

BESLUIT VAN DE GEMEENTERAAD

Gemeente Rotselaar

Openbare zitting van 16 december 2025

Aanwezig: Ilse Michiels, voorzitter;
Jelle Wouters, burgemeester;
Nele Demuynck, Patrick Vervoort, Bart De Vos, Ellen De Rijck,
Tessa Heylighen, schepenen;
Nico Lodewijks, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Farida Tierens,
Liesbet Serneels, Kris Uytterhoeven, Lieve De Bondt, Maarten
Mommaerts, Elke Wollants, Els Wouters, Ann Van Criekeinghe, Cindy
Ryckmans, Christof De Coux, Brent Gomand, Nancy Goossens,
Tine Vanderwee, Sven Weenen, raadsleden;
An Craninckx, algemeen directeur;

Verontschuldigd: Heidi Pittomvils, raadslid;

54. Huishoudelijk reglement voor het gebruik van de gemeentelijke schoolsportzalen - 2026-2031

Voorgeschiedenis

- Het besluit van de gemeenteraad van 20 december 2022
De gemeenteraad keurt het reglement terbeschikkingstelling gemeentelijke schoolsportzalen Rotselaar goed.

Feiten en context

- In de gemeente Rotselaar zijn er meerdere gemeentelijke schoolsportzalen die naschools verhuurd worden aan verenigingen, organisaties en particulieren voor het organiseren van activiteiten.

Juridische gronden

- Artikel 173 van de Grondwet.
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.
- Artikel 40 §3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Artikel 41, tweede lid, 14° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Artikel 286 §1, 1° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Artikel 287 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Argumentatie

- De gemeente wenst de sportinfrastructuur op een kwalitatieve wijze verder uit te baten met als doelstelling een zo breed mogelijk vrijetijdsaanbod te creëren op maat van iedere vereniging, organisatie, inwoner of andere gebruiker.

- Bij openstellen van schoolsportzalen voor na-schoolsgebruik zijn duidelijke afspraken en regels met betrekking tot de toegang, het gebruik en de verantwoordelijkheden van de gebruikers. Deze afspraken en regels handelen onder andere over:
 - De modaliteiten voor terbeschikkingstelling
 - De gebruikersvoorwaarden
 - Betalingsmodaliteiten
 - Verantwoordelijkheden van de gebruiker

Besluit

Na beraadslaging

Na beraadslaging,

24 stemmen voor: Ilse Michiels, Jelle Wouters, Nele Demuynck, Patrick Vervoort, Bart De Vos, Ellen De Rijck, Tessa Heylighen, Nico Lodewijks, Piet De Bruyn, Jeroen Janssens, Farida Tierens, Liesbet Serneels, Kris Uytterhoeven, Lieve De Bondt, Maarten Mommaerts, Elke Wollants, Els Wouters, Ann Van Criekege, Cindy Ryckmans, Christof De Coux, Brent Gomand, Nancy Goossens, Tine Vanderwee en Sven Weenen

Enige artikel:

De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement voor het gebruik van de gemeentelijke schoolsportzalen goed.

Huishoudelijk reglement voor het gebruik van de gemeentelijke schoolsportzalen

Artikel 1

Het ter beschikking stellen van onderstaande sportzalen kan worden aangewend door elke individuele persoon, vereniging of instantie. Van deze regel kan enkel worden afgeweken na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen.

- Schoolsportzaal GBS De Straal Rotselaar
 - Adres: Kapelstraat 45, 3110 Rotselaar
 - Kenmerken: lengte 20 meter / breedte 10 meter / hoogte 5 meter.
- Schoolsportzaal GBS De Kameleon Werchter
 - Adres: Sint-Jansstraat 82-87, 3118 Werchter
 - Kenmerken: lengte 20 meter / breedte: 12 meter / hoogte 7 meter.
- Schoolsportzaal GBS Het Nest Wezemaal
 - Adres: Steenweg op Nieuwrode 43, 3111 Wezemaal
 - Kenmerken: parketvloer / lengte 18 meter / breedte 12 meter / hoogte 6 meter.

Artikel 2

§1 De terbeschikkingstellingsperiode omvat telkens een volledig sportseizoen, lopende van 1 augustus tot en met 31 juli.

§2 Elke aanvraag voor frequent (wekelijks of tweewekelijks) gebruik van een schoolsportzaal moet voor 1 april ingediend worden bij de sportdienst van de gemeente Rotselaar via het daartoe voorziene aanvraagformulier.

§3 Elke aanvraag voor occasioneel gebruik van een schoolsportzaal moet ingediend worden bij de sportdienst van de gemeente Rotselaar. Een toelating voor occasioneel gebruik van een schoolsportzaal wordt door de sportdienst telkens getoetst aan het frequente gebruik van de schoolsportzaal.

§4 Op basis van alle ingediende aanvragen, maakt de sportdienst van de gemeente Rotselaar een zaalbezetting van de verschillende schoolsportzalen op.

§5 Rotselaarse scholen hebben voorrang tijdens de schooluren en bij belangrijke naschoolse schoolactiviteiten. Terbeschikkingstellingsperiodes mogen in geen enkel geval de schoolwerking hinderen. Erkende Rotselaarse verenigingen en inwoners van Rotselaar krijgen voorrang bij frequente reservaties.

§6 Voor reservaties tijdens een schoolvakantie hebben erkende Rotselaarse verenigingen met een reguliere werking (wekelijks of tweewekelijks) voorrang.

Artikel 3

De terbeschikkingstelling van een schoolsportzaal wordt, op basis van de verschillende aanvragen, vastgelegd in een terbeschikkingstellingsovereenkomst. De overeenkomst dient ondertekend terugbezorgd te worden vóór 1 augustus. Met deze overeenkomst verbindt de individuele persoon, vereniging of instantie zich er toe, de door haar aangevraagde en toegekende terbeschikkingstellersuren te betalen voor de volledige termijn van de overeenkomst, ook indien niet alle terbeschikkingstellersuren worden gebruikt.

Artikel 4

Het verder ter beschikking stellen door de gebruiker is ten allen tijde verboden. Bij inbreuk op deze regel wordt een administratieve kost van 500,00 euro aangerekend.

Artikel 5

§1 De gebruiker draagt als een voorzichtig en redelijk persoon zorg voor de terbeschikkinggestelde infrastructuur.

§2 De gebruiker bevestigt dat de terbeschikkinggestelde infrastructuur in goede staat is en geeft ze in dezelfde staat terug.

§3 De gebruiker verklaart zich ook akkoord met de bestaande inventaris.

§4 Het gebruikersrecht geldt voor de tijd en voor de schoolsportzaal die aan het gebruik is toegewezen. Het opstellen en afbreken van sportmateriaal en -toestellen door de gebruiker is inbegrepen in de tijdsduur van de terbeschikkingstelling. De gebruiker heeft geen recht op verlenging.
Kleedkamers kunnen worden gebruikt, 30 minuten voor aanvang van de activiteit tot 30 minuten na afloop van de activiteit.

§5 De sportvloer van de schoolsportzaal mag alleen betreden worden met aangepast sportschoeisel dat netjes is en geen strepen maakt.

§6 Het materieel en/of toestellen moet op correcte wijze worden opgesteld, gebruikt en teruggezet. Het plaatsen van eigen materieel en toestellen, van welke aard ook, in de schoolsportzaal is verboden behoudens toestemming van de sportdienst, en geschiedt op eigen risico. Het materieel moet in onberispelijke staat verkeren.

§7 In de schoolsportzaal mag geen drank en/of voedsel verkocht of verbruikt worden. Gebruikers mogen tijdens het sporten wel water drinken uit onbreekbaar materiaal. Het gebruik van kauwgum is verboden.

§8 De bergruimte voor materiaal, de hal en de gang kan niet als speelterrein gebruikt worden.

Bij het verlaten van de infrastructuur moeten alle lichten worden uitgeschakeld, moet de verwarming op minimum staan en moet alles veilig afgesloten worden.

§9 Bij inbreuk op één van deze regels wordt een administratieve kost van 100 euro aangerekend.

Artikel 6

§1 In en rond de schoolsportzaal gelden volgende verboden:

- roken
- achterlaten van papier en/of afval
- toelaten van dieren
- gebruik van toestellen en/of voorwerpen die lawaai maken
- drijven van commerciële handel en maken van publiciteit

§2 Gebruikers kunnen een toelating krijgen voor het vragen van inkomgelden mits schriftelijke toelating van de gemeente Rotselaar.

Artikel 7

§1 De waarborg van 400,00 euro moet steeds vóór 1 augustus van het beginnende sportseizoen worden overgeschreven op het rekeningnummer van de gemeente Rotselaar, BE75 0910 0017 6851 met vermelding van het kenmerk aangegeven op de terbeschikkingstellingsovereenkomst.

§2 Indien er reeds een waarborg werd betaald, omwille van een vroegere overeenkomst, dan kan deze aangewend worden voor de nieuwe overeenkomst.

Artikel 8

§1 De terbeschikkingstelling van de gemeentelijke schoolsportzalen wordt twee maal per jaar gefactureerd:

- Terbeschikkingstelling van het voorjaar (januari t.e.m. juli) wordt gefactureerd in juli
- Terbeschikkingstelling van het najaar (augustus t.e.m. december) wordt gefactureerd in januari

§2 Bij niet betaling wordt een herinnering gestuurd. Indien de factuur 14 dagen na de herinnering nog niet is betaald, wordt een aangetekend schrijven verstuurd en wordt een administratieve kost van 25,00 euro aangerekend.

§3 Bij niet betaling wordt de toegang tot de schoolsportzaal ontzegd.

Artikel 9

§1 Ongevallen, die voorkomen tijdens de terbeschikkinggestelde periode in de zaal, de bijhorende lokalen en de parking, vallen nooit onder de verantwoordelijkheid van de gemeente Rotselaar. Noch kan de gemeente Rotselaar aansprakelijk worden gesteld voor verlies, beschadiging of diefstal van persoonlijke bezettingen, sportkledij, sportmateriaal, enz.

§2 De gebruiker dient zelf een verzekering tegen burgerlijke aansprakelijkheid af te sluiten.

Artikel 10

§1 De gebruiker is verantwoordelijk voor alle eventuele schade aan gebouwen, installaties of materieel. Van de vooraf betaalde waarborgsom worden automatisch alle kosten m.b.t. tot de eventuele gebreken of schade ingehouden. De gemeente Rotselaar kan ten allen tijde uitspraak doen over een extra op te leggen waarborg.

§2 De gebruiker maakt op eigen risico gebruik van de schoolsportzaal binnen de grenzen van de hem verleende toelating. De gebruiker is verantwoordelijk voor iedere schade die door hem, zijn leden of zijn bezoekers aan de schoolsportzaal, de aanhorigheden en

uitrusting wordt toegebracht. Bij vernieling of beschadiging kan de verdere terbeschikkingstelling van de schoolsportzaal ontegensprekend worden met inhouding van de gelden voor de verdere reservatie, onafgezien van de strafrechtelijke vervolging en burgerrechtelijke schadevergoedingseisen.

§3 De toegebrachte schade moet aan de sportdienst gemeld worden en de herstellingskosten moeten op het eerste verzoek vereffend worden.

§4 Gebruikers die bij het betreden van de schoolsportzaal vernielingen of beschadigingen vaststellen, moeten dat bij de sportdienst melden. Bij het nalaten hiervan kunnen zij zelf verantwoordelijk gesteld worden indien na hun vertrek schade vastgesteld wordt.

Artikel 11

§1 De terbeschikkinggestelde infrastructuur is ter beschikking van de gebruiker vanaf de datum en uur vermeld in de door de gemeente Rotselaar opgemaakte terbeschikkingstellingsovereenkomst. Een afgevaardigde van de gemeente Rotselaar, met name de sportdienst, heeft ten allen tijde recht tot toegang en toezicht tijdens de terbeschikkinggestelde periode.

§2 Niet terbeschikkinggestelde ruimtes mogen nooit worden betreden door de gebruiker. De verantwoordelijke gebruiker kijkt hier nauwlettend op toe.

Artikel 12

De gemeente Rotselaar draagt voor de schoolsportzalen bij tot betaling van de billijke vergoeding voor alle activiteiten met achtergrondmuziek (basistarief sociale en culturele activiteiten). Alle andere of bijkomende taksen, auteursrechten en kosten van eender welke aard zijn ten laste van de gebruiker.

Artikel 13

§1 Alle wetten, politiereglementen en voorschriften dienen nageleefd te worden. In het bijzonder de wet van 18/07/1973 en het K.B. van 24/02/1977 betreffende de geluidsnormen van muziek in openbare en private inrichtingen en het K.B. van 13/12/2005 betreffende het algemeen rookverbod in openbare gebouwen.

§2 Met de campagne 'Generatie Rookvrij' wordt gestimuleerd dat roken enkel gebeurt uit het zicht van anderen (o.a. kinderen).

Artikel 14

De gemeente Rotselaar sluit voor de gebouwen en alle inboedel een brandverzekering af met afstand van verhaal t.o.v. de gebruiker.

Artikel 15

§1 Iedere wijziging aan het uurrooster (o.a. het niet gebruiken van de gereserveerde schoolsportzaal of het staken van de activiteiten) moet door de gebruiker minstens 30 dagen op voorhand schriftelijk gemeld worden aan de sportdienst.

§2 De gemeente Rotselaar kan de verleende toelating betreffende de terbeschikkingstelling van de schoolsportzalen ten allen tijde wijzigen of intrekken. Indien van dit recht wordt gebruik gemaakt, wordt vooraf overleg gepleegd met de betrokken gebruiker.

§3 De gemeente Rotselaar is gemachtigd de zalen te sluiten en de terbeschikkingstelling ervan te verbieden om redenen van overmacht, herstellingswerken, veiligheid of alle andere verantwoorde redenen, met terugbetaling van de eventueel ten onrechte betaalde prijs, met uitsluiting van enige schadevergoeding.

Artikel 16

Bij elke betwisting of bij niet voorziene gevallen volgt er steeds een beslissing van de gemeente Rotselaar.

Artikel 17

Door het gebruik van de schoolsportzaal verklaart de gebruiker zich akkoord met dit huishoudelijk reglement. Iedere bezoeker wordt verondersteld het huishoudelijk reglement te kennen en moet het strikt en volledig naleven.

Artikel 18

Dit reglement dient in samenhang gelezen te worden met het laatste goedgekeurde gemeentelijke retributiereglement voor het gebruik van de schoolsportzalen.

Artikel 19

Dit huishoudelijk reglement treedt in werking op 1 januari 2026 en is van toepassing op alle lopende en nieuwe aanvragen voor het gebruik van de gemeentelijke schoolsportzalen.

Opgemaakt op 17 december 2025

An Craninckx
algemeen directeur

Ilse Michiels
voorzitter