwoners die worden uitgenodigd door het dagelijks bestuur
- Uiterlijk één maand na de installatievergadering van de seniorenraad bezorgt elk stemgerechtigd lid de naam van zijn/haar plaatsvervanger/plaatsvervangster aan de secretaris. De plaatsvervanger/plaatsvervangster die een effectief afwezig lid vervangt, is stemgerechtigd. Indien geen plaatsvervanger/plaatsvervangster werd aangeduid, wordt het afwezig stemgerechtigd lid niet vervangen. De lijst van aangeduide plaatsvervangers/plaatsvervangsters geldt tot de volgende installatie van de seniorenraad. In het geval een aangeduide plaatsvervanger/plaatsvervangster is overleden, kan wel een nieuwe plaatsvervanger/plaatsvervangster worden aangeduid. Elke seniorenvereniging heeft recht op maximaal twee afgevaardigden in de seniorenraad ongeacht het aantal aangesloten leden bij de vereniging. Het gezamenlijk aantal van niet-georganiseerde senioren mag niet hoger zijn dan 1/3 van het totaal aantal georganiseerde senioren. Ten hoogste 2/3 van de effectieve leden mogen van hetzelfde geslacht zijn.

Artikel 4: Voorwaarden voor het verwerven van het lidmaatschap

De stemgerechtigde leden dienen te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- minstens de leeftijd van 60 jaar bereikt hebben. Deze leeftijdsvereiste is niet van toepassing op de vertegenwoordigers van de rust- en verzorgingstehuizen, de serviceflats en het lokaal dienstencentrum.
- inwoner van de gemeente Rotselaar zijn. Deze vereiste is niet van toepassing op de vertegenwoordigers van de rust- en verzorgingstehuizen, de serviceflats en het lokaal dienstencentrum.
- geen politiek mandaat uitoefenen

- een engagement tonen om gemotiveerd, constructief en actief mee te werken om de doelstellingen te realiseren

#### Artikel 5: Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur is samengesteld uit:

- de voorzitter
- de ondervoorzitter
- de penningmeester
- 2 bestuursleden
- de secretaris

De gemeente of het OCMW stelt een secretaris ter beschikking van de seniorenraad. De secretaris wordt niet verkozen.

De seniorenraad kiest onder haar stemgerechtigde leden de voorzitter, de ondervoorzitter, de penningmeester en 2 bestuursleden. Noch de burgemeester, noch de schepen, noch een vertegenwoordiger van een politieke fractie, noch een bestuurslid van een politieke partij, noch een ambtenaar werkzaam op gemeentelijk niveau kan voorzitter of ondervoorzitter worden van de seniorenraad. Uittredende mandatarissen kunnen herverkozen worden. Bij voorkeur worden de bestuursmandaten bekleed door vertegenwoordigers van verschillende seniorenverenigingen of door vertegenwoordigers van verschillende seniorenverenigingen en door niet-georganiseerde senioren. De gemotiveerde kandidaturen voor de bestuursmandaten worden ingediend bij de secretaris op het adres van de zetel van de seniorenraad. De verkiezingen van de bestuursmandaten gebeuren geheim en worden voorgezeten door een niet-stemgerechtigd lid of door de secretaris.

#### Artikel 6: Vergaderingen

##### *6.1 Algemene vergadering*

De seniorenraad vergadert minstens vier maal per jaar. De seniorenraad bepaalt tijdens de zitting de datum van de volgende vergadering. Bovendien wordt de seniorenraad bijeengeroepen telkens wanneer de voorzitter of de ondervoorzitter bij verhindering van de voorzitter hierom verzoekt. De seniorenraad kan ook bijeengeroepen worden op verzoek van minstens één derde van de stemgerechtigde leden, die de agenda van de eerstvolgende seniorenraad voorstellen en in samenspraak met de voorzitter de datum en het uur vastleggen. De bijeenroeping gebeurt schriftelijk of per e-mail door de secretaris minstens acht dagen voor de vergadering. De uitnodiging vermeldt de plaats, de datum en het uur alsmede de agenda. Als bijlage bij de uitnodiging wordt het verslag van de vorige vergadering gevoegd.

Bij hoogdringendheid en met akkoord van 2/3 van de aanwezige stemgerechtigde leden van de seniorenraad kunnen tijdens de zitting punten aan de agenda worden toegevoegd. Tot uiterlijk 15 dagen voor de datum van de algemene vergadering heeft elk lid de mogelijkheid om voorstellen van agendapunten te bezorgen aan de voorzitter. De vergaderingen van de seniorenraad zijn niet openbaar.

##### *6.2. Dagelijks bestuur*

Het bestuur komt samen wanneer de voorzitter of 2 leden van het bestuur hierom verzoeken. Het bestuur bereidt de algemene vergadering van de seniorenraad voor en bespreekt de agendapunten die worden voorgesteld door de voorzitter, de bestuursleden of de leden en stelt de agenda op. Het bestuur staat in voor de uitvoering van de beslissingen van de algemene vergadering, neemt kennis van de binnengekomen briefwisseling en zorgt ervoor dat daaraan het nodige gevolg wordt gegeven. De schepen van seniorenbeleid en de afgevaardigde van het OCMW mogen de vergaderingen van het dagelijks bestuur bijwonen met raadgevende stem.

#### Artikel 7: Duur van het mandaat

Bij het begin van elke gemeentelijke legislatuur wordt een nieuwe seniorenraad samengesteld. De duur van het mandaat van de stemgerechtigde leden van de seniorenraad is vastgesteld per gemeentelijke legislatuur, met dien verstande dat de zetelende seniorenraad in functie blijft tot de dag van de installatie van de nieuwe seniorenraad. Hetzelfde geldt voor het dagelijks bestuur. De mandaten van de stemgerechtigde en niet-stemgerechtigde leden zijn onbezoldigd.

#### Artikel 8: Briefwisseling en adviezen

De inkomende briefwisseling voor de seniorenraad wordt verstuurd naar het adres van de zetel: Administratief centrum, Provinciebaan 20, 3110 Rotselaar. De uitgaande briefwisseling wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

De adviezen van de seniorenraad, die op verzoek van het gemeentebestuur en/of van het OCMW worden gevraagd of op eigen initiatief worden geformuleerd, worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. De adviezen van de seniorenraad worden door de secretaris voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen of bezorgd aan de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW.

### Artikel 9: Ondersteuning

Het college van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad en het OCMW ondersteunen de seniorenraad op inhoudelijk vlak en bezorgen de relevante informatie aangaande materies die de senioren aanbelangen. De administratieve en de logistieke ondersteuning van de seniorenraad wordt uitgevoerd door de aangestelde secretaris en/of medewerkers van de gemeentelijke diensten.

### Artikel 10: Toetreding, ontslag en schrapping van het lidmaatschap

#### 10.1 Toetreding

Iedere seniorenvereniging duidt haar vertegenwoordigers aan. De seniorenvereniging deelt dit mee aan de secretaris van de seniorenraad. Elke nieuwe afvaardiging wordt ter kennisgeving geagendeerd op de eerstvolgende algemene vergadering van de seniorenraad en heeft ingang vanaf de daaropvolgende algemene vergadering van de seniorenraad. Een individueel persoon die wil toetreden, kan dit kenbaar maken door een schriftelijke en gemotiveerde aanvraag tot aansluiting in te dienen bij de secretaris van de seniorenraad. Deze kandidatuur wordt geagendeerd op de eerstvolgende algemene vergadering van de seniorenraad. De seniorenraad beslist over de aanvaarding van de kandidatuur. Na aanvaarding van de kandidatuur gaat het lidmaatschap in vanaf de eerstvolgende algemene vergadering van de seniorenraad.

#### 10.2 Ontslag

Het lidmaatschap van de seniorenraad vervalt door het indienen van het ontslag bij de voorzitter of als er niet meer voldaan is aan één van de voorwaarden om lid te zijn van de seniorenraad. Indien niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden om lid te zijn, wordt de gemotiveerde beslissing van het bestuur door de voorzitter en de secretaris schriftelijk ter kennis gebracht aan het lid of de vereniging.

#### 10.3 Schrapping

Stemgerechtigde leden die zonder verontschuldiging of ernstige redenen niet aanwezig zijn op drie opeenvolgende vergaderingen worden geschrapt als lid van de seniorenraad. Tenzij om ernstige gezondheidsredenen heeft de ononderbroken afwezigheid op de vergaderingen van de seniorenraad gedurende één jaar en waarvoor het lid zich heeft verontschuldigd, tot gevolg dat het lid door de voorzitter schriftelijk wordt uitgenodigd op de eerstvolgende vergadering van de seniorenraad. Aan het lid wordt gevraagd om tijdens deze vergadering zijn/haar intenties met betrekking tot het verdere engagement t.a.v. de seniorenraad kenbaar te maken. In elk geval beslist de seniorenraad op het einde van deze vergadering om het lid al dan niet te schrappen. Het lid dat wordt geschrapt, wordt hiervan schriftelijk in kennis gesteld door de voorzitter.

De seniorenvereniging, de rust- en verzorgingstehuizen en de serviceflats zorgen tijdig voor de vervanging van een ontslagnemend of geschrapt lid of plaatsvervanger.

### Artikel 11: Stemmingen

De seniorenraad kan geldig beraadslagen wanneer meer dan de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig is. De voorzitter waakt er over dat tijdens de vergaderingen van de seniorenraad alle leden vrij hun mening kunnen uiten over alle onderwerpen die aan bod komen. De seniorenraad probeert steeds in consensus een beslissing te nemen. Wanneer dit niet kan, zal er overgegaan worden tot stemming. De stemming gebeurt mondeling en bij gewone meerderheid. Indien het over personen gaat is de stemming geheim. Er kunnen alleen geldige beslissingen genomen worden over de op de agenda vermelde onderwerpen. Indien op een regelmatig bijeengeroepen vergadering het vereiste aantal leden niet aanwezig is kan de volgende vergadering, ongeacht het aantal aanwezigen, geldig beslissen over dezelfde agendapunten. De volgende vergadering dient plaats te hebben binnen de 30 dagen. Uitgezonderd bij een geheime stemming, is bij staking van stemmen de stem van de voorzitter doorslaggevend.

### Artikel 12: Verslaggeving

De secretaris maakt het verslag op van de algemene vergadering van de seniorenraad. Het verslag wordt op de volgende algemene vergadering van de seniorenraad ter definitieve goedkeuring voorgelegd. De goedgekeurde verslagen van de seniorenraad worden door de secretaris ter kennis gebracht aan het college van burgemeester en schepenen en worden vervolgens op de gemeentelijke website geplaatst. Deze publicatie heeft tot doel een zo ruim mogelijke informatie en participatie van alle senioren in de gemeente.

### Artikel 13: Interne werkgroepen

De seniorenraad kan werkgroepen inrichten voor specifieke onderwerpen al dan niet per deelgemeente. De voorstellen van de werkgroepen worden ter bespreking en goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering van de seniorenraad.

### Artikel 14: Externe vertegenwoordigingen

De seniorenraad kan op verzoek, via eigen afgevaardigden, deel uitmaken van andere gemeentelijke adviesraden of werkgroepen. Daarnaast kan de seniorenraad leden afvaardigen in externe organen die actief zijn op het vlak van seniorenproblematiek, zoals o.a. de regionale oudenradenadviesraad

(ROAR) en de provinciale ouderenadviesraad (POAR). Deze organen zijn zeer geschikt voor kenniswerving en kennisoverdracht en kunnen zelfs de aanzet vormen tot intergemeentelijke samenwerking.

#### Artikel 15: Financiën

De werkings- en administratiekosten zijn ten laste van de seniorenraad. Om deze kosten te dekken kent de gemeentelijke overheid aan de seniorenraad een jaarlijkse financiële toelage toe, die nominatief in het budget wordt ingeschreven. De seniorenraad dient aan het college van burgemeester en schepenen een jaarlijkse inkomsten- en uitgavenstaat voor te leggen, gestaafd met de nodige bewijsstukken. De gemeentelijke overheid heeft te allen tijde het recht om inzage te vragen van het journaal van inkomsten en uitgaven. De penningmeester is belast met het beheer van de financiën. De opening van een rekening bij een financiële instelling moet reglementair gebeuren met twee handtekeningen en mag in geen geval persoonlijk zijn. De seniorenraad beslist over de aanwending van de gelden.

#### Artikel 16: Huishoudelijk reglement

Voor de eigen interne organisatie en met het oog op de regeling van de praktische werking kan de seniorenraad een huishoudelijk reglement uitwerken.

#### Artikel 17: Wijziging van de statuten

De statuten kunnen aangepast worden in functie van gewijzigde omstandigheden of op voorstel van de seniorenraad. De wijzigingen aan de statuten worden voorbereid en geagendeerd op de algemene vergadering van de seniorenraad, waar ze ter goedkeuring worden voorgelegd. De gewijzigde statuten moeten goedgekeurd worden door ten minsten 2/3 van de leden van de seniorenraad. Wanneer op de eerste algemene vergadering van de seniorenraad geen 2/3 van de leden aanwezig is, kan een tweede algemene vergadering van de seniorenraad geldig beslissen ongeacht het aantal aanwezigen, doch bij een 2/3 meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen en op voorwaarde dat de agenda vermeldt dat het een tweede oproeping betreft. De door de seniorenraad goedgekeurde statuten worden bezorgd aan het college van burgemeester en schepenen met het oog op de definitieve goedkeuring en aanvaarding door de gemeenteraad.

#### 27. Financiën: verzoek aan Finilek om de kapitaalverhoging van Eandis Assets te onderschrijven

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet dd. 15 juli 2005, en in het bijzonder op artikel 42;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat de gemeente Rotselaar deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Finilek;

Gelet op de statuten van Finilek;

Gelet op het feit dat Finilek op verzoek en voor rekening van de gemeente Rotselaar rechtstreeks aandeelhouder kan worden van Eandis Assets door intekening op de kapitaalverhoging;

Gelet op de aangetekende brief van 22 maart 2016 van Finilek;

Overwegende de toelichting in de motiveringsnota voor de kapitaalverhoging;

Overwegende dat de kapitaalverhoging voor rekening van de gemeente Rotselaar door Finilek wordt gefinancierd via vreemde middelen (bankfinanciering);

Overwegende dat in het budget geen uitgavenkredieten moeten worden voorzien;

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Jeroen Janssens, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: Piet De Bruyn, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther

Dereze;

Aldus met 20 stemmen voor, - tegen en 5 onthoudingen;

Besluit:

#### Artikel 1:

Finilek te verzoeken voor rekening van de gemeente Rotselaar de kapitaalverhoging van Eandis Assets te onderschrijven voor een bedrag van 309.997,51 €.

28. Interne zaken - secretariaat: IGS Iverlek en Eandis Assets: algemene vergaderingen tevens jaarvergaderingen dd. 29 april 2016 - goedkeuring agendapunten en vaststelling mandaat vertegenwoordiger

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het feit dat de gemeente Rotselaar voor de activiteit distributienetbeheer elektriciteit en/of gas als deelnemer van de opdrachthoudende vereniging Iverlek betrokken is bij de fusieoperatie in 'Eandis Assets' waartoe de algemene vergaderingen van Gaselwest, IMEA, Imewo, Intergem, Iveka, Iverlek en Sibelgas in december 2015 hebben beslist;

Gelet op het feit dat de gemeente per aangetekende zending van 11 maart 2016 wordt opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergaderingen tevens jaarvergaderingen van Iverlek en Eandis Assets die op 29 april 2016 aansluitend plaatshebben;

Gelet dat, overeenkomstig artikel 704 van het vennootschappenwetboek, bij een fusie de jaarrekeningen van de gefusioneerde vennootschappen met betrekking tot het vorig boekjaar opgesteld worden door het bestuursorgaan van die (individuele) vennootschappen en onderworpen aan de goedkeuring van de jaarvergadering van de overnemende vennootschap (Eandis Assets); Dat de financieringsverenigingen uit de elektriciteits- en gasector op grond van artikel 10 van het voorliggend ontwerp van het wijzigingsdecreet houdende de intergemeentelijke samenwerking geïnteresseerd zijn om toe te treden tot Eandis Assets als 'publiekrechtelijke deelnemer' en een kapitaalbreng te realiseren, onder de opschortende voorwaarde van voormelde decreetswijziging en mits bekrachtiging door hun algemene vergaderingen;

Gelet dat, overeenkomstig artikel 44 van het Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van 6 juli 2001, zoals gewijzigd op 18 januari 2013, de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te hechten aan de agendapunten van de algemene vergaderingen.

Overwegende dat de agenda van de algemene vergadering dd. 29 april 2016 van Iverlek volgende punten bevat:

- 1) Verslagen van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2015
- 2) Goedkeuring van de jaarrekening afgesloten op 31 december 2015 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
- 3) Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en De commissaris met betrekking tot het boekjaar 2015
- 4) Statutaire benoemingen
- 5) Statutaire mededelingen

Overwegende dat de agenda van de algemene vergadering dd. 29 april 2016 van Eandis Assets volgende punten bevat:

- 1) Verslagen van de raad van bestuur en van de commissarissen over het boekjaar 2015 van de gefusioneerde distributienetbeheerders Gaselwest (Eandis Assets), IMEA, Imewo, Intergem, Iveka, Iverlek en Sibelgas.
- 2) Goedkeuring van de jaarrekeningen van de gefusioneerde distributienetbeheerders Gaselwest (Eandis Assets), IMEA, Imewo, Intergem, Iveka, Iverlek en Sibelgas afgesloten op 31 december 2015 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels) overeenkomstig artikel 704 van het vennootschappenwetboek.
- 3) Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en De commissarissen met betrekking tot het boekjaar 2015 van de gefusioneerde Distributienetbeheerders Gaselwest (Eandis Assets), IMEA, Imewo, Intergem, Iveka, Iverlek en Sibelgas.
- 4) Voorstel tot aanvaarding toetreding financieringsintercommunales als deelnemers van Eandis Assets (onder de opschortende voorwaarde van de goedkeuring van artikel 10 van het voorliggend ontwerp van het wijzigingsdecreet houdende de intergemeentelijke samenwerking).
- 5) Statutaire benoemingen
- 6) Statutaire mededelingen

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

Artikel 1:

Het mandaat van de vertegenwoordiger, zijnde Frank Staes, gemeenteraadslid, vast te stellen zodat deze op de algemene vergaderingen en tevens jaarvergaderingen van Iverlek en Eandis Assets dd. 29 april 2016 kan handelen en beslissen overeenkomstig de onderhavige beslissing van de gemeenteraad alsook de punten vermeld op de 2 agenda's kan goedkeuren.

Artikel 2:

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en

onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Eandis Assets, ter attentie van het secretariaat, uitsluitend op het e-mailadres [intercommunales@eandis.be](mailto:intercommunales@eandis.be).

29. Interne zaken - secretariaat: IGS Interleuven: algemene vergadering dd. 25 mei 2016 - bepaling mandaat vertegenwoordiger en goedkeuring agendapunten

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het feit dat de gemeente lid is van de intergemeentelijke samenwerking Interleuven;

Gelet op het feit dat de gemeente in een brief van 29 maart 2016 wordt opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering van Interleuven op 25 mei 2016;

Gelet op het feit dat de gemeente Rotselaar stemgerechtigd is op de algemene vergadering van Interleuven;

Gelet op het Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, zoals gewijzigd op 18 januari 2013;

Dat de agenda dient te worden goedgekeurd, alsook het mandaat dient te worden aangeduid per algemene vergadering;

Overwegende dat de agenda van de algemene vergadering dd. 25 mei 2016 van Interleuven volgende punten bevat:

1) Samenstelling van het bureau

2) Goedkeuring verslag algemene vergadering en buitengewone algemene vergadering dd. 23/12/2015

3) Verslag over de activiteiten 2015

4) Jaarrekening per 31/12/2016 – verslag van de Commissaris-Revisor

5) Verwerking van de resultaten krachten art. 44 van de statuten

6) Kwijting te verlenen aan bestuurders en Commissaris-Revisor

7) Provinciale bijdrage voor werkingskosten 2016 cfr. art. 14.1 van de statuten

8) Vervanging leden raad van bestuur:

- De gemeente Rotselaar draagt de heer Dirk Claes voor als vervanging van de heer Jan Vanborren in de raad van bestuur
- De gemeente Tervuren draagt mevrouw Kelly Merckx voor als vervanging van de heer Werner Aerts in de raad van bestuur
- De Provincie Vlaams-Brabant draagt de heer Jo De Clercq voor als vervanging van mevrouw Marie Claire Loozen in de raad van bestuur

9) Diversen

Overwegende de inhoud van de documentatie die met de uitnodiging werd meegestuurd;

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

Artikel 1:

Het mandaat van de vertegenwoordiger, zijnde Nathalie Nouwen, gemeenteraadslid, vast te stellen zodat deze op de algemene vergadering van Interleuven dd. 25 mei 2016 kan handelen en beslissen overeenkomstig de onderhavige beslissing van de gemeenteraad alsook de punten vermeld op de agenda kan goedkeuren.

30. Interne zaken - secretariaat: IGS Finilek: jaarvergadering dd. 17 juni 2016 - bepaling mandaat vertegenwoordiger en goedkeuring agendapunten

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het feit dat de gemeente lid is van de dienstverlenende vereniging Finilek;

Gelet op het feit dat de gemeente in een brief van 22 maart 2016 wordt opgeroepen deel te nemen aan de jaarvergadering van Finilek op 17 juni 2016;

Gelet op het feit dat de gemeente Rotselaar stemgerechtigd is op de algemene vergadering van Finilek;

Gelet op het Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, zoals gewijzigd op 18 januari 2013;

Dat de agenda dient te worden goedgekeurd, alsook het mandaat dient te worden aangeduid per algemene vergadering;

Overwegende dat de agenda van de jaarvergadering dd. 17 juni 2016 van Finilek volgende punten bevat:

- 1) Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2015
- 2) Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2015
- 3) Goedkeuring van de jaarrekening 2015 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)
- 4) Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor
- 5) Statutaire benoemingen
- 6) Statutaire mededelingen

Overwegende de inhoud van de documentatie die met de uitnodiging werd meegestuurd;

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

Artikel 1:

Het mandaat van de vertegenwoordiger, zijnde Dirk Jacobs, gemeenteraadslid, vast te stellen zodat deze op de jaarvergadering van de dienstverlenende vereniging Finilek dd. 17 juni 2016 kan handelen en beslissen overeenkomstig de onderhavige beslissing van de gemeenteraad alsook de punten vermeld op de agenda kan goedkeuren.

31. Interne zaken - secretariaat: IGS Hofheide: gewone algemene vergadering dd. 21 juni 2016 - bepaling mandaat vertegenwoordiger en goedkeuring agendapunten

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het feit dat de gemeente lid is van intergemeentelijke samenwerking Hofheide;

Gelet op het feit dat de gemeente in een brief van 17 maart 2016 wordt opgeroepen deel te nemen aan de gewone algemene vergadering van Hofheide op 21 juni 2016;

Gelet op het feit dat de gemeente Rotselaar stemgerechtigd is op de algemene vergadering van Hofheide;

Gelet op het Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, zoals gewijzigd op 18 januari 2013;

Dat de agenda dient te worden goedgekeurd, alsook het mandaat dient te worden aangeduid per algemene vergadering;

Overwegende dat de agenda van de gewone algemene vergadering dd. 21 juni 2016 van Hofheide volgende punten bevat:

- 1) Goedkeuring van het verslag van de buitengewone algemene vergadering van 22 december 2015
- 2) Vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag 2015
- 3) Verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissaris
- 4) Ruling met het oog op het behoud van het ressorteren onder de rechtspersonenbelasting
- 5) Wijziging van de statuten
- 6) Werking van het crematorium
- 7) Varia

Overwegende de bijgevoegde documenten die met de uitnodiging werden meegestuurd:

- 1) Verslag van de buitengewone algemene vergadering van 22 december 2015
- 2) Jaarrekening 2015

Overwegende de inhoud van de documentatie die met de uitnodiging werd meegestuurd;

Na beraadslaging,

Gelet op de hoofdelijke stemming die luidt als volgt:

Stemmen voor: Dirk Claes, Jelle Wouters, Christel Hendrix, Dirk Jacobs, Carine Goris, Nico Lodewijks, Marcel Van Goolen, Patrick Vervoort, Wim Ivens, Werner Mertens, Frank Staes, André Van Aerschot, Nele Demuynck, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Nele Devillé, Bram Speetjens, Frans Vansteenbeeck, Gunther Dereze, Jeroen Degent, Herwig Pierre, Kris Uytterhoeven, Ilse Michiels, Ingrid Van Steenberge, Nathalie Nouwen;

Stemmen tegen: -

Onthouden zich: -

Aldus met 25 stemmen voor, - tegen en - onthoudingen;

Besluit:

#### Artikel 1:

Het mandaat van de vertegenwoordiger, zijnde Frank Staes, gemeenteraadslid, vast te stellen zodat deze op de gewone algemene vergadering van Hofheide dd. 21 juni 2016 kan handelen en beslissen overeenkomstig de onderhavige beslissing van de gemeenteraad alsook de punten vermeld op de agenda kan goedkeuren.

#### 32. Interne zaken - secretariaat: kennisname agenda OCMW-raad

Op basis van artikel 31 van het OCMW-decreet wordt de agenda van de OCMW-raad dd. 31 maart jongstleden en tevens de agenda van 28 april 2016 meegedeeld aan de burgemeester en gemeenteraadsliden.

#### Mondelinge vragen

##### 1) Vraag van raadslid Nele Demuynck : Masterplan verlichting.

Raadslid Nele Demuynck vraagt aan schepen Carine Goris naar het standpunt van de jeugdraad in verband met het verlichtingsplan. Schepen Carine Goris antwoordt dat in het kader van het klimaatactieplan, het masterplan verlichting werd opgesteld. Het doven van de verlichting maakt daar deel van uit. Dit werd besproken op de jeugdraad en de seniorenraad. De seniorenraad had geen opmerkingen. De jeugdraad maakte de bemerking dat het nuttig zou zijn een sensibilisering te doen voor goede fietsverlichting, zodat de jeugd met de fiets goed zichtbaar blijft. Schepen Jelle Wouters deelt mee dat de fietshandelaars van Rotselaar een actie voeren waarbij korting wordt gegeven op fietsverlichting, aankoop en herstelling tijdens de maand mei van 20%.

##### 2) Vraag van raadslid Herwig Pierre: Kids ID.

Raadslid Herwig Pierre stelt vast dat door de dienst bevolking geen bericht wordt gestuurd aan de betrokkene tegen de vervaldatum van een Kids ID. Bij een gewone identiteitskaart gebeurt dit wel. Schepen Dirk Jacobs antwoordt dat het hebben van een Kids ID geen wettelijke verplichting is. De Kids ID is slechts in bepaalde gevallen nodig. Hier wordt jaarlijks aandacht aan besteed in de infokrant.

3) Vraag van raadslid Wim Ivens: Olivierstraat  
Raadslid Wim Ivens wijst op de slechte staat van het wegdek van de Olivierstraat richting Galgenstraat en Aarschotsesteenweg. Recent was er een ongeval met een fietser. Schepen Christel Hendrix antwoordt dat de gemeente hiervan op de hoogte is en gezocht wordt naar een oplossing.

4) Vraag van raadslid Ingrid Van Steenberge: verslag doorlichting school Werchter  
Raadslid Ingrid Van Steenberge vraagt naar het verslag van de doorlichting van de school Werchter. Schepen Dirk Jacobs antwoordt dat het verslag eerst op een college wordt besproken. Daarna volgt een gemeenteraadscommissie.

5) Vraag van raadslid Jeroen Janssens: kruispunt Mena  
Raadslid Jeroen Janssens vraagt naar de verkeersorganisatie m.b.t. het kruispunt aan de Mena waar 5 straten op uit komen. Schepen Carine Goris antwoordt dat dit deel uitmaakt van het dossier m.b.t. de doortocht Rotselaar.

6) Vraag van raadslid Jeroen Janssens: commissie ruimtelijke ordening  
Raadslid Jeroen Janssens dringt aan op een commissie ruimtelijke ordening inzake het dossier meervoudig wonen. Hij wenst hiervan graag de stand van zaken te kennen.

*De voorzitter sluit de openbare zitting en opent de besloten zitting.*

## **BESLOTEN ZITTING**

33 . Toekenning onbetaald verlof voor een periode van één maand aan de financieel beheerder

34. Aanstelling waarnemend financieel beheerder

*De voorzitter sluit de besloten zitting en opent opnieuw de openbare zitting.*

## **OPENBARE ZITTING**

35. Eedaflegging waarnemend financieel beheerder

Gelet op de voorgaande beslissing van de gemeenteraad houdende aanstelling van de heer Peter Timbal als waarnemend financieel beheerder met ingang van 1 mei 2016.

Nodigt de heer Peter Timbal uit om de voorgeschreven eed af te leggen.

De heer Peter Timbal verschijnt op de openbare vergadering en legt in de handen van de voorzitter de eed af voorgeschreven door artikel 77 van het gemeentedecreet, in de volgende bewoordingen: "Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen".

De gemeenteraad neemt akte van deze eedaflegging en verklaart de heer Peter Timbal aangesteld in de functie van waarnemend financieel beheerder.

De voorzitter sluit de vergadering om 21u30.

Aldus gedaan in zitting datum als hierboven.

Namens de gemeenteraad,

An Craninckx  
gemeentesecretaris

Werner Mertens  
voorzitter