



Jaarrekening 2025

Lokaal bestuur Rotselaar

Provincie	Vlaams-Brabant
Arrondissement	Leuven
NIS-code	24094
Ondernemingsnummer	0207.524.471

RTSLR
ROTSELAAR



Inhoud

BELEIDSEVALUATIE

Beleidsdoelstellingen met prioritaire acties/actieplannen	4
Omschrijving mate van realisatie (beleidsevaluatie/doelstellingenrealisatie), gerealiseerde ontvangsten en uitgaven, totaal van gerealiseerde ontvangsten en uitgaven van niet-prioritaire acties/actieplannen	
Overzicht van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties zijn beschikbaar in de bundel 'Jaarrekening 2025 – Documentatiebundel'	

FINANCIËLE NOTA

Doelstellingenrekening (J1)	27
Staat financieel evenwicht (J2)	30
Realisatie kredieten (J3)	33
Balans (J4)	35
Staat van opbrengsten en kosten (J5)	38

TOELICHTING BIJ DE FINANCIËLE NOTA

Verklaring materiële verschillen tussen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven (exploitatie)	40
Overzicht ontvangsten en uitgaven – functioneel (T1)	42
Overzicht ontvangsten en uitgaven – economisch (T2)	43
Investeringsprojecten – per prioritaire actie/actieplan (T3)	57
Verklaring materiële verschillen tussen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven (investering, liquiditeit)	62
Evolutie financiële schulden (T4)	64
Toelichting bij balans (T5)	66

BIJLAGEN

Overzicht van de verstrekte subsidies	71
Proef- en saldi-balans	73
Niet in balans opgenomen rechten en verplichtingen (klasse 0)	81
Overzicht van de financiële vaste activa (deelnemingen)	82
Overzicht van de lange termijn vorderingen en toegestane leningen	83
Overzicht van de lange termijn schulden en leningen	85
Detail van de desinvesteringen en buitengebruikstellingen	88
Aansluiting werkkapitaal met budgetfair resultaat	90
Financiële risico's	91



Waarderingsregels.....	96
Overzicht overgedragen (gedeelten) van kredieten voor investeringen en financiering.....	106
Toelichting over transacties met buitengewone invloed op het resultaat 2025	107
Boekjaar 2025 in grafiek.....	109
Verwijzing plaats documentatie	142

**GEMEENTE EN OCMW
ROTSELAAR**

Jaarrekening 2025

BBC

Kengetallen 2025

KENGETALLEN BOEKJAAR 2025

	GECONSOLIDEERD	GEMEENTE	OCMW
--	----------------	----------	------

Liquiditeiten

	Kastoestand per 31/12/2025	5.666.532	5.537.182	129.350
	Openstaande vorderingen op KT	4.181.244	3.705.846	475.398
	Openstaande schulden op KT	5.841.691	5.045.853	795.839

* Vorderingen/schulden uit ruil en niet-ruil; exclusief interne rekening courant GE-OC

Exploitatie

	* Exploitatieontvangsten in het boekjaar	37.243.975	33.730.279	3.513.696
	* Exploitatieuitgaven in het boekjaar	33.720.957	28.069.651	5.651.306
	Facturatie tussen gemeente en OCMW			
	Saldo exploitatie	3.523.018	5.660.629	-2.137.611

* Exclusief interne facturatie en facturatie tussen GE-OC

Investeringsen

	Desinvesteringen in het boekjaar	297.485	297.485	
	Ontvangen investeringsubsidies	694.406	694.406	
	Investeringsen in het boekjaar	2.703.242	2.697.046	6.196
	Toegestane investeringsubsidies	302.434	302.434	
	Saldo investeringen	-2.013.785	-2.007.589	-6.196

Financiering

	Nieuw aangegane leningen	7.250.975	7.250.975	
	Terugvordering van toegestane leningen	712.945	712.945	
	Toegestane leningen	396.096	396.096	
	Vervroegde terugbetaling van toegestane leningen			
	Vervroegde aflossing van leningen			
	Periodieke aflossingen op leningen	2.568.396	2.542.323	26.072
	Saldo financiering	4.999.429	5.025.501	-26.072
	Openstaande schulden uit leningen	27.466.845	27.320.498	146.347
Leningen op rekening met vaste termijn				
Intresten op leningen	753.986	747.607	6.380	

Budgettair resultaat van het boekjaar	6.508.661	6.508.661	0
Gecumuleerd budgettair resultaat	5.407.180	5.407.180	0
Autofinancieringsmarge	1.667.567	1.661.371	6.196
Tussenkost in het tekort van het OCMW	2.169.879		
Gecumuleerd budgettair resultaat per inwoner	306		
* Openstaande schuld per inwoner	1.553		

* Inclusief de leningen op rekening met vaste termijn



Beleidsevaluatie 2025
 Gemeente Rotselaar
 Provinciebaan 20
 KBO: 0207524471 NIS: 24094

OCMW Rotselaar
 Provinciebaan 20
 KBO: 0212166120 NIS: 24094

Burgemeester: Jelle Wouters
 Algemeen directeur: An Craninckx
 Financieel directeur: Hendrik Natens

Beleidsdoelstelling 1 (prioritair)

Rotselaar bewaart en bewaakt haar groene karakter met ruimte om te wonen, werken, te ontspannen en te ondernemen.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	228.091,71	344.264,73	481.485,50	688.475,71	737.108,18	635.684,57	718.187,42
Uitgaven	298.790,68	336.408,20	404.244,29	537.139,52	625.739,52	664.325,49	743.842,98
Saldo	-70.698,97	7.856,53	77.241,21	151.336,19	111.368,66	-28.640,92	-25.655,56
Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	244.793,75	44.026,43	30.587,26	43.953,78	15.578,94	6.524,93	9.940,00
Saldo	-244.793,75	-44.026,43	-30.587,26	-43.953,78	-15.578,94	-6.524,93	-9.940,00

Actieplan 0101 (Prioritair)

Het ruimtebeslag beperken en de open ruimte vrijwaren en versterken.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	12.180,00	12.342,75	12.253,50	7.570,71	21.197,99	6.056,57	15.141,42
Uitgaven	179.907,23	208.382,65	231.814,66	296.239,72	327.044,77	333.659,82	370.052,47
Saldo	-167.727,23	-196.039,90	-219.561,16	-288.669,01	-305.846,78	-327.603,25	-354.911,05
Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	195.361,45	8.838,42	0,00	467,04	15.132,99	0,00	0,00
Saldo	-195.361,45	-8.838,42	0,00	-467,04	-15.132,99	0,00	0,00

Actie 010101 (Prioritair)

De verordening 'Wonen-in-Meervoud' evalueren en een beleidskader realiseren dat de groene buitengebieden vrijwaart. (Prioritair)

De gemeente ontwikkelt haar visie op kernversterking verder. Meergezinswoningen moeten goed passen in de omgeving. Nieuwe plannen zullen beter afgetoetst worden aan de kenmerken van de omgeving en er wordt gestreefd naar voldoende draagvlak in de buurt. Afwijkingen worden voldoende gemotiveerd en beter gereguleerd binnen een vooraf vastgelegd kader. De afsprakennota wordt toegepast bij regulier beleid en dossierbehandeling. Zowel een fysieke als een digitale bundel met bijhorende sjablonen en documenten zijn beschikbaar bij voorbesprekingen.

De ontwerpplannen worden afgetoetst aan de kenmerken van de omgeving waarbij ontwerpprojecten moeten inpassen in de omgeving. Bij elke omgevingsvergunningsaanvraag worden daarbij ook de principes van kernversterking, goede ruimtelijke ordening, duurzaam ruimtegebruik, vermijden van onnodige verhardingen, aandacht voor klimaatbestendigheid, bewaren van groen, creëren van nieuwe publieke ruimtes, ... op projectniveau meegenomen. Daarbij worden er bijkomende voorwaarden opgelegd binnen de omgevingsvergunning.

De afbakening van de zones voor wonen en open ruimte wordt afgetoetst op basis van objectieve criteria. De kenmerken van deze verschillende zones worden duidelijk bepaald en de verordening wordt op basis hiervan geëvalueerd. De gemeente ontwikkelt de tweede fase van de ruimtelijke visie: meer groenzones creëren en zo de bestaande open ruimte behouden. Enerzijds zal er in de toekomst minder vrij gebouwd kunnen worden in de open ruimte van de buitengebieden, anderzijds wordt er ook gekeken naar andere woonvormen. De visie komt overeen met de hoofdprincipes van de bouwshift, waarbij tegen 2040 in Vlaanderen geen open ruimte meer aangesneden wordt, en het beleidsplan Ruimte Vlaams-Brabant, dat een differentiatie brengt in de woongebieden op basis van knooppuntwaarden en het voorzieningsniveau.

Het gehele ruimtelijk traject beoogt naast het vrijwaren van de open ruimte ook een kwalitatieve kernversterking, waarbij er gestreefd wordt naar woonverdichting enerzijds en een uitbreiding van het aanbod van handel en diensten anderzijds. Rotselaar-Centrum heeft een centrumfunctie en wordt in het gemeentelijke Woonzoneringsplan als een hoog dynamisch dorpshart gecatalogeerd.

BGO Woonzoneringsplan

De visie over de evaluatie van de verordening Wonen-in-Meervoud en de verdere toekomst van de buitengebieden (woonlinten, woonwijken) en het lokaal woonzoneringsplan werd de voorbije jaren op dienstniveau voorbereid, waarbij de insteken van de Gecoro (20 mei 2021) en de verschillende politieke fracties van de gemeenteraad (30 juni 2021) werden meegenomen bij de verdere uitwerking.

De gemeente Rotselaar wenst te werken aan een duurzaam ruimtelijk beleid rond de kernen en het vrijwaren van de open ruimte. In het woongebied van de gemeente spelen vandaag immers tal van uitdagingen. De gemeente heeft ervoor gekozen om in het kader van het ruimtelijke structuurplan en haar meerjarenplan, een woonzoneringsplan als instrument in te zetten. Het woonzoneringsplan is een beleidsdocument waarin voor de verschillende woongebieden de 'beleidsmatig gewenste ontwikkelingen' worden vastgelegd. Het woonzoneringsplan werd opgemaakt om tot een gebiedsgerichte differentiatie van de woongebieden te komen en zo het specifieke karakter van de verschillende woonomgevingen in Rotselaar te beschermen.

Het zoneringsplan is een plan met een afbakening van ruimtelijke samenhangende woonomgevingen die uit diverse analyses van het woongebied in Rotselaar naar voren zijn gekomen. De afbakening gebeurt op basis van de bestaande beleidskaders en een analyse op basis van de volgende parameters: bereikbaarheid met duurzaam vervoer, voorzieningsniveau, historische ontwikkeling en de huidige densiteit in de bebouwingstructuur. Op basis van deze parameters en voorafgaande analyses is een onderscheid gemaakt tussen woonkernen en buitengebied. De woonkernen worden verder onderverdeeld in dorpshart, dorpsring en woonuitbreidingsgebied. Het buitengebied bestaat dan weer uit woonlandschap en woonpark. Er wordt ook een verschil gemaakt tussen de woonkernen onderling.

In de verordening 'Wonen-in-Meervoud' worden de dorpskernen ingedeeld in twee gebieden: type 1 en type 2. Voor beide typegebieden gelden andere regels wat betreft de bouwvoorwaarden voor meergezinswoningen. De gemeente plant een evaluatie van deze gebieden waarbij binnen type 2 gedifferentieerd moet worden. Bebouwing in de open ruimte wil Rotselaar actief tegengaan en er mag niet te diep verkaveld worden.

Door te werken rond gewenste dichtheden binnen deze zones kan verdicht worden waar het wenselijk is en ontraden of uitdoven waar nodig. De woonkern is het gebied waar de bijkomende woningen moeten komen, samen met de voorzieningen. Het buitengebied is het gebied waar de open ruimte moet beschermd worden en waar er dus zo weinig mogelijk bebouwing bijkomt. Het algemeen principe hierbij is dat hoe verder je van het centrum van het dorp gaat in de richting van het buitengebied, hoe minder je kan verdichten.

- Type 1 zal bestaan uit twee zones, nl. het dorpshart en de dorpsring. Meergezinswoningen zullen enkel worden toegelaten in het dorpshart om zo de kernversterking effectief te herleiden naar de harten.
- Type 2 zal worden aangepast tot de woonwijken. Woonwijken zullen overgangszones worden waarin geen meergezinswoningen zullen worden toegestaan.
- Om het buitengebied te vrijwaren van verdichting zijn nieuwe verkavelingen niet meer gewenst.
- Verkavelingen met wegenis in binnengebieden worden niet meer toegelaten om de open ruimte te vrijwaren.

De BGO Woonzoneringsplan werd op 25 oktober 2022 goedgekeurd door de gemeenteraad. De deputatie nam hier op 8 december 2022 formeel kennis van.

Verordening wonen-in-meervoud

De verordening wonen-in-meervoud wordt herzien om integraal in lijn te zijn met de principes uit de goedgekeurde Beleidsmatig Gewenste Ontwikkeling BGO Woonzoneringsplan.

Vanuit het woonzoneringsplan volgt dat de bestaande verordening wonen-in-meervoud dient aangepast te worden. Daarnaast is het noodzakelijk om de kwaliteitsvereisten in de projecten te garanderen.

De gemeente wenst met deze herziening van de verordening wonen-in-meervoud in te spelen op de (toekomstige) uitdagingen in de woonmarkt voor haar inwoners, door naast het zorgen van aangepaste woonvormen, ook de woningkwaliteit en inpasbaarheid van nieuwe meergezinswoningen aan striktere voorschriften te onderwerpen.

Op 5 september 2022 werd het ontwerp van de aangepaste verordening wonen-in-meervoud goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

Op 15 september 2022 werd een toelichting gegeven aan de Gecoro over de herziening van de verordening en op 20 september 2022 heeft de Gecoro advies gegeven over het ontwerp van de aangepaste verordening wonen-in-meervoud.

Op 5 oktober 2022 werd het ontwerp van de aangepaste verordening wonen-in-meervoud besproken op de gemeenteraadscommissie ruimtelijke ordening.

Op 21 oktober 2022 werden de adviesvragen van de herziening van de verordening wonen-in-meervoud uitgestuurd naar de provincie en het departement. Op 24 november 2022 werd het advies van de provincie ontvangen en op 25 november 2022 werd het advies van het departement Omgeving ontvangen.

Het openbaar onderzoek van de herziening liep van 21 januari tot en met 20 februari 2023. In het kader van het openbaar onderzoek was er op 24 januari 2023 een publieke en participatieve infomarkt in GC 'de Mena'.

De ontvangen bezwaren en reacties, alsook het resultaat van de MER-screening werden meegenomen in de verdere opmaak van de verordening. De finale herziening van de verordening werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 30 mei 2023 en is van toepassing.

Omdat meergezinswoningen ook een verhoogde druk op de omgeving, de mobiliteit en de inwoners veroorzaakt, werd een belastingreglement voor het creëren van meergezinswoningen opgesteld en goedgekeurd door de gemeenteraad op 30 mei 2023. Het reglement is gradueel opgevat omdat de bijkomende taken die de gemeente moet opnemen ten gevolge van het uitvoeren van een meergezinswoningproject, omvattender en groter zijn naarmate het project groter is. Dit heeft bijgevolg een grotere en meer acute impact op de gemeente.

Verordening woonparkgebieden

De verordening woonparkgebieden wordt herzien om integraal in lijn te zijn met de principes uit de goedgekeurde Beleidsmatig gewenste ontwikkeling BGO Woonzoneringsplan.

Vanuit het woonzoneringsplan volgt dat de bestaande verordening woonparkgebieden dient aangepast te worden. Bij het toepassen van de BGO woonzoneringsplan, is een verdere opsplitsing van de kadastrale percelen met het oog op woningbouw in woonparkgebied niet meer mogelijk.

De gemeente wenst met de aanpassing van de verordening, het groene en bosrijke karakter van de woonparkgebieden te beschermen en verdere versnippering tegen te gaan.

Op 12 september 2022 werd het ontwerp van de aangepaste verordening woonparkgebieden goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

Op 15 september 2022 werd een toelichting gegeven aan de Gecoro over de herziening van de verordening en op 20 september 2022 heeft de Gecoro advies gegeven over het ontwerp van de aangepaste verordening woonparkgebieden.

Op 5 oktober 2022 werd het ontwerp van de aangepaste verordening woonparkgebieden besproken op de gemeenteraadscommissie ruimtelijke ordening.

Op 21 oktober 2022 werden de adviesvragen van de herziening van de verordening woonpark uitgestuurd naar de provincie en het departement Omgeving. Op 24 november 2022 werd het advies van de provincie ontvangen en op 25 november 2022 werd het advies van het departement Omgeving ontvangen.

Het openbaar onderzoek van de herziening liep van 21 januari tot en met 20 februari 2023. In het kader van het openbaar onderzoek was er op 24 januari 2023 een publieke en participatieve infomarkt in GC 'de Mena'.

De ontvangen bezwaren en reacties, alsook het resultaat van de MER-screening werden meegenomen in de verdere opmaak van de verordening. De finale herziening van de verordening werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 30 mei 2023 en is van toepassing.

Ruimtelijk Uitvoeringsplan Woonzoning

Na de goedkeuring van de BGO Woonzoneringsplan werd het proces van het RUP Woonzoning opgestart, om conform de omzendbrief, de visie verder juridisch te verankeren. Parallel met de opmaak van het RUP Woonzoning werd ook een verordening Woonzoning opgesteld. Deze bevat de inrichtingsvoorschriften die niet in de bestaande verordeningen of het RUP Woonzoning thuishoren. Het RUP en de nieuwe gemeentelijke stedenbouwkundige verordening zullen elk op zichzelf staan, maar zullen dus daarnaast ook verbonden zijn.

Om de uitdagingen in de woongebieden van de gemeente aan te pakken en een duurzaam ruimtelijk beleid te voeren, bakent en benoemt het RUP de woonzones (dorpshart, dorpsring, woonwijk, woonlandschap en woonpark). Het doel van het woonzoneringsplan is een gebiedsgerichte differentiatie van de woongebieden zoals bestemd door het gewestplan. Het RUP Woonzoning is een contouren-RUP dat de voorschriften van het gewestplan verfijnt en afstemt op het specifieke karakter van de verschillende woonomgevingen van Rotselaar. De maximale bebouwingsdichtheid zal per zone gradueel worden vastgelegd vanuit het principe: hoe dichter bij het dorps hart, hoe denser er gebouwd mag worden. In het buitengebied wordt daarbij de laagste bebouwingsdichtheid nagestreefd. Zo kan een toekomstgericht beleid worden gevoerd rond de versterking van de dorpskernen, de vrijwaring van de open

ruimte en het tegengaan van versnippering van de buitengebieden en woonparkgebieden. Een Ruimtelijke Uitvoeringsplan bepaalt een kader voor ontwikkelingen in de toekomst.

De eerste stap om tot het RUP Woonzoning te komen is de opmaak van de start- en procesnota. De startnota omschrijft het doel van het ruimtelijk uitvoeringsplan en hoe de milieueffecten onderzocht worden. De procesnota omschrijft het gelopen en toekomstige proces. Het college van burgemeester en schepenen heeft de start- en de procesnota van het RUP Woonzoning aan een publieke raadpleging onderworpen gedurende de periode van 22 december 2022 tot en met 20 februari 2023. Daarnaast organiseerde de gemeente op 24 januari 2023 een publieke, participatieve infomarkt, voor alle inwoners. Inwoners konden er terecht voor het inzien van de documenten en het formuleren van vragen en bedenkingen. De start- en procesnota van het RUP werd op 26 januari 2023 vervolgens toegelicht en gunstig geadviseerd door de Gecoro.

Het planteam ging vervolgens verder aan de slag met de ontvangen reacties en adviezen, dewelke verwerkt werden in een scopingnota. Het college van burgemeester en schepenen keurde op 28 juli 2023 de scopingnota van het RUP Woonzoning goed. Het planteam heeft de scopingnota voor advies verstuurd naar het team Omgevingseffecten Milieueffectrapportage.

Op 23 oktober 2023 werd het voorontwerp, met de opdeling in een grafisch plan, voorschriften en toelichtingsnota, van het RUP goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen. Het planteam gaf op 23 november een update van het ruimtelijk traject, het RUP en de verordening Woonzoning aan de Gecoro, om op 28 november 2023 beide instrumenten voor advies voor te leggen.

Het planteam organiseerde op 30 november 2023 een plenaire vergadering, waarbij het voorontwerp en de effecten op het milieu werden besproken met de verschillende adviesinstanties. Na deze plenaire vergadering werden conform het verslag van deze plenaire vergadering, aanpassingen doorgevoerd aan het ontwerp van het RUP Woonzoning. Het team Omgevingseffecten Milieueffectrapportage concludeerde op 23 december 2023 dat er geen plan-MER moest opgesteld worden voor het voorliggende RUP.

Het ontwerp van het RUP werd voor voorlopige vaststelling geagendeerd op de gemeenteraad van 30 januari 2024, met voorafgaandelijk een gemeenteraadscommissie. Het ontwerp van het RUP werd vervolgens gedurende 60 dagen onderworpen aan een openbaar onderzoek van 5 februari t.e.m. 5 april 2024. Op 19 maart 2024 organiseerde het planteam een publieke en participatieve infomarkt in het kader van het ruimtelijk traject. Op 5 april bevestigde het team Milieueffectenrapportage dat er geen plan-MER diende opgemaakt te worden.

Conform artikel 2.2.21 §5 van de VCRO, behandelde de Gecoro op 22 april 2024 vervolgens alle adviezen, opmerkingen en bezwaren en bracht hiervan op 6 mei 2024 gemotiveerd advies uit. Het RUP Woonzoning werd definitief vastgesteld op de gemeenteraad van 28 mei 2024. De stukken werden verstuurd naar de provincie Vlaams-Brabant en het departement Omgeving op 4 juni 2024. Na het verstrijken van de periode van schorsing en vernietiging, vond op 9 augustus 2024 de bekendmaking van het RUP plaats in het Belgisch Staatsblad. Het RUP Woonzoning trad in werking op 23 augustus 2024.

Verordening Woonzoning

Parallel met de opmaak van het RUP Woonzoning werd ook een verordening Woonzoning opgesteld. Deze bevat de inrichtingsvoorschriften die niet in de bestaande verordeningen of het RUP Woonzoning thuishoren.

Het doel van het woonzoningsplan is een gebiedsgerichte differentiatie van de woongebieden zoals bestemd door het gewestplan. Het RUP legt deze differentiatie vast. Het RUP Woonzoning is een contouren-RUP dat de voorschriften van het gewestplan verfijnt en afstemt op het specifieke karakter van de verschillende woonomgevingen van Rotselaar.

Er is een strikte rolverdeling tussen het contouren-RUP en de verordening Woonzoning enerzijds en tussen het contouren-RUP, de verordening Woonzoning en de bestaande twee stedenbouwkundige verordeningen, zijnde wonen-in-meervoud en woonparkgebieden anderzijds. Al deze wijzigingen en nieuwigheden vloeien rechtstreeks voort uit de BGO Woonzoningsplan, die de doelen en principes uitzet. De BGO Woonzoningsplan bestaat uit twee delen: een zoningsplan en een zoningsmatrix. Het RUP legt de afbakening uit het zoningsplan en de bestemmingsvoorschriften. De verordening Woonzoning en de verordening wonen-in-meervoud bevatten het grootste gedeelte van de inrichtingsvoorschriften uit de zoningsmatrix. De verordening Woonzoning wordt in een aparte procedure, gelijklopend aan dit RUP, opgestart. Ook deze bevat inrichtingsvoorschriften uit de zoningsmatrix, maar dan voor de gebieden die niet onder het toepassingsgebied van de verordening woonparkgebieden en wonen-in-meervoud vallen.

Het RUP moet dus samen met de verordening wonen-in-meervoud, de verordening woonparkgebieden en de verordening Woonzoning gelezen worden.

Het planteam werd gelast met de opmaak van het ontwerp van de verordening Woonzoning. Het planteam, in samenspraak met de provincie Vlaams-Brabant, het departement Omgeving en diverse experts, maakte een ontwerp verordening op en legde dit op 23 oktober 2023 ter goedkeuring voor aan het college van burgemeester en schepenen.

Het planteam gaf op 23 november 2023 een toelichting van de verordening Woonzoning aan de Gecoro. De Gecoro gaf op 28 november 2023 een volledig gunstig advies. Op 6 december 2023 werd het ontwerp van de verordening voor advies verstuurd naar de provincie en het departement Omgeving.

Het ontwerp van de verordening Woonzoning werd, samen met een algemene stand van zaken van het ruimtelijk traject en het RUP Woonzoning, uitvoerig toegelicht tijdens een gemeenteraadscommissie op 22 januari 2024. Conform artikel 2.3.2 § 1/2 § 2 van de VCRO onderwierp het college van burgemeester en schepenen het ontwerp van gemeentelijke stedenbouwkundige verordening gedurende 30 dagen aan een openbaar onderzoek van 5 maart t.e.m. 6 april 2024. Op 19 maart 2024 organiseerde het planteam een publieke en participatieve infomarkt in het kader van het ruimtelijk traject.

De Gecoro behandelde de ingezonden reacties, bezwaren en adviezen, samen met deze van het RUP Woonzoning, en bracht op 6 mei 2024 een gemotiveerd advies uit. De nodige aanpassingen werden doorgevoerd. Het college van burgemeester en schepenen keurde op 13 mei 2024 het ontwerp en de behandeling van de adviezen, opmerkingen en bezwaren van de verordening Woonzoning goed. De gemeenteraad stelde de verordening Woonzoning op 28 mei 2024 definitief vast. De stukken werden verstuurd naar de provincie en het departement Omgeving op 4 juni 2024. Na het verstrijken van de periode van schorsing en vernietiging, vond op 30 augustus 2024 de bekendmaking van de verordening plaats in het Belgisch Staatsblad. De verordening Woonzoning is van toepassing op alle omgevingsvergunningdossiers ingediend na 9 september 2024.

Leidraad

Het ruimtelijk traject en de goedkeuring van bijhorende instrumenten, met name de drie gemeentelijke verordeningen en het gemeentelijk RUP Woonzoning worden omgezet in een gecoördineerde versie als leidraad. Deze Rotselaarse Bouwcode bevat een duidelijke opdeling per zone en visualisatie van de voorschriften, zodat deze voor de inwoners en voor de dienst Omgeving transparant, makkelijk hanteerbaar en interpreteerbaar zijn.

Het nieuwe meerjarenplan 2026-2031 waarborgt de continuïteit van voorgaande en bouwt hierop verder. Zo zijn er meerdere concrete acties opgenomen:

- Het Woonzoningsplan, het Ruimtelijk Uitvoeringsplan en de bijhorende verordening worden juridisch verankerd en consequent toegepast in het beleid rond omgevings- en verkavelingsaanvragen, waarbij de principes beleidsmatig worden gewaarborgd.
- De gemeente maakt een geïntegreerde Rotselaarse Bouwcode op die het Ruimtelijk Uitvoeringsplan en de verordeningen overzichtelijk bundelt en de inwoners met een handige brochure informeert over de bouwreglementering.
- Rotselaar stelt een nieuw Beleidsplan Ruimte op dat het Ruimtelijk Structuurplan vervangt. Het creëert een strategische visie voor toekomstige ruimtelijke ontwikkelingen met bijzondere aandacht voor open ruimte, klimaatadaptatie en kernversterking.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	17.182,00	16.606,00	22.695,57	24.352,36	19.237,10	0,00	0,00
Saldo	-17.182,00	-16.606,00	-22.695,57	-24.352,36	-19.237,10	0,00	0,00

Totaal niet prioritaire acties van actieplan 0101

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	12.180,00	12.342,75	12.253,50	7.570,71	21.197,99	6.056,57	15.141,42
Uitgaven	162.725,23	191.776,65	209.119,09	271.887,36	307.807,67	333.659,82	370.052,47
Saldo	-150.545,23	-179.433,90	-196.865,59	-264.316,65	-286.609,68	-327.603,25	-354.911,05
Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	195.361,45	8.838,42	0,00	467,04	15.132,99	0,00	0,00
Saldo	-195.361,45	-8.838,42	0,00	-467,04	-15.132,99	0,00	0,00

Actieplan 0102 (Prioritair)

Verhoogde handhaving van het groene karakter.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	43.765,08	58.965,12	93.146,61	65.980,25	115.723,50	182.490,75	185.000,00
Saldo	-43.765,08	-58.965,12	-93.146,61	-65.980,25	-115.723,50	-182.490,75	-185.000,00

Actie 010201 (Prioritair)

Stedenbouwkundige en milieuhandhaving door een handhavingscel.

Er gebeurt een effectieve handhaving van de stedenbouwkundige regels en controle op het naleven van de omgevingsvergunningen.

Er werd een specifieke handhavingscel opgericht binnen de gemeentelijke dienst Omgeving. Voor de concrete uitwerking kan er beroep worden gedaan op de ervaring en expertise van externe partners, zoals Interleuven. Stedenbouwkundige overtredingen zullen leiden tot herstel of effectieve sancties.

De meldingen van de vermoedelijke overtredingen worden door de handhavingscel opgenomen volgens de prioriteiten zoals vastgelegd door de gemeenteraad in het 'Beleidsplan Omgevingshandhaving 2020-2025 – Samen gericht handhaven' dat op 17 december 2019 werd goedgekeurd. De nieuwe handhavingscel wordt bij de inwoners bekend gemaakt via tal van publicaties en via een doelgerichte communicatie, specifiek ook naar de eigenaars en bewoners van de woonparkgebieden Heikantberg en Middelberg. Daar de gemeente de dienstverlening kwalitatief wil verzekeren, is de dienstverlening van de cel handhaving ruimtelijke ordening sinds begin september 2021 uitgebreid naar twee dagen per week. Er is een structureel overleg handhaving. De integratie van de module 'Toezicht en handhaving' zal bijdragen tot een efficiëntere en effectievere opvolging van de handhavingsdossiers. Dit systeem wordt geïmplementeerd na integratie met het gemeentelijk GIS-systeem. De gemeente sloot aan op de aansluitertoepassing en het sanctieregister van het Vlaams Handhavingsplatform (VHP). Het Vlaams Handhavingsplatform heeft tot doel alle informatie rond handhaving op een gecentraliseerde, uniforme, real-time en beveiligde wijze ter beschikking te stellen aan alle betrokken autoriteiten en instanties. Verder is ook voorgesteld om via screening van recente omgevingsvergunningen van de laatste zes jaar in woonparkgebieden systematische controles te doen. Alle eigenaars van percelen in de woonparkgebieden Heikantberg en Middelberg hebben een persoonlijk schrijven ontvangen omtrent de regels rond de verplichte heraanplant van bomen. Naar aanleiding van dit schrijven van 23 september 2022 met betrekking tot de verplichte heraanplant, wordt bij het ongeoorloofd vellen van bomen in woonparkgebied een proces-verbaal uitgevaardigd.

Meldingen worden steeds getoetst inzake de urgentie en de prioriteitenlijst van het gemeentelijk handhavingsbeleidsplan.

Van januari 2020 tot december 2025 werden 396 handhavingsdossier voor Rotselaar geregistreerd, waarvan 268 betrekking hadden op ruimtelijke ordening, 109 op milieu en 19 gemengde dossiers.

Op vlak van ruimtelijke ordening ging het onder andere over volgende dossiers:

- Rooien van bomen: 49
- Ontbossing: 15
- Wijzigen van het reliëf: 41
- Wijzigen van het aantal woongelegenheden: 8
- Plaatsen van een constructie die voor bewoning kan worden gebruikt: 12

Op vlak van milieu ging het onder andere over volgende dossiers:

- Activiteiten met een invloed op grondwater, hemelwater en waterlopen: 18
- Riolering: 27
- Bronbemaling: 11
- Activiteiten met een invloed op bodem: 17
- Zwerfvuil en sluikstorten: 25

Ook in het nieuwe meerjarenplan 2026-2031 wordt verder ingezet op stedenbouwkundige en milieuhandhaving met enkele concrete acties:

- De gemeente evalueert tegen 2028 de handhaving ruimtelijke ordening en creëert een nieuw handhavingskader.
- Om het groene karakter van de woonparkgebieden te beschermen, zet Rotselaar in op de strikte toepassing van het vergunningenbeleid volgens de verordening woonparkgebieden. De handhaving focust op het vermijden van illegale bomenkap en het opvolgen van de verplichte heraanplant.
- Rotselaar zet maximaal in op sterke milieuhandhaving om misdrijven streng aan te pakken, meer daders te straffen en preventief nieuwe feiten te ontraden.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	32.931,75	35.397,75	55.634,25	65.980,25	105.723,50	157.490,75	160.000,00
Saldo	-32.931,75	-35.397,75	-55.634,25	-65.980,25	-105.723,50	-157.490,75	-160.000,00

Totaal niet prioritaire acties van actieplan 0102

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	10.833,33	23.567,37	37.512,36	0,00	10.000,00	25.000,00	25.000,00
Saldo	-10.833,33	-23.567,37	-37.512,36	0,00	-10.000,00	-25.000,00	-25.000,00

Actieplan 0103 (Prioritair)

Inzetten op kwalitatieve kernversterking en woonvormen afstemmen op de bevolkings- en gezinssamenstelling.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	145,00	940,08	115,00	230,00	597,50	6.182,00	5.000,00
Uitgaven	26.066,84	25.662,80	26.105,18	23.984,30	27.487,63	27.487,63	27.487,63
Saldo	-25.921,84	-24.722,72	-25.990,18	-23.754,30	-26.890,13	-21.305,63	-22.487,63
Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	0,00	30.587,26	43.486,74	445,95	6.524,93	9.940,00
Saldo	0,00	0,00	-30.587,26	-43.486,74	-445,95	-6.524,93	-9.940,00

Actie 010303 (Prioritair)

Nieuwe sociale woningen realiseren.

Geen financiële gegevens

De gemeente Rotselaar investeert de komende jaren, samen met huisvestingsmaatschappij Kanvaz, sterk in sociaal wonen met vier nieuwe woonprojecten die samen goed zijn voor maar liefst 120 nieuwe sociale woningen.

Er is tijdens dit jaar intensief gewerkt aan de voortzetting en uitwerking van nieuwe woonprojecten teneinde de sociale doelstellingen van het gemeentebestuur en zoals opgenomen in het meerjarenplan te realiseren. Het lokaal bestuur Rotselaar kiest ervoor om nieuwe kwalitatieve woonprojecten te realiseren teneinde ook minder begoede gezinnen een kwalitatieve woning te kunnen verschaffen.

Op 27 maart 2023 was er een toelichting voor de gemeenteraadscommissie betreffende de vorming van de nieuwe woonmaatschappij en de stand van zaken van de lopende projecten.

Het project Nieuwebaan realiseert 51 huurwoningen en 11 koopwoningen. Het project werd vergund op 4 januari 2021. Tegen de omgevingsvergunning werd beroep aangetekend bij de Bestendige Deputatie van de provincie Vlaams-Brabant. De deputatie heeft het beroep verworpen en de omgevingsvergunning bevestigd op 8 juli 2021. Op 30 maart 2021 werd door SWAL, thans Kanvaz, een bijkomende omgevingsvergunning aangevraagd voor het slopen van een woning en bijgebouw en voor een beperkte reliëfwijziging. Deze omgevingsvergunning werd verleend op 5 juni 2021. In 2022 werd gestart met de sanering van de site en werd het aanbestedingsdossier verder uitgewerkt. De afgraving werd aanbesteed in het najaar van 2022 en gegund op 18 oktober 2022.

De firma die het bodemonderzoek heeft gedaan, raadde aan om de volledige site af te graven omwille van een mogelijke verontreiniging met kwik. De afgraving en sanering van de site werd uitgevoerd in het voorjaar van 2023 met toezicht van een externe saneringsdeskundige en archeoloog, maar er werd geen verontreiniging aangetroffen. Ondertussen werden de infrastructuurwerken aanbesteed en gegund aan de firma V&V Infra bv uit Diest. Begin september 2023 vond een coördinatievergadering plaats met de nutsmaatschappijen. De aansluiting van de riolering bleek nog een probleem te zijn. Bijkomend overleg met Fluvius was nodig, alsook was door de hoge grondwaterstanden een bronbemaling nodig. Op 9 november 2023 werd een melding ontvangen van de aannemer voor het plaatsen van een bronbemaling klasse 3 voor het uitvoeren van de rioleringswerken. Deze melding werd op 29 november ongegrond verklaard wegens ontbrekende informatie en onduidelijkheid over de aangegeven lozingsmanier. Op 12 december 2023 werd een nieuwe melding ontvangen waarvan akte werd genomen op 22 december 2023.

In het voorjaar van 2024 werden alle ondergrondse werken (nutsleidingen, rioleringen, fundering van de wegenis, etc.) uitgevoerd. De woningbouw is gegund aan Bouwbedrijf Wienen en werd gestart begin oktober 2024 na finalisatie van de wegenis. Voor de bouwput van de ondergrondse kelder is een bronbemaling klasse 2 nodig. Een omgevingsvergunningsaanvraag voor de bronbemaling en installatie van warmtepompen werd op 9 februari 2024 ingediend. Het college van burgemeester en schepenen gaf op 17 juni 2024 een voorwaardelijke vergunning. De infrastructuurwerken werden afgerond in september en vervolgens is gestart met de bouw van de woningen. De oplevering wordt voorzien eind 2026.

Het project Vossebergen voorziet, in het kader van kleinschalig wonen, 14 nieuwe sociale huurwoningen. De omgevingsvergunning werd aangevraagd op 30 oktober 2020. De beslissing over de zaak der wegen met betrekking tot de aanleg van een nieuwe gemeenteweg werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 27 april 2021. De omgevingsvergunning werd verleend op 3 mei 2021. Het aanbestedingsdossier van het sociaal woonproject werd in 2021 zo goed als afgerond.

Voor het project Vossebergen werd het rioleringsluik aanzienlijk uitgebreid in opdracht van de gemeente. In eerste instantie omvatte de uitbreiding de aanleg van de riolering vanaf het projectgebied tot aan de Grotestraat. Bijkomend zal het rioleringsproject nog worden opgeschaald naar de twee zijtakken van Vossebergen. Hiervoor is een subsidiedossier voor de Vlaamse Milieumaatschappij VMM opgesteld door Fluvius. Bij de procedure van de VMM hoort een bindende timing waarbij eerst nog een voorontwerpdossier moet worden ingediend en vervolgens kan worden aanbesteed.

SWaL wenste de infrastructuurwerken en woningbouw aan te besteden van zodra het voorontwerpdossier door VMM gunstig geadviseerd was. De omgevingsvergunning zou echter vervallen op 3 mei 2023. Daarom werd een verlenging aangevraagd en op 7 november 2022 keurde het college van burgemeester en schepenen een verlenging van de omgevingsvergunning tot 31 mei 2025 goed.

Medio 2023 werd het aanvraagdossier van het rioleringsproject Vossebergen door de VMM goedgekeurd. Het aanbestedingsdossier werd opgemaakt en goedgekeurd op de gemeenteraad van 28 november 2023. Het aanbestedingsdossier voor het sociaal woonproject is geactualiseerd. Zo werden bijvoorbeeld de te voorziene gasketels vervangen door warmtepompen. De rioleringswerken werden afgerond in maart 2025, de infrastructuurwerken werden gegund aan dezelfde aannemer (Hens). Begin mei zijn de voorbereidende werken gestart. Het aanbestedingsdossier voor de woningbouw werd gepubliceerd. De bouwwerken aan de woningen startten in november 2025. De oplevering is verwacht in de winter van 2027.

Het project Bergzicht voorziet, in het kader van kleinschalig wonen, 15 nieuwe sociale huurwoningen. De omgevingsvergunning werd aangevraagd op 30 oktober 2020. De beslissing over de zaak der wegen met betrekking tot de aanleg van een nieuwe gemeenteweg werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 27 april 2021. De omgevingsvergunning werd verleend op 31 mei 2021.

De aanbesteding is voorzien samen met het project Vossebergen. Het project Bergzicht zou kunnen worden gegund via een herhalingsopdracht, waardoor de werken een jaar na Vossebergen zouden starten. Bovendien wenste Kanvaz te wachten op de uitvoering van het Aquafin rioleringsproject in Vlasselaar. De werken van Aquafin zijn gestart in augustus 2024 en werden in de Bergzichtstraat in het voorjaar van 2025 gefinaliseerd. De infrastructuurwerken werden gegund en begin mei zijn de voorbereidende werken gestart. Het aanbestedingsdossier voor de woningbouw werd gepubliceerd. De bouwwerken aan de woningen startten in november 2025, gelijktijdig met project Vossebergen. De oplevering is verwacht in de winter van 2027.

Het project Sint-Antoniuswijk voorziet 26 sociale wooneenheden. In april 2021 werd de buurt opnieuw geïnformeerd over de ontwerpplannen voor de nieuwe sociale wooneenheden. Naar aanleiding van de buurtbevraging werd de feedback van de bewoners uitgebreid besproken met het gemeentebestuur. Op basis hiervan werd de opdracht gegeven aan de ontwerper om het project onderbouwd bij te sturen. De grootte van het project werd aangepast. De zes rijwoningen werden geschrapt om op deze manier meer van de bestaande groenzones en bomen te bewaren. De inrit naar de ondergrondse parking van blok B werd in dezelfde straat voorzien als de inrit voor blok A. Door deze aanpassing komt er geen bijkomend verkeer in het oostelijk deel van de wijk, aangezien de doorgang en het aantal parkeerplaatsen daar nu al beperkt is. Hiermee werd tegemoet gekomen aan de bemerkingen van de buurtbewoners. De buurt werd hierover uitgebreid geïnformeerd. Het project werd verder uitgewerkt en de plannen werden verder geconcretiseerd. In december 2021 werd een wooninfomarkt gehouden om de aangepaste plannen voor te stellen aan de buurt. De omgevingsvergunning werd aangevraagd op 4 april 2022. Op 30 juni 2022 werd een nieuwe projectinhoudversie ingediend. De aanvraag omgevingsvergunning werd aangevuld met een bronbemalingsstudie. De beslissing over de zaak der wegen en de aanleg van het openbaar domein werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 25 oktober 2022. Op 19 december 2022 keurde het college van burgemeester en schepenen de omgevingsvergunning van de Sint-Antoniuswijk voor het bouwen van 26 sociale woningen goed.

Het aanbestedingsdossier werd opgemaakt. De aanbesteding gebeurde eind 2023 en de gunning vond plaats. Ook hier is men afhankelijk van de nutsbedrijven. Deze zijn gestart in het voorjaar van 2024 met het aanleggen van nieuwe leidingen en opknappen van bestaande leidingen. De werken aan de nutsvoorzieningen werden gefinaliseerd in de zomer 2024 en het archeologisch onderzoek werd gestart op 2 juli en werd diezelfde maand volledig afgerond. In augustus 2024 is de aannemer gestart met de voorbereidende werken en aansluitend met de woningbouw. De eerste fase (1 gebouw van 13 appartementen) zal anderhalf jaar duren, oplevering verwacht eind 2026. In een tweede fase zal gestart worden met de afbraak van de oude woningen en de start van het tweede gebouw en de heraanleg van het park. De oplevering is verwacht in de zomer van 2028.

Op 22 juli 2024 ontving Kanvaz een positief advies op de Woontoets van Wonen in Vlaanderen voor de renovatie van 12 woningen in de Sint-Antoniuswijk. De woningen (huisnummers 1 t.e.m. 12 zullen in 2 fasen worden gerenoveerd volgens de EPB-eisen van 2050. Kanvaz zal hiervoor nog een architect aanstellen om een omgevingsvergunning voor aanvragen. In het voorjaar van 2025 zal een huurbegleidster bij de desbetreffende woningen langsgaan om meer uitleg te geven.

Vanaf 1 juli 2023 is de nieuwe woonmaatschappij Kanvaz opgericht. Vanaf 1 oktober 2023 gelden de nieuwe toewijzingsregels voor het verhuren van sociale woningen. Hierbij is ruimte om een toewijzingsbeleid op maat van de regionale en lokale specifieke noden en behoeften te maken. De woonmaatschappijen nemen het initiatief om een toewijzingsraad op te richten. In deze raad zetelen de lokale besturen, de woonmaatschappij en huisvestings- en welzijnsactoren. De toewijzingsraad zal onder andere een ontwerp toewijzingsreglement kunnen opmaken. De vertegenwoordiging van de toewijzingsraad werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 29 augustus 2023. De aanstelling van het lid in het zonecomité werd goedgekeurd op het college van burgemeester en schepenen van 26 september 2023.

De gemeenteraad keurde op 28 mei 2024 een ontwerp van een toewijzingsreglement en een huishoudelijk reglement van de toewijzingsraad goed. Hierin werden bepalingen over de verstrenging van de langdurige woonbinding en bepalingen voor specifieke doelgroepen opgenomen.

Rotselaar kent op dit moment twee toewijzingsreglementen die volgende voorrangregels bevatten:

1) Toewijzingsreglement sociale huurwoningen Rotselaar van 2009 dat stelt:

- Lokale woonbinding
Voor de gemeente Rotselaar wordt voorrang gegeven aan die kandidaat-huurder die bij het moment van toewijzing ofwel 10 jaar onafgebroken gewoond heeft in de gemeente Rotselaar ofwel reeds drie jaar woont in de gemeente Rotselaar.
- Voorrang op bepaalde woningen, gelegen in de Sint-Antoniuswijk, voor de specifieke doelgroep van ouderen (65+).

2) Toewijzingsreglement voor weekendverblijven, woonwagenterreinen en campings van 2022 dat stelt:

- De bewoners van de clusters weekendverblijven hebben in eerste rang absolute voorrang. Gevolgd door de bewoners van de woonwagenterreinen in natuurgebied en in derde rang de bewoners van de campings.

In het nieuwe voorstel van het toewijzingsreglement zal de voorrang behouden blijven voor lokale woonbinding waardoor eigen inwoners voorrang zullen blijven hebben op de huidige en de toekomstige sociale woningen in de gemeente. Het toewijzingsreglement werd inmiddels officieel goedgekeurd door de Minister.

In het kader van de concretisering van omgevingsvergunning (OMV_2022066191) gelegen Max Havelaarplein in Rotselaar, voor de bouw van een complex voor begeleid wonen werd een samenwerkingsovereenkomst aangegaan tussen de eigenaar, Kanvaz en vzw De Hulster. Vzw De Hulster richt zich op mensen met een psychische kwetsbaarheid. De werking van deze diensten is verspreid over de regio's groot-Leuven, Tervuren, Aarschot, Begijnendijk en Diest. Samen met verschillende andere zorgpartners valt De Hulster vzw onder de koepel Z.org KU Leuven. Het toewijzingsreglement en het huishoudelijk reglement van Kanvaz zullen analoog worden aangepast en het toewijzingsreglement zal ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad. Door deze wijziging zal het mogelijk zijn om 12 additionele sociale huureenheden te voorzien, dewelke meetellen voor het Bindend Sociaal Objectief (BSO).

De gemeenteraad keurde op 30 september 2025 een aangepast ontwerp van het toewijzingsreglement goed. De bovenstaande doelgroep van kandidaat-huurder met een geestelijke gezondheidsproblematiek werd hierin mee opgenomen.

De realisatie van de sociale woonprojecten wordt verder gewaarborgd in het nieuwe meerjarenplan 2026-2031 met een concrete actie:

- In samenwerking met sociale huisvestingsmaatschappij Kanvaz realiseert Rotselaar vier nieuwe sociale woonprojecten en 130 sociale woningen, met een voorrangregeling voor inwoners. Kanvaz onderzoekt daarnaast de deelname in private ontwikkelingsprojecten.

Totaal niet prioritaire acties van actieplan 0103

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	145,00	940,08	115,00	230,00	597,50	6.182,00	5.000,00
Uitgaven	26.066,84	25.662,80	26.105,18	23.984,30	27.487,63	27.487,63	27.487,63
Saldo	-25.921,84	-24.722,72	-25.990,18	-23.754,30	-26.890,13	-21.305,63	-22.487,63
Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	0,00	30.587,26	43.486,74	445,95	6.524,93	9.940,00
Saldo	0,00	0,00	-30.587,26	-43.486,74	-445,95	-6.524,93	-9.940,00

Totaal niet prioritaire acties van Beleidsdoelstelling 1

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	228.091,71	344.264,73	481.485,50	688.475,71	737.108,18	635.684,57	718.187,42
Uitgaven	248.676,93	284.404,45	325.914,47	446.806,91	500.778,92	506.834,74	583.842,98
Saldo	-20.585,22	59.860,28	155.571,03	241.668,80	236.329,26	128.849,83	134.344,44
Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00
Uitgaven	244.793,75	44.026,43	30.587,26	43.953,78	15.578,94	6.524,93	9.940,00
Saldo	-244.793,75	-44.026,43	-30.587,26	-43.953,78	-15.578,94	-6.524,93	-9.940,00

Beleidsdoelstelling 2

Rotselaar biedt een professionele en toegankelijke dienstverlening waarbij elke inwoner centraal staat.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	18.067.852,72	19.046.935,72	19.314.864,34	23.364.843,78	21.773.075,57	23.848.085,36	23.363.073,04
Uitgaven	5.139.560,15	5.164.637,16	4.843.491,91	5.734.979,89	6.181.220,24	6.823.331,89	6.868.414,41
Saldo	12.928.292,57	13.882.298,56	14.471.372,43	17.629.863,89	15.591.855,33	17.024.753,47	16.494.658,63
Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	2.250,00	67.000,00	269.577,84	522.930,22	82.403,97	265.675,00	279.950,00
Uitgaven	252.325,43	592.542,55	533.639,62	403.167,03	563.268,92	534.633,41	492.394,31
Saldo	-250.075,43	-525.542,55	-264.061,78	119.763,19	-480.864,95	-268.958,41	-212.444,31
Financiering							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	493.850,31	536.077,53	496.558,23	5.535.778,44	593.874,67	7.712.944,98	7.728.804,44
Uitgaven	3.015.192,00	2.646.405,20	2.720.638,07	3.548.186,26	3.081.587,75	2.812.148,58	2.850.540,43
Saldo	-2.521.341,69	-2.110.327,67	-2.224.079,84	1.987.592,18	-2.487.713,08	4.900.796,40	4.878.264,01

Totaal niet prioritaire acties van Beleidsdoelstelling 2

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	18.067.852,72	19.046.935,72	19.314.864,34	23.364.843,78	21.773.075,57	23.848.085,36	23.363.073,04
Uitgaven	5.139.560,15	5.164.637,16	4.843.491,91	5.734.979,89	6.181.220,24	6.823.331,89	6.868.414,41
Saldo	12.928.292,57	13.882.298,56	14.471.372,43	17.629.863,89	15.591.855,33	17.024.753,47	16.494.658,63
Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	2.250,00	67.000,00	269.577,84	522.930,22	82.403,97	265.675,00	279.950,00
Uitgaven	252.325,43	592.542,55	533.639,62	403.167,03	563.268,92	534.633,41	492.394,31
Saldo	-250.075,43	-525.542,55	-264.061,78	119.763,19	-480.864,95	-268.958,41	-212.444,31
Financiering							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	493.850,31	536.077,53	496.558,23	5.535.778,44	593.874,67	7.712.944,98	7.728.804,44
Uitgaven	3.015.192,00	2.646.405,20	2.720.638,07	3.548.186,26	3.081.587,75	2.812.148,58	2.850.540,43
Saldo	-2.521.341,69	-2.110.327,67	-2.224.079,84	1.987.592,18	-2.487.713,08	4.900.796,40	4.878.264,01

Beleidsdoelstelling 3

Rotselaar is een kindvriendelijke gemeente.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	1.672.988,22	1.889.716,54	1.770.440,55	1.951.101,75	2.209.274,66	2.489.389,34	2.498.397,24
Uitgaven	512.773,25	610.922,30	686.472,50	661.163,55	724.771,19	739.631,71	833.553,16
Saldo	1.160.214,97	1.278.794,24	1.083.968,05	1.289.938,20	1.484.503,47	1.749.757,63	1.664.844,08
Investeringsen							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	102.025,00	0,00	0,00	1.197.606,29	89.226,94	351.088,39	50.227,79
Uitgaven	740.437,64	514.036,61	833.637,09	1.188.745,22	1.049.458,64	319.589,87	454.115,52
Saldo	-638.412,64	-514.036,61	-833.637,09	8.861,07	-960.231,70	31.498,52	-403.887,73
Financiering							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	58.419,96	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	0,00	15.735,87	19.293,41	19.989,63	3.401,05	3.401,04
Saldo	0,00	0,00	42.684,09	-19.293,41	-19.989,63	-3.401,05	-3.401,04

Totaal niet prioritaire acties van Beleidsdoelstelling 3

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	1.672.988,22	1.889.716,54	1.770.440,55	1.951.101,75	2.209.274,66	2.489.389,34	2.498.397,24
Uitgaven	512.773,25	610.922,30	686.472,50	661.163,55	724.771,19	739.631,71	833.553,16
Saldo	1.160.214,97	1.278.794,24	1.083.968,05	1.289.938,20	1.484.503,47	1.749.757,63	1.664.844,08
Investeringsen							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	102.025,00	0,00	0,00	1.197.606,29	89.226,94	351.088,39	50.227,79
Uitgaven	740.437,64	514.036,61	833.637,09	1.188.745,22	1.049.458,64	319.589,87	454.115,52
Saldo	-638.412,64	-514.036,61	-833.637,09	8.861,07	-960.231,70	31.498,52	-403.887,73
Financiering							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	58.419,96	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	0,00	15.735,87	19.293,41	19.989,63	3.401,05	3.401,04
Saldo	0,00	0,00	42.684,09	-19.293,41	-19.989,63	-3.401,05	-3.401,04

Beleidsdoelstelling 4

Rotselaar is een bruisende gemeenschap met een bloeiend verenigingsleven.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	64.293,11	67.776,85	43.437,66	46.842,08	51.300,12	67.207,48	72.120,58
Uitgaven	1.750.346,47	1.737.494,88	1.744.186,47	1.938.799,43	2.066.636,93	1.927.087,70	1.976.859,62
Saldo	-1.686.053,36	-1.669.718,03	-1.700.748,81	-1.891.957,35	-2.015.336,81	-1.859.880,22	-1.904.739,04
Investeringsen							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	1.054,74	74.848,27	78.945,26
Uitgaven	14.461,89	48.213,90	100.706,91	394.223,85	748.225,55	23.405,80	32.132,80
Saldo	-14.461,89	-48.213,90	-100.706,91	-394.223,85	-747.170,81	51.442,47	46.812,46

Totaal niet prioritaire acties van Beleidsdoelstelling 4

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	64.293,11	67.776,85	43.437,66	46.842,08	51.300,12	67.207,48	72.120,58
Uitgaven	1.750.346,47	1.737.494,88	1.744.186,47	1.938.799,43	2.066.636,93	1.927.087,70	1.976.859,62
Saldo	-1.686.053,36	-1.669.718,03	-1.700.748,81	-1.891.957,35	-2.015.336,81	-1.859.880,22	-1.904.739,04
Investeringsen							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	1.054,74	74.848,27	78.945,26
Uitgaven	14.461,89	48.213,90	100.706,91	394.223,85	748.225,55	23.405,80	32.132,80
Saldo	-14.461,89	-48.213,90	-100.706,91	-394.223,85	-747.170,81	51.442,47	46.812,46

Beleidsdoelstelling 5

Rotselaar is een aantrekkelijke werkgever met vertrouwen in en aandacht voor haar medewerkers.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	3.967.832,66	4.062.239,26	4.757.771,71	5.444.004,26	6.541.826,61	6.777.837,09	6.821.544,81
Uitgaven	12.289.046,42	13.056.285,25	14.511.650,69	15.861.248,46	17.942.229,70	18.827.642,23	19.317.249,05
Saldo	-8.321.213,76	-8.994.045,99	-9.753.878,98	-10.417.244,20	-11.400.403,09	-12.049.805,14	-12.495.704,24
Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	8.813,05	8.281,78	25.894,00	16.850,54	10.796,01	8.248,01	8.500,00
Saldo	-8.813,05	-8.281,78	-25.894,00	-16.850,54	-10.796,01	-8.248,01	-8.500,00

Totaal niet prioritaire acties van Beleidsdoelstelling 5

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	3.967.832,66	4.062.239,26	4.757.771,71	5.444.004,26	6.541.826,61	6.777.837,09	6.821.544,81
Uitgaven	12.289.046,42	13.056.285,25	14.511.650,69	15.861.248,46	17.942.229,70	18.827.642,23	19.317.249,05
Saldo	-8.321.213,76	-8.994.045,99	-9.753.878,98	-10.417.244,20	-11.400.403,09	-12.049.805,14	-12.495.704,24
Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	8.813,05	8.281,78	25.894,00	16.850,54	10.796,01	8.248,01	8.500,00
Saldo	-8.813,05	-8.281,78	-25.894,00	-16.850,54	-10.796,01	-8.248,01	-8.500,00

Beleidsdoelstelling 6 (prioritair)

Rotselaar is een klimaatvriendelijke en duurzame gemeente.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	1.242.063,11	1.274.810,32	1.314.890,97	1.399.060,42	1.514.024,77	1.575.418,20	1.581.547,56
Uitgaven	1.856.633,47	1.937.155,04	2.271.831,20	1.969.387,94	2.018.282,16	2.271.605,58	2.245.942,35
Saldo	-614.570,36	-662.344,72	-956.940,23	-570.327,52	-504.257,39	-696.187,38	-664.394,79
Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	47.715,44	31.945,29	1.456.367,64	31.810,29	31.810,29	31.810,29	37.010,00
Uitgaven	201.583,42	339.098,21	392.185,97	319.780,38	466.484,46	628.227,64	442.671,12
Saldo	-153.867,98	-307.152,92	1.064.181,67	-287.970,09	-434.674,17	-596.417,35	-405.661,12
Financiering							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	131.487,92	215.797,28	290.977,86	295.285,60	448.809,46	250.975,16	126.002,00
Uitgaven	55.937,97	60.438,51	77.289,81	99.962,79	132.896,66	148.941,96	112.350,00
Saldo	75.549,95	155.358,77	213.688,05	195.322,81	315.912,80	102.033,20	13.652,00

Actieplan 0601 (Prioritair)

De inwoners, bedrijven en verenigingen betrekken bij de opmaak en de uitvoering van het klimaatplan.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	5.973,95	5.509,40	14.356,50	1.812,38	302,50	302,50	302,50
Saldo	-5.973,95	-5.509,40	-14.356,50	-1.812,38	-302,50	-302,50	-302,50
Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	61.596,00	77.713,55	90.464,61	2.949,00	0,00	273.145,57	276.456,97
Saldo	-61.596,00	-77.578,55	-90.464,61	-2.949,00	0,00	-273.145,57	-276.456,97

Actie 060101 (Prioritair)

De gemeente heeft haar nieuw klimaatplan klaar tegen juni 2021.

Geen financiële gegevens

In samenwerking met de provincie Vlaams-Brabant en InterLeuven als partners, schreef Rotselaar een nieuw klimaatplan met als doel 40% CO2 minder tegen 2030. Betrokkenheid van inwoners, maar ook van bedrijven, scholen en verenigingen zorgt voor een breed draagvlak. Het plan bevat haalbare initiatieven op maat van de gemeente.

Rotselaar kiest doelbewust voor een duurzame toekomst. Al in 2019 ondertekenden Rotselaar samen met 63 andere gemeenten uit Vlaams-Brabant een ambitieus klimaatengagement: een CO2-reductie van 40% tegen 2030. De gemeente koos voor betrouwbare partners om dit project te realiseren. Met zowel InterLeuven als de Provincie Vlaams-Brabant ondertekende Rotselaar in 2020 formele overeenkomsten om een duurzaam energie- en klimaatplan uit te werken. In een eerste fase werden inwoners geïnformeerd en gesensibiliseerd over het vooropgestelde doel. Vervolgens werd een breed participatietraject opgezet dat bij inwoners, bedrijven en verenigingen op zoek ging naar haalbare, betaalbare én doeltreffende acties. Parallel evalueerde de gemeente het eerste klimaatactieplan in samenwerking met onze partner InterLeuven. Al deze informatie vormde de basis waarmee vervolgens vanaf 2021 van start kon gaan worden met het schrijven van het nieuw klimaatactieplan.

De eigenlijke opmaak van het klimaatactieplan is gestart begin 2021 met een traject van 4 workshops voor burgemeester, schepenen en ambtenaren van verschillende beleidsdomeinen en diensten:

- 7 januari 2021: klimaatuitdagingen voor de gemeente Rotselaar
- 12 februari 2021: thema adaptatie
- 25 maart 2021: thema gebouwen (particulier, openbaar, tertiair & industrie)
- 25 mei 2021: thema mobiliteit en ruimtelijke planning

In het najaar 2021 gebeurde hiervan een terugkoppeling en naverwerking door de provincie. Gedwongen door de coronapandemie zocht de provincie naar nieuwe vormen van interactief overleg. Deze zoektocht resulteerde in een vertraging van de verwerking van de verzamelde gegevens. In november 2021 werden er draft teksten en actielijsten bezorgd waarmee verder aan de slag wordt gegaan. In 2022 werd verder gewerkt aan de teksten binnen de stuurgroep, aangevuld door ambtenaren van de verschillende beleidsdomeinen en diensten.

Het klimaatactieplan en bijhorende actieplan werden goedgekeurd op de gemeenteraad van 25 april 2023. Het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) werd in 2021 goedgekeurd. Het LEKP biedt gemeenten een reeks concrete doelstellingen aan, ingedeeld in vier werven (vergroening, wijken & energie, mobiliteit en droogte). De gemeente ondertekende samen met een honderdtal andere Vlaamse gemeenten eveneens het uitgebreide LEKP 2.0 en 2.1 met bijkomende en strengere doelstellingen.

Op 15 juni 2023 vond een eerste klimaatmarkt plaats, rond het thema Energie. De tweede klimaatmarkt vond plaats op 20 september 2023 met het thema Klimaatvriendelijke tuinen en op 8 november 2023 vond de klimaatmarkt met het thema Deelmobiliteit plaats. Tegelijkertijd werd participatie verder gestimuleerd door een oproep te plaatsen voor 'klimaathelpers'. Dit zijn geëngageerde burgers die actief mee willen helpen aan de uitwerking van één of meerdere acties van het klimaatactieplan.

Op het vlak van energie zijn er in 2023 verschillende stappen gezet. IGO behandelde via hun Energiehuis en WoonEnergieLoket 8 energiescans, 27 aanvragen voor MijnVerbouwLening, 71 vragen over premies, 18 V-testen, 5 noodkoopfondsdossiers, en 31 adviestrajecten. In totaal waren 13 van deze trajecten collectieve renovaties. Omdat de samenwerking met IGO vlot verliep en omdat energetische ingrepen een grote impact hebben op de uitstoot in de gemeente, wordt ook in 2024 ingezet op een uitbreiding van de renovatiebegeleiding van IGO. Ook de dienst Omgeving verleende in 2023 ongeveer 30 omgevingsvergunningen voor energetische renovaties. In 2024 werd dit werk verdergezet. De dienst Omgeving verleende in 2024 ongeveer 40 omgevingsvergunningen voor energetische renovaties. Het WoonEnergieLoket hielp 100+ klanten (9 V-testen, 117 vragen over premies, 8 aanvragen MijnVerbouwLening, 19 energiescans, 16 renovatiebegeleidingen). De renovatiebegeleider van IGO kreeg 28 aanvragen, voerde 14 renovatiebegeleidingen uit en realiseerde renovaties met zoldervloerisolatie, dakrenovatie, en zonnepanelen.

De Energie Coöperatie Oost-Brabant (ECoOB) speelde eveneens een belangrijke rol. Tegen eind 2023 werden er door ECoOB zonnepanelen geïnstalleerd op het Administratief Centrum, de Gemeentelijke Werkplaats, GBS De Straal, Danone, De Mantel, Den Ateljee, en Keysight. In 2023 installeerde ECoOB zonnepanelen op de daken van 45 particulieren en startte ze zes hernieuwbare energieprojecten op, goed voor 427,4kWp, in de gemeente. In het najaar van 2023 hebben de gemeente en ECoOB samen drie infosessies over hun aanbod georganiseerd om meer inwoners naar de diensten van ECoOB te gidsen. In 2024 werden er 4 adviezen gegeven door ECoOB in het kader van het Zonnepanelenproject. Via het Zonnepanelen+ project werden zonnepanelen geïnstalleerd bij drie inwoners die te kampen hebben met energiearmoede. Tenslotte steeg de verLEDdingsgraad in de gemeente naar 83% in 2023 en 90% in 2024. Naar aanleiding van Vlaamse zonnepanelenverplichting startte ECoOB in het najaar van 2024 ook gesprekken met Sportoase Ter Heide om een grote zonne-installatie op hun daken te plaatsen. In de zomer van 2025 werd een PV-installatie van 120 panelen geplaatst op het dak van de Sportoase ter Heide.

De gemeente organiseerde in 2024 samen met de Energie Coöperatie Oost-Brabant (ECoOB) en het Energiehuis IGO een infosessiesreeks genaamd 'Trots Renoveren'. De reeks bestond uit drie infosessies over energie en renoveren om mensen te overtuigen om een energie-efficiënte renovatie bij hen thuis te doen. De sessies vonden plaats op 29 augustus, 26 september en 24 oktober 2024.

De wijkrenovatie van de Rigesselwijk in Wezemaal, genaamd Wijk van de Toekomst, werd opgestart. De collectieve renovatie zal gedragen worden door een consortium van Dialoog, Energiehuis IGO en ECoOB. In juni 2024 was de startvergadering en in september vond een vooronderzoek plaats om een renovatiestrategie voor de wijk uit te werken. Op 21 november 2024 kwam de buurt voor een eerste keer samen om kennis te maken met elkaar en met het project. Dit buurtmoment vond 's avonds plaats in het lokale woonzorgcentrum De Lelie, dat vlakbij de wijk gelegen is. Ter voorbereiding werd er deur aan deur gegaan in de wijk om mensen te activeren, werden twee grote werfdoeken opgehangen aan de ingang van de wijk en werden alle huishoudens aangeschreven via een brief. Deze brief werd aangevuld met enkele inspirerende voor- en nabeelden van de wijk. Tijdens het buurtmoment schetsten de gemeente en Dialoog het project kort en nadien werd er een standenmarkt gehouden met standen van de gemeente, Dialoog, ECoOB, Energiehuis IGO en de wijkambassadeur van het project, Michel Vanacker (gepensioneerde bouwondernemer). Inwoners konden zich tijdens het buurtmoment inschrijven voor een gratis warmtescan van hun woning. Uiteindelijk werden er 39 warmtescans uitgevoerd door ECoOB met een aansluitende vervolgspraak om een woordje uitleg te geven over de scan en een beknopte quickscan van de woning uit te voeren. Inwoners van de wijk konden bovendien ook een participatietraject doorlopen om feedback te geven over de aangeleverde inspiratiebeelden en de geplande groepsaankoop van een renovatiemaatregel. Dit participatietraject gebeurde zowel digitaal via het Maak Je Buurt Mee-platform als fysiek via een participatiebrievenbus in de wijk.

Op basis van de feedback en de uitgevoerde warmte- en quickscans werden er drie renovatiemaatregelen uitgekozen om verder uit te werken door Dialoog. Deze drie maatregelen werden opnieuw aan de inwoners voorgesteld via een tweede participatietraject. Na deze tweede ronde werd spouwmuurisolatie als renovatiemaatregel geselecteerd en werkte Dialoog de groepsaankoop concreet uit. Begin oktober werd een aannemer geselecteerd door Dialoog om de groepsaankoop tot een goed einde te brengen. Parallel hiermee is Energiehuis IGO gestart met uitgebreid renovatieadvies aan de woning van geïnteresseerde inwoners van de wijk.

Op 1 december 2025 vond een infomarkt plaats in het lokale woonzorgcentrum De Lelie om de inwoners van de wijk te informeren over de groepsaankoop. Tegen eind 2025 zijn 18 aanvragen ingediend en 11 offertes opgemaakt, waarvan er al 7 zijn goedgekeurd.

Het energiemanagementsysteem (EMS) E-lyse van Fluvius stopt eind 2024 te bestaan. Terra, de nieuwe patrimonium- en energiedatabank van Vlaanderen, zal deze rol overnemen voor lokale besturen. Deze overstap van E-Lyse naar Terra werd reeds tot een goed einde gebracht. Alle gemeentelijke gebouwen en infrastructuur staan op Terra geregistreerd. Hierdoor is het makkelijker om bepaalde gegevens (bv. energieverbruik per gebouw) op te volgen en te analyseren.

Via een project van Interleuven zal er ook een energiegemeenschap in de gemeente worden opgestart. Interleuven heeft een voorstel uitgewerkt voor een energiegemeenschap met enkele bedrijven in het Wingepark. Dit voorstel werd gepresenteerd aan de gemeente en wordt nu verder geconcretiseerd om te kunnen agenderen op het college van burgemeester en schepenen. Daarna zal het goedgekeurde project worden ingediend bij de centrale coördinatie van de Technische Assistentiehubs (Agentschap Binnenlands Bestuur). Er werd alvast een algemene bevraging verzonden naar alle bedrijven om hun interesse te peilen. Meer dan vijftien bedrijven bleken interesse te hebben. Toen de concrete vraag gesteld werd om in te stappen in de energiegemeenschap, bleek geen enkel bedrijf de stap te willen zetten. De gemeente en Interleuven zijn nu terug op zoek naar een nieuw concept, eventueel rond het Wijk van de toekomst-project in Rigessel. Interleuven rolde in Rotselaar ook het project 'Verwachtingskaart asbestverdachte daken' uit. Inwoners die wonen in een woning met een asbestverdacht dak kregen op 3 september 2024 een brief in de bus hierover met tips en tricks om dit op te lossen. Dit was een mooie opportuniteit om mensen te triggeren om ook hun dak energie-efficiënt te renoveren.

De gemeente tekende in op het VK Tegelwippen 2023 om in te spelen op de bredere waterproblematiek in de gemeente en de regio. De gemeente wipte net geen 10.000 tegels (ongeveer 1.000 m²). Ze plaatste zich 29^{ste} van de 123 kleine gemeenten (< 25.000 inwoners). Het grootste aandeel van de gewipte tegels stamt uit de herinrichting en ontharding van enkele gemeentelijke speelplaatsen. Deze aanvraag werd goedgekeurd en het project zou in de loop van 2024 van start gaan. De gemeente tekende ook in maart 2024 weer in op het VK Tegelwippen. Rotselaar werd 6^{de} van de 112 kleine gemeenten (<25.000 inwoners) met meer dan 36.000 gewipte tegels (3.300m² ontharding). Dit resultaat werd vooral bekomen door grote onthardingsprojecten aan enkele gemeentelijke scholen. De gemeente organiseerde driemaal een infosessie 'Watervriendelijke tuin: ontharden en beplanten' in samenwerking met Velt. De sessies vonden plaats op 19 juni, 29 augustus en 24 september 2024. Sinds 2021 heeft de gemeente meer dan 13.000m² ontharding en ongeveer 1.000m³ extra hemelwateropvang, -infiltratie en -buffering verwezenlijkt. In 2025 werd 3.519 m² ontharding gerealiseerd.

De gemeente vroeg in 2023 ook een gratis projectbegeleiding van de provincie aan om in de gemeente te ontharden. Deze aanvraag werd in 2024 goedgekeurd en de eerste stappen werden gezet om de parkeerplaatsen aan de Paternosterstraat 54 en 56 te ontharden en te vergroenen. De inwoners zijn betrokken bij de opmaak van de plannen. Het definitieve groenplan is opgesteld. De graad van complexiteit van het project ligt hoger dan verwacht waardoor de werken niet in eigen beheer kunnen gebeuren. De uitvoering van de werken zal uitbesteed worden aan een aannemer.

Begin juni 2025 diende de gemeente ook een aanvraag in bij Breekijzer vzw om een project op te starten over de ontharding van oververharde gemeentewegen. De aanvraag werd niet weerhouden.

In 2023 en 2024 werden ook belangrijke stappen gezet naar enkele gemeentelijke plannen: het Erosiebestrijdingsplan (EBP) en het Hemelwater- en Droogteplan (HWDP). Het EPB is goedgekeurd door de provincie Vlaams-Brabant en in december 2024 werd een subsidie aangevraagd door de erosiecoördinator van de provincie om het bufferbekken Everveld te optimaliseren. De omgevingsvergunningsaanvraag voor deze werken werd ingediend in april 2025. De aanbesteding volgt na toekenning van de subsidie (vermoedelijk begin november 2025). Uitvoering is voorzien in 2026. Het ontwerp van het HWDP werd in 2023 opgesteld en in 2024 voor advies verspreid naar allerlei belanghebbenden. Op 28 mei 2024 keurde de gemeenteraad de finale versie van het Hemelwater- en droogteplan goed. Het plan kwam er na een intensieve samenwerking tussen de gemeente, Fluvius, de waterloopbeheerders en verschillende partners. Het ambitieuze plan bepaalt hoe Rotselaar zal omgaan met regen en droogte en telt in totaal 95 concrete acties.

Interleuven had in 2023 drie samenaankopen voor regenwatertonnen, hemelwaterinfrastructuur en ontharding lopen. Er waren twee afhaalmomenten voor de tonnen en andere hemelwaterinfrastructuur. In 2024 liepen deze samenaankopen af. Enkel de samenaankopen voor regenwatertonnen en hemelwaterinfrastructuur werden verlengd. In 2025 waren er drie bestellingsrondes. De samenaankopen werden met een jaar verlengd tot eind 2026. De optimalisatie en verduurzaming van het Wingepark werd eveneens door Interleuven voorbereid.

In het kader van de werf 'water' van het klimaatactieplan organiseerde Rotselaar op 25 mei 2025 een kanotocht van Werchter naar het Damiaanmuseum in samenwerking met Live Nation, de gemeente Tremelo, Join for Water en het Regionaal Landschap Noord-Hageland. Het project heette 'Waterwijs Werchter: dobberen van Werchter naar Damiaan'. Uiteindelijk waren er ongeveer 90 aanwezigen in twee groepen. De deelnemers wandelden via de Dijle van Tremelo naar Werchter. Onderweg was er uitleg aan de hand van infoborden over water. Regionaal Landschap had ook onderweg een stoppunt bij enkele poelen waar ze fuiken hadden geplaatst om kamsalamanders te vangen. In Werchter stapte iedereen in een kano om dan terug richting Tremelo te varen. Achteraf werd er een professioneel communicatiefilmje gemaakt met dronebeelden en interviews. Na 25 mei 2025 werden de borden geplaatst op een waterwandeling tussen Tremelo en Rotselaar. De wandeling bleef tot de week van 15 september 2025 actief.

De projecten van Interleuven voor uitvoering in 2024 werden ook reeds bepaald. Er werd gekozen voor de projecten 'Klimaattafels', 'Tuin van (H)Eden' en 'Tankslag'. Voor het project 'Klimaattafels' werden er klimaattafels georganiseerd tijdens de wijkrenovatie van de Rigessel op 21 november 2024 en gepland tijdens de Dag van de Nieuwe Inwoner op 22 maart 2025. Voor het project 'Tuin van (H)eden' werd de provinciale subsidie 'Duurzame biodiversiteitsprojecten' aangevraagd. Uiteindelijk moest dit project van Interleuven losgekoppeld worden van de subsidieaanvraag. De subsidieaanvraag werd grondig herwerkt en ingediend in december 2024 met de titel 'Uitbreiding en optimalisatie van het natuurreservaat Wijngaardberg'. De projectaanvraag in samenwerking met Natuurpunt werd goedgekeurd. De uitvoering zal tussen 2025-2027 hoofdzakelijk door Natuurpunt gebeuren. WinAr is al betrokken bij het terug vrijwaren en herstellen van het Heilig Hartbeeld op de westkant van de Wijngaardberg. Het Tuin van (H)Eden-project werd on hold geplaatst tot er een beter project en meer gepaste subsidie gevonden kan worden. Interleuven organiseerde in het kader van het 'Tankslag'-project (groepsaankoop ter verwijdering van stookolietanks) op 29 september 2024 een online infosessie zodat geïnteresseerden info konden verkrijgen over de geplande aanpak en prijzen van de geselecteerde aannemer. Deze samenaankoop werd met een jaar verlengd tot eind 2026. In 2025 werd gekozen voor de nieuwe Interleuven projecten 'Samenaankoop groendaken' en 'Samenaankoop asbestverwijdering', maar de bevestiging en uitwerking hiervan moet nog gebeuren door Interleuven.

Ook nam de gemeente als bij-vriendelijke en biodiverse gemeente weer deel aan de Maai Mei Niet actie en plaatste borden op de perken waar er niet werd gemaaid doorheen de maand. Ze organiseerde in mei 2023 ook een fietstocht langs enkele korte keten landbouwers om hun producten in de kijker te zetten. Tegelijk had Natuurpunt, in samenwerking met de gemeente, ook de Dag van de Rotselaarse Natuur georganiseerd. Deze combinatie van korte keten en Rotselaarse natuur werd als succesvol onthaald en werd opnieuw georganiseerd in 2024. De gemeente organiseerde in samenwerking met Natuurpunt, Velt, de kermis in Rotselaar, korte keten landbouwers en handelaars een plantenruilbeurs tijdens de avondmarkt, een wandeling over dorpse natuur, een duurzaam kerniskraam en een korte keten fietstocht langs een tiental korte keten handelaars en landbouwers. Korte keten landbouwers kregen eveneens een mooi uithangbord om zich als korte keten producent meer visibel te maken. In 2025 werd de derde editie van de korte ketenfietstocht georganiseerd. De focus lag op korte keten landbouwers en handelaars, maar Natuurpunt Rotselaar had ook een dagprogramma. Er waren een vijftiental stoppunten. In 2024 werd ook informeel een landbouwraad opgestart. De landbouwraad kwam 4 keer samen en verzette voorbereidend werk om officieel van start te kunnen gaan in de volgende legislatuur. In 2025 werden de vergaderingen verdergezet. In 2025 besloot de gemeente ook om in te stappen in een traject om een intergemeentelijk asiel op te starten in de regio. Het project wordt getrokken door de provincie.

Op 1 augustus 2025 liet het dierenopvangcentrum 'De Zorghoeve' weten dat ze hun diensten omwille van financiële redenen stopzetten op 31 december 2025. Om de continuïteit inzake dierenbeleid te waarborgen keurde de gemeenteraad op 16 december 2025 drie nieuwe samenwerkingsovereenkomsten goed met De Zorghoeve, Hulplijn Dier in Nood en Animal Rescue Services.

Natuurpunt brak met financiële ondersteuning van de gemeente ook enkele chalets op de Wijngaardberg af om de omgeving terug te kunnen laten verwilderen. De gemeente verleende een subsidie om inwoners die de nesten van Aziatische hoornaars op hun perceel verwijderden te ondersteunen en kocht ook 20 selectieve lokvallen aan om uit te lenen aan haar inwoners. In de loop van 2025 werden alle vallen uitgeleend. De uitleningstermijn werd ingekort om zoveel mogelijk inwoners een val te kunnen bezorgen en geïnteresseerde inwoners komen nu terecht op een wachtlijst. De subsidie voor nestverwijdering wordt elk jaar meer en meer gebruikt. Eind 2025 besliste de gemeenteraad om niet verder in te zetten op de bestrijding van individuele nesten, maar in de plaats een geïntegreerd beleid rond Aziatische hoornaars te ontwikkelen in samenwerking met diverse partners zoals imkers en andere betrokken organisaties. Door niet langer te werken met een "single point"-benadering kan een grootschaligere en meer gecoördineerde werking worden opgezet. Interleuven organiseerde het geveltuinenproject en plantte zo enkele mooie geveltuinen in de gemeente aan.

De gemeente organiseerde twee grote vergroeningsprojecten: het Geboortebos en de Behaag je Tuin-actie. Het geboortebos zorgde in 2023 naast een mooi gezinsmoment ook voor de aanplant van bijna 200 extra bomen. In samenwerking met het Regionaal Landschap Noord-Hageland, zorgde de samenaankoop-actie 'Behaag je tuin' in 2023 voor de aankoop (en aanplant) van meer dan 200 bomen en 710 m extra hagen in onze gemeente, mede dankzij een uitgebreide communicatiecampagne. Gezien het jaarlijks succes van deze actie, werd er beslist om in 2024 terug deel te nemen. De aankoopperiode liep van september tot midden oktober 2024. Er werden 2.340 stuks haagplantgoed, 780 m haag/heg/houtkant, 208 bomen en 34 klimplanten aangekocht. In maart 2024 werden, samen met kinderen van de lokale basisscholen en vzw IJsedal, meer dan 1.700 bomen aangeplant op een terrein aan de Torenstraat. Dit was het startschot voor het nieuwe Wingeboos van meer dan 2 ha. Een wandelpad van houtsnippers werd aangelegd om de verbinding te maken met het reeds bestaande Abenopad. Regionaal Landschap Noord-Hageland plaatste bovendien een nieuwe zitbank om de natuurbeleving van het nieuwe bos te verhogen. In het najaar van 2024 werd het Wingeboos verder uitgebreid met 0,6ha (2.575 bomen en struiken) naar aanleiding van een boscompensatiedossier voor de fietsnelweg F25. Ook in 2025 nam de gemeente deel aan de samenaankoop 'Behaag je tuin'. Er werden 2.550 stuks haagplantgoed, 890 m haag/heg/houtkant, 162 bomen en 22 klimplanten aangekocht. In totaal heeft de gemeente sinds 2021 meer dan 3.600 bomen, 7.300m haag of geveltuinbeplanting en 7 natuurgroenperken van minstens 10m² aangeplant.

In 2025 startte een nieuw project in samenwerking met Regionaal Landschap Noord-Hageland, genaamd Houtig Erfgoed Leeft. Tijdens dit project zal er een inventaris van het houtig erfgoed in Rotselaar opgesteld worden om het beheer te optimaliseren.

Er werden ook stappen gezet rond duurzame mobiliteit. Er werden 7 deelwagens voorzien, ongeveer 90 laadpunten geplaatst en meer dan 20 km nieuw of opgewaardeerd fietspad aangelegd. In 2024 stegen deze cijfers naar 12 deelwagens waaronder de eerste elektrische, 685 laadpuntequivalenten en 25km nieuw of opgewaardeerd fietspad. In 2025 bleven deze cijfers min of meer hetzelfde. Er werd wel een datafout verbeterd waardoor er nu slechts 339 laadpuntequivalenten zijn.

Op 27 februari 2024 ging de gemeenteraad akkoord om samen met Beweging.net en de provincie een Fietsbieb op te starten in Rotselaar. De fietsbieb heeft als doel het fietsgebruik bij kinderen te stimuleren. (Groot)ouders kunnen tegen een zeer voordelig abonnement een fiets voor hun kind(eren) ontlenen en wisselen tegen een groter exemplaar, een andere kleur of een sportiever model. Na een intensieve zoektocht naar vrijwilligers is de ploeg voor Fietsbieb Rotselaar compleet. De opening vond plaats op zaterdag 5 oktober van 10-12u. Er waren medewerkers van lokale pers, gemeentebestuurleden, vrijwilligers, medewerkers van Beweging.net en medewerkers van de gemeente aanwezig. Hierna is de Fietsbieb Rotselaar telkens open van 10-12u op elke eerste zaterdag van de maand, behalve in januari en februari. Ondertussen zijn er bijna 50 beschikbare fietsen waarvan de helft uitgeleend is. De fietsbieb heeft in 2025 een bijna volledig nieuw team vrijwilligers dat het project enthousiast trekt. De fietsbieb is zeer onafhankelijk en draait op volle toeren. Sinds de zomer van 2025 is er een tekort aan beschikbare fietsen, waarop een oproep werd gelanceerd.

In 2023, 2024 en 2025 werden diverse projecten en preventieacties rond het afvalgebeuren georganiseerd. Jaarlijks coördineert de gemeente Rotselaar de 'Lenteschoonmaak' in samenwerking met Mooimakers. Deze grootschalige opruimactie zorgt niet alleen voor propere straten maar zorgt ook voor sensibilisering van de zwerfvuilproblematiek. De gemeente stapte daarnaast in 2023 in een coachingstraject met Mooimakers en Ecowerf om zwerfvuil en sluikstort systematisch aan te kaarten en aan te pakken. Het Mooimakers coachingstraject werd verdergezet in 2024. Er werd contact opgenomen met ANB om het afvalprobleem rond de Plas aan te pakken. Vanaf maart 2024 werden de afvalgegevens systematisch per vuilbak verzameld door de medewerkers van de technische uitvoeringsdienst. Na een jaar meten heeft EcoWerk de verzamelde gegevens van de metingen geanalyseerd. Door de analyse van dit vuilnisbakkenplan werden eind 2025 een aantal maatregelen door Ecowerk aanbevolen, die enerzijds voor een reductie van zwerfvuil en sluikstort moeten zorgen en anderzijds tot een efficiëntere ophaling zou moeten leiden. In de loop van 2026 zullen deze concrete maatregelen verder uitgerold worden.

Drie scholen tekenden in op Operatie Proper om doorheen het hele schooljaar 2023-2024 acties te organiseren op school rond afval. In september 2024 schreven er opnieuw een aantal Rotselaarse basisscholen zich in. Ecowerf beheert dit project voor de gemeente. In 2024 nam de gemeente voor de eerste keer deel aan de Week van de Handhaving. De mobiele sluikstortcamera's van Ecowerf werden ingezet om een handhavingsactie uit te voeren. Voor haar deelname ontving de gemeente een forfaitair bedrag van 750 euro. Bovendien kregen de structurele zwerfvuilverwilligers een forfaitaire vergoeding voor hun werk en werd er op 22 januari 2024 een bedankingsevenement georganiseerd in Werchter voor alle vrijwilligers van Mooimakers. Tenslotte werd het reglement over GAS-vaststellers van OVAM tegen zwerfvuil verlengd. Er werd ook een tweede reglement specifiek voor Domein Ter Heide geagendeerd.

Inzake Fair Trade organiseerde de gemeente een enquête om de huidige stand van zaken bij de bedrijven, scholen, horeca, winkels, etc. te polsen. De gemeente kocht ook acht nieuwe Faire Gemeente borden om de oude te vervangen aan de invalswegen in de gemeente. In het voorjaar van 2025 herbevestigde de gemeente haar label als Faire Gemeente door een uitgebreide enquête in te vullen, lokale partners (winkels, scholen, bedrijven, verenigingen, horecazaken) te zoeken en de FairTrade-ambitie van de gemeente te bevestigen in een collegebesluit. Ook de Gemeentelijke Raad voor Ontwikkelingssamenwerking (GROS) werd betrokken bij de voorbereidingen. De leden van de GROS organiseerde ook in 2025 verschillende evenementen (schoolbezoeken, filmavond, Fair Trade ontbijt, standen op Wezemaalse Wijnfeesten, etc.) om fondsen te werven en draagvlak te creëren voor internationale solidariteit onder de inwoners van de gemeente.

Mede door de aanwerving van een duurzaamheidsambtenaar kreeg het finaliseren en het uitvoeren van onder meer het klimaatactieplan, het hemelwater- en droogteplan, het LEKP en de diverse samenwerkingen een boost. Hierdoor krijgen de acties die voortvloeien uit de plannen niet alleen op korte termijn vorm, maar is er ruimte voor de opvolging van nieuwe projecten en zorgt het voor vertegenwoordiging en bewustwording ver buiten de eigen dienst.

In het nieuwe meerjarenplan 2026-2031 wordt verder ruim aandacht besteed aan het klimaat met concrete acties onder de verschillende actieplannen:

- Rotselaar ontplooit zich klimaatrobuust door in te zetten op de verduurzaming van publiek en privaat patrimonium.
- Rotselaar werkt aan een duurzaam waterbeheer door in te zetten op waterhergebruik, hemelwateropvang en ontharding.
- Rotselaar vergroent door biodiverse tuinen te promoten en in te zetten op natuurgroenperken en bebossing.

Totaal niet prioritaire acties van actieplan 0601

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	5.973,95	5.509,40	14.356,50	1.812,38	302,50	302,50	302,50
Saldo	-5.973,95	-5.509,40	-14.356,50	-1.812,38	-302,50	-302,50	-302,50
Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	61.596,00	77.713,55	90.464,61	2.949,00	0,00	273.145,57	276.456,97
Saldo	-61.596,00	-77.578,55	-90.464,61	-2.949,00	0,00	-273.145,57	-276.456,97

Actieplan 0602 (Prioritair)

De gemeente maakt gebruik van innovatieve toepassingen die klimaatvriendelijk en duurzaam zijn.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	9.569,62	0,00	0,00
Uitgaven	21.893,02	22.904,11	42.339,94	17.658,82	13.378,52	0,00	0,00
Saldo	-21.893,02	-22.904,11	-42.339,94	-17.658,82	-3.808,90	17.550,45	18.111,05
Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	47.715,44	31.810,29	31.810,29	31.810,29	31.810,29	31.810,29	31.810,00
Uitgaven	131.487,92	215.797,28	290.977,86	295.285,60	448.809,46	250.975,16	126.002,00
Saldo	-83.772,48	-183.986,99	-259.167,57	-263.475,31	-416.999,17	-219.164,87	-94.192,00
Financiering							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	131.487,92	215.797,28	290.977,86	295.285,60	448.809,46	250.975,16	126.002,00
Uitgaven	55.937,97	60.438,51	77.289,81	99.962,79	132.896,66	148.941,96	112.350,00
Saldo	75.549,95	155.358,77	213.688,05	195.322,81	315.912,80	102.033,20	13.652,00

Actie 060203 (Prioritair)

De openbare verlichting is volledig omgeschakeld naar ledverlichting tegen 2025

In opdracht van de gemeente Rotselaar werkt Fluvius aan de omvorming van het openbaar verlichtingsnetwerk naar ledverlichting. Al sinds 2019 kiest de gemeente Rotselaar ervoor om het hele openbare verlichtingsnetwerk om te vormen naar een energiezuinige ledverlichting. Zo wordt de energiekost sterk gedrukt en de CO₂-uitstoot verminderd. Zo zal de uitstoot van vervuilende CO₂ in Rotselaar dalen van 189,81 ton CO₂ tot 135 ton CO₂-uitstoot. Het energieverbruik zal bovendien dalen van 949.031,84 kWh naar 672.848,50 kWh. Door slimme systemen te gebruiken die alleen verlichten waar en wanneer nodig, zal de gemeente Rotselaar ook in de toekomst besparen en nog minder CO₂ uitstoten.

In 2019 bedroeg de totale verledingsgraad 11%. Sinds april 2025 bedraagt de totale verledingsgraad reeds 95,34%. Nog 163 armaturen stonden op de planning voor de 2^{de} helft van 2025.

Van de 3174 LED-armaturen waren er op dat moment 2623 interactief waardoor deze ook konden ingeschakeld worden in het interactieve brandprogramma. Een aantal led armaturen worden nog niet gedimd omwille van het circuit waarop deze armaturen verbonden zijn, te veel oude openbare verlichting zou dan mee branden. Deze overschakeling is voorzien van zodra ook de overige armaturen zijn verled.

Verder werd er ook beslist om in de straten waar de straatverlichting reeds werd verled deze straatlampen 's nachts verled te laten branden volgens het gedimde brandregime tussen 22 en 6 uur gedurende de week- en de weekendnachten.

Daar waar de netten het technisch toelaten en waar er interactieve verlichting is, is er een interactief brandprogramma:

- tot 20 uur branden aan 100%
- van 20 uur tot 22 uur aan 75%
- van 22 uur tot 23 uur dimmen aan 50%
- tussen 23 uur en 4 uur aan 30%
- van 4 uur tot 5 uur aan 50%
- van 5 uur tot 6 uur aan 75%
- vanaf 6 uur aan 100%
- tijdens de nachten van vrijdag en zaterdag wordt de verlichting gedimd tussen 22 uur en 6 uur aan 50%. Deze invoering staat gepland op 1 maart 2024.

Ook de aanstralers van de kerken werden vervangen door led-verlichting alsook de verlichting rondom monumenten.

In de zomer van 2025 werd het volledige verlichtingsnetwerk verled, als eerste gemeente in Vlaams-Brabant.

De straatverlichting brandt gedurende heel de nacht, maar wordt nu tussen 20 en 6 uur geleidelijk gedimd tot 30 procent.

Wanneer het donker wordt, zorgt de energiezuinige dimstand voor voldoende licht om de omgeving te herkennen, andere weggebruikers zichtbaar te maken en mensen uit de buurt een veilig gevoel te geven.

Dit duurzame project werd in 2025, op een aantal individueel te vervangen lampen na, afgerond.

Voor de vervanging van dit beperkt aantal armaturen, nog 5 armaturen in 5 verschillende straten, werd een schrijven gericht aan Fluvius.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	9.569,62	0,00	0,00
Uitgaven	21.893,02	22.904,11	42.339,94	17.658,82	13.378,52	0,00	0,00
Saldo	-21.893,02	-22.904,11	-42.339,94	-17.658,82	-3.808,90	17.550,45	18.111,05
Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	47.715,44	31.810,29	31.810,29	31.810,29	31.810,29	31.810,29	31.810,00
Uitgaven	131.487,92	215.797,28	290.977,86	295.285,60	448.809,46	250.975,16	126.002,00
Saldo	-83.772,48	-183.986,99	-259.167,57	-263.475,31	-416.999,17	-219.164,87	-94.192,00
Financiering							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	131.487,92	215.797,28	290.977,86	295.285,60	448.809,46	250.975,16	126.002,00
Uitgaven	55.937,97	60.438,51	77.289,81	99.962,79	132.896,66	148.941,96	112.350,00
Saldo	75.549,95	155.358,77	213.688,05	195.322,81	315.912,80	102.033,20	13.652,00

Totaal niet prioritaire acties van Beleidsdoelstelling 6

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	1.242.063,11	1.274.810,32	1.314.890,97	1.399.060,42	1.504.455,15	1.575.418,20	1.581.547,56
Uitgaven	1.834.740,45	1.914.250,93	2.229.491,26	1.951.729,12	2.004.903,64	2.254.055,13	2.227.831,30
Saldo	-592.677,34	-639.440,61	-914.600,29	-552.668,70	-500.448,49	-678.636,93	-646.283,74
Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	135,00	1.424.557,35	0,00	0,00	0,00	5.200,00
Uitgaven	70.095,50	123.300,93	101.208,11	24.494,78	17.675,00	377.252,48	316.669,12
Saldo	-70.095,50	-123.165,93	1.323.349,24	-24.494,78	-17.675,00	-377.252,48	-311.469,12

Beleidsdoelstelling 7 (prioritair)

Rotselaar werkt aan een vlotte en veilige mobiliteit voor iedereen.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	29.343,63	4.052,20	43.451,40	135.231,72	783.504,98	280.614,94	337.819,20
Uitgaven	425.308,17	418.938,91	388.265,38	697.325,25	1.138.381,90	699.820,99	816.355,57
Saldo	-395.964,54	-414.886,71	-344.813,98	-562.093,53	-354.876,92	-419.206,05	-478.536,37
Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	575.710,58	93.656,82	637.571,05	189.080,44	1.024.996,21	268.468,96	334.514,54
Uitgaven	1.391.606,99	960.801,51	2.733.320,88	3.801.053,18	7.036.123,31	1.485.046,59	2.054.138,06
Saldo	-815.896,41	-867.144,69	-2.095.749,83	-3.611.972,74	-6.011.127,10	-1.216.577,63	-1.719.623,52

Actieplan 0704 (Prioritair)

Infrastructuur voor fietsers en voetgangers aanleggen en structureel onderhouden.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	198.544,93	231.719,12	241.602,03	311.614,43	316.357,71	258.268,11	313.072,91
Saldo	-198.544,93	-231.719,12	-241.602,03	-311.614,43	-316.357,71	-258.268,11	-313.072,91
Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	267.282,00	140.344,05	587.571,05	171.580,44	963.606,23	140.344,04	183.239,17
Uitgaven	523.081,83	428.946,43	1.228.340,44	1.587.097,80	4.044.136,30	862.225,40	1.000.669,33
Saldo	-255.799,83	-288.602,38	-640.769,39	-1.415.517,36	-3.080.530,07	-721.881,36	-817.430,16

Actie 070401 (Prioritair)

20 kilometer nieuwe fietspaden aanleggen

Het fietsplan van de gemeente Rotselaar heeft als doel het fietsgebruik te stimuleren en dit voor zowel woon-werkverkeer als recreatief fietsgebruik.

Naast de aanleg en vernieuwing van fietspaden neemt de gemeente Rotselaar ook tal van andere fietsvriendelijke maatregelen zoals het nieuwe aanbod fietslease voor medewerkers van het lokaal bestuur, het optrekken van de fietsvergoeding voor medewerkers naar de maximale vergoeding en het voorzien van nieuwe fietsinfrastructuur.

Een overdekte fietsenstalling werd aangekocht en geplaatst aan bushalte Torenstraat School en er werden 24 fietsnietjes aangekocht om op drie jaar tijd aan elke bushalte in de gemeente minstens één fietsnietje te plaatsen om de fietsen diefstalveilig te stallen.

In Werchter werd aan de rotonde langs de Sint-Jansstraat een eerste Hoppinpunt gerealiseerd waarbij ook voorzien werd in een kwalitatieve en overdekte fietsenstalling.

De fietsenstalling aan het administratief centrum werd door middel van fietsnietjes gebruiksvriendelijker en diefstalveilig ingericht.

Er werden voor verschillende dossiers subsidies aangevraagd voor de aanleg van nieuwe fietspaden via het Vlaamse relanceplan Kopenhagen. Deze werden weerhouden voor het project Hellichtstraat en Steenweg op Gelrode/Zallakenstraat. Voor beide dossier werden deze subsidies ook ontvangen.

Via het provinciaal fietsfonds werden subsidies aangevraagd voor de dossiers Vakenstraat/Steenweg op Gelrode, Kleinstraat/Grotestraat alsook voor de Rodenbachlaan/Vijfde Liniestraat.

Steenweg op Nieuwrode

Begin 2022 werden de vernieuwingswerken aan de fietspaden langs de Steenweg op Nieuwrode afgewerkt door IGO in opdracht van de gemeente Rotselaar. De uitvoering werd gerealiseerd door een samenwerking tussen een ploeg van IGO en de technische uitvoeringsdienst van de gemeente. De bestaande betonstraatstenen werden opgebroken en opnieuw aangelegd.

Hellichtstraat

Deze werken werden op 9 juli 2021 toegewezen aan de firma Vanhoeyveld voor een bedrag van 754.552,72 euro inclusief BTW. De gemeente heeft hiervoor een subsidiedossier ingediend via het relanceplan dat werd goedgekeurd. Op die manier werd een subsidie van 326.972,84 euro toegekend. Voorafgaandelijk aan de aanleg van de nieuwe fietspaden werden in 2021 ook de nutsleidingen vernieuwd aan de noordzijde over het ganse tracé. Deze werken werden in het najaar van 2021 uitgevoerd (aanleg en overkoppelingen) waarna aansluitend aannemer Vanhoeyveld is gestart met opbraak van de bestaande fietspaden en aanleg van de nieuwe. Op 16 februari 2022 werd er gestart met de aanleg van de fietspaden aan de zuidzijde. Deze werken werden nog voor het zomerbouwverlof van 2022 beëindigd. Op 10 juni 2022 kon het nieuwe fietspad ingereden worden.

Aarschotsesteenweg

Op aandringen van de gemeente Rotselaar bij het Agentschap Wegen en Verkeer werd het fietspad langs de Aarschotsesteenweg, tussen Wezemaal-Centrum en Aarschot vernieuwd. Het verouderde fietspad in betonstraatstenen werd vervangen door een nieuw tweerichtingsfietspad in asfaltverharding. Eind maart 2022 werden deze werken opgestart en dit in afwachting van de heraanleg van de gewestweg.

Bijkomend werden ook in Wezemaal-Centrum fietssuggestiestroken aangebracht. De stroken maken automobilisten bewust van de aanwezigheid van fietsers en geven fietsers een veiliger gevoel op het kruispunt. Bovendien maakt het ook de fietsoversteken een stuk duidelijker voor autobestuurders.

De gemeente Rotselaar en het Vlaams Agentschap hebben samen geïnvesteerd in dit vernieuwingsproject.

Op aandringen van de gemeente Rotselaar bij het Vlaams Agentschap Wegen en Verkeer werd in 2023 ook het fietspad tussen Wezemaal-Centrum en de rotonde vernieuwd. Ook hier werden de oude betonstraatstenen vervangen door een asfaltverharding en werden er attentieverhogende rode markeringen aangebracht ter hoogte van de kruispunten.

Aan de Kerkebroekstraat werd ook een oversteekplaats voor fietsers aangelegd met markeringen en een accentverlichting.

Vakenstraat en Steenweg op Gelrode

Dit riolerings- en wegenisproject betreft een samenwerkingsproject tussen Aquafin, Fluvius en de gemeente waarbij de gemeente Rotselaar voorziet in de aanleg van nieuwe fietspaden. Dit project werd toegewezen aan de firma Superbeton. De fietspaden werden aangelegd in een asfaltverharding en hebben een breedte van 1,75m. Ter hoogte van kruispunten werd er een rode markering aangebracht, met attentieverhogend doel. Ook het dubbelrichtingsfietspad tussen de Terheidelaan en de Sportoase kreeg een rode asfaltverharding als extra aandachtspunt. Aan de overzijde van de kruispunten werd de boordsteen tussen de rijbaan en het fietspad verlaagd waardoor overstekende fietsers zo weinig mogelijk hinder ondervinden bij het oprijden van het fietspad. Ter hoogte van het Meanderspad kwam een beveiligde oversteekplaats door middel van een wegversmalling waarbij ook aangepaste oversteekplaatsverlichting is voorzien.

Tijdens de uitvoering van de werken ging de firma Superbeton failliet. Op aandringen en na actieve tussenkomst van de gemeente werden de werken overgenomen door de aannemer Hoogmartens en kon het project in de zomer van 2024 opgeleverd worden.

Er werd voor dit dossier een subsidie toegekend van 280.688,09 euro. Het eindsaldo van deze fietsfondssubsidies werden uitbetaald op 8 oktober 2025. Het eindsaldo bedroeg 140.344,04 euro.

Steenweg op Gelrode en Zallakenstraat

Dit riolerings- en wegenisproject betreft een samenwerkingsproject tussen Aquafin, Fluvius en de gemeente waarbij de gemeente Rotselaar voorziet in de aanleg van nieuwe fietspaden. De fietspaden werden voorzien in een asfaltverharding en hebben een breedte van 1,75m. Ook in dit project werd er ter hoogte van de kruispunten een rode markering aangebracht, met attentieverhogend doel.

Voor de aanleg van de fietspaden in dit dossier werd er een subsidie bekomen via het relanceplan.

In de boszone werden nieuwe markeringen aangelegd en werden er afwisselend paaltjes en wegdekreflectoren geplaatst tussen de rijweg en het fietspad. Op drie verschillende locaties werden rijwegversmallingen voorzien om de snelheid af te remmen bij het binnenrijden van het woongebied en de bocht in Zallaken. Bijkomend werden er twee flitspalen geplaatst in het woongebied Zallaken en in de boszone.

Dit project werd uitgevoerd door de firma DCA. De werken zijn gestart in april 2023 en volledig beëindigd begin september 2024.

Er werd een subsidie toegekend via het Relanceplan voor een bedrag van 214.475,55 euro waarvan de eerste schijf (van 80%) voor een bedrag van 171.580,44 euro werd ontvangen op 19 september 2023.

Op 26 november 2025 werd er door het Agentschap Binnenlands Bestuur bevestigd dat ook het eindsaldo werd goedgekeurd en dat de uitbetaling uiterlijk 30 juni 2026 zal doorgaan.

Nieuwebaan

In het najaar van 2023 werd dit project toegewezen aan de firma DSV. Het betreft een samenwerking tussen Fluvius als rioolnetbeheerder en de gemeente Rotselaar.

De werken aan de Nieuwebaan zorgen voor een gescheiden rioleringsstelsel. Daarnaast werd ook de straatinfrastructuur vernieuwd, werd er een volledig nieuw fietspad aangelegd en kwam er een uitgebouwde bushalte met perron en nieuwe halteaccommodatie.

Er kwam een dubbelrichtingsfietspad van 2,50 meter in een asfaltverharding langs de noordzijde, de kant van de woningen. Er werd tevens een voetpad aangelegd van aan de rotonde tot de Demerbroekstraat voor een veilige verbinding naar de Chiro, de tafeltennisclub en de zomerspeelzone.

In de groene berm aan de zuidzijde werd nieuwe openbare verlichting geplaatst met ledverlichting. De oude bestaande hoge verlichtingspalen werden hiervoor verwijderd.

Op 30 augustus 2024 kon het project worden afgewerkt en volledig worden opengesteld voor het verkeer.

Provinciebaan/Dijlebrug

De Dijlebrug in Werchter op de Provinciebaan werd vernieuwd en de Provinciebaan, tussen de Dijlebrug en het kruispunt met de Haachtsesteenweg, kreeg een gescheiden rioleringsstelsel. Er werden fietspaden in een betonverharding met een breedte van 2 meter aangelegd. De werken vatten aan in september 2023 en werden eind augustus 2024 afgerond waarna de rijweg werd opengesteld voor het verkeer.

Langestraat en Steenweg op Wezemaal

In opdracht van de gemeente werd er door Interleuven een ontwerp opgemaakt voor de heraanleg van de fietspaden in de Langestraat en Steenweg op Wezemaal.

De projectzone omvat het deel tussen de Vleugtweg en de Paternosterstraat en tussen de Winkelveldbaan en de Sparrenstraat. De zone tussen de Paternosterstraat en de Winkelveldbaan zit vervat in de vernieuwing van de stationsomgeving.

In het najaar van 2023 werd dit project toegewezen aan aannemer Hens nv en ook opgestart. Fase 1a, deel tussen Vleugtweg en Olivierstraat, werd afgerond in juni 2024. Hier werden de fietspaden en de rijweg vernieuwd met een asfaltverharding. Fase 1b, tussen Olivierstraat en Paternosterstraat, werd afgerond eind september 2024. Deze werken werden in synergie uitgevoerd met de vernieuwingswerken aan het station van Wezemaal. De overweg werd afgesloten voor het verkeer waardoor er van deze gelegenheid gebruik gemaakt werd om ook de fietspaden te vernieuwen en op die manier de verkeershinder te beperken.

In het najaar van 2024 wordt er door de aannemer gestart met de vernieuwing van de fietspaden in fase 2a en 2b, zijnde de Steenweg op Wezemaal tussen de Winkelveldbaan en de Sparrenstraat. Voorafgaandelijk werkten de nutsmaatschappijen verder aan de vernieuwing van hun netten en zorgden ze voor de nodige aankoppelingen op privéterrein. In april 2025 werd ook deze fase van het project volledig afgerond en kon de projectzone worden opengesteld voor het verkeer.

Steenweg op Holsbeek en rotonde

In dit riolerings- en wegenisproject wordt eveneens voorzien in de aanleg van nieuwe fietspaden. Er worden nieuwe vrij liggende fietspaden aangelegd in een asfaltverharding met een breedte van 1,75m.

De rotonde wordt volledig vernieuwd, wat zorgt voor een veilige inrichting met een afgescheiden fietspad en een betere doorstroming. Tussen de rotonde en het Wingepark wordt ook een voetpad aangelegd.

De onteigeningsprocedure kon na een juridische procedure worden afgerond.

Het dossier werd verder voorbereid en het ontwerp werd gefinaliseerd. Het volledige project, zowel ontwerp als fasering bij uitvoering, werd aan de gemeenteraadsleden toegelicht op de gemeenteraadscommissie van 23 september 2025.

Het dossier werd door de gemeenteraad van 30 september 2025 goedgekeurd waarna het gepubliceerd werd voor open aanbesteding.

Rodenbachlaan en Vijfde Liniestraat

In opdracht van de gemeente werkt Interleuven aan het ontwerp voor het vernieuwen van de fietspaden langs de Rodenbachlaan en de Vijfde Liniestraat tot aan de Molenstraat. Aansluitend worden ook de fietspaden vernieuwd vanaf de Molenstraat tot aan de grens met Wijgmaal (Leuven). Dit gebeurt naar aanleiding van een samenwerkingsproject met Aquafin en de gemeente waarbij de gemeente Rotselaar ook in dit deel (Rodenbachlaan) de fietspaden zal vernieuwen. Over het ganse traject (Rodenbachlaan – Vijfde Liniestraat) worden de fietspaden aangelegd in een asfaltverharding met een breedte van 1,75m, waarbij bijzondere aandacht wordt besteed aan de oversteekplaatsen ter hoogte van de Molenstraat en het Wijgmaalbroek.

Bij de uitvoering van het project wordt rekening gehouden met de andere projecten in de omgeving om de mobiliteit en doorstroming blijvend te verzekeren.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	53.523,50	73.715,00	45.714,40	43.704,72	50.280,25	40.481,78	50.000,00
Saldo	-53.523,50	-73.715,00	-45.714,40	-43.704,72	-50.280,25	-40.481,78	-50.000,00

Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	140.344,05	308.374,79	171.580,44	963.606,23	140.344,04	183.239,17
Uitgaven	22.255,04	73.849,53	1.197.199,11	1.477.895,30	3.999.380,69	862.225,40	1.000.669,33
Saldo	-22.255,04	66.494,52	-888.824,32	-1.306.314,86	-3.035.774,46	-721.881,36	-817.430,16

Totaal niet prioritaire acties van actieplan 0704

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	145.021,43	158.004,12	195.887,63	267.909,71	266.077,46	217.786,33	263.072,91
Saldo	-145.021,43	-158.004,12	-195.887,63	-267.909,71	-266.077,46	-217.786,33	-263.072,91

Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	267.282,00	0,00	279.196,26	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	500.826,79	355.096,90	31.141,33	109.202,50	44.755,61	0,00	0,02
Saldo	-233.544,79	-355.096,90	248.054,93	-109.202,50	-44.755,61	0,00	-0,02

Totaal niet prioritaire acties van Beleidsdoelstelling 7

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	29.343,63	4.052,20	43.451,40	135.231,72	783.504,98	280.614,94	337.819,20
Uitgaven	371.784,67	345.223,91	342.550,98	653.620,53	1.088.101,65	659.339,21	766.355,57
Saldo	-342.441,04	-341.171,71	-299.099,58	-518.388,81	-304.596,67	-378.724,27	-428.536,37

Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	575.710,58	-46.687,23	329.196,26	17.500,00	61.389,98	128.124,92	151.275,37
Uitgaven	1.369.351,95	886.951,98	1.536.121,77	2.323.157,88	3.036.742,62	622.821,19	1.053.468,73
Saldo	-793.641,37	-933.639,21	-1.206.925,51	-2.305.657,88	-2.975.352,64	-494.696,27	-902.193,36

Beleidsdoelstelling 8

Rotselaar bouwt aan een warme gemeenschap met een inclusief welzijnsbeleid.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	1.191.333,73	1.173.237,30	1.547.878,10	1.686.528,15	1.643.689,49	1.567.718,01	1.537.617,89
Uitgaven	1.151.623,09	1.259.653,18	1.643.600,59	1.655.081,48	1.684.607,44	1.669.742,10	1.667.274,14
Saldo	39.710,64	-86.415,88	-95.722,49	31.446,67	-40.917,95	-102.024,09	-129.656,25

Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	70.507,13	2.722,63	8.615,00	1.495,00	43.733,38	0,00	0,00
Saldo	-70.507,13	-2.722,63	-8.615,00	-1.495,00	-43.733,38	0,00	-0,00

Totaal niet prioritaire acties van Beleidsdoelstelling 8

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	1.191.333,73	1.173.237,30	1.547.878,10	1.686.528,15	1.643.689,49	1.567.718,01	1.537.617,89
Uitgaven	1.151.623,09	1.259.653,18	1.643.600,59	1.655.081,48	1.684.607,44	1.669.742,10	1.667.274,14
Saldo	39.710,64	-86.415,88	-95.722,49	31.446,67	-40.917,95	-102.024,09	-129.656,25

Investerings							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	70.507,13	2.722,63	8.615,00	1.495,00	43.733,38	0,00	0,00
Saldo	-70.507,13	-2.722,63	-8.615,00	-1.495,00	-43.733,38	0,00	-0,00

Beleidsdoelstelling 9

Rotselaar betreft haar inwoners bij het beleid en moedigt hen aan om eraan deel te nemen.

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	810,00	900,00	1.420,00	1.300,00	1.680,00	2.020,00	2.500,00
Uitgaven	52.269,50	65.429,32	76.953,79	111.218,55	105.623,29	97.769,41	112.850,32
Saldo	-51.459,50	-64.529,32	-75.533,79	-109.918,55	-103.943,29	-95.749,41	-110.350,32
Investeringsen							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	2.270,72	0,00	0,00	4.956,53	0,00	0,00
Saldo	0,00	-2.270,72	0,00	0,00	-4.956,53	0,00	0,00

Totaal niet prioritaire acties van Beleidsdoelstelling 9

Exploitatie							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	810,00	900,00	1.420,00	1.300,00	1.680,00	2.020,00	2.500,00
Uitgaven	52.269,50	65.429,32	76.953,79	111.218,55	105.623,29	97.769,41	112.850,32
Saldo	-51.459,50	-64.529,32	-75.533,79	-109.918,55	-103.943,29	-95.749,41	-110.350,32
Investeringsen							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	2.270,72	0,00	0,00	4.956,53	0,00	0,00
Saldo	0,00	-2.270,72	0,00	0,00	-4.956,53	0,00	0,00

Gemeente Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0207524471 NIS: 24094

OCMW Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0212166120 NIS: 24094

Burgemeester: Jelle Wouters
Algemeen Directeur: An Craninckx
Financieel Directeur: Hendrik Natens

J1 : Doelstellingenrekening

Jaarrekening 2025

Financiële nota Jaarrekening 2025 (2025/GE)
Afdrukdatum: 21/05/2026
Volgnummer budgettaire boekhouding: 66475
Volgnummer algemene boekhouding: 23359

Schema J1: Doelstellingenrekening

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Prioritaire beleidsdoelstelling 1		
Exploitatie		
Uitgaven	664.325,49	743.842,98
Ontvangsten	635.684,57	718.187,42
Saldo	-28.640,92	-25.655,56
Investerings		
Uitgaven	6.524,93	9.940,00
Ontvangsten	0,00	0,00
Saldo	-6.524,93	-9.940,00
Financiering		
Uitgaven	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00
Prioritaire beleidsdoelstelling 6		
Exploitatie		
Uitgaven	2.271.605,58	2.245.942,35
Ontvangsten	1.575.418,20	1.581.547,56
Saldo	-696.187,38	-664.394,79
Investerings		
Uitgaven	628.227,64	442.671,12
Ontvangsten	31.810,29	37.010,00
Saldo	-596.417,35	-405.661,12
Financiering		
Uitgaven	148.941,96	112.350,00
Ontvangsten	250.975,16	126.002,00
Saldo	102.033,20	13.652,00
Prioritaire beleidsdoelstelling 7		
Exploitatie		
Uitgaven	699.820,99	816.355,57
Ontvangsten	280.614,94	337.819,20
Saldo	-419.206,05	-478.536,37
Investerings		
Uitgaven	1.485.046,59	2.054.138,06
Ontvangsten	268.468,96	334.514,54
Saldo	-1.216.577,63	-1.719.623,52
Financiering		
Uitgaven	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00
Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	30.085.205,04	30.776.200,70
Ontvangsten	34.752.257,28	34.295.253,56
Saldo	4.667.052,24	3.519.052,86
Investerings		
Uitgaven	885.877,09	987.142,63
Ontvangsten	691.611,66	409.123,05
Saldo	-194.265,43	-578.019,58

Financiering		
Uitgaven	2.815.549,63	2.853.941,47
Ontvangsten	7.712.944,98	7.728.804,44
Saldo	4.897.395,35	4.874.862,97
Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00
Investerings		
Uitgaven	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00
Financiering		
Uitgaven	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00
Totalen		
Exploitatie		
Uitgaven	33.720.957,10	34.582.341,60
Ontvangsten	37.243.974,99	36.932.807,74
Saldo	3.523.017,89	2.350.466,14
Investerings		
Uitgaven	3.005.676,25	3.493.891,81
Ontvangsten	991.890,91	780.647,59
Saldo	-2.013.785,34	-2.713.244,22
Financiering		
Uitgaven	2.964.491,59	2.966.291,47
Ontvangsten	7.963.920,14	7.854.806,44
Saldo	4.999.428,55	4.888.514,97

Gemeente Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0207524471 NIS: 24094

OCMW Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0212166120 NIS: 24094

Burgemeester: Jelle Wouters
Algemeen Directeur: An Craninckx
Financieel Directeur: Hendrik Natens

J2 : Staat van het financieel evenwicht

Jaarrekening 2025

Financiële nota Jaarrekening 2025 (2025/GE)
Afdrukdatum: 21/05/2026
Volgnummer budgettaire boekhouding: 66475
Volgnummer algemene boekhouding: 23359

Gemeente Rotselaar / OCMW Rotselaar
Schema J2: Staat van het financieel evenwicht

Resultaten		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	3.523.017,89	2.350.466,14
a. Ontvangsten		37.243.974,99	36.932.807,74
b. Uitgaven		33.720.957,10	34.582.341,60
II. Investeringsaldo	(a-b)	-2.013.785,34	-2.713.244,22
a. Ontvangsten		991.890,91	780.647,59
b. Uitgaven		3.005.676,25	3.493.891,81
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	1.509.232,55	-362.778,08
IV. Financieringsaldo	(a-b)	4.999.428,55	4.888.514,97
a. Ontvangsten		7.963.920,14	7.854.806,44
b. Uitgaven		2.964.491,59	2.966.291,47
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	6.508.661,10	4.525.736,89
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		-1.101.480,93	-1.101.480,93
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	5.407.180,17	3.424.255,96
VIII. Onbeschikbare gelden		196.546,69	9.900,00
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	5.210.633,48	3.414.355,96

Autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo		3.523.017,89	2.350.466,14
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	1.855.450,61	1.739.327,47
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		2.568.395,59	2.468.131,91
b. Periodieke terugvordering leningen		712.944,98	728.804,44
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	1.667.567,28	611.138,67

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge		1.667.567,28	611.138,67
II. Correctie op de periodieke aflossingen	(a-b)	745.654,37	645.390,69
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		2.568.395,59	2.468.131,91
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden		1.822.741,22	1.822.741,22
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	(I+II)	2.413.221,65	1.256.529,36

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
• Gemeente en OCMW	5.210.633,48	3.414.355,96
• Autonoom gemeentebedrijf	7.582,52	12.137,93
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	5.218.216,00	3.426.493,89
II. Autofinancieringsmarge		
• Gemeente en OCMW	1.667.567,28	611.138,67
• Autonoom gemeentebedrijf	-11.032,63	-6.477,22
Totale autofinancieringsmarge	1.656.534,65	604.661,45
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
• Gemeente en OCMW	2.413.221,65	1.256.529,36
• Autonoom gemeentebedrijf	-381.725,93	-361.311,06
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2.031.495,72	895.218,30

Gemeente Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0207524471 NIS: 24094

OCMW Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0212166120 NIS: 24094

Burgemeester: Jelle Wouters
Algemeen Directeur: An Craninckx
Financieel Directeur: Hendrik Natens

J3 : Kredietrealisatie

Jaarrekening 2025

Financiële nota Jaarrekening 2025 (2025/GE)
Afdrukdatum: 21/05/2026
Volgnummer budgettaire boekhouding: 66475
Volgnummer algemene boekhouding: 23359

Schema J3: Kredietrealisatie

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Gemeente Rotselaar						
Exploitatie	28.069.650,63	33.730.279,15	28.634.575,71	33.404.659,57	27.291.732,59	32.433.353,55
Investerings	2.999.479,84	991.890,91	3.484.695,40	780.647,59	3.615.649,48	1.058.310,00
Financiering	2.938.419,43	7.963.920,14	2.940.219,31	7.854.806,44	2.881.225,92	866.379,36
<i>Leningen en Leasings</i>	2.542.323,43	7.250.975,16	2.442.059,75	7.126.002,00	2.517.264,92	176.480,93
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	396.096,00	712.944,98	498.159,56	728.804,44	363.961,00	689.898,43
<i>Overige financieringstransacties</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kredieten OCMW Rotselaar						
Exploitatie	5.651.306,47	3.513.695,84	5.947.765,89	3.528.148,17	6.021.552,87	3.586.054,70
Investerings	6.196,41	0,00	9.196,41	0,00	11.000,00	0,00
Financiering	26.072,16	0,00	26.072,16	0,00	26.072,16	0,00
<i>Leningen en Leasings</i>	26.072,16	0,00	26.072,16	0,00	26.072,16	0,00
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Overige financieringstransacties</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Gemeente Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0207524471 NIS: 24094

OCMW Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0212166120 NIS: 24094

Burgemeester: Jelle Wouters
Algemeen Directeur: An Craninckx
Financieel Directeur: Hendrik Natens

J4 : Balans

Jaarrekening 2025

Financiële nota Jaarrekening 2025 (2025/GE)
Afdrukdatum: 21/05/2026
Volgnummer budgettaire boekhouding: 66475
Volgnummer algemene boekhouding: 23359

Schema J4: Balans

	2025	2024
ACTIVA	113.447.100,21	107.983.483,68
I. Vlottende activa	10.561.760,47	4.768.732,05
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	5.666.531,82	563.310,97
B. Vorderingen op korte termijn	4.181.243,77	3.534.135,09
1. Vorderingen uit ruiltransacties	806.034,29	574.853,12
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	3.375.209,48	2.959.281,97
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0,00	0,00
D. Overlopende rekeningen van het actief	0,00	0,00
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	713.984,88	671.285,99
II. Vaste activa	102.885.339,74	103.214.751,63
A. Vorderingen op lange termijn	11.980.092,81	12.339.640,67
A. Vorderingen uit ruiltransacties	11.980.092,81	12.339.640,67
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	0,00	0,00
B. Financiële vaste activa	20.086.963,21	20.068.762,23
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	250.000,00	250.000,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke	17.588.980,26	17.570.779,28
3. OCMW-Verenigingen	0,00	0,00
4; Andere financiële vaste activa	2.247.982,95	2.247.982,95
C. Materiële vaste activa	70.818.283,72	70.806.022,03
1. Gemeenschapsgoederen	70.594.299,89	70.582.038,20
a. Terreinen en gebouwen	46.537.569,73	46.963.792,63
b. Wegen en andere infrastructuur	19.929.765,36	19.488.853,98
c. Installaties, machines en uitrusting	579.217,35	702.243,86
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	1.465.838,81	1.375.031,66
e. Leasing en soortgelijke rechten	2.072.487,61	2.046.116,07
f. Erfgoed	9.421,03	6.000,00
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00
b. Installaties, machines en uitrusting	0,00	0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0,00	0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00
3. Andere materiële vaste activa	223.983,83	223.983,83
a. Terreinen en gebouwen	223.983,83	223.983,83
b. Roerende goederen	0,00	0,00
D. Immateriële vaste activa	0,00	326,70

Schema J4: Balans

	2025	2024
PASSIVA	113.447.100,21	107.983.483,68
I. Schulden	47.071.240,30	43.458.074,79
A. Schulden op korte termijn	8.685.537,21	8.971.531,75
1. Schulden uit ruiltransacties	5.615.449,60	6.327.042,32
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	1.326.701,91	1.174.113,00
b. Financiële schulden	0,00	0,00
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	4.288.747,69	5.152.929,32
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	226.241,59	118.052,02
3. Overlopende rekeningen van het passief	0,00	0,00
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	2.843.846,02	2.526.437,41
B. Schulden op lange termijn	38.385.703,09	34.486.543,04
1. Schulden uit ruiltransacties	38.385.703,09	34.486.543,04
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	13.762.704,24	14.228.715,15
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	13.762.704,24	14.228.715,15
2. Andere risico's en kosten	0,00	0,00
b. Financiële schulden	24.622.998,85	20.257.827,89
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	0,00	0,00
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0,00	0,00
II. Nettoactief	66.375.859,91	64.525.408,89
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	9.405.252,29	9.132.522,94
B. Gecumuleerd overschot of tekort	4.692.611,00	3.147.206,60
C. Herwaarderingsreserves	7.247.335,15	7.215.017,88
D. Overig nettoactief	45.030.661,47	45.030.661,47

Gemeente Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0207524471 NIS: 24094

OCMW Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0212166120 NIS: 24094

Burgemeester: Jelle Wouters
Algemeen Directeur: An Craninckx
Financieel Directeur: Hendrik Natens

J5 : Staat van opbrengsten en kosten

Jaarrekening 2025

Financiële nota Jaarrekening 2025 (2025/GE)
Afdrukdatum: 21/05/2026
Volgnummer budgettaire boekhouding: 66475
Volgnummer algemene boekhouding: 23359

Gemeente Rotselaar / OCMW Rotselaar
Schema J5: Staat van opbrengsten en kosten

	2025	2024
I. Kosten	36.385.921,87	40.314.122,70
A. Operationele kosten	35.530.562,60	39.516.912,11
1. Goederen en diensten	7.280.487,30	7.609.351,54
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	18.628.501,19	17.720.105,80
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	2.362.530,60	7.685.133,22
4. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	1.357.394,83	1.369.997,88
5. Toegestane werkingssubsidies	5.571.368,70	4.971.179,32
6. Toegestane investeringssubsidies	302.434,17	141.497,11
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	0,00	0,00
8. Andere operationele kosten	27.845,81	19.647,24
B. Financiële kosten	855.359,27	797.210,59
II. Opbrengsten	37.931.326,27	35.664.835,37
A. Operationele opbrengsten	36.934.199,05	34.927.795,96
1. Opbrengsten uit de werking	912.930,65	804.864,78
2. Fiscale opbrengsten en boetes	19.713.221,34	18.548.436,04
3. Werkingssubsidies	15.426.800,57	14.972.021,35
a. Algemene werkingssubsidies	5.761.615,33	5.690.866,21
b. Specifieke werkingssubsidies	9.665.185,24	9.281.155,14
4. Recuperatie individuele hulpverlening	214.363,02	214.105,68
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	265.675,00	15.422,11
6. Andere operationele opbrengsten	401.208,47	372.946,00
B. Financiële opbrengsten	997.127,22	737.039,41
III. Overschot of tekort van het boekjaar	1.545.404,40	-4.649.287,33
A. Operationele overschot of tekort	1.403.636,45	-4.589.116,15
B. Financieel overschot of tekort	141.767,95	-60.171,18
IV. Verwerking van het overschot of het tekort van het boekjaar	1.545.404,40	-4.649.287,33
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0,00	0,00
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0,00	0,00
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	1.545.404,40	-4.649.287,33

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN MEERJARENPLAN EN REKENING - EXPLOITATIE (GECONSOLIDEERD)

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2025	MEERJARENPLAN 2025	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0945	Kinderopvang	620	861.839	983.602	-121.763	De minderuitgaven situeren zich hoofdzakelijk binnen de entiteit OCMW, meer bepaald bij de contractuele arbeidsovereenkomsten in het kinderdagverblijf. Het budget bevatte een dubbeltelling. Daarnaast is het beroep van kinderbegeleider een knelpuntberoep, zodat het volledige personeelsbestand niet ten allen tijde volledig kon worden ingevuld.
0200	Wegen	610	589.372	701.139	-111.767	De lagere uitgaven komen voornamelijk door nog lopende wegenprojecten, voordeligere prijsafspraken, minder onderhoudswerken en lagere kosten voor grachtenruiming en slibverwerking.
0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	613	1.817.550	1.712.471	105.079	Deze meeruitgave kent twee verklaringen: enerzijds werd bij de verwerking van de betalingen van EcoWerf één betaling nog niet overgeboekt en in rekening gebracht bij de ontvangsten aan vooruitbetalingen diftar (ca. 50.000 euro). Dit werd bij nazicht in 2026 vastgesteld en zal in dat boekjaar rechtgezet worden. Anderzijds is er een meerkost geboekt aan de verwerking van sorteerstraten en het recyclagepark.
0190	Overig algemeen bestuur	621	467.404	563.075	-95.671	Het bedrag dat vanuit de Federale Pensioendienst werd geraamd voor de kost aan responsabiliseringsbijdrage is lager uitgevallen.
0119	Overige algemene diensten	610	237.741	316.517	-78.776	Dit verschil is vooral het gevolg van een dalende kostendruk door efficiëntere opvolging van bestaande contracten.
0680	Groene ruimte	620	1.059.544	1.117.263	-57.719	Het verschil tussen het voorziene en het gerealiseerde budget is toe te schrijven aan tijdelijke onbezoldigde afwezigheden.
0800	Gewoon basisonderwijs	621	528.475	479.400	49.075	De personeelskosten voor de gemeentelijke basisscholen lagen hoger dan geraamd (vervangingen bij ziekte of afwezigheid, regularisaties, onvoorziene personeelsbewegingen, ...).
0040	Transacties in verband met de openbare schuld	650	753.986	705.586	48.400	Door de volatiliteit van de marktrente is deze uitgave hoger dan ingeschat.
0948	Poetsdienst	620	499.934	540.304	-40.370	Het beroep van poetsmedewerker is een knelpuntberoep, zodat het volledige personeelsbestand niet ten allen tijde volledig kon worden ingevuld.
0900	Sociale bijstand	648	1.352.871	1.319.969	32.901	Er werd meer uitgegeven dan initieel geraamd aan leefloon student en leefloon voor cliënten ingeschreven in het vreemdelingenregister.
0800	Gewoon basisonderwijs	611	132.584	165.000	-32.416	Er werd minder uitgegeven dan geraamd aan gas en elektriciteit, enerzijds door een lager verbruik en anderzijds door een stabilisering van de prijzen.
0610	Gebiedsontwikkeling	613	52.412	84.140	-31.728	Het project omtrent de optimalisatie van het bedrijventerrein Wingepark werd niet afgerond in 2025 en zal in 2026 uitgevoerd worden. Dit verklaart dit verschil.
0200	Wegen	615	61.150	90.298	-29.149	Het verschil valt te verklaren door enkele kleinere uitgaven die lager uitvielen dan gebudgetteerd: keuringen, werkkledij, huur extern materiaal en opleidingskosten.
0800	Gewoon basisonderwijs	610	49.318	76.580	-27.262	De budgettaire gevolgen van de leasingcontracten voor de LED borden en laptops werden te hoog ingeschat.
0600	Ruimtelijke planning	620	670.761	697.360	-26.599	Het verschil tussen het voorziene en het gerealiseerde budget is toe te schrijven aan tijdelijke onbezoldigde afwezigheden.
0190	Overig algemeen bestuur	613	187.224	161.810	25.414	De notaris-, deurwaarders- en advocatenkosten lagen hoger dan geraamd.
0112	Personeelsdienst en vorming	613	183.398	158.172	25.225	De kosten verbonden aan selectieprocedures voor nieuwe medewerkers en tijdelijke medewerkers lagen hoger dan geraamd (langere selectieprocedures, veel kandidaten, ...)

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN MEERJARENPLAN EN REKENING - EXPLOITATIE (GECONSOLIDEERD)

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2025	MEERJARENPLAN 2025	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0020	Fiscale aangelegenheden	730	17.486.695	16.981.686	505.009	Er werd meer ontvangen uit de aanvullende personenbelasting dan geraamd op basis van de officiële ramingen.
0945	Kinderopvang	740	948.224	1.206.068	-257.845	Een subsidie in het kader van BOA werd bij de budgettering voorzien onder een andere budgetsleutel. Dit verklaart een groot deel van het verschil. Het resterende te verklaren verschil is toe te schrijven aan een daling van de werkingssubsidie Opgroeien voor het kinderdagverblijf de Hummeltjes: deze subsidie neemt af naarmate de ouderbijdrage hoger ligt en naarmate de leeftijd van de personeelsleden lager ligt.
0759	Overige activiteiten met betrekking tot jeugd	740	212.779		212.779	Zie hierboven: de ontvangst van de BOA subsidie was onder deze budgetsleutel gebudgetteerd, maar de ontvangst werd op een andere budgetsleutel geboekt.
0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	740	5.761.615	5.871.832	-110.216	Er werd vanuit de Vlaamse overheid minder werkingssubsidie ontvangen dan geraamd, voornamelijk voor de responsabiliseringsbijdrage en het Gemeentefonds.
0020	Fiscale aangelegenheden	737	128.400	201.500	-73.100	Er werden minder belastingontvangsten geboekt dan geraamd, voornamelijk voor de belasting op meergezinswoningen en de belasting op leegstand.
0640	Elektriciteitsvoorziening	750	246.154	189.189	56.965	Er werd meer ontvangen aan dividenden vanuit Iverlek dan verwacht.
0480	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)	739	279.351	336.030	-56.679	Het aantal snelheidsovertredingen die tot een GAS 5 boete kunnen leiden nemen sneller af dan verwacht. Dit verklaart het verschil in ontvangsten met de raming.
0900	Sociale bijstand	748	214.363	184.221	30.142	Dit verschil valt te verklaren door een verhoogde terugbetalingsgraad dan verwacht vanwege de cliënten van het OCMW.

Gemeente Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0207524471 NIS: 24094

OCMW Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0212166120 NIS: 24094

Burgemeester: Jelle Wouters
Algemeen Directeur: An Craninckx
Financieel Directeur: Hendrik Natens

T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

Jaarrekening 2025

Toelichting Jaarrekening 2025 (2025/GE)
Afdrukdatum: 21/05/2026
Volgnummer budgettaire boekhouding: 66475
Volgnummer algemene boekhouding: 23359

Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
ALGEMEEN BESTUUR							
Exploitatie							
Uitgaven	4.171.405,82	4.271.828,47	4.516.650,92	5.102.975,13	5.578.493,29	5.764.871,07	5.932.879,05
Ontvangsten	235.987,51	247.178,93	336.262,08	312.867,76	301.324,41	282.198,24	320.077,84
Saldo	-3.935.418,31	-4.024.649,54	-4.180.388,84	-4.790.107,37	-5.277.168,88	-5.482.672,83	-5.612.801,21
Investerings							
Uitgaven	4.192,65	2.270,72	75.034,90	3.687,88	34.722,53	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-4.192,65	-2.270,72	-75.034,90	-3.687,88	-34.722,53	0,00	0,00
Financiering							
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	486.558,23	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	486.558,23	0,00	0,00	0,00	0,00
ALGEMENE FINANCIERING							
Exploitatie							
Uitgaven	826.325,32	789.255,14	683.229,24	871.686,39	888.933,19	965.916,17	918.823,39
Ontvangsten	18.706.567,23	18.865.435,62	19.894.103,32	24.523.198,29	23.563.270,22	25.252.895,54	25.195.755,19
Saldo	17.880.241,91	18.076.180,48	19.210.874,08	23.651.511,90	22.674.337,03	24.286.979,37	24.276.931,80
Investerings							
Uitgaven	58.196,17	73.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	1.750,00	67.000,00	170.139,53	0,00	26.400,00	265.675,00	292.225,00
Saldo	-56.446,17	-6.100,00	170.139,53	0,00	26.400,00	265.675,00	292.225,00
Financiering							
Uitgaven	3.071.129,97	2.477.198,20	2.413.185,95	2.514.135,54	2.662.255,02	2.568.395,59	2.468.131,91
Ontvangsten	615.338,23	741.874,81	349.397,82	5.295.285,60	448.809,46	7.250.975,16	7.126.002,00
Saldo	-2.455.791,74	-1.735.323,39	-2.063.788,13	2.781.150,06	-2.213.445,56	4.682.579,57	4.657.870,09

OMGEVING							
Exploitatie							
Uitgaven	4.536.141,96	4.802.298,80	5.344.636,93	5.844.612,18	6.496.411,97	6.711.902,45	6.965.918,19
Ontvangsten	755.358,32	808.329,96	708.535,35	768.571,50	745.026,62	859.788,80	803.296,94
Saldo	-3.780.783,64	-3.993.968,84	-4.636.101,58	-5.076.040,68	-5.751.385,35	-5.852.113,65	-6.162.621,25
Investerings							
Uitgaven	1.841.131,00	1.658.611,30	3.326.864,78	4.077.645,15	7.205.849,93	2.117.723,52	2.332.817,79
Ontvangsten	605.427,10	110.804,49	2.142.384,54	221.546,43	1.004.432,53	262.779,25	248.429,42
Saldo	-1.235.703,90	-1.547.806,81	-1.184.480,24	-3.856.098,72	-6.201.417,40	-1.854.944,27	-2.084.388,37
Financiering							
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SAMENLEVING							
Exploitatie							
Uitgaven	13.942.478,10	14.723.541,83	16.026.179,73	17.347.070,37	19.523.653,92	20.278.267,41	20.764.720,97
Ontvangsten	6.766.695,83	7.942.988,41	8.336.739,48	9.112.750,32	10.645.863,13	10.849.092,41	10.613.677,77
Saldo	-7.175.782,27	-6.780.553,42	-7.689.440,25	-8.234.320,05	-8.877.790,79	-9.429.175,00	-10.151.043,20
Investerings							
Uitgaven	1.021.009,48	778.012,32	1.256.687,05	2.087.935,95	2.698.053,28	887.952,73	1.085.704,73
Ontvangsten	120.523,92	14.797,62	50.992,46	1.719.880,81	198.659,62	463.436,66	166.673,05
Saldo	-900.485,56	-763.214,70	-1.205.694,59	-368.055,14	-2.499.393,66	-424.516,07	-919.031,68
Financiering							
Uitgaven	0,00	229.645,51	400.477,80	1.153.306,92	572.219,02	396.096,00	498.159,56
Ontvangsten	10.000,00	10.000,00	10.000,00	535.778,44	593.874,67	712.944,98	728.804,44
Saldo	10.000,00	-219.645,51	-390.477,80	-617.528,48	21.655,65	316.848,98	230.644,88

Gemeente Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0207524471 NIS: 24094

OCMW Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0212166120 NIS: 24094

Burgemeester: Jelle Wouters
Algemeen Directeur: An Craninckx
Financieel Directeur: Hendrik Natens

T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Jaarrekening 2025

Toelichting Jaarrekening 2025 (2025/GE)
Afdrukdatum: 21/05/2026
Volgnummer budgettaire boekhouding: 66475
Volgnummer algemene boekhouding: 23359

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Exploitatie-uitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
A. Operationele uitgaven	22.768.562,35	23.931.008,93	25.962.117,65	28.432.977,00	31.690.281,78	32.865.597,83	33.769.186,55
1. Goederen en diensten	5.416.087,59	6.021.441,55	6.319.103,69	6.520.417,23	7.609.351,54	7.280.487,30	7.648.210,98
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	12.152.863,75	12.935.575,51	14.402.789,38	15.753.037,80	17.720.105,80	18.628.501,19	19.141.113,16
a. Politiek personeel	426.606,01	618.207,03	617.950,32	650.409,39	690.273,70	759.444,67	784.015,73
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	3.244.064,51	3.116.927,62	3.009.613,10	3.084.833,00	3.040.489,13	3.205.248,32	3.310.054,08
c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	4.156.139,02	4.863.073,35	5.763.682,04	6.608.355,80	7.391.891,66	7.725.440,16	8.114.438,11
d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	82.508,30	70.529,33	92.629,54	83.449,49	200.786,97	310.098,13	267.083,53
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	3.748.286,12	3.897.536,24	4.507.053,78	4.883.388,30	5.889.986,12	6.097.398,75	6.089.400,00
f. Andere personeelskosten	337.470,94	369.301,94	411.860,60	442.601,82	506.678,22	530.871,16	576.121,71
g. Pensioenen	157.788,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	987.622,24	1.025.080,52	1.324.111,63	1.328.757,88	1.369.997,88	1.357.394,83	1.324.793,62
4. Toegestane werkingssubsidies	4.201.899,44	3.878.965,97	3.902.111,18	4.801.437,27	4.971.179,32	5.571.368,70	5.626.306,97
- aan de districten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	525.539,29	353.595,04	116.875,55	206.023,55	206.217,88	33.269,66	33.540,13

- aan welzijnsverenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan andere OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan de politiezone	1.212.587,61	1.238.295,38	1.200.986,56	1.637.558,00	1.853.484,12	2.367.087,41	2.367.087,41
- aan de hulpverleningszone	582.071,24	612.374,80	626.703,64	699.365,04	784.413,48	898.470,04	898.470,04
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	67.856,40	74.735,66	88.761,33	91.755,90	90.235,58	180.095,39	91.149,50
- aan besturen van de erediens	16.492,19	10.408,63	18.022,49	20.570,03	28.534,55	20.847,37	21.073,90
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan andere begunstigen	1.797.352,71	1.589.556,46	1.850.761,61	2.146.164,75	2.008.293,71	2.071.598,83	2.214.985,99
5. Andere operationele uitgaven	10.089,33	69.945,38	14.001,77	29.326,82	19.647,24	27.845,81	28.761,82
B. Financiële uitgaven	707.788,85	655.915,31	608.579,17	733.367,07	797.210,59	855.359,27	813.155,05
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	703.271,20	650.716,55	604.987,80	728.484,64	763.112,12	753.986,24	705.586,07
- aan financiële instellingen	703.271,20	648.980,77	604.987,80	726.918,72	762.664,05	753.981,21	705.586,07
- aan andere entiteiten	0,00	1.735,78	0,00	1.565,92	448,07	5,03	0,00
2. Andere financiële uitgaven	4.517,65	5.198,76	3.591,37	4.882,43	34.098,47	101.373,03	107.568,98
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Exploitatieontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
A. Operationele ontvangsten	25.980.227,37	27.302.173,41	28.733.347,63	34.383.786,49	34.912.373,85	36.668.524,05	36.398.058,90
1. Ontvangsten uit de werking	708.894,32	759.380,76	822.401,02	825.145,47	804.864,78	912.930,65	913.357,71
2. Fiscale ontvangsten en boetes	14.357.894,70	14.415.288,82	14.837.215,13	19.254.814,88	18.548.436,04	19.713.221,34	19.350.963,88
a. Aanvullende belastingen	12.801.253,66	12.845.211,40	13.178.930,74	17.340.366,55	15.779.611,95	17.486.695,00	16.981.685,84
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	5.600.052,37	5.596.610,01	6.049.037,22	6.666.293,73	7.416.582,74	7.453.228,90	7.460.975,14
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	6.940.533,59	6.974.662,44	6.860.516,59	10.379.276,10	8.064.117,59	9.737.938,35	9.211.584,70
- Andere aanvullende belastingen	260.667,70	273.938,95	269.376,93	294.796,72	298.911,62	295.527,75	309.126,00
b. Andere belastingen en boetes	1.556.641,04	1.570.077,42	1.658.284,39	1.914.448,33	2.768.824,09	2.226.526,34	2.369.278,04
3. Werkingssubsidies	10.417.494,67	11.686.772,92	12.461.181,98	13.705.168,92	14.972.021,35	15.426.800,57	15.562.435,50
a. Algemene werkingssubsidies	4.326.207,08	5.123.469,87	4.765.786,18	5.315.658,57	5.690.866,21	5.761.615,33	5.871.831,82
- Gemeentefonds	3.400.319,53	3.470.223,53	3.597.022,53	3.721.727,53	3.812.519,53	3.867.182,53	3.932.287,53
- Andere algemene werkingssubsidies	925.887,55	1.653.246,34	1.168.763,65	1.593.931,04	1.878.346,68	1.894.432,80	1.939.544,29
- van de federale overheid	0,00	1.218,55	0,00	6.262,35	0,00	3.240,89	0,00
- van de Vlaamse overheid	925.887,55	1.652.027,79	1.161.967,39	1.581.406,34	1.873.166,76	1.891.191,91	1.936.303,40
- van de provincie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van de gemeente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van het OCMW	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van andere entiteiten	0,00	0,00	6.796,26	6.262,35	5.179,92	0,00	3.240,89
b. Specifieke	6.091.287,59	6.563.303,05	7.695.395,80	8.389.510,35	9.281.155,14	9.665.185,24	9.690.603,68

Gemeente Rotselaar / OCMW Rotselaar
 Provinciebaan 20
 KBO: 0207524471
 NIS-code: 24094

Algemeen Directeur: An Craninckx
 Financieel Directeur: Hendrik Natens
 Burgemeester: Jelle Wouters

<i>werkingsubsidies</i>							
- van de federale overheid	676.657,48	761.266,48	1.015.417,21	1.103.353,22	1.061.861,50	990.222,75	985.077,10
- van de Vlaamse overheid	5.346.297,47	5.766.057,04	6.664.287,06	7.249.720,85	8.182.634,31	8.627.467,68	8.661.951,88
- van de provincie	0,00	0,00	0,00	11.020,00	32.517,72	37.468,50	37.468,50
- van de gemeente	0,00	32.084,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van het OCMW	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van andere entiteiten	68.332,64	3.894,76	15.691,53	25.416,28	4.141,61	10.026,31	6.106,20
4. Recuperatie individuele hulpverlening	172.715,43	145.692,18	192.248,50	202.872,82	214.105,68	214.363,02	184.221,12
5. Andere operationele ontvangsten	323.228,25	295.038,73	420.301,00	395.784,40	372.946,00	401.208,47	387.080,69
B. Financiële ontvangsten	484.381,52	561.759,51	542.292,60	333.601,38	343.110,53	575.450,94	534.748,84
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Exploitatiesaldo	2.988.257,69	3.277.008,68	2.704.943,41	5.551.043,80	2.767.992,01	3.523.017,89	2.350.466,14

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Investeringsuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
A. Investerings in financiële vaste activa	9.187,77	170.179,28	8.672,93	22.817,53	17.721,64	17.694,00	17.694,00
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	8.499,50	169.889,45	8.646,50	22.295,78	17.675,00	17.694,00	17.694,00
3. OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Andere financiële vast activa	688,27	289,83	26,43	521,75	46,64	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	2.651.878,55	2.195.289,77	4.451.139,21	5.923.215,40	9.779.406,99	2.685.548,08	3.275.244,50
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.651.878,55	2.122.189,77	4.451.139,21	5.923.215,40	9.779.406,99	2.685.548,08	3.275.244,50
a. Terreinen en gebouwen	579.008,07	444.079,43	818.033,94	1.418.726,25	1.869.807,81	524.969,81	722.818,77
b. Wegen en andere infrastructuur	1.455.821,52	749.311,88	2.801.475,89	3.695.603,38	7.032.597,52	1.552.657,62	2.058.519,79
c. Roerende goederen	485.561,04	713.001,18	482.231,56	513.600,17	428.192,20	353.524,46	364.482,91
d. Leasing en soortgelijke rechten	131.487,92	215.797,28	349.397,82	295.285,60	448.809,46	250.975,16	126.002,00
e. Erfgoed	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.421,03	3.421,03
2. Andere materiële vaste activa	0,00	73.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Onroerende goederen	0,00	73.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	1.633,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Toegestane investeringssubsidies	263.462,98	144.891,79	198.774,59	223.236,05	141.497,11	302.434,17	125.584,02
- aan de districten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan welzijnsverenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan andere OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan de politiezone	0,00	0,00	52.226,04	47.210,96	28.648,50	61.865,73	74.231,25

- aan de hulpverleningzone	92.057,42	120.518,08	109.753,59	64.546,10	82.848,61	177.219,39	51.352,77
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan besturen van de eredienst	0,00	0,00	34.697,96	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan andere begunstigden	171.405,56	24.373,71	2.097,00	111.478,99	30.000,00	63.349,05	0,00

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Investeringsontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
A. Verkoop van financiële vaste activa	47.715,44	31.945,29	1.456.367,64	31.810,29	31.810,29	31.810,29	31.810,00
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	47.715,44	31.810,29	1.456.367,64	31.810,29	31.810,29	31.810,29	31.810,00
3. OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Andere financiële vast activa	0,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	2.250,00	67.000,00	174.139,53	474.655,70	26.400,00	265.675,00	292.225,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.250,00	0,00	4.000,00	474.655,70	0,00	0,00	292.225,00
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>474.655,70</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>290.225,00</i>
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>c. Roerende goederen</i>	<i>2.250,00</i>	<i>0,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.000,00</i>
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>e. Erfgoed</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2. Andere materiële vaste activa	0,00	67.000,00	170.139,53	0,00	26.400,00	265.675,00	0,00
<i>a. Onroerende goederen</i>	<i>0,00</i>	<i>67.000,00</i>	<i>170.139,53</i>	<i>0,00</i>	<i>26.400,00</i>	<i>265.675,00</i>	<i>0,00</i>
<i>b. Roerende goederen</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	677.735,58	93.656,82	733.009,36	1.434.961,25	1.171.281,86	694.405,62	383.292,47
- van de federale overheid	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van de Vlaamse overheid	120.023,92	-46.687,23	403.813,10	1.388.047,65	1.148.480,56	531.651,74	208.038,58
- van de provincie	267.282,00	140.344,05	329.196,26	27.500,00	22.801,30	162.753,88	175.253,89

Gemeente Rotselaar / OCMW Rotselaar
 Provinciebaan 20
 KBO: 0207524471
 NIS-code: 24094

Algemeen Directeur: An Craninckx
 Financieel Directeur: Hendrik Natens
 Burgemeester: Jelle Wouters

- van de gemeente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van het OCMW	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van andere entiteiten	290.429,66	0,00	0,00	19.413,60	0,00	0,00	0,00

III. Investeringsaldo	-2.196.828,28	-2.319.392,23	-2.295.070,20	-4.227.841,74	-8.709.133,59	-2.013.785,34	-2.711.195,05
------------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Saldo exploitatie en investeringen	791.429,41	957.616,45	409.873,21	1.323.202,06	-5.941.141,58	1.509.232,55	-360.728,91
---	-------------------	-------------------	-------------------	---------------------	----------------------	---------------------	--------------------

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Financieringsuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
A. Vereffening van financiële schulden	2.571.129,97	2.477.198,20	2.413.185,95	2.514.135,54	2.662.255,02	2.568.395,59	2.468.131,91
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	2.571.129,97	2.477.198,20	2.413.185,95	2.514.135,54	2.662.255,02	2.568.395,59	2.468.131,91
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	500.000,00	229.645,51	400.477,80	1.153.306,92	572.219,02	396.096,00	498.159,56
1. Toegestane leningen	500.000,00	229.645,51	400.477,80	1.153.306,92	572.219,02	396.096,00	498.159,56
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	500.000,00	229.645,51	400.477,80	1.129.306,92	559.719,02	178.897,82	280.961,38
- aan welzijnsverenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan andere OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan de politiezone	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan de hulpverleningszone	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan besturen van de eredienst	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan andere begunstigden	0,00	0,00	0,00	24.000,00	12.500,00	217.198,18	217.198,18
2. Toegestaan betalingsuitstel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Vooruitbetalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Kapitaalsverminderingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Financieringsontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025	Mjp 2025
A. Aangaan van financiële schulden	131.487,92	215.797,28	349.397,82	5.295.285,60	448.809,46	7.250.975,16	7.126.002,00
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0,00	0,00	349.397,82	5.000.000,00	448.809,46	7.250.975,16	7.000.000,00
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	131.487,92	215.797,28	0,00	295.285,60	0,00	0,00	126.002,00
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	493.850,31	536.077,53	496.558,23	535.778,44	593.874,67	712.944,98	728.804,44
1. Terugvordering van toegestane leningen	493.850,31	536.077,53	496.558,23	535.778,44	593.874,67	712.944,98	728.804,44
a. Periodieke terugvorderingen	493.850,31	536.077,53	496.558,23	535.778,44	593.874,67	712.944,98	728.804,44
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Vereffening van betalingsuitstel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Kapitaalsvermeerderingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

II. Financieringsaldo	-2.445.791,74	-1.954.968,90	-1.967.707,70	2.163.621,58	-2.191.789,91	4.999.428,55	4.888.514,97
Budgetair resultaat van het boekjaar	-1.654.362,33	-997.352,45	-1.557.834,49	3.486.823,64	-8.132.931,49	6.508.661,10	4.527.786,06

Gemeente Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0207524471 NIS: 24094

OCMW Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0212166120 NIS: 24094

Burgemeester: Jelle Wouters
Algemeen Directeur: An Craninckx
Financieel Directeur: Hendrik Natens

T3: Investeringsproject

Jaarrekening 2025

Toelichting Jaarrekening 2025 (2025/GE)
Afdrukdatum: 21/05/2026
Volgnummer budgettaire boekhouding: 66475
Volgnummer algemene boekhouding: 23359

Schema T3: Investeringsproject: GIP04: Openbare verlichting (Actieplan/Actie: 0602 / 060203)

	Reeds Gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. OCMW-Verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Andere financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	1.633.333,28	0,00	0,00	0,00	1.633.333,28
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	1.633.333,28	0,00	0,00	0,00	1.633.333,28
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>c. Roerende goederen</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	<i>0,00</i>	<i>1.633.333,28</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.633.333,28</i>
<i>e. Erfgoed</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2. Andere materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>a. Onroerende goederen</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>b. Roerende goederen</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Toegestane investeringssubsidies	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Ontvangsten						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0,00	206.766,89	0,00	0,00	0,00	206.766,89
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0,00	206.766,89	0,00	0,00	0,00	206.766,89
3. OCMW-Verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Andere financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B. Verkoop van materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e. Erfgoed	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Andere materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Onroerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Schema T3: Investeringsproject: GIP02: Fietsinfrastructuur (Actieplan/Actie: 0704 / 070401)

	Reeds Gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. OCMW-Verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Andere financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Investerings in materiële vaste activa	0,00	7.632.805,07	0,00	0,00	0,00	7.632.805,07
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	7.632.805,07	0,00	0,00	0,00	7.632.805,07
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0,00	7.632.805,07	0,00	0,00	0,00	7.632.805,07
<i>c. Roerende goederen</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>e. Erfgoed</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Andere materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>a. Onroerende goederen</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>b. Roerende goederen</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Investerings in immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Toegestane investeringssubsidies	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Ontvangsten						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. OCMW-Verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Andere financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B. Verkoop van materiële vaste activa	0,00	655,70	0,00	0,00	0,00	655,70
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	655,70	0,00	0,00	0,00	655,70
a. Terreinen en gebouwen	0,00	655,70	0,00	0,00	0,00	655,70
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e. Erfgoed	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Andere materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Onroerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0,00	1.724.249,55	0,00	0,00	0,00	1.724.249,55

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN MEERJARENPLAN EN REKENING - INVESTERINGEN (GECONSOLIDEERD)

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2025	MEERJARENPLAN 2025	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0200	Wegen	224	1.257.134	1.611.237	-354.103	Enkele investeringsbudgetten voorzien voor straatinfrastructuur, zoals op de Heikantberg en de Grotestraat, werden overgedragen naar 2026.
0800	Gewoon basisonderwijs	221	261.704	392.687	-130.983	Dit verschil valt grotendeels te verklaren door de overdracht van investeringsbudgetten naar 2026 en het beëindigen van een project.
0410	Brandweer	664	177.219	51.353	125.867	De Hulpverleningszone heeft de investeringstoelage voor 2024 (te laat) opgevraagd in 2025. Daarnaast werd ook de investeringstoelage voor 2025 betaald.
0670	Straatverlichting	250	250.975	126.002	124.973	Er werd meer geïnvesteerd in openbare verlichting dan initieel geraamd door Fluvius.
0490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid	225	29.659	151.004	-121.346	Aangezien er minder ontvangsten werden gehaald uit GAS 5 (minder snelheidsovertredingen), kon hier ook in mindere mate gebruik van gemaakt worden voor de financiering van gerelateerde investeringen.
0200	Wegen	225	176.061	270.996	-94.935	Enkele investeringsbudgetten voorzien voor inrichting en signalisatie van mobiliteitsgebieden werden overgedragen naar 2026.
0310	Beheer van regen- en afvalwater	664	63.349		63.349	Deze middelen werden voor de riolering van de zone 30 in Rotselaar-centrum uit het RIOBRA fonds gebruikt.
0790	Erediensten	221	215.962	265.343	-49.381	De uitvoering van enkele onderhoudswerken werd uitgesteld.

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN MEERJARENPLAN EN REKENING - INVESTERINGEN (GECONSOLIDEERD)

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2025	MEERJARENPLAN 2025	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0945	Kinderopvang	150	187.788		187.788	Dit bedrag betreft een investeringssubsidie kinderopvang (VIPA) voor de uitbreiding van het aantal opvangplaatsen. Dit is een bovenlokale beslissing die nog niet gekend was bij de opmaak van het meerjarenplan.
0800	Gewoon basisonderwijs	150	200.800	125.228	75.573	De subsidie voor Digiplan werd voorzien in 2026 maar reeds ontvangen in 2025.
0200	Wegen	150	175.523	218.418	-42.895	De subsidie voor de aanleg van fietspaden werd overgedragen naar 2026.

Gemeente Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0207524471 NIS: 24094

OCMW Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0212166120 NIS: 24094

Burgemeester: Jelle Wouters
Algemeen Directeur: An Craninckx
Financieel Directeur: Hendrik Natens

T4: Evolutie van de financiële schulden

Jaarrekening 2025

Toelichting Jaarrekening 2025 (2025/GE)
Afdrukdatum: 21/05/2026
Volgnummer budgettaire boekhouding: 66475
Volgnummer algemene boekhouding: 23359

Schema T4: Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Rek 2025
A. Financiële schulden op lange termijn	24.067.507,28	21.890.743,17	19.795.254,56	22.354.701,60	20.257.827,89	24.622.998,85
1. Financiële schulden op 1 januari	26.389.820,99	24.067.507,28	21.890.743,17	19.795.254,56	22.354.701,60	20.257.827,89
2. Nieuwe leningen	131.487,92	215.797,28	349.397,82	5.295.285,60	448.809,46	7.250.975,16
3. Aflossingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Overboekingen	-2.453.801,63	-2.392.561,39	-2.444.886,43	-2.735.838,56	-2.545.683,17	-2.885.804,20
5. Andere mutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	2.474.242,57	2.389.605,76	2.421.306,24	2.643.009,26	2.526.437,41	2.843.846,02
1. Financiële schulden op 1 januari	2.591.570,91	2.474.242,57	2.389.605,76	2.421.306,24	2.643.009,26	2.526.437,41
2. Aflossingen	-2.571.129,97	-2.477.198,20	-2.413.185,95	-2.514.135,54	-2.662.255,02	-2.568.395,59
3. Overboekingen	2.453.801,63	2.392.561,39	2.444.886,43	2.735.838,56	2.545.683,17	2.885.804,20
4. Andere mutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Financiële schulden op korte termijn	0,00	0,00	0,00	114,93	0,00	0,00
Totaal financiële schulden	26.541.749,85	24.280.348,93	22.216.560,80	24.997.825,79	22.784.265,30	27.466.844,87

Gemeente Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0207524471 NIS: 24094

OCMW Rotselaar
Provinciebaan 20
KBO: 0212166120 NIS: 24094

Burgemeester: Jelle Wouters
Algemeen Directeur: An Craninckx
Financieel Directeur: Hendrik Natens

T5: Toelichting bij de balans

Jaarrekening 2025

Toelichting Jaarrekening 2025 (2025/GE)
Afdrukdatum: 21/05/2026
Volgnummer budgettaire boekhouding: 66475
Volgnummer algemene boekhouding: 23359

Schema T5: Toelichting bij de balans

Mutatiestaat van de vaste activa	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboekingen	Herwaardering	Afschrijving en waardevermindering	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
A. Financiële vaste activa	20.068.762,23	17.694,00	31.810,29	0,00	32.317,27	0,00	0,00	20.086.963,21
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke	17.570.779,28	17.694,00	31.810,29	0,00	32.317,27	0,00	0,00	17.588.980,26
3. OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Andere financiële vaste activa	2.247.982,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.247.982,95
B. Materiële vaste activa	70.806.022,03	2.685.548,08	0,00	0,00	0,00	2.614.866,43	-58.419,96	70.818.283,72
1. Gemeenschapsgoederen	70.582.038,20	2.685.548,08	-265.675,00	0,00	0,00	2.614.866,43	-324.094,96	70.594.299,89
a. Terreinen en gebouwen	46.963.792,63	524.969,81	-265.675,00	0,00	0,00	951.192,71	-265.675,00	46.537.569,73
b. Wegen en andere infrastructuur	19.488.853,98	1.552.657,62	0,00	0,00	0,00	1.111.746,24	0,00	19.929.765,36
c. Installaties, machines en uitrusting	702.243,86	14.297,12	0,00	0,00	0,00	137.323,63	0,00	579.217,35
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	1.375.031,66	339.227,34	0,00	0,00	0,00	248.420,19	0,00	1.465.838,81
e. Leasing en soortgelijke rechten	2.046.116,07	250.975,16	0,00	0,00	0,00	166.183,66	-58.419,96	2.072.487,61
f. Erfgoed	6.000,00	3.421,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.421,03
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Installaties, machines en uitrusting	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d. Leasing en soortgelijke	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Gemeente Rotselaar / OCMW Rotselaar
 Provinciebaan 20
 KBO: 0207524471
 NIS-code: 24094

Algemeen Directeur: An Craninckx
 Financieel Directeur: Hendrik Natens
 Burgemeester: Jelle Wouters

rechten								
3. Andere materiële vaste activa	223.983,83	0,00	265.675,00	0,00	0,00	0,00	265.675,00	223.983,83
a. Terreinen en gebouwen	223.983,83	0,00	265.675,00	0,00	0,00	0,00	265.675,00	223.983,83
b. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Immateriële vaste activa	326,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	326,70	0,00

Mutatiestaat van het nettoactief					
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente Rotselaar	8.648.338,03	694.405,62	397.691,62	0,00	8.945.052,03
OCMW Rotselaar	484.184,91	0,00	23.984,65	0,00	460.200,26
Totaal	9.132.522,94	694.405,62	421.676,27	0,00	9.405.252,29

B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkost gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente Rotselaar	5.560.951,98	3.628.868,20	-2.169.879,20	0,00	7.019.940,98
OCMW Rotselaar	-2.413.745,38	-2.083.463,80	2.169.879,20	0,00	-2.327.329,98
Totaal	3.147.206,60	1.545.404,40	0,00	0,00	4.692.611,00

C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente Rotselaar	7.215.017,88	32.317,27	0,00	0,00	7.247.335,15
OCMW Rotselaar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal	7.215.017,88	32.317,27	0,00	0,00	7.247.335,15

D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente Rotselaar	43.899.247,84	0,00		0,00	43.899.247,84
OCMW Rotselaar	1.131.413,63	0,00		0,00	1.131.413,63
Totaal	45.030.661,47	0,00		0,00	45.030.661,47

E. Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente Rotselaar	65.323.555,73			1.788.020,27	67.111.576,00
OCMW Rotselaar	-798.146,84			62.430,75	-735.716,09
Totaal	64.525.408,89			1.850.451,02	66.375.859,91

Bijlagen

- SUB** Overzicht van de verstrekte subsidies
- PS** De proef- en saldibalans per 31/12/2025
- 0** Detail van de niet in de balans opgenomen rechten en plichten
- FVA** Overzicht van de financiële vaste activa (deelnemingen)
- LT-V** Overzicht van de lange termijn vorderingen en toegestane leningen
- LT-S** Overzicht van de lange termijn schulden en leningen
- PAT** Detail van de desinvesteringen en buitengebruikstellingen
- BK** Aansluiting werkkapitaal
- RISC** Financiële risico's
- W** Waarderingsregels
- 258** Overzicht van de overgedragen kredieten (art. 258 van het DLB)
- TR** Toelichting over transacties met buitengewone invloed op het resultaat

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2024	DEBET	CREDIT	31/12/2025
0120000	Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden	805.345,20	1.205.345,20	83.864,27	1.121.480,93
0130700	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aan gegaan...	-98.551,21		98.551,21	-98.551,21
0139000	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aan gegaan...	-706.793,99	83.864,27	1.106.793,99	-1.022.929,72
0300000	Statutaire bewaargevingen	104.404,48	104.814,48		104.814,48
0310000	Statutaire bewaargevers	-104.404,48		104.814,48	-104.814,48
0320000	Ontvangen zekerheden	259.946,69	259.946,69		259.946,69
0330000	Zekerheidstellers	-259.946,69		259.946,69	-259.946,69
0900000	Onbeschikbare gelden	9.819,24	196.546,69		196.546,69
0910000	Bestemde gelden	-9.819,24		196.546,69	-196.546,69
0920000	Overige diverse gelden en verplichtingen	7.031.450,56	7.031.450,56	8.132.931,49	-1.101.480,93
0930000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	-7.031.450,56	8.132.931,49	7.031.450,56	1.101.480,93
0960000	Pensioenfond	123.331,85	147.603,83	1.013,07	146.590,76
0960100	Rioleringsfond	286.060,50	286.060,50	111.639,05	174.421,45
0960200	Andere rechten en verplichtingen - debiteuren	876,29	876,29	876,29	
0970000	Pensioenfond	-123.331,85	1.013,07	147.603,83	-146.590,76
0970100	Rioleringsfond	-286.060,50	111.639,05	286.060,50	-174.421,45
0970200	Andere rechten en verplichtingen - debiteuren	-876,29	876,29	876,29	
1090000	Saldo beginbalans	-45.030.661,47	32.642.198,86	77.672.860,33	-45.030.661,47
1220000	Herwaarderingsreserves op financiële vaste activa	-7.215.017,88		7.247.335,15	-7.247.335,15
1400000	Overgedragen overschot	-3.147.206,60	183.207.859,70	187.900.470,70	-4.692.611,00
1500000	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder	-17.993.395,11	265.923,38	18.840.651,58	-18.574.728,20
1500009	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder ing op...	9.312.359,41	9.711.588,09	31,96	9.711.556,13
1501000	Investeringsubsidies van de Vlaamse Gemeenschap	-680.641,69	26.004,18	819.718,40	-793.714,22
1501009	Investeringsubsidies van de Vlaamse Gemeenschap-verrekening	259.468,20	280.093,71		280.093,71
1502000	Investeringsubsidies van andere overheden	-40.437,75		40.437,75	-40.437,75
1502009	Investeringsubsidies van andere overheden -verrekening (-)	21.466,25	22.510,13		22.510,13
1520000	Investeringsubsidies in de vorm van terugbetaling van lenin gen	-726.531,12		726.531,12	-726.531,12
1520009	Investeringsubsidies in de vorm van terugbetaling van lenin gen - ...	715.188,87	715.999,03		715.999,03
1600000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	-5.401.123,15		5.561.704,24	-5.561.704,24
1600100	Voorzieningen responsabiliseringsbijdrage	-8.827.592,00	8.827.592,00	17.028.592,00	-8.201.000,00
1720000	Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van PP	-1.368.002,30	165.307,21	1.618.977,46	-1.453.670,25
1721000	Andere leasingschulden en soortgelijke schulden ten laste va	-21.189,17	2.599,45	21.189,17	-18.589,72
1733000	Schulden aan kredietinstellingen ten laste van het bestuur	-15.171.236,58	2.150.010,90	22.171.236,58	-20.021.225,68
1733200	Schulden aan kredietinstellingen ten laste van derden	-3.697.399,84	567.886,64	3.697.399,84	-3.129.513,20
2110000	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortge lijke rechten	71.397,57	71.397,57		71.397,57
2110009	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortge lijke ...	-71.070,87		71.397,57	-71.397,57
2140000	Plannen en studies	801.886,73	801.886,73		801.886,73
2140009	Plannen en studies - afschrijvingen	-801.886,73		801.886,73	-801.886,73
2200000	Onbebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	6.853.863,46	7.385.213,46	531.350,00	6.853.863,46
2200010	Onbebouwde terreinen aanleg en uitrusting - gemeenschapsgoed	28.514,60	28.514,60		28.514,60
2201000	Terreinen van gebouwen - gemeenschapsgoederen	1.295.644,06	1.295.644,06		1.295.644,06
2202000	Wegzate - gemeenschapsgoederen	21.531.252,28	21.531.252,28		21.531.252,28
2203000	Terreinen van waterlopen - gemeenschapsgoederen	445.185,23	445.185,23		445.185,23
2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	38.329.375,25	40.086.678,92	237.777,87	39.848.901,05
2210007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	1.049.712,99	1.049.712,99	994.555,99	55.157,00
2210009	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-23.002.618,62	1.614,93	23.941.874,40	-23.940.259,47
2211000	Verbeteringswerken gebouwen - gemeenschapsgoederen	223.122,93	223.122,93		223.122,93
2211009	Verbeteringswerken gebouwen - geboekte afschrijvingen	-125.343,08		136.861,85	-136.861,85
2220000	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	1.420.391,05	1.420.391,05		1.420.391,05
2220009	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-1.114.146,74		1.114.265,44	-1.114.265,44
2230000	Andere zakelijke rechten op onroerende goederen - gemeenscha psgoederen	63.174,67	63.174,67		63.174,67
2230009	Andere zakelijke rechten op onroerende goederen - gemeenscha psgoed...	-34.335,45		36.249,84	-36.249,84
2240000	Wegen	46.730.000,62	49.811.720,33	762.406,95	49.049.313,38
2240007	Wegen - in uitvoering	1.217.434,09	1.229.977,92	1.074.722,78	155.255,14
2240009	Wegen - afschrijvingen	-30.040.673,47	8.985,97	30.960.467,65	-30.951.481,68
2250000	Andere infrastructuur betreffende de wegen	2.701.091,21	2.983.393,88	136.984,91	2.846.408,97
2250007	Andere infrastructuur betreffende de wegen - in uitvoering	70.081,29	150.908,23		150.908,23
2250009	Andere infrastructuur betreffende de wegen - afschrijvingen	-1.484.790,65		1.663.426,68	-1.663.426,68

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2024	DEBET	CREDIT	31/12/2025
2260000	Waterlopen en waterbekkens	127.543,53	127.543,53		127.543,53
2260009	Waterlopen en waterbekkens - afschrijvingen	-101.783,65		105.003,64	-105.003,64
2289000	Andere onroerende infrastructuur	1.375.277,74	1.444.656,85		1.444.656,85
2289009	Andere onroerende infrastructuur - afschrijvingen	-1.105.326,73		1.124.408,74	-1.124.408,74
2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	2.335.851,00	2.351.932,20	1.784,08	2.350.148,12
2300009	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen - afsch...	-1.633.607,14		1.770.930,77	-1.770.930,77
2350200	Computer installaties - bedrijfsmatige materiële vaste activ a - Aa...	32.635,67	32.635,67		32.635,67
2350209	Computer installaties - bedrijfsmatige materiële vaste activ a - Af...	-32.635,67		32.635,67	-32.635,67
2400000	Meubilair - gemeenschapsgoederen	1.644.145,70	1.707.942,81	13.492,98	1.694.449,83
2400009	Meubilair - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-793.338,78		915.154,32	-915.154,32
2410000	Informatiematerieel - gemeenschapsgoederen	496.335,37	513.178,51	1.065,50	512.113,01
2410009	Informatiematerieel - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-409.310,09		457.196,49	-457.196,49
2420000	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen	11.482,78	11.482,78		11.482,78
2420009	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-11.482,78		11.482,78	-11.482,78
2430000	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen	1.153.801,50	1.581.712,83	154.765,76	1.426.947,07
2430009	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-716.602,04		795.320,29	-795.320,29
2500000	Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortge	4.444.438,02	4.695.413,18		4.695.413,18
2500009	Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortge lijk r...	-2.398.321,95		2.622.925,57	-2.622.925,57
2521000	Informatiematerieel in leasing of op grond van een soortgel ijk re...	58.419,96	58.419,96	58.419,96	
2521009	Informatiematerieel in leasing of op grond van een soortgel ijk re...	-58.419,96	58.419,96	58.419,96	
2600100	Landbouwgronden	145.212,19	145.212,19		145.212,19
2600200	Weiland aanschaf	71.439,99	71.439,99		71.439,99
2600300	Bos	7.331,65	7.331,65		7.331,65
2700000	Onroerend erfgoed		3.421,03		3.421,03
2751000	Kunstwerken	6.000,00	6.000,00		6.000,00
2800000	Belangen in extern verzelfstandigde agentschappen - aanschaf fingswaarde	250.000,00	250.000,00		250.000,00
2810000	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soo	10.358.011,40	11.507.248,46	1.163.353,35	10.343.895,11
2811000	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soo	-2.250,00	52.765,00	55.015,00	-2.250,00
2818000	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soo rtgeli...	7.215.017,88	7.292.898,72	45.563,57	7.247.335,15
2840000	Andere aandelen - aanschaffingswaarde	2.930.594,40	2.930.594,40		2.930.594,40
2841000	Andere aandelen - nog te storten bedragen (-)	-683.651,45	179,59	683.831,04	-683.651,45
2880000	Borgtochten betaald in contanten	1.040,00	1.040,00		1.040,00
2903004	Vorderingen wegens toegestane leningen aan het AGB	12.305.440,67	12.521.183,10	709.804,17	11.811.378,93
2903009	Vorderingen wegens toegestane leningen aan andere entiteiten	34.200,00	251.398,18	82.684,30	168.713,88
4000000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waar de	222.324,78	2.054.702,91	1.800.796,31	253.906,60
4000010	Vorderingen op huurders	32.827,72	183.959,15	149.458,34	34.500,81
4002000	Intrestvorderingen toegestane leningen - nominale waarde		19.000,89		19.000,89
4002001	Aflossingsvorderingen toegestane leningen - nominale waarde		2.500,00		2.500,00
4005004	Te ontvangen dividenden		670.760,27	420.760,27	250.000,00
4005005	Vorderingen op intercommunales in rekening-courant	17.576,11	1.399.175,36	1.399.175,36	
4040000	Te innen opbrengsten uit ruiltransacties		336,00		336,00
4041000	Te ontvangen creditnota's	120.498,98	144.592,97	120.498,98	24.093,99
4050000	Borgtochten betaald in contanten		250,00		250,00
4060000	Gestorte voorschotten en vooruitbetalingen	181.625,53	4.838.052,72	4.616.606,72	221.446,00
4080000	Interne rekening-courant	286.162,78	206.358.142,27	206.177.858,69	180.283,58
4130000	Vorderingen uit belastingen	502.681,05	784.604,97	381.220,24	403.384,73
4131000	Te ontvangen aanvullende belastingen	1.120.853,11	10.862.256,41	9.117.669,52	1.744.586,89
4135000	Vorderingen uit de recuperatie van individuele hulpverlening door het OCMW	110.385,92	198.196,55	80.523,53	117.673,02
4151000	Vorderingen wegens investeringsubsidies	8.307,70	98.932,62	98.932,62	
4153000	Vorderingen wegens werkingssubsidies	132.004,85	7.892.939,04	7.794.172,93	98.766,11
4153100	Te ontvangen dotatie gemeentefonds	7.263,34	287.391,42	283.018,34	4.373,08
4153200	Te ontvangen tewerkstellingssubsidie	66.018,57	387.990,39	345.833,50	42.156,89
4153300	Te ontvangen werkingssubsidies van de federale overheid	170.468,58	1.075.974,54	877.496,87	198.477,67
4153400	Te ontvangen werkingssubsidies van de Vlaamse Gemeenschap	36.987,57	317.983,14	285.421,37	32.561,77
4153500	Te ontvangen werkingssubsidies van andere overheden	14.625,55	1.250.512,66	1.253.012,66	-2.500,00
4153600	Andere te ontvangen toelagen	857,63	75.097,44	74.179,75	917,69
4160000	Andere operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - n ominaal bedrag	39.556,88	408.751,02	226.016,42	182.734,60
4160001	Andere niet-operationele vorderingen uit niet-ruiltransactie	286.060,50	487.770,50	313.349,05	174.421,45
4160002	Andere niet-operationele vorderingen - responsabiliseringsb	432.471,48	1.225.544,96	810.129,08	415.415,88
4161000	Andere niet-operationele vorderingen uit niet-ruiltransactie s - no...	6.387,30	9.695,69	622,77	9.072,92
4161100	Andere operationele vorderingen - AGB	96.406,29	136.367,54	108.806,90	27.560,64
4190000	Operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - geboekte waard...	-72.054,35		74.393,86	-74.393,86
4220000	Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van pp	-140.317,11	148.941,96	305.624,32	-156.682,36

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2024	DEBET	CREDIT	31/12/2025
4221000	Andere leasingschulden en soortgelijke schulden	-5.986,66	5.986,66	8.586,11	-2.599,45
4233000	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	-2.380.133,64	2.413.466,97	5.098.031,18	-2.684.564,21
4400000	Leveranciers	-2.515.978,54	19.198.654,70	20.756.455,84	-1.557.801,14
4440000	Te ontvangen facturen	-926.793,14	927.982,63	1.648.243,95	-720.261,32
4453000	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest aan kredi etinstellingen	-1.066.955,99	1.066.955,99	2.218.754,23	-1.151.798,24
4480000	Interne rekening-courant	-286.162,78	10.652.638,58	10.832.922,16	-180.283,58
4492000	Te betalen en terug te betalen borgtochten	-495,00	1.550,00	2.125,00	-575,00
4492050	Wedersamenstelling huurwaarborgen	-27.011,65	3.085,00	37.432,12	-34.347,12
4492060	Waarborg kinderdagverblijf	-16.099,10	4.177,96	21.399,10	-17.221,14
4493000	Borgtochten ontvangen in contanten KT terbeschikkingstelling gebouwen	-3.606,00	1.200,00	6.006,00	-4.806,00
4493002	Waarborg sleutels	-399,58	174,58	574,37	-399,79
4499999	Andere schulden uit ruiltransacties	-64.559,09	64.245,58	128.241,26	-63.995,68
4530000	Ingehouden bedrijfsvoorheffing	-13.480,39	1.611.942,48	1.819.063,65	-207.121,17
4540000	Rijksdienst voor sociale zekerheid	-476.309,75	5.029.122,17	5.512.826,95	-483.704,78
4550000	Bezoldigingen	-35.202,38	6.220.217,28	6.261.131,07	-40.913,79
4590000	Andere sociale schulden	-5.728,93	6.146.579,29	6.152.021,81	-5.442,52
4590001	Inhoudingen op netto	-309,78	52.205,20	52.565,20	-360,00
4600100	Voorzieningen responsabiliseringsbijdrage	-614.482,00	614.482,00	1.369.482,00	-755.000,00
4610000	Voorzieningen voor vakantiegeld	-559.631,00	8.879,67	580.581,58	-571.701,91
4810000	Operationele schulden inzake sociale dienstverlening ocmw	-48.560,98	1.351.538,04	1.412.465,12	-60.927,08
4820000	Ontvangen voorschotten en terugbetalingen inzake subsidies	-53.425,79	6.645,20	79.848,96	-73.203,76
4830000	Ontvangen vooruitbetalingen op niet-ruiltransacties	-4.651,46	24.385,11	24.385,11	
4830002	Ontvangen vooruitbetalingen - diftar		1.392.075,76	1.469.739,77	-77.664,01
4891000	Andere diverse schulden uit niet-ruiltransacties	-11.413,79	2.618,98	17.065,72	-14.446,74
4943004	Vorderingen wegens toegestane leningen aan het AGB	661.385,99	3.045.181,35	2.377.488,62	667.692,73
4943009	Vorderingen wegens toegestane leningen aan andere entiteiten	9.900,00	92.584,30	46.292,15	46.292,15
5300140	ING Spaarrekening	103.949,38	104.301,67	104.301,67	
5300150	KBC Spaarrekening	21.216,51	21.291,49	21.000,00	291,49
5300200	Geblokkeerde huurwaarborgrekeningen	9.819,24	9.880,02		9.880,02
5302100	Belfius Treasury+ Special	334,09	337,60		337,60
5302120	Belfius treasury special	17.056,88	17.227,02	17.206,38	20,64
5500000	Belfius Zichtrekening	229.999,75	35.086.864,94	29.574.876,53	5.511.988,41
5500010	BNP Paribas Fortis Zichtrekening	17.698,34	17.698,34		17.698,34
5500020	Belfius Speelpleinwerking	89,04	1.423,54	1.300,00	123,54
5500030	Belfius Uitgaande facturatie	2.274,24	294.232,41	293.396,04	836,37
5500040	ING Zichtrekening	4.572,48	104.301,67	104.301,67	
5500070	KBC Zichtrekening	1.120,80	22.120,80	22.018,00	102,80
5500080	KBC Zichtrekening Speelpleinwerking	852,21	852,21	30,00	822,21
5500090	Belfius GAS 5	4.565,03	214.140,29	213.173,91	966,38
5500100	Belfius Mollie	333,70	1.655,40	985,00	670,40
5502000	Zichtrekening Belfius	136.331,50	3.506.446,27	3.395.943,08	110.503,19
5502010	Zichtrekening BNP Paribas Fortis	1.475,72	32.975,72	32.451,78	523,94
5502025	Dringende steun rekening (provisie)	7.500,00	7.500,00		7.500,00
5700000	Kassen Contanten Gem	2.347,98	10.180,48	7.946,20	2.234,28
5700001	Kas dienst leven	600,00	600,00		600,00
5700100	KAS Prepaid kaart Belfius	810,83	2.686,33	1.859,52	826,81
5702020	Kas Contanten LDC	363,25	605,40		605,40
6000100	Aankoop voedingswaren	55.683,12	57.738,10	3.407,83	54.330,27
6000200	Medische, paramedische en verzorgingsbehoeften	1.643,53	1.723,78	8,99	1.714,79
6000300	Aankoop linnen en beddegoed	836,69	1.491,22		1.491,22
6000400	Aankoop diverse goederen	1.688,35	1.874,12	203,88	1.670,24
6001000	Aankoop technisch materiaal	3.959,08	2.766,50		2.766,50
6100200	Huur en huurlasten van gehuurde onroerende goederen (korte t	277.644,85	252.895,03	25,65	252.869,38
6100800	Huur en huurlasten van gehuurde onroerende goederen (lange t	803.649,45	756.824,70	14.201,67	742.623,03
6100999	Andere huur en huurlasten van onroerende goederen	37.746,11	9.128,72		9.128,72
6102999	Andere vergoedingen voor het gebruik van onroerende goederen	264,02	272,35		272,35
6103001	Behoeften voor gebouwen en terreinen	67.684,42	70.404,42	548,99	69.855,43
6103010	Prestaties v. derden onderhoud en herstelling gebouwen & ter	532.711,41	614.036,27	133.251,86	480.784,41
6103011	Alarminstallaties	842,48	430,55	430,55	
6103012	Brandbeveiliging en signalisatie	1.551,78	2.212,97		2.212,97
6103501	Behoeften voor aanleg en onderhoud van wegen	149.774,99	132.872,68	7.172,77	125.699,91
6103510	Prestaties van derden voor wegen en waterlopen (riolen, berm	533.538,25	732.380,65	313.615,04	418.765,61
6103513	Sneeuwopruiming en ijzelbestrijding	69.349,71	49.234,88		49.234,88

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2024	DEBET	CREDIT	31/12/2025
6110000	Elektriciteit	185.864,28	241.348,67	37.938,26	203.410,41
6111000	Gas	71.981,09	104.934,56	27.515,62	77.418,94
6113000	Water	34.780,69	44.440,24	4.219,35	40.220,89
6120100	Brandverzekering	31.009,80	32.421,11	150,00	32.271,11
6120150	Burgerlijke aansprakelijkheid	51.689,71	68.178,10	12.014,29	56.163,81
6120160	Verzekering voertuigen	19.976,00	24.914,67	2.784,26	22.130,41
6120170	Verzekering dienstverplaatsingen	1.527,50	1.527,50		1.527,50
6120180	Verzekering informatica	223,66	223,66		223,66
6120999	Andere verzekeringen	3.100,22	3.100,22		3.100,22
6130000	Sociaal secretariaat	96.132,83	104.300,60		104.300,60
6130001	Vergoedingen prestaties arbeidsgeneeskundige dienst	2.717,17	1.967,75		1.967,75
6131001	Erelonen en vergoedingen notarissen, deurwaarders, advocaten	152.799,98	172.768,54	8.113,84	164.654,70
6131002	Erelonen en vergoedingen consultancy	319.613,07	420.054,96	69.889,43	350.165,53
6131003	Erelonen en vergoedingen ontwerp en studieopdrachten	19.562,90	61.957,54	1.868,24	60.089,30
6131004	Erelonen en vergoedingen commissies, jury & adviesraden	18.728,92	17.807,73	1.684,32	16.123,41
6131005	Erelonen en vergoedingen auteursrechten	8.517,45	8.698,44	308,46	8.389,98
6131006	Erelonen en vergoedingen voor optredens, lesgevers, gidsen,	16.596,81	14.667,07	603,56	14.063,51
6131007	Erelonen en vergoedingen voor selectie personeel	58.967,58	66.426,59	4.870,61	61.555,98
6131008	Vergoeding vrijwilligers	62.077,65	78.363,56	6.729,21	71.634,35
6131009	Erelonen en vergoedingen financieel beheer	23.880,14	21.469,69	45,50	21.424,19
6131011	Informaticaverwerking	30.089,38	36.836,23	7.782,38	29.053,85
6131999	Andere erelonen en vergoedingen	62.081,52	72.538,59	11.442,15	61.096,44
6133000	Transport en reiskosten	1.026,00	920,00		920,00
6133010	Vergoeding afvalbeheer	1.606.888,00	3.389.912,21	1.566.052,69	1.823.859,52
6133020	Vergoeding verwerking GAS 5	421.607,89	154.145,29	29,04	154.116,25
6135001	Uitgegeven keuken	43.016,92	47.157,42	4.358,74	42.798,68
6139999	Andere erelonen en vergoedingen voor prestaties van derden	192.996,17	181.369,39	18.423,22	162.946,17
6141001	Kantoorbenodigdheden	26.573,94	25.389,64	1.297,41	24.092,23
6141002	Documentatie en abonnementen	17.454,21	18.388,07	2.743,44	15.644,63
6141003	Post- en frankeringskosten	64.710,61	79.469,42	8.068,35	71.401,07
6141004	Communicatiekosten telefoon en internet	35.440,91	46.132,06	1.241,88	44.890,18
6141005	Procedure- en vervolgingskosten	165,00	255,02		255,02
6141006	Administratief drukwerk en kopieerkosten	1.272,75	2.706,57	1.602,04	1.104,53
6141007	Administratieve kosten (mtc, 2e pijler, lonen, pb ...)	266.240,59	337.402,30	23.817,81	313.584,49
6142200	Huur computermaterieel	74.884,18	76.151,64	311,08	75.840,56
6142300	Onderhoud computermaterieel	907,51	912,58		912,58
6142400	Kosten website	7.055,23	4.844,53	89,54	4.754,99
6142800	Onderhoudscontracten computermaterieel	3.615,48	3.615,48		3.615,48
6142999	Andere informaticakosten	44.481,76	88.740,84	1.367,07	87.373,77
6143001	Representatie- en receptiekosten & kosten onthaal	112.798,38	68.421,97	4.729,82	63.692,15
6143005	Reis- en verblijfkosten	10.132,10	11.421,62		11.421,62
6143007	Publiciteit, advertenties & info	28.276,34	15.552,51		15.552,51
6149000	Andere administratie- en kantoorkosten	21.371,44	23.604,42	2.770,77	20.833,65
6149999	Overige diensten en diverse leveringen	229.546,28	194.265,45	10.057,65	184.207,80
6150001	Aankoop klein materieel	47.975,82	52.486,38	5.878,97	46.607,41
6150003	Kosten van bewaking en veiligheid	4.355,81			
6150004	Controle- en keuringsorganismen technisch materieel	1.879,90	2.415,88		2.415,88
6150005	Vervoer	64.835,40	67.478,78	1.830,90	65.647,88
6150006	Lidmaatschappen	40.625,30	44.307,10	1.177,26	43.129,84
6150009	Kosten zwemmen	1.693,20	1.677,90		1.677,90
6150010	Opleidingskosten	51.739,79	64.443,80	6.148,31	58.295,49
6150011	Kosten werkkleding	20.576,31	18.959,03	483,30	18.475,73
6150013	Drukwerk voor exploitatie	28.462,92	29.025,44	6.529,58	22.495,86
6150016	Doorgerekende personeelskosten	12.554,22	24.765,24	13.681,54	11.083,70
6150200	Huur technische materieel	90.065,30	52.100,45	1.638,67	50.461,78
6150300	Onderhoud en herstelling technisch materieel	14.150,13	19.005,78	163,25	18.842,53
6159999	Andere exploitatiekosten	4.791,68	4.990,06	1.693,99	3.296,07
6160004	Olie en brandstof voor voertuigen	70.414,57	65.449,66	233,95	65.215,71
6160300	Onderhoud en herstelling voertuigen	134.282,91	160.021,05	25.403,66	134.617,39
6200000	Wedden van de gemeentemandarissen	392.597,84	443.924,06		443.924,06
6200001	Presentiegelden van de gemeentemandarissen	84.371,90	96.208,37		96.208,37
6201000	Bezoldigingen vastbenoemd personeel	1.625.069,79	1.688.636,36	10.137,82	1.678.498,54
6201100	Vakantiegeld vastbenoemd personeel	128.892,87	129.385,54		129.385,54

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2024	DEBET	CREDIT	31/12/2025
6201200	Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	96.823,84	96.841,30	1.701,11	95.140,19
6203000	Bezoldigingen contractueel personeel	4.776.187,73	5.437.208,02	508.936,66	4.928.271,36
6203100	Vakantiegeld contractuelen	372.786,89	450.870,68	37.690,06	413.180,62
6203200	Eindejaarstoelage contractuelen	363.692,50	408.850,90	21.118,28	387.732,62
6204000	Bezoldigingen tewerkstellingsprojecten	44.400,91	63.778,10	20,97	63.757,13
6204100	Vakantiegeld tewerkstellingsprojecten	5.662,98	3.361,91		3.361,91
6204200	Eindejaarstoelage tewerkstellingsprojecten	4.101,12	5.198,71		5.198,71
6206000	Bezoldigingen ander niet vastbenoemd personeel	89.112,47	111.295,80	326,00	110.969,80
6206300	Vergoedingen ander niet vastbenoemd personeel	52.049,67	57.865,38		57.865,38
6207000	Bezoldigingen onderwijzend personeel ten laste van het bestu	157.033,73	373.770,16	127.360,39	246.409,77
6207300	Vergoedingen onderwijzend personeel ten laste van het bestuu	7.627,34	7.315,92	12,60	7.303,32
6208000	Bezoldigingen onderwijzend personeel ten laste van andere ov	5.455.022,82	5.625.308,32		5.625.308,32
6210000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - mandatarissen	16.824,96	17.246,24		17.246,24
6211000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - vast benoemd	438.937,82	446.504,12	5.986,93	440.517,19
6211001	Werkgeversbijdragen aan de omslagkas voor gemeentelijke pens	374.104,85	403.905,09	13.168,84	390.736,25
6213000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - contractuele	1.518.329,92	1.729.523,19	154.668,58	1.574.854,61
6214000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - tewerkstelli	13.641,65	19.861,28	46,30	19.814,98
6216000	Werkgeversbijdragen voor ander niet-vastbenoemd personeel	4.388,76	6.231,39	337,80	5.893,59
6217000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekering - onderwijzend pe rsonee...	36.125,90	73.792,12	17.407,08	56.385,04
6218000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - onderwijzend persone...	434.963,30	472.090,43		472.090,43
6219000	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - responsabilis	373.621,52	467.403,97		467.403,97
6220000	Werkgeversbijdragen voor bovenwettelijke verzekeringen - pol	196.479,00	202.066,00		202.066,00
6221000	Werkgeversbijdragen voor bovenwettelijke verzekeringen - hos	3.038,44	3.566,64		3.566,64
6223000	Werkgeversbijdragen voor bovenwettelijke verzekeringen - 2de	134.235,47	158.118,37	16.969,01	141.149,36
6223100	Werkgeversbijdragen voor bovenwettelijke verzekeringen - hos	13.301,59	14.390,92	1.000,83	13.390,09
6230001	Kosten voor verplaatsingen van en naar het werk	68.231,13	85.620,68	6.824,42	78.796,26
6230004	Ecocheques	15.160,00	35.080,00	15.160,00	19.920,00
6230006	Personeelspremie	2.162,07	2.320,69	370,69	1.950,00
6231000	Bijdragen aan arbeidsgeneeskundige dienst	27.881,48	36.049,23	45,66	36.003,57
6231002	Bijdragen gemeenschappelijke dienst Preventie en Beschermin	31.336,51	31.500,00	944,33	30.555,67
6231003	Vakbondspremies	7.773,85	8.658,30	744,80	7.913,50
6231004	Maaltijdcheques	236.721,48	264.615,55	38.391,55	226.224,00
6231005	Verzekering arbeidsongevallen	85.639,56	102.535,83	3.468,62	99.067,21
6238000	Niet belastbare vergoedingen	26.380,00	27.240,00		27.240,00
6239999	Andere personeelskosten	5.392,14	3.200,95		3.200,95
6301000	Afschrijvingen op imMVA	326,70	326,70		326,70
6302000	Afschrijvingen op MVA	2.511.471,96	2.683.887,29	10.600,90	2.673.286,39
6340000	Waardevermindering op vorderingen op korte termijn - toevoeg ing	408,86	2.339,51		2.339,51
6350000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen - toevoeging	8.776.380,28	9.082.461,02		9.082.461,02
6351000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen - bes...	-3.657.451,97	34.120,07	9.442.074,00	-9.407.953,93
6360000	Voorzieningen voor vakantiegeld - toevoeging	53.997,39	20.950,58		20.950,58
6361000	Voorzieningen voor vakantiegeld - besteding en terugneming (-)			8.879,67	-8.879,67
6400000	Onroerende voorheffing	11.260,86	21.616,30		21.616,30
6400001	Roerende voorheffing	2.651,43	283,28		283,28
6400002	Registratie-, successie- en schenkingsrechten	50,40			
6400003	Milieubelasting	42,64	46,90		46,90
6400005	Belastingen op polders en wateringen	105,54	790,77		790,77
6409999	Andere werkingsbelastingen	383,93	376,44		376,44
6420000	Minderwaarde op realisatie van operationele vorderingen	3.808,54	355,00		355,00
6430000	Vergoeding schadegevallen		2.923,02		2.923,02
6479999	Andere diverse operationele kosten	1.343,90	2.814,10	1.360,00	1.454,10
6480000	Toekenning LL BR (55% of 55 +10 %)	449.674,67	432.501,16		432.501,16
6480001	Toekenning LL BR STUDENT (55 +10 %)	42.940,16	78.760,79		78.760,79
6480003	Toekenning LL VR (100 % max 5 jaar)	93.457,62	120.107,94		120.107,94
6480020	Toelage personen die OG betalen aan kinderen	300,00	675,00		675,00
6480210	Toekenning LL aan daklozen bij definitieve vestiging (ge		9.491,54		9.491,54
6481000	Toekenning fin. steun voor facturen	14.616,68	22.622,43		22.622,43
6481001	Levensminimum	2.816,38	5.474,40		5.474,40
6481002	Energiekosten	46.714,21	33.383,96	428,97	32.954,99
6481003	Minimale levering aardgas	1.523,16	3.554,76		3.554,76
6481005	Hospitalisatiekosten	3.258,86	344,43	279,65	64,78
6481006	Medische kosten	2.242,47	3.170,12	32,40	3.137,72
6481008	Huurtussenkomsten	13.982,65	17.080,38		17.080,38

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2024	DEBET	CREDIT	31/12/2025
6481009	Betalingsverbintenis WZC of opnamekosten WZC	220.194,28	213.357,40	2.879,80	210.477,60
6481010	Toekenning van mantelzorgtoelage	4.640,00	1.400,00		1.400,00
6481011	tussenkost aan ouders van kinderen met specifieke ondersteu	26.400,00	28.800,00		28.800,00
6481012	Socio-culturele participatie	7.680,74	7.174,55		7.174,55
6481013	Kansarmoede voor minderjarige kinderen	14.863,16	15.775,30		15.775,30
6481014	Verwarmingstoelage	23.615,86	18.546,50		18.546,50
6481015	Installatiepremie organieke wet 08/07/1976 (art 57 bis)	3.995,08	5.328,21		5.328,21
6481019	Tussenkost in het kader van e-inclusiebeleid	7.383,81	3.124,22		3.124,22
6481020	Financiële steun op basis van Remi-tool	37.050,30	43.445,24	260,00	43.185,24
6483000	Toekenning EQ LL	48.110,25	70.890,13		70.890,13
6483006	Toekenning EQ LL (Oekraïne)	304.537,54	226.267,19		226.267,19
6491000	Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	20.965,57	19.368,66		19.368,66
6492000	Toegestane werkingssubsidies aan bedrijven	1.422.133,60	1.465.739,51	339,67	1.465.399,84
6493000	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	573.045,86	685.929,16	12.209,28	673.719,88
6494000	Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellinge	2.744.358,11	3.382.963,97	8.117,51	3.374.846,46
6495000	Prijssubsidies	206.217,88	33.269,66		33.269,66
6499999	Andere specifieke werkingssubsidies	4.458,30	4.764,20		4.764,20
6500000	Financiële kosten van leningen ten laste van het bestuur	749.175,37	705.298,23	21.666,66	683.631,57
6500010	Financiële kosten van leningen ten laste van de hogere overh	13.378,52	17.550,45		17.550,45
6500040	Financiële kosten van nieuwe leningen ten laste van het best uur		52.700,05		52.700,05
6500100	Financiële kosten leasingschulden	558,23	104,17		104,17
6570001	Debetintresten bankrekeningen	31.444,95	98.859,72	32,20	98.827,52
6570002	Verwijlintresten en boetes	254,10	206,12		206,12
6570003	Betalingsverschillen en afrondingen	61,17	2,79		2,79
6570005	Bankkosten	2.334,91	2.356,60	20,00	2.336,60
6599999	Andere diverse financiële kosten	3,34			
6640000	Toegestane investeringssubsidies	141.497,11	303.938,32	1.504,15	302.434,17
6930000	Over te dragen overschot van het boekjaar		26.999.468,38	25.454.063,98	1.545.404,40
6941000	Tussenkost in de financiële verplichtingen van het OCMW doo	1.981.036,91	2.169.879,20		2.169.879,20
7000001	Verkoop van collecties		14.642,00	28.653,00	-14.011,00
7000002	Verkoop van schroot/oud ijzer	-4.097,35		3.645,50	-3.645,50
7000004	Verkoop van cadeaubonnen	-2.440,00		1.125,00	-1.125,00
7000099	Opbrengsten uit andere verkopen	-3.221,00		2.851,00	-2.851,00
7005003	Opbrengsten automaten	-465,93		480,46	-480,46
7020000	Opbrengsten uit prestaties	-1.950,98	1.500,00	6.877,31	-5.377,31
7020005	Naamplaatjes kerkhoven & concessies	-24.495,00		26.655,00	-26.655,00
7020007	Retributie aanmaningskosten	-11.342,50		5.592,50	-5.592,50
7020008	Retributie nutsvoorzieningen	-37.810,27	37.810,27	75.620,54	-37.810,27
7020009	Retributie sluikstorten	-1.420,00		1.890,00	-1.890,00
7020010	Opbrengsten prestaties ten laste van de cliënt	-470.709,75	527,70	517.995,29	-517.467,59
7020999	Opbrengsten uit andere prestaties	-3.089,17		3.134,55	-3.134,55
7040003	Tussenkosten speelpleinwerking	-35.484,60	14,46	32.662,96	-32.648,50
7040999	Andere terugvorderingen en tussenkosten	-39.119,32	4.833,82	68.158,33	-63.324,51
7050001	Opbrengsten uit verhuur zalen en lokalen	-100,00		87,50	-87,50
7050002	Opbrengsten uit verhuur woningen en flats	-138.186,97		150.451,81	-150.451,81
7050003	Opbrengsten uit verpachtingen en verhuur terreinen	-8.352,05	66,50	8.258,98	-8.192,48
7050999	Andere huuropbrengsten	-22.549,11	875,00	39.029,89	-38.154,89
7060002	Jachtrechten	-30,78		30,78	-30,78
7300000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	-7.416.582,74		7.453.228,90	-7.453.228,90
7301000	Aanvullende belasting op de personenbelasting	-8.064.117,59		9.737.938,35	-9.737.938,35
7302000	Motorrijtuigen	-292.911,62	25.650,32	318.178,07	-292.527,75
7304000	Gewestbelasting op verwaarlozing woningen en gebouwen	-6.000,00	3.000,00	6.000,00	-3.000,00
7315000	Afgifte identiteitsbewijzen/paspoorten/trouwboekjes/ uittrek	-254.067,00	66,79	308.981,35	-308.914,56
7316000	Aanvragen omgevingsvergunningen	-103.672,00	22.903,00	127.559,00	-104.656,00
7331100	Begraving / bijzetting / verstrooiing	-1.050,00		2.100,00	-2.100,00
7332000	Jaarlijkse huisvuilbelasting	-411.573,67		414.382,65	-414.382,65
7332200	Diftar/ophaalronde	-768.669,29		798.755,63	-798.755,63
7332300	Toegang recyclagepark	-150.243,10		167.863,60	-167.863,60
7332400	Verkoop vuilniszakken	-11.703,50	35,50	12.631,00	-12.595,50
7360000	Plaatsrecht markten	-2.268,06	7,88	2.787,78	-2.779,90
7360100	Plaatsrecht kermissen	-7.323,50	1.169,50	7.897,00	-6.727,50
7370000	Bouwen	-90.000,00			
7374000	Leegstaande woningen en gebouwen	-118.650,00	24.350,00	89.050,00	-64.700,00

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2024	DEBET	CREDIT	31/12/2025
7377000	Tweede verblijven	-60.899,97	3.500,00	67.200,00	-63.700,00
7390000	Gemeentelijke administratieve sanctie	-788.704,00	21.426,00	300.777,00	-279.351,00
7400000	Gemeentefonds - basisdotatie	-3.381.833,00	59.317,72	3.495.813,72	-3.436.496,00
7400100	Aanvullende dotaties	-430.686,53		430.686,53	-430.686,53
7401000	Compensatie Vlaamse overheid	-551.825,65	125,00	588.202,62	-588.077,62
7401001	Compensatie federale overheid	-5.179,92		3.240,89	-3.240,89
7402000	Regularisatiepremie gesco's	-472.870,32		472.870,32	-472.870,32
7404000	Via subsidies	-54.187,29		54.161,47	-54.161,47
7404999	Andere algemene werkingssubsidies	-794.283,50		776.082,50	-776.082,50
7405001	Sociale maribel	-121.192,91		104.629,20	-104.629,20
7405002	Bijdragen van de overheid voor de bezoldiging van het onderw	-5.916.366,12		6.124.638,75	-6.124.638,75
7405003	VIA subsidies	-68.780,81		66.270,51	-66.270,51
7406010	Werkingsubsidies onderwijs-opleiding	-10.475,15		10.385,79	-10.385,79
7406020	Werkingsubsidies onderwijs-vervoer	-15.665,69		11.648,99	-11.648,99
7406130	Subsidies leefmilieu	-125.040,97	116.962,98	233.925,96	-116.962,98
7406200	Werkingsubsidie vlaamse gemeenschap	-98.034,92	250,00	82.210,11	-81.960,11
7406210	Werkingsubsidie Kind & Gezin	-931.128,82	23.806,73	1.174.559,32	-1.150.752,59
7406220	Werkingsubsidie federale overheid	-1.172,00			
7406230	Tegemoetkoming hulpfonds gas en elektriciteit	-79.490,50		71.025,78	-71.025,78
7406999	Andere specifieke projectsubsidies	-3.095,26		4.527,04	-4.527,04
7408000	Staatstoelage LL BR (55%)	-234.303,58	25.092,11	237.945,64	-212.853,53
7408001	Staatstoelage student LL (65%)	-22.194,81	313,72	43.318,43	-43.004,71
7408003	Staatstoelage LL VR (100% max 5 jaar)	-93.152,82	4.567,51	123.506,66	-118.939,15
7408004	Staatstoelage begeleiding & activering GPMI	-12.781,03	1.005,86	12.003,63	-10.997,77
7408005	Staatstoelage begeleiding & activ. GPMI Student	-4.294,02		7.876,08	-7.876,08
7408010	Staatstoelage LL tewerkstelling art 60	-38.694,37	17.861,70	30.524,16	-12.662,46
7408101	Staatstoelage LL aan daklozen (100% max 2 jaar)		10.078,02	15.123,64	-5.045,62
7408200	Staatstoelage specifieke hulp voor OG aan kinderen of bijdra	-300,00		675,00	-675,00
7408290	Staatstoelage personeelskost leefloon	-23.450,00		24.625,36	-24.625,36
7408300	Staatstoelage EQ LL	-48.110,25	1.921,83	70.890,13	-68.968,30
7408301	Staatstoelage EQ LL tewerkstelling art 60	-2.238,63	41.223,36	82.481,50	-41.258,14
7408306	Staatstoelage EQ LL (Oekraïne)	-291.830,96	2.313,27	226.407,19	-224.093,92
7408307	Staatstoelage begeleiding & activering GPMI (Oekraïne)	-24.548,72		14.574,02	-14.574,02
7408400	Toelage steun minimale levering aardgas	-1.046,35		2.488,33	-2.488,33
7408401	Toelage sociale culturele participatie	-3.500,00		2.000,00	-2.000,00
7408402	Toelage kansarmoede voor minderjarige kinderen	-4.029,00		3.119,00	-3.119,00
7408403	Verwarmingstoelage	-23.615,86	530,46	19.076,96	-18.546,50
7408404	Staatstoelage installatiepremie organieke wet 08/07/1976 (ar	-4.730,03		5.328,21	-5.328,21
7408406	Staatstoelage REMI tool	-28.232,01			
7408407	Subsidie in het kader van e-inclusiebeleid	-8.986,14		4.055,04	-4.055,04
7409999	Overige werkingssubsidies	-1.040.673,41	17.641,42	1.118.913,78	-1.101.272,36
7440000	Inhouding pensioen	-24.447,18		25.038,06	-25.038,06
7450000	Recuperaties van kosten	-231.800,49	1.059,20	253.061,20	-252.002,00
7450001	Schadevergoeding	-22.911,68		19.858,84	-19.858,84
7450002	Vergoeding fietspakket	-46.954,62	16.419,06	67.957,80	-51.538,74
7470000	Werknemersinhouding maaltijdcheques	-32.456,60	2.818,20	35.462,90	-32.644,70
7470001	Voordeel in natura (gsm)	-1.728,00		1.566,00	-1.566,00
7479999	Andere operationele opbrengsten	-12.647,43		18.560,13	-18.560,13
7480000	Terugvordering LL BR (55%)	-34.760,16	2.557,20	60.339,54	-57.782,34
7480001	Terugvordering student LL (65%)	-7.122,34	5.260,02	7.272,00	-2.011,98
7480004	Terugvordering leefloon daklozen			4.445,93	-4.445,93
7480101	Terugvordering VR (100% max 5 jaar)	-304,80		1.168,79	-1.168,79
7481000	Recuperatie steun in speciën	-115,08		1.926,27	-1.926,27
7481001	Terugvordering levensminimum	-190,00		2.277,00	-2.277,00
7481002	Terugvordering energiekosten			1.198,75	-1.198,75
7481005	Terugvordering hospitalisatiekosten	-1.100,00		55,43	-55,43
7481008	Terugvordering huurtussenkomsten	-2.610,50		3.642,88	-3.642,88
7481009	Terugvordering betalingsverbintenis WZC of opnamekosten WZC	-157.303,14		136.426,63	-136.426,63
7481010	Recuperatie van mantelzorgtoelage	-80,00			
7481020	Terugvordering financiële steun op basis van Remi-tool	-60,00			
7483000	Terugvordering EQ LL			1.921,83	-1.921,83
7483006	Recuperatie EQ LL (Oekraïne)	-10.459,66		1.505,19	-1.505,19
7500000	Opbrengsten uit financieel vaste activa (dividenden)	-317.575,33		555.492,91	-555.492,91

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2024	DEBET	CREDIT	31/12/2025
7510000	Creditintresten op rekening courant	-6.424,21		782,58	-782,58
7510002	Opbrengsten termijn -en spaarrekeningen	-2.413,83		161,68	-161,68
7530000	In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	-393.928,88		421.676,27	-421.676,27
7590000	Intresten op toegestane leningen	-16.661,65		19.000,89	-19.000,89
7599000	Betalingsverschillen en afrondingen	-35,51	0,04	12,93	-12,89
7630000	Meerwaarde op de realisatie van financiële, materiële en imM VA	-15.422,11		265.675,00	-265.675,00
7930000	Over te dragen tekort van het boekjaar	-4.649.287,33			
7941000	Tussenkost in de financiële verplichtingen van het OCMW doo	-1.981.036,91		2.169.879,20	-2.169.879,20
		0,00	1.085.437.813,65	1.085.437.813,65	0,00

AANSLUITING WERKKAPITAAL MET BUDGETTAIR RESULTAAT

		31/12/2024	31/12/2025
Geldbeleggingen en liquide middelen		563.310,97	5.666.531,82
51	Aandelen en niet-vastrentende effecten	0,00	0,00
52	Vastrentende effecten	0,00	0,00
53	Termijndeposito's	152.376,10	10.529,75
54	Te incasseren vervallen waarden	0,00	0,00
55	Kredietinstellingen	406.812,81	5.651.735,58
57	Kassen	4.122,06	4.266,49
58	Interne overboekingen	0,00	0,00
Vorderingen op ten hoogste een jaar		3.892.352,22	4.435.921,21
40	Vorderingen uit ruiltransacties	861.015,90	986.317,87
41	Vorderingen uit niet-ruiltransacties	2.959.281,97	3.375.209,48
409	<i>Vorderingen uit ruiltransacties - waardeverminderingen (-)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
419	<i>Vorderingen uit niet-ruiltransacties - waardeverminderingen (-)</i>	<i>72.054,35</i>	<i>74.393,86</i>
Schulden op ten hoogste een jaar		5.557.144,12	4.695.272,86
43	Financiële schulden	0,00	0,00
44	Diverse schulden uit ruiltransacties	4.908.060,87	3.731.489,01
45	Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	531.031,23	737.542,26
47	Schulden met betrekking tot belastingen	0,00	0,00
48	Diverse schulden uit niet-ruiltransacties	118.052,02	226.241,59
499	Wachtrekeningen	0,00	0,00
		31/12/2024	31/12/2025
Geldbeleggingen en liquide middelen		563.310,97	5.666.531,82
Vorderingen op ten hoogste een jaar		3.892.352,22	4.435.921,21
Schulden op ten hoogste een jaar		5.557.144,12	4.695.272,86
Werkkapitaal volgens P&S		-1.101.480,93	5.407.180,17
Gecumuleerde budgettair resultaat volgens J2 (rubriek VII.)		-1.101.480,93	5.407.180,17
Interne facturering tussen gemeente en OCMW		0,00	0,00
Tussenkomst in de financiële verplichtingen van het OCMW		0,00	0,00
Te verantwoorden verschil		0,00	0,00

Financiële risico's

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat beleidsrapporten inzicht moeten bieden in de voornaamste risico's die de financiële situatie van een lokaal bestuur kunnen beïnvloeden. Deze risicoanalyse vormt een essentieel onderdeel van het beleidsrapport nu het de raadsleden de mogelijkheid biedt om een geïnformeerde inschatting te maken van de mogelijke financiële evolutie van het lokaal bestuur.

In onderstaande nota worden de belangrijkste financiële risico's opgelijst die een potentieel significante invloed kunnen hebben op de financiële positie van het lokaal bestuur. Ze bieden een aanvullend, genuanceerd kader bij de cijfers van de financiële nota.

1. Stijgende exploitatie-uitgaven

De exploitatie-uitgaven stijgen verder van 32,49 miljoen euro in 2024 naar 33,72 miljoen euro in 2025. De hoogste uitgaven zijn de personeelskosten en de toegestane werkingsubsidies. Deze evolutie is grotendeels structureel en beperkt de toekomstige beleidsruimte indien de ontvangsten niet in hetzelfde tempo blijven toenemen. In 2025 zijn de exploitatieontvangsten in Rotselaar echter ook gestegen, waardoor een hoger exploitatiesaldo werd bekomen dan in 2024. Dit risico stelt zich momenteel dus niet in Rotselaar, gezien de exploitatieontvangsten eveneens gestegen zijn.

Desalniettemin moet de evolutie van de recurrente uitgaven blijvend opgevolgd worden. Bij nieuwe beleidsinitiatieven wordt dan ook telkens nagegaan of er voldoende structurele dekking is vanuit het exploitatiebudget.

1.1 Personeelskosten en pensioenverplichtingen

De personeelskosten stijgen van 17,72 miljoen euro in 2024 naar 18,63 miljoen euro in 2025. Daarnaast blijven pensioenverplichtingen, waartoe ook de responsabiliseringsbijdragen horen, een belangrijk financieel aandachtspunt.

Personeelskosten

Personeelskosten vormen voor de lokale besturen één van de grootste en meest structurele uitgavenposten. In de huidige maatschappelijke context, gekenmerkt door stijgende verwachtingen rond dienstverlening, krapte op de arbeidsmarkt en toenemende complexiteit van beleidsopdrachten, nemen de financiële risico's op dit vlak toe.

Een eerste risico betreft de potentiële nood aan een groeiend personeelsbestand. De lokale besturen worden geconfronteerd met een stijgend aantal opdrachten op het vlak van welzijn, klimaat, mobiliteit, opleiding, vrije tijd, ... Deze taakuitbreiding kan leiden tot de noodzaak om het personeelsbestand uit te breiden. Indien deze groei echter niet gepaard zou gaan met evenredige inkomsten, zou door de recurrente personeelskosten een structurele budgettaire druk ontstaan. Dit risico stelt zich des te meer in een groeiende gemeente als Rotselaar.

Een groeiend personeelsbestand is ook gevoeliger voor loonindexeringen. Dit risico vergroot bij periodes van hoge inflatie of federale hervormingen van loon- en pensioenstelsels. De recent ingevoerde centenindex vormt daarbij wel een belangrijke mitigerende factor, omdat de indexering niet langer onbeperkt doorwerkt op het volledige loonpakket. Door de indexering te beperken tot een vast loonplafond wordt de budgettaire impact van inflatie op de hoogste lonen gedeeltelijk afgevlakt. Hierdoor neemt de personeelskost bij toekomstige indexeringen minder sterk toe dan bij een klassieke procentuele indexering op het volledige loon. Hierdoor worden deze exploitatie-uitgaven beter beheersbaar. De maatregel van de centenindex zal naar verwachting van toepassing zijn op een belangrijk aandeel van het personeelsbestand.

In Rotselaar wordt er nauwkeurig gewaakt over het personeelsbestand dat samengesteld wordt op basis van een doordacht aanwervingsbeleid, waarbij gezocht wordt naar een evenwicht tussen financiële duurzaamheid en kwaliteitsvolle dienstverlening. Hoewel ze een significant deel van de exploitatie-uitgaven vertegenwoordigen, evolueren de personeelsuitgaven in Rotselaar reeds enkele jaren volgens een normaal en stabiel tempo.

Pensioenverplichtingen

De sterke en structurele stijging aan pensioenuitgaven zet een grote druk op het budgettaire evenwicht. Dit is een structureel risico waar de lokale besturen weinig controle over hebben. De basis- en responsabiliseringsbijdragen nemen systematisch toe door demografische evoluties en stijgende levensverwachtingen. Steeds meer mensen gaan met pensioen en door de gestegen levensverwachting neemt ook de gemiddelde pensioenduur toe. Indien deze trend zich doorzet moet het lokaal bestuur rekening houden met een structurele verhoging van de jaarlijkse pensioenlasten, wat kan leiden tot minder beschikbare middelen voor andere beleidsdoelstellingen.

Het lokaal bestuur is zelf verantwoordelijk voor de financiering van de pensioenen van de statutaire personeelsleden. Deze financiering gebeurt door middel van een bijdrage op het loon van de huidige statutairen. Besturen voor wie die bijdrage niet volstaat om de pensioenen te financieren, moeten een extra bedrag betalen, de 'responsabiliseringsbijdrage'. Aangezien lokale besturen steeds vaker kiezen voor contractuele tewerkstelling in plaats van statutaire benoemingen, ontstaat er een tekort: het aantal statutair tewerkgestelden daalt, waardoor de lokale besturen minder kunnen bijdragen aan de pensioenen, die op hun beurt weer stijgen door de vergijzing. Het resultaat is dat de responsabiliseringsbijdrage jaar na jaar sterk toeneemt. Bovendien werd recent bovenlokaal beslist om de korting die lokale besturen op de responsabiliseringsbijdrage krijgen te verlagen van 50 % van de kosten van de tweede pensioenpijler voor contractanten naar 30 %.

In 2024 werd in Rotselaar 373.621,52 euro betaald aan responsabiliseringsbijdragen. Dit steeg in 2025 aanzienlijk met ca. 25 % naar 467.403,97 euro.

De lokale besturen moeten daarnaast zelf instaan voor de uitkering van een pensioen aan hun voormalige uitvoerende mandatarissen. Die pensioenen komen rechtstreeks en integraal ten laste van het lokaal bestuur. Om dit te financieren is het lokaal bestuur aangesloten bij een collectief pensioenfonds beheerd door Belfius. Om dit fonds te spijzen betaalt het bestuur premies. Door de vergrijzingstrend nemen ook deze premies toe.

1.2 Veiligheidsdiensten

Aangezien meerdere lokale besturen lid zijn van zowel de politiezone BRT als de hulpverleningszone Oost-Vlaams Brabant, heeft het lokaal bestuur Rotselaar slechts een gedeelde impact op de bepaling van de financiering van deze zones. De combinatie met de stijgende werkings- en investeringsnoden van deze zones maakt dat dit een financieel risico inhoudt.

Politiezone BRT

De toegestane werkings- en investeringssubsidie aan de politiezone BRT is gestegen van 1,88 miljoen euro in 2024 naar 2,43 miljoen euro in 2025.

De federale regering spitst haar budgetten voornamelijk toe op de werking van de federale politie, waardoor de werking van de lokale politiezones onder druk komt te staan. Het zijn de gemeentebesturen die de tekorten bijpassen in de werking van de lokale politiezones. De politiezone BRT is vanuit de federale overheid sterk ondergefinancierd door de berekening van de KUL-norm. De politiezone bouwde haar werking de afgelopen jaren noodzakelijkerwijs uit om aan haar verplichtingen en aan de lokale noden te kunnen voldoen. Dit heeft echter een sterke impact op de lokale financiën van de gemeente Rotselaar.

Een risico is de stijging van personeelskosten, die een groot deel van het politiebudget uitmaken. Door loonindexaties, herzieningen van statutaire rechten en aanwervingsnoden kan de bijdrage van het bestuur jaar na jaar substantieel toenemen. Daarbovenop kunnen bijkomende federale maatregelen of veiligheidsprioriteiten leiden tot extra kosten die worden doorgerekend aan de lokale besturen.

Ook de investeringen in infrastructuur, voertuigen, technologie en uitrusting vormen een risico. Indien de politiezone beslist tot vernieuwings- of uitbreidingsprojecten, kan dit leiden tot een hogere financiële bijdrage van de deelnemende besturen. De flexibiliteit om deze kosten te spreiden of uit te stellen is vaak beperkt. Verder kunnen onverwachte gebeurtenissen, zoals crisissituaties, veiligheidsdreigingen of toegenomen repressieve opdrachten, leiden tot extra operationele uitgaven.

Hulpverleningszone Oost-Vlaams Brabant

De toegestane werkings- en investeringssubsidie aan de hulpverleningszone Oost-Vlaams Brabant is gestegen van 0,87 miljoen euro in 2024 naar 1,08 miljoen euro in 2025.

De hulpverleningszone Oost-Vlaams Brabant wordt voornamelijk gefinancierd door de lokale besturen die tot deze zone behoren, waar Rotselaar één van is. De nakende besparingen op federaal niveau en het feit dat het beleid rond de hulpverleningszones federaal wordt bepaald, maken dat dit een kostenpost is die mogelijk zal toenemen zonder dat het lokaal bestuur hier een grote invloed op kan hebben.

1.3 Afvalverwerkingskosten

Het lokaal bestuur werkt voor het afvalbeheerbeleid samen met Ecowerf. Deze samenwerking heeft een tweeledige financiële impact: enerzijds haalt het bestuur ontvangsten uit het afvalbeleid, anderzijds betaalt het een kostprijs voor de samenwerking met Ecowerf. De verhouding tussen deze ontvangsten en uitgaven resulteert in een kostendekkingsgraad, waarbij vastgesteld wordt dat deze afneemt: in 2024 was het verschil tussen ontvangsten en uitgaven -690.247,11 euro. In 2025 is dit verschil toegenomen tot -853.510,46 euro.

De ontvangsten uit afvalbeheer, zoals retributies en verkoop van recyclagefracties, kunnen een belangrijke rol spelen in de financiering van afvalverwerkingsdiensten. Toch brengen deze inkomsten verschillende risico's met zich mee. Een risico schuilt bijvoorbeeld in de evolutie van het afvalvolume. Bij een daling van ingezamelde afvalstromen, bijvoorbeeld door afvalpreventie of strengere sorteerregels, kunnen de inkomsten afnemen. Dit kan leiden tot een discrepantie tussen de inkomsten en de vaste kosten die verbonden zijn aan het afvalbeleid. Deze kosten, die jaarlijks geïndexeerd worden, worden immers vastgelegd met Ecowerf en zijn dan ook niet of minder afhankelijk van externe factoren. Wanneer de vaste uitgaven dus sneller stijgen dan de variabele ontvangsten ontstaat er een financieringskloof. Rotselaar speelt in op dit risico door de dialoog met Ecowerf omtrent de vaste uitgaven aan te gaan.

2. Afhankelijkheid van APB, OOV en werkingssubsidies

De exploitatieontvangsten bedragen 37,24 miljoen euro, waarvan 9,74 miljoen euro aan aanvullende personenbelasting (APB), 7,45 miljoen euro aan opcentiemen op de onroerende voorheffing (OOV) en 15,43 miljoen aan werkingssubsidies. Samen vormen zij het grootste deel van de ontvangsten, waardoor ze cruciaal zijn voor het financieel evenwicht. Ze bepalen daarnaast in grote mate de beleidsruimte voor investeringen en werking. Deze inkomstenbronnen worden evenwel allemaal bepaald of beïnvloed door externe factoren, waar het lokaal bestuur weinig tot geen invloed op heeft. En dat houdt gezien hun belang een risico in.

2.1 Aanvullende personenbelasting (APB)

De aanvullende personenbelasting vormt voor veel lokale besturen een belangrijke structurele inkomstenbron. Toch gaat deze afhankelijkheid gepaard met meerdere financiële risico's. Een eerste risico betreft de beperkte beleidsautonomie: de opbrengst is rechtstreeks gekoppeld aan de federale personenbelasting en dus afhankelijk van economische conjunctuur, tewerkstellingsgraad en loonontwikkeling. Bij economische terugval, stijgende werkloosheid of dalende inkomens kan de belastingbasis krimpen, met onmiddellijke negatieve gevolgen voor de ontvangsten. Daarnaast kunnen federale maatregelen, zoals indexsprongen of de recente centenindex, de grondslag van de aanvullende personenbelasting beïnvloeden.

Rotselaar wordt evenwel momenteel niet geconfronteerd met economische ontwikkelingen die tot een daling van de ontvangsten uit APB zouden kunnen leiden. Het risico dat de ontvangsten uit APB zouden dalen, stelt zich in Rotselaar dus momenteel niet. In 2025 werd in tegendeel een meeropbrengst van 526.353,65 euro genoteerd ten opzichte van de meest recente raming vanuit de FOD Financiën. Dit resultaat lag ca. 21 % hoger dan het resultaat in 2024, waardoor geconcludeerd kan worden dat deze ontvangst momenteel niet het risico loopt sterk te zullen dalen.

2.2 Opcentiemen op de onroerende voorheffing (OOV)

De opcentiemen op de onroerende voorheffing zijn traditioneel een relatief stabiele inkomstenbron. Desondanks zijn er ook enkele risico's aan verbonden. Zo vormt de evolutie van de vastgoedmarkt een risicofactor. Een stagnerende of dalende vastgoedwaarde, verminderde bouwactiviteit of uitstel van nieuwe projecten kan de groei van de belastingbasis afremmen. Ook beleidsdoelstellingen rond energie-efficiëntie of sociaal wonen kunnen aanleiding geven tot uitbreiding van vrijstellingen, wat de ontvangsten drukt.

De ontvangsten uit OOV bedroegen in 2025 7.453.228,90 euro. Dit is een lichte daling van 7.746,24 euro ten opzichte van hetgeen geraamd werd. Ten opzichte van 2024 is het resultaat licht verhoogd met 36.646,16 euro. In vergelijking met eerdere stijgingen is deze evolutie eerder laag. De algemene trend is echter wel dat deze ontvangst jaarlijks blijft stijgen, dus van een imminent risico op dalende ontvangsten uit OOV is momenteel geen sprake.

2.3 Werkingssubsidies

Het lokaal bestuur rekent voor haar werking onder meer op werkingssubsidies. Verschillende van deze subsidies zijn afhankelijk van beleidsprioriteiten van hogere overheden. De federale besparingsplannen hebben reeds in aanzienlijke mate geleid tot geschrapte werkingssubsidies. Indien deze evolutie zich doorzet en subsidies verminderen of worden geschrapt, kan de financiële haalbaarheid van lopende of geplande projecten aangetast worden.

Dit risico wordt geïllustreerd door de recente evolutie van het gemeentefonds, wat de belangrijkste werkingssubsidie is. Daar waar die werkingssubsidie in het verleden doorgaans jaarlijks met ca. 4 % toenam, steeg deze ontvangst tussen 2023 en 2024 nog maar met ca. 3 % en tussen 2024 en 2025 met ca. 1,5 %. De lokale besturen hebben geen controle over deze ontvangst, nu dit volledig federaal vastgelegd wordt.

3. Evolutie schulden

De openstaande schulden uit leningen bedragen 27,47 miljoen euro. In 2025 werden voor 7 miljoen euro nieuwe leningen aangegaan bij kredietinstellingen.

Het schuldbeheer vormt een cruciale pijler binnen het financiële beleid van het lokaal bestuur. Zowel de opname van nieuwe kredieten als het beheer van de lopende kredieten houden risico's in die eigen zijn aan de volatiliteit van de rentemarkt.

Ten eerste is er het renterisico. Een deel van de lopende en toekomstige kredieten is onderhevig aan variabele rentevoeten. Bij stijgende marktrentes kunnen de intresten op deze leningen toenemen, wat resulteert in hogere jaarlijkse rentelasten. Dit kan leiden tot een beperking van de budgettaire ruimte. Indien de rentegevoeligheid van de schuld hoog is, kan een beperkte stijging van de marktrente al een disproportionele impact hebben op de exploitatie-uitgaven. De onvoorspelbaarheid van de evolutie van de marktrentes maakt dat dit een financieel risico inhoudt.

Dit risico wordt beperkt door het schuldbeheer actief op te volgen. Zo tracht het bestuur te anticiperen op ongunstige evoluties en wordt het gebudgetteerde leningstempo met de nodige flexibiliteit gehanteerd, zodat leningen op een financieel zo gunstig mogelijk moment kunnen worden aangegaan. Daarnaast worden de rente-evoluties actief opgevolgd om zo tijdig kredieten met variabele rentevoeten om te zetten naar kredieten met vaste rentevoeten.

Momenteel wordt 67 % van de lopende kredieten van het bestuur afgelost aan een vaste rentevoet. 31 % wordt afgelost via specifieke indekkingstechnieken die, afhankelijk van de evolutie van de marktrente, aan wisselend gunstige rentetarieven worden afgelost zij het telkens met een beschermingscap. 2 % van de lopende kredieten wordt aan een variabele rentevoet afgelost.

WAARDERINGSREGELS

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een *waar en getrouw beeld*. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels *consequent* en volledig *onafhankelijk van het resultaat* van het boekjaar toegepast.



ALGEMENE PRINCIPES

INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

In afwijking op deze regel opteert het bestuur ervoor om het meubilair, de kantooruitrusting, het klein materieel, alsook de grond- en hulpstoffen die bestendig worden hernieuwd en waarvan de aanschaffingswaarde te verwaarlozen is in verhouding tot het balanstotaal, in de boekhouding op te nemen voor een vast bedrag. De prijs voor de hernieuwing van deze bestanddelen komt ten laste van het exploitatieresultaat.

In aansluiting op voorgaande opteert het bestuur ervoor om individuele roerende verrichtingen van minder dan € 2.500 die geen deel uitmaken van een ruimer 'project', niet als investering te beschouwen, maar op te nemen in het exploitatieresultaat. Voor verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen wordt dit bedrag verhoogd naar € 7.500.

AANSCHAFFINGSWAARDE

Elk actiefbestanddeel wordt gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen,...+ rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. *De initiële afschrijvingstermijnen van de diverse categorieën worden in de bijgevoegde tabel opgenomen.*

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaarding van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.



GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en de vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

In geval van toepassing van waardeverminderingen worden volgende percentages gehanteerd.

1. Op vorderingen ten aanzien van cliënten die maatschappelijke dienstverlening hebben genoten :

<i>Indien ouder dan 1 jaar- jonger dan 2 jaar :</i>	<i>10%</i>
<i>Indien ouder dan 2 jaar- jonger dan 3 jaar :</i>	<i>25%</i>
<i>Indien ouder dan 3 jaar- jonger dan 5 jaar :</i>	<i>50%</i>
<i>Indien ouder dan 5 jaar :</i>	<i>100%</i>

2. Op de overige vorderingen :

<i>Indien ouder dan 2 jaar- jonger dan 3 jaar :</i>	<i>10%</i>
<i>Indien ouder dan 3 jaar – jonger dan 5 jaar :</i>	<i>40%</i>
<i>Indien ouder dan 5 jaar :</i>	<i>60%</i>

Het bestuur opteert ervoor om tevens waardeverminderingen toe te passen als de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekhoudkundige waarde.

VOORRADEN

De voorraden die het bestuur heeft verworven naar aanleiding van een ruiltransacties, waardeert ze tegen de aanschaffingswaarde of de marktwaarde op de balansdatum als die lager is. De waardering tegen een lagere marktwaarde, zal niet worden behouden als de marktwaarde achteraf hoger is dan de lagere waarde waartegen de voorraad werd gewaardeerd.

De voorraden die verworven zijn door niet-ruiltransacties, worden gewaardeerd tegen de marktwaarde op de datum van de verwerving. Deze zullen echter niet worden gewaardeerd indien ze gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld of verbruikt worden in het productieproces van goederen die gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld.

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraad uit te drukken. In afwijking zal geopteerd worden van de FIFO-waardering (waardering voorraden aan de 'recentste' aankooprijzen).

FINANCIËEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardeverminderingen toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het maatschappelijk doel van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De **bedrijfsmatige activa** worden

aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken. De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1.

Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het 'maatschappelijk doel' (bv. dienst toerisme in belfort), kan dat actief tóch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het *redelijk zeker* is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het *niet redelijk zeker* is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. Indien de inning van deze vorderingen twijfelachtig is, worden deze overgeboekt naar de post dubieuze debiteuren. Op dubieuze debiteuren worden correctie geboekt aan de hand van waardeverminderingen, om aan te duiden welk bedrag waarschijnlijk nog zal geïnd worden.

SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De **voorzieningen** worden stelselmatig gevormd voor bestaande verplichtingen die zeker zijn op balansdatum en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden bepaald. Ze worden niet gevormd voor 'waarschijnlijke' verplichtingen en worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financieel boekjaar hoger zijn dan wat vereist is op basis van een actuele beoordeling van de risico's en kosten voor het bestuur.



BIJZONDERE BEPALINGEN BIJ DE OVERGANG NAAR BBC (BEGINBALANS)

De balansstructuur van BBC is volledig anders dan deze van de NGB (nieuwe gemeenteboekhouding) de NOB (nieuwe OCMW boekhouding) of de AGB-boekhouding (autonome gemeentebedrijven). De beginbalans van BBC stemt dus zeker niet overeen met de eindbalans van NGB of NOB, maar is daar uiteraard wel op gebaseerd.

Bij de conversie naar BBC en de opmaak van de beginbalans heeft het bestuur geopteerd voor de toepassing van het continuïteitsprincipe. Dat houdt in dat de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis de bestaande (historische) aanschafwaarde. De afschrijvingstermijnen werden vervangen door de termijnen bepaald in bijlage, waardoor de resterende gebruiksduur, de netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa verandert. Hierbij werd uitgegaan van een restwaarde gelijk aan 0;

Bestaande activa met een boekwaarde gelijk aan 0, of die niet konden geïndividualiseerd worden werden mogelijks niet opgenomen in de beginbalans. Dit geldt ook voor de corresponderende investeringssubsidies.

MATERIËLE EN IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Volledig afgeschreven immateriële activa werden niet overgenomen naar de BBC-omgeving. Dit geldt ook voor afgeschreven niet individualiseerbare roerende materiële activa en roerende activa die onder het grensbedrag vallen opgenomen in de algemene bepalingen van deze waarderingsregels.

Voor het bepalen van de historische aanschafwaarde wordt het herwaarderingsbedrag van de terreinen mee opgenomen in de aanschafwaarde. Voor de gebouwen wordt het herwaarderingsbedrag niet mee opgenomen in de aanschafwaarde.

De activa die behoren tot het erfgoed worden pro memorie in de beginbalans opgenomen (aan € 1).

NETTO-ACTIEF

*De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** werden geconverteerd voor zover het corresponderende actief werd geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast aan de afschrijvingstermijn van het corresponderende actief.*

*De **voorzieningen** voor risico's en kosten werden opnieuw geëvalueerd.*

AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGSTERMIJN
<p>Terreinen</p> <p>Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken.</p> <p>De <u>(afschrijfbare) aanleg en uitrusting op terreinen</u> (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.</p>	<p>-</p> <p>5-15 jr</p>
<p>Gebouwen</p> <p><u>Onderhoudswerken aan gebouwen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.</p>	<p>33 jr</p> <p>5-15 jr</p>
<p>Wegen</p> <p>Onder <u>wegen</u> worden alle elementen van het weggennet opgenomen (verharding, slijtlaag, voetpaden, fietspaden)</p> <p>Het aanbrengen of vervangen van de slijtlaag wordt afgeschreven over een kortere termijn.</p> <p>Onder de <u>overige infrastructuur betreffende de wegen</u> worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting, ... opgenomen.</p> <p><u>Onderhoudswerken aan wegen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de weg.</p>	<p>33 jr</p> <p>5 jr</p> <p>10 jr</p> <p>5-15jr</p>

<p>Waterlopen en waterbekkens</p> <p><u>Onderhoudswerken aan waterlopen en waterbekkens</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde.</p>	<p>33 jr</p> <p>5-15 jr</p>
<p>Overige onroerende infrastructuur</p> <p>Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer het rioleringsnet, de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen.</p> <p><u>Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.</p>	<p>33 jr</p> <p>5-15 jr</p>
<p>Installaties, machines en uitrusting</p> <p>Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweerhelmen- en kledij, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten, uitrusting van RVT's, ...</p>	<p>5-10 jr</p>
<p>Meubilair</p> <p>Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus,... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn</p>	<p>10 jr</p>
<p>Kantooruitrusting</p> <p>Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papiervernietigers, tv's, dvd-spelers, ...</p>	<p>5 jr</p>

Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het informaticamaterieel wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, ...	3 jr
Rollend materiaal Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.	5-10 jr
Kunstwerken (geen erfgoed)	-
Erfgoed	-

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jr
Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	5 jr
Goodwill	5 jr
Plannen en studies	5 jr

Overzicht overgedragen (gedeelten) van kredieten voor investeringen en financiering

Op grond van artikel 258 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 dient het college van burgemeester en schepenen vóór 1 maart van het lopende boekjaar te bepalen welk gedeelte van de gemeentekredieten voor investeringen, op te nemen leningen en leasings en toegestane leningen en betalingsuitstel, die voor het vorige boekjaar opgenomen waren in het meerjarenplan maar nog niet werden aangewend, overgedragen kunnen worden naar het lopende boekjaar. Het vast bureau doet hetzelfde voor de kredieten van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

1. Gemeente

In zitting van 23 februari 2026 heeft het college van burgemeester en schepenen voor de gemeente de overdracht van volgende investerings- en financieringskredieten van 2025 naar 2026 goedgekeurd:

INVESTERINGSUITGAVEN

Beschrijving	Overgedragen bedrag
Onderhoud en restauratie kerk Wezemaal	€ 1.000,00
Participatiebudget voor buurten	€ 8.290,00
Verkavelingsproject Vossebergen	€ 3.408,90
Investering in straatinfrastructuur Heikantberg	€ 223.753,70
Inrichting schoolomgeving De Klinker	€ 75.046,71
Straatmeubilair	€ 6.744,90
Investeringswerken De Straal	€ 8.133,52
Investeringswerken Het Nest	€ 33.009,72
Rioleringsprojecten	€ 32.527,61
TOTAAL	€ 391.915,06

INVESTERINGSONTVANGSTEN

Beschrijving	Overgedragen bedrag
Subsidie voor aanleg fietspaden	€ 42.895,12
Verkoop percelen heraanleg stationsomgeving	€ 12.275,00
Subsidie voor glascontainer	€ 5.200,00
Subsidie voor schoolomgeving De Klinker	€ 37.500,00
TOTAAL	€ 97.870,12

2. OCMW

In zitting van 23 februari 2026 heeft het vast bureau voor het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn de overdracht van volgende investerings- en financieringskredieten van 2025 naar 2026 goedgekeurd:

INVESTERINGSUITGAVEN

Beschrijving	Overgedragen bedrag
Aankoop hardware ICT	€ 3.000,00
TOTAAL	€ 3.000,00

Toelichting over de transacties met een buitengewone invloed op het budgettaire resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar

In dit onderdeel worden de transacties opgenomen die een buitengewone (materiële) invloed hebben gehad op het overschot/tekort of het budgettaire resultaat van het boekjaar. Het betreft dus kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten die eerder uitzonderlijk van aard zijn en die het overschot/tekort of het budgettaire resultaat van het boekjaar significant hebben beïnvloed in vergelijking met voorgaande jaren. Aangezien investeringsbudgetten doorgaans niet recurrent zijn, worden deze hier buiten beschouwing gelaten.

Exploitatieuitgaven

Beschrijving	Resultaat 2024	Resultaat 2025	Toelichting
Werkingsstoelage politiezone BRT	1.853.484,12 €	2.367.087,41 €	In 2025 werd ten opzichte van 2024 een toename van de werkingsstoelage voor de politiezone BRT geboekt. Dit heeft te maken met de uitbouw van de werking, noodzakelijk om aan de verplichtingen inzake veiligheid te voldoen.
Vergoeding afvalbeheer Ecowerf	1.606.888,00 €	1.817.550,19 €	In 2025 werd ten opzichte van 2024 een toename van voornamelijk de afvalverwerkingskosten voor Ecowerf geboekt.
Responsabiliseringsbijdrage	373.621,52 €	467.403,97 €	Aangezien er minder statutaire personeelsleden aangeworven worden, stijgt de responsabiliseringsbijdrage die voorzien moet worden om de pensioenen van de huidige statutaire personeelsleden te financieren aanzienlijk.
Werkingsmiddelen lokale kinderopvang	164.488,25 €	232.250,53 €	De afrekening aan FERM lag hoger door de personeelskost bij FERM.
Debetinteressen bankrekeningen	31.444,95 €	98.827,52 €	Door de opname van tijdelijke leningen werden er hogere debetinteressen betaald.
Onderhoud wegmarkeringen	203.197,00 €	83.662,50 €	Door de oplevering en lopende uitvoering in 2025 van nieuwe wegenwerken, was er minder budget nodig voor het regulier onderhoud van bestaande wegmarkeringen. Daarnaast werden er gunstigere aanbestedingen bekomen en werd de opvolging geoptimaliseerd. De lage uitgave t.o.v. 2024 zal dus deels uitzonderlijk zijn.
Vergoeding GAS 5	421.607,89 €	154.116,25 €	Door een daling van het aantal snelheidsovertredingen, zijn er minder verwerkingskosten betaald.

Exploitatieontvangsten

Beschrijving	Resultaat 2024	Resultaat 2025	Toelichting
Dividend Iverlek	190.906,52 €	246.153,92 €	In 2025 werd ten opzichte van 2024 een hogere dividenduitkering vanuit Iverlek toegekend.
Ouderbijdrage kinderdagverblijf	225.327,86 €	261.415,26 €	Door een stijging van de capaciteit in het kinderdagverblijf is de ouderbijdrage gestegen. Mogelijk wordt de voorrangsregeling op korte termijn opnieuw bovenlokaal aangepast.
GAS 5	782.674,00 €	272.021,00 €	Door een daling van het aantal snelheidsovertredingen, zijn er minder ontvangsten geboekt uit GAS 5 boetes.

Exploitatiekosten

Beschrijving	Resultaat 2024	Resultaat 2025	Toelichting
Vorzieningen voor pensioenen	- 3.657.451,97 €	-9.407.953,93 €	Dit is een niet-budgettaire kostenrekening die weergeeft welke voorzieningen er werden aangelegd voor pensioenkosten. Dit werd bij de jaarrekening 2024 ook reeds voorzien en is bijgevolg louter een herhaling van die voorziening.

Boekjaar 2025 in grafiek

Exploitatie-uitgaven boekjaar 2025 in evolutie en grafiek

Exploitatie-ontvangsten boekjaar 2025 in evolutie en grafiek

Investeringsuitgaven boekjaar 2025 in evolutie en grafiek

Investeringsontvangsten boekjaar 2025 in evolutie en grafiek

Balans boekjaar 2025 in grafiek

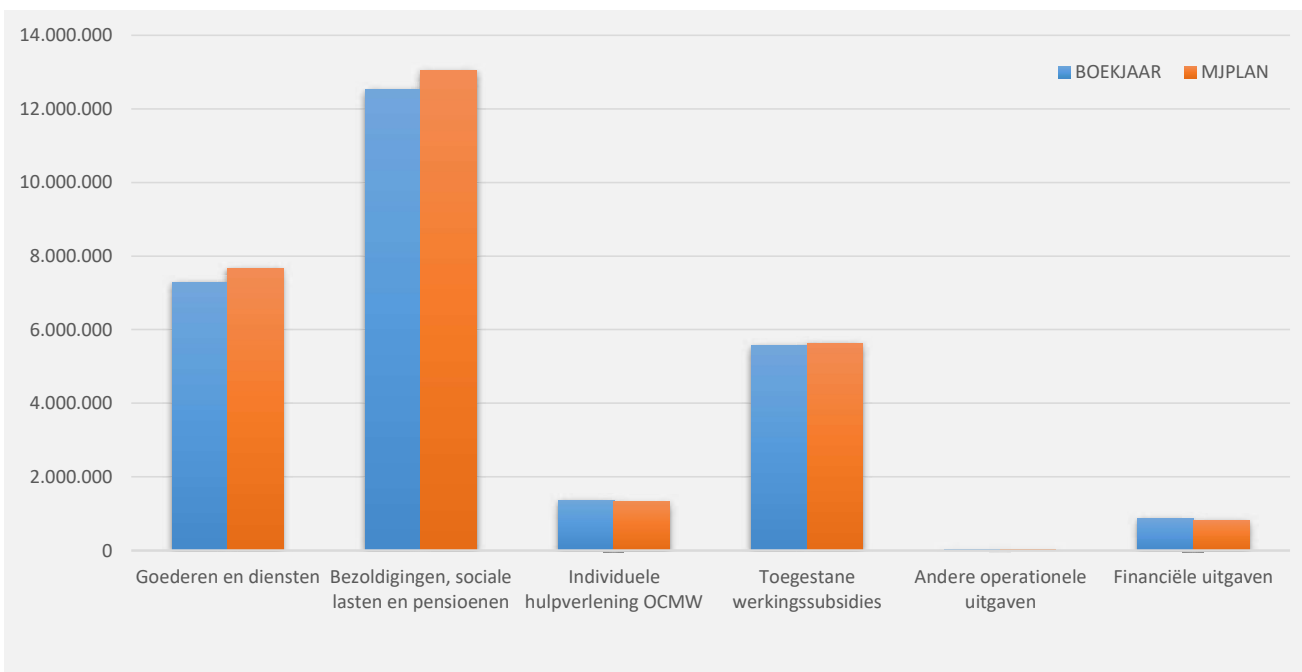
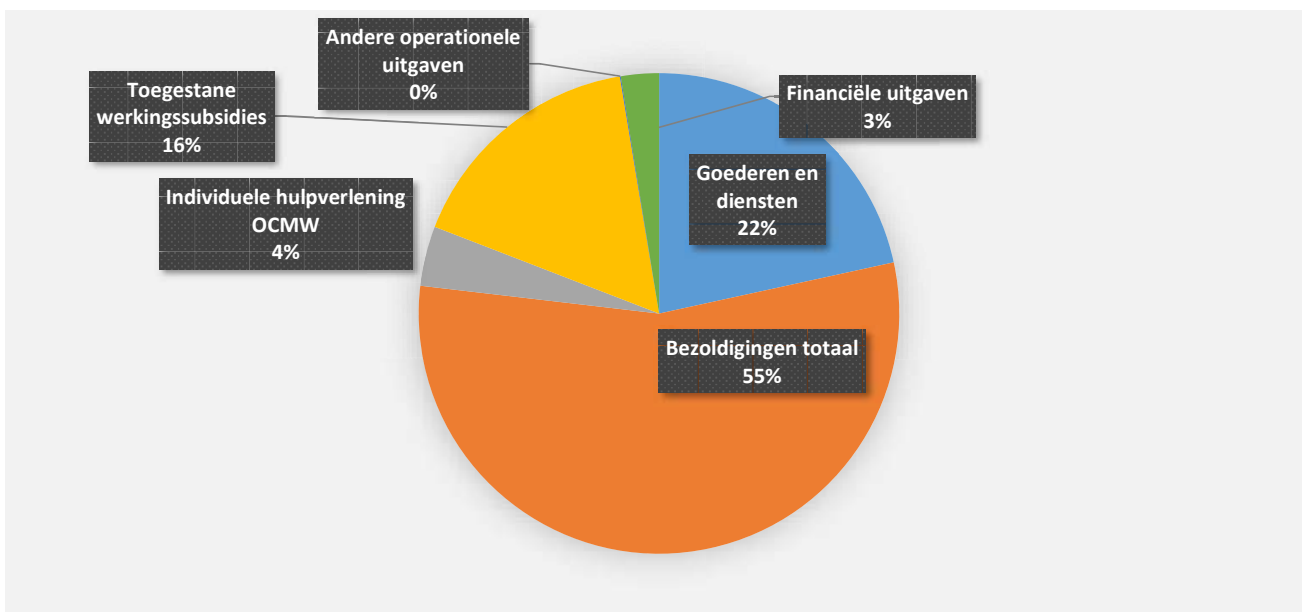
31/12/2025

31/12/2024

I. EXPLOITATIE-UITGAVEN	Code	33.720.957	32.487.492
A. Operationele uitgaven	60/4	32.865.598	31.690.282
1. Goederen en diensten	60/1	7.280.487	7.609.352
0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval		1.817.550	1.606.888
0200 Wegen		1.006.043	1.171.177
0190 Overig algemeen bestuur		981.836	1.020.802
0800 Gewoon basisonderwijs		579.561	581.385
0119 Overige algemene diensten		378.497	364.545
0110 Secretariaat		281.612	305.975
0112 Personeelsdienst en vorming		218.140	224.444
0130 Administratieve dienstverlening		218.043	229.318
0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)		171.696	441.007
**** Overige beleidsvelden		1.627.509	1.663.811
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	18.628.501	17.720.106
0800 Gewoon basisonderwijs		6.446.651	6.123.275
0680 Groene ruimte		1.432.411	1.358.907
0945 Kinderopvang		1.162.396	1.114.924
0600 Ruimtelijke planning		899.956	858.548
0119 Overige algemene diensten		845.659	796.890
0100 Politieke organen		765.316	698.231
0110 Secretariaat		727.857	707.388
0130 Administratieve dienstverlening		697.742	695.693
0111 Fiscale en financiële diensten		690.566	674.501
**** Overige beleidsvelden		4.959.949	4.691.748
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	648	1.357.395	1.369.998
4. Toegestane werkingssubsidies	649	5.571.369	4.971.179
0400 Politiediensten		2.367.087	1.853.484
0742 Sportinfrastructuur		1.465.478	1.413.849
0410 Brandweer		898.470	784.413
0945 Kinderopvang		232.251	164.488
0820 Deeltijds kunstonderwijs		93.768	89.121
0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos		76.863	66.801
0521 Toerisme - Sectorondersteuning		56.210	38.252
0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning		52.696	51.196
0390 Overige milieubescherming		52.142	18.571
**** Overige beleidsvelden		276.403	491.003
5. Andere operationele uitgaven	640/7	27.846	19.647
0950 Ouderenwoningen		8.771	8.558
0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel		5.052	3.399
0945 Kinderopvang		4.481	
**** Overige beleidsvelden		9.542	7.690
B. Financiële uitgaven	65	855.359	797.211
0040 Transacties in verband met de openbare schuld		753.986	763.112
0030 Financiële aangelegenheden		101.355	33.841
0800 Gewoon basisonderwijs		18	254
0210 Openbaar vervoer			3
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	694		

1. Samenstelling van de exploitatie-uitgaven 2025 - Vergelijking jaarrekening-meerjarenplan

	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
Exploitatie-uitgaven	33.720.957	100%	34.582.342	100%	98%
Goederen en diensten	7.280.487	22%	7.648.211	22%	95%
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	12.531.102	37%	13.051.713	38%	96%
<i>Onderwijzend personeel ten laste van hogere overheid</i>	<i>6.097.399</i>	<i>18%</i>	<i>6.089.400</i>	<i>18%</i>	<i>100%</i>
Individuele hulpverlening OCMW	1.357.395	4%	1.324.794	4%	102%
Toegestane werkingssubsidies	5.571.369	17%	5.626.307	16%	99%
Andere operationele uitgaven	27.846	0%	28.762	0%	97%
Financiële uitgaven	855.359	3%	813.155	2%	105%
Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar					

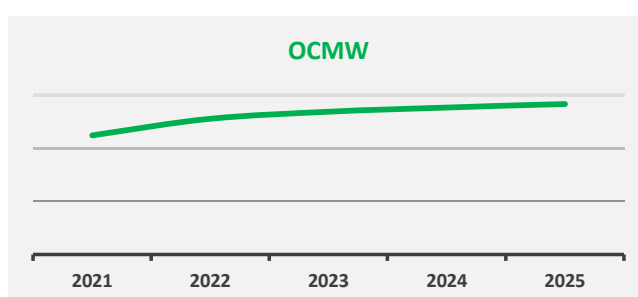
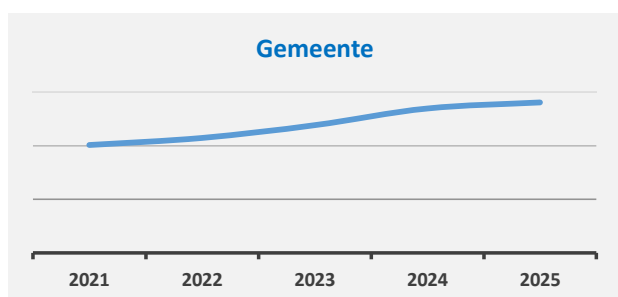
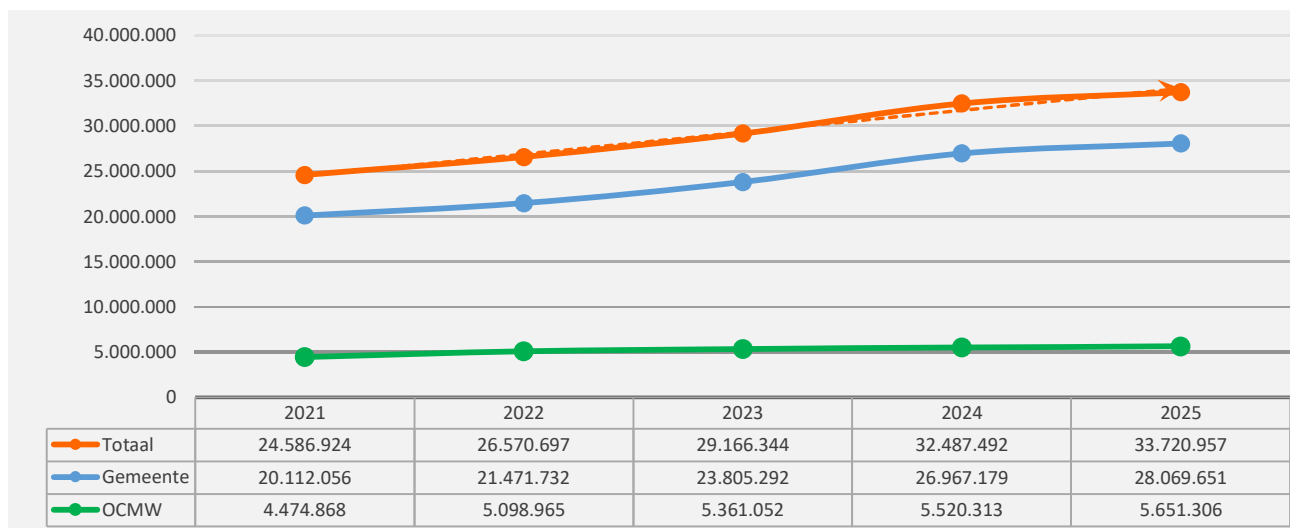
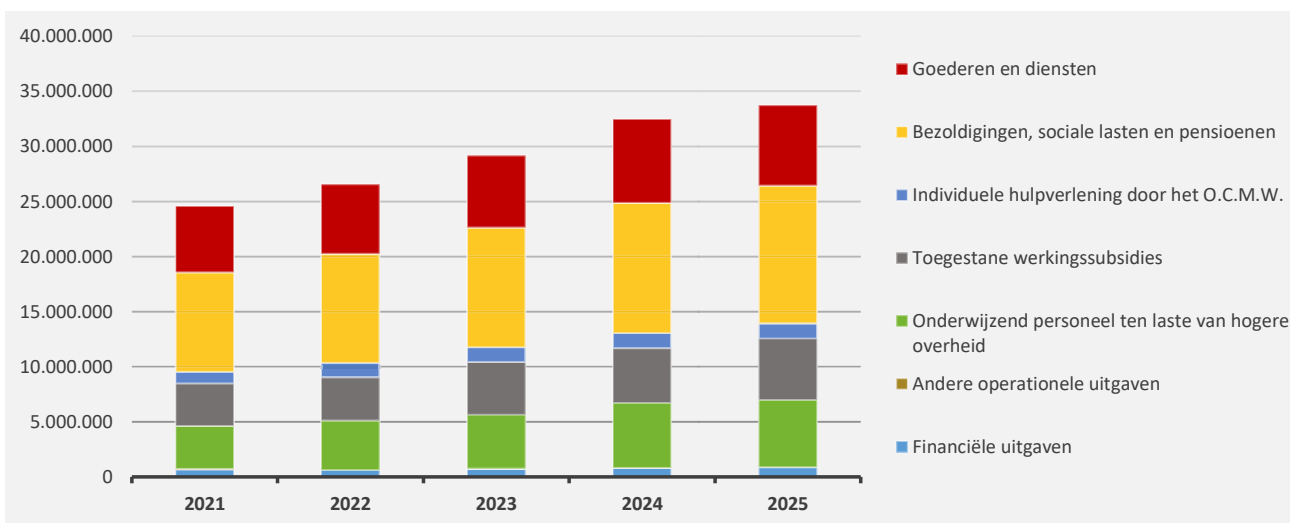


2. Evolutie van de exploitatie-uitgaven 2025-2021

▲ stijging ▼ daling

	2025		2024		2023	
▲ Exploitatie-uitgaven	33.720.957	100%	32.487.492	100%	29.166.344	100%
▼ Goederen en diensten	7.280.487	22%	7.609.352	23%	6.520.417	22%
▲ Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	12.531.102	37%	11.830.120	36%	10.869.650	37%
▲ <i>Onderwijzend personeel ten laste van hogere overheid</i>	6.097.399	18%	5.889.986	18%	4.883.388	17%
▼ Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	1.357.395	4%	1.369.998	4%	1.328.758	5%
▲ Toegestane werkingsubsidies *	5.571.369	17%	4.971.179	15%	4.801.437	16%
▲ Andere operationele uitgaven	27.846	0%	19.647	0%	29.327	0%
▲ Financiële uitgaven	855.359	3%	797.211	2%	733.367	3%

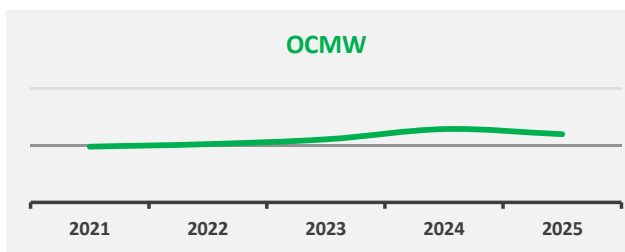
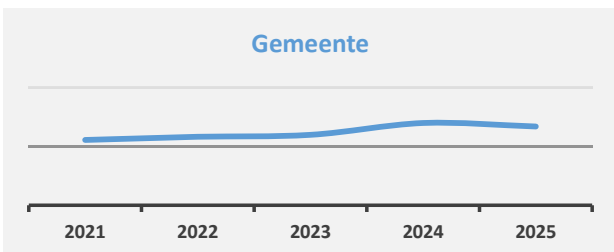
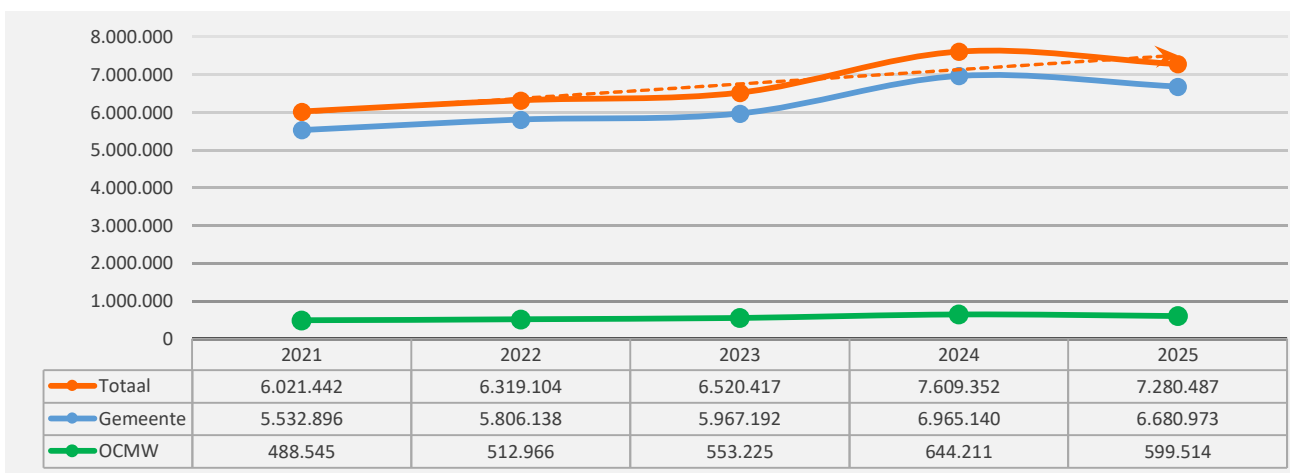
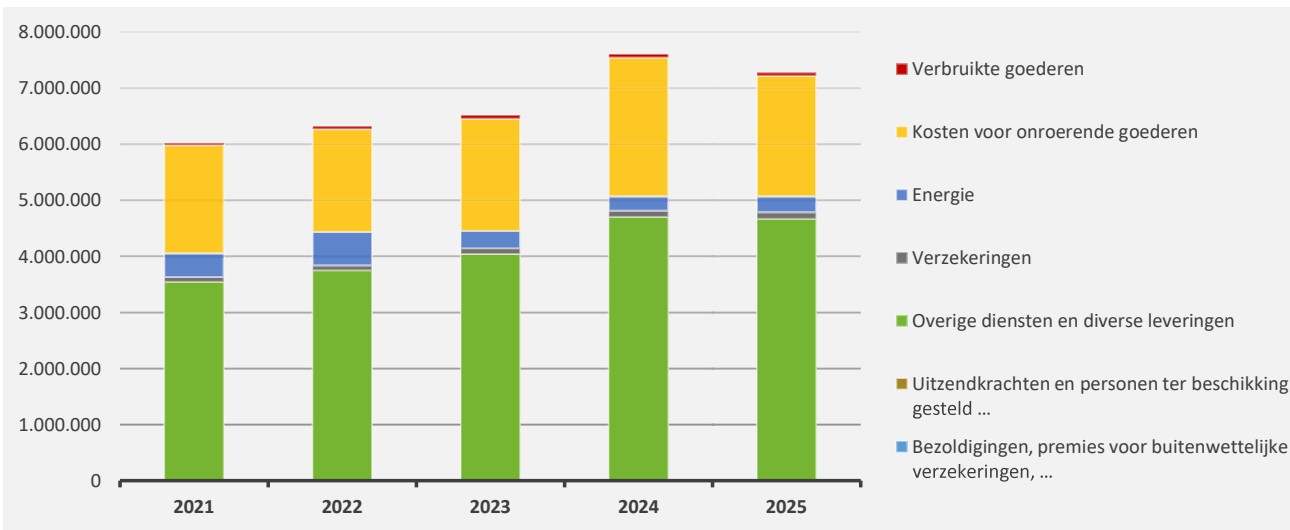
* Exclusief de 'gemeentelijke bijdrage in het tekort van het OCMW'



3. Evolutie van de 'goederen en diensten' 2025-2021

▲ stijging ▼ daling

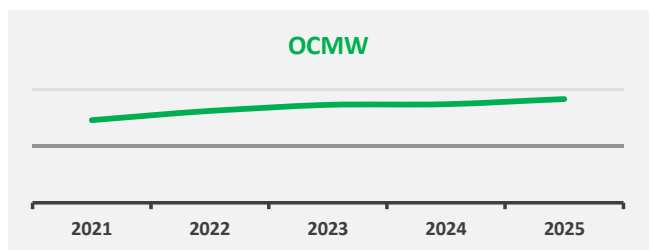
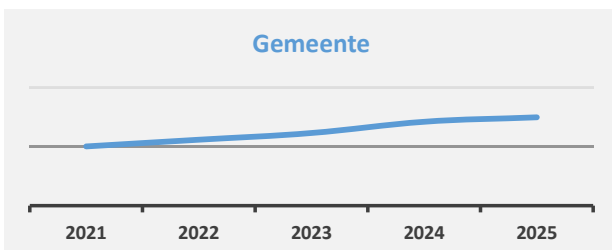
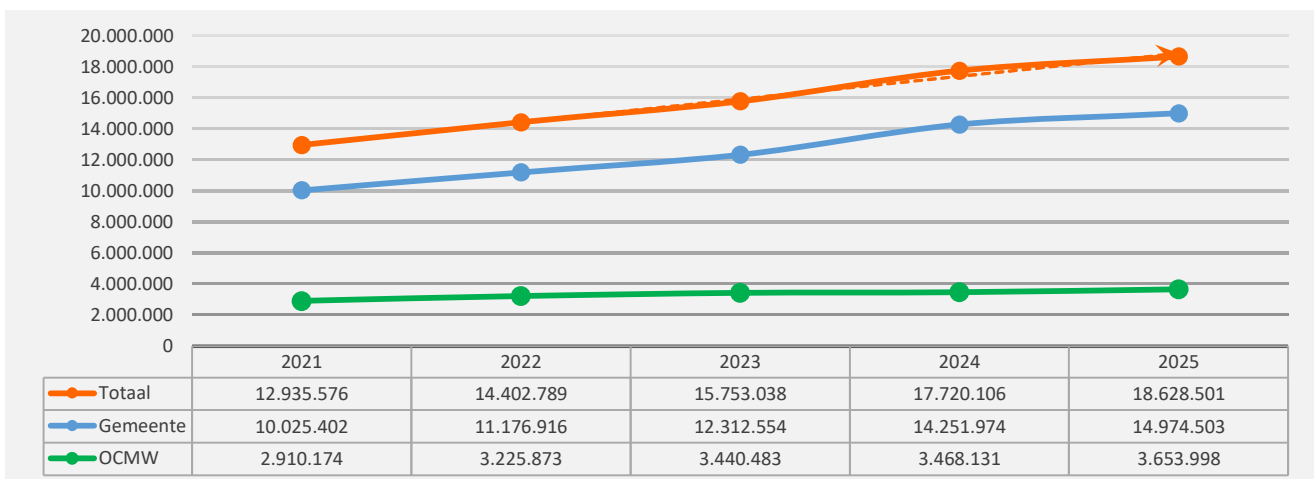
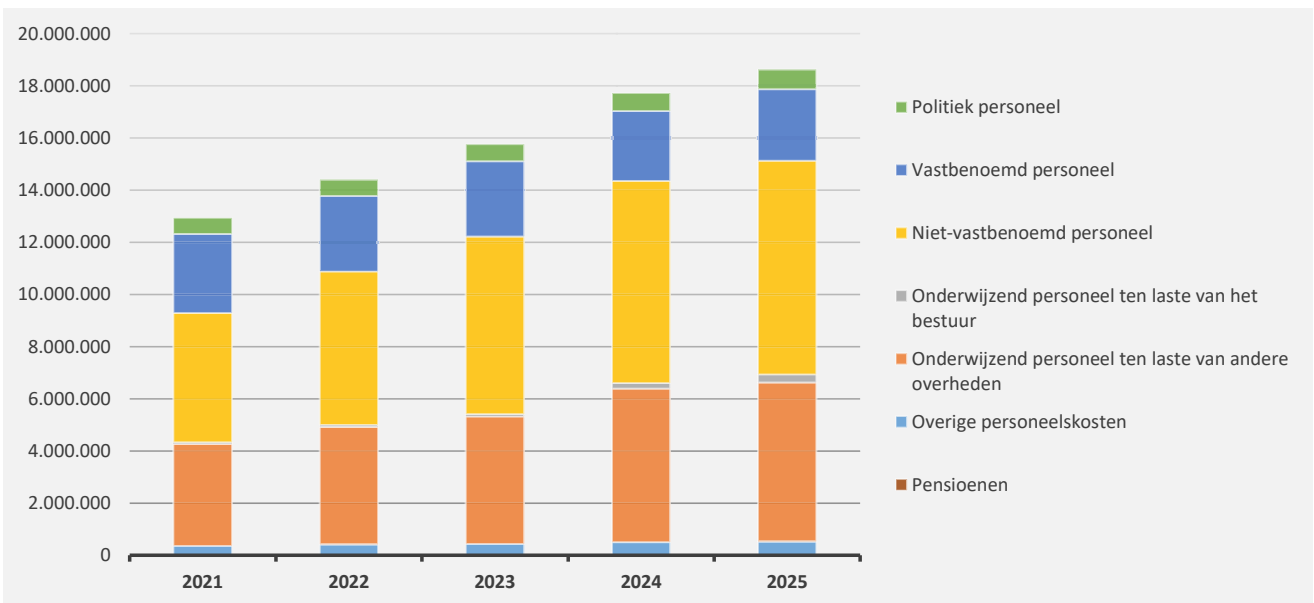
	2025		2024		2023	
▼ Goederen en diensten	7.280.487	100%	7.609.352	100%	6.520.417	100%
▼ Verbruikte goederen	61.973	1%	63.811	1%	64.529	1%
▼ Kosten voor onroerende goederen	2.151.447	30%	2.474.757	33%	2.004.866	31%
▲ Energie	280.829	4%	257.845	3%	305.932	5%
▲ <i>Elektriciteit</i>	<i>203.410</i>		<i>185.864</i>		<i>218.826</i>	
▲ <i>Gas</i>	<i>77.419</i>		<i>71.981</i>		<i>87.107</i>	
▶ <i>Aardolieproducten</i>						
▲ Verzekeringen	115.417	2%	107.527	1%	100.584	2%
▼ Overige diensten en diverse leveringen	4.670.822	64%	4.705.411	62%	4.044.507	62%
▶ Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld ...						
▶ Bezoldigingen, premies voor buitenwettelijke verzekeringen, ...						



4. Evolutie van de personeelskosten 2025-2021

▲ stijging ▼ daling

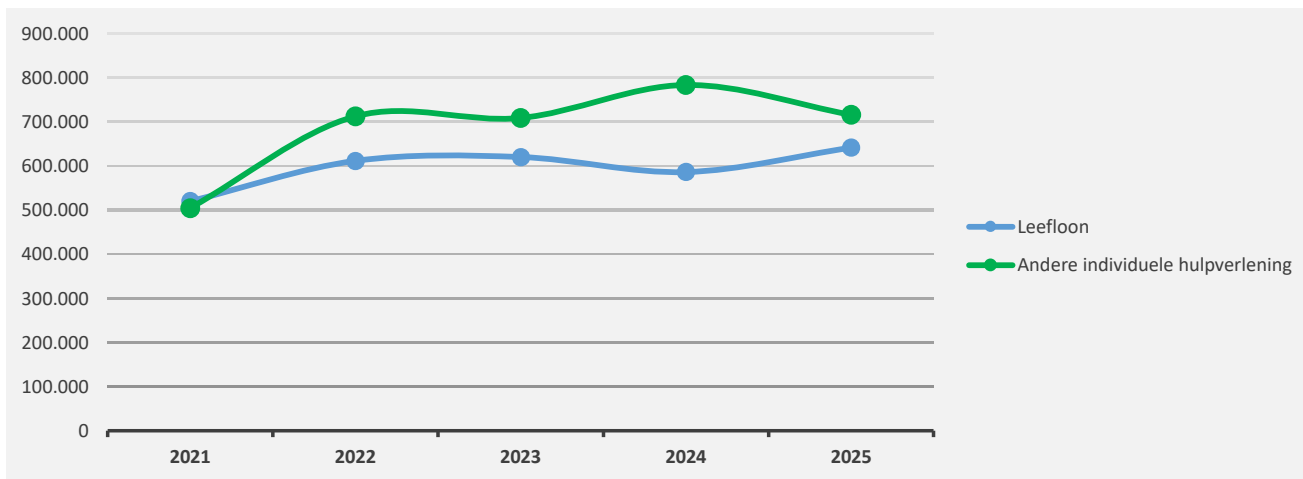
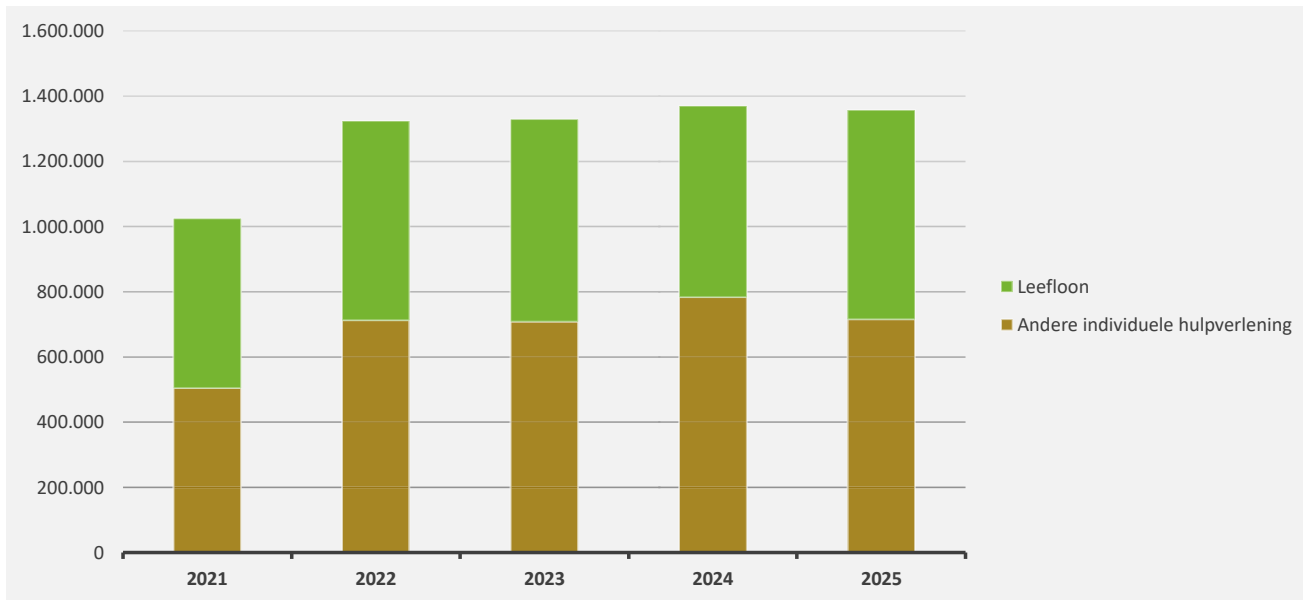
	2025		2024		2023	
▲ Personeelskosten	18.628.501		17.720.106		15.753.038	
▲ Bezoldigingen en werkgeversbijdragen	12.000.231	100%	11.323.441	100%	10.427.048	100%
▲ Politiek personeel	759.445	6%	690.274	6%	650.409	6%
▲ Vastbenoemd personeel	2.737.844	23%	2.666.868	24%	2.884.330	28%
▲ Niet-vastbenoemd personeel	8.192.844	68%	7.765.513	69%	6.808.859	65%
▲ Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	310.098	3%	200.787	2%	83.449	1%
▲ Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	6.097.399		5.889.986		4.883.388	
▲ Overige personeelskosten	530.871		506.678		442.602	
► Pensioenen						



5. Evolutie van de individuele hulpverlening door het OCMW 2025-2021

▲ stijging ▼ daling

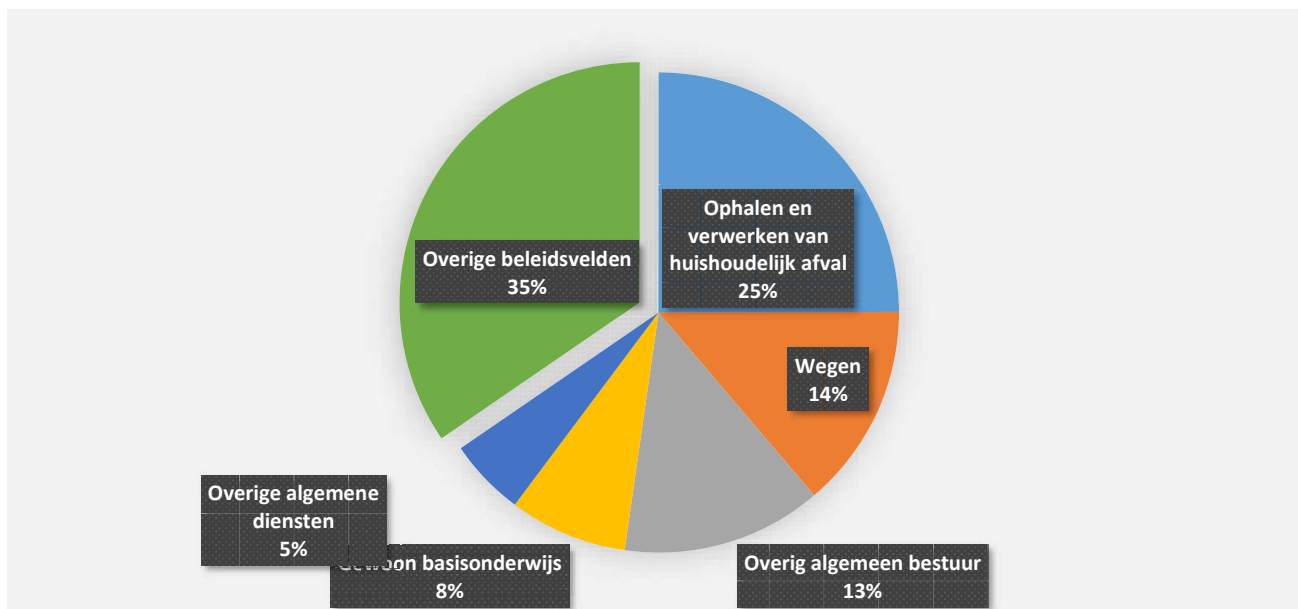
	2025		2024		2023	
▼ Individuele hulpverlening door het OCMW	1.357.395	100%	1.369.998	100%	1.328.758	100%
▲ Leefloon	641.536	47%	586.372	43%	620.279	47%
▼ Andere individuele hulpverlening	715.858	53%	783.625	57%	708.479	53%



6. Verdeling van de 'goederen en diensten' per beleidsveld 2025-2024 / meerjarenplan 2025

▲ stijging ▼ daling

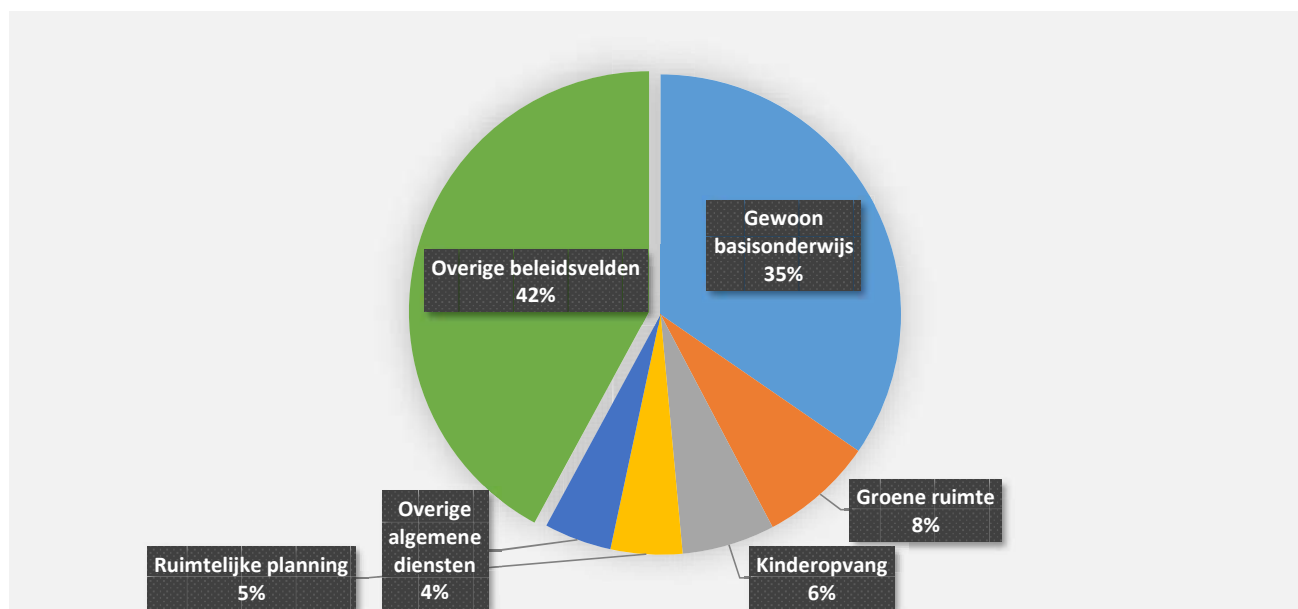
	2025		2024		MJPLAN	
▼ Goederen en diensten	7.280.487	100%	7.609.352	100%	7.648.211	100%
▲ 0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	1.817.550	25%	1.606.888	21%	1.712.471	22%
▼ 0200 Wegen	1.006.043	14%	1.171.177	15%	1.162.370	15%
▼ 0190 Overig algemeen bestuur	981.836	13%	1.020.802	13%	949.527	12%
▼ 0800 Gewoon basisonderwijs	579.561	8%	581.385	8%	646.979	8%
▲ 0119 Overige algemene diensten	378.497	5%	364.545	5%	467.208	6%
▼ 0110 Secretariaat	281.612	4%	305.975	4%	286.759	4%
▼ 0112 Personeelsdienst en vorming	218.140	3%	224.444	3%	204.872	3%
▼ 0130 Administratieve dienstverlening	218.043	3%	229.318	3%	221.884	3%
▼ 0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)	171.696	2%	441.007	6%	168.500	2%
▲ 0600 Ruimtelijke planning	168.357	2%	144.661	2%	173.006	2%
▼ 0705 Gemeenschapscentrum	134.677	2%	137.087	2%	144.828	2%
▼ 0945 Kinderopvang	126.325	2%	132.001	2%	153.614	2%
▼ 0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	124.784	2%	167.602	2%	156.689	2%
▲ 0020 Fiscale aangelegenheden	97.379	1%	80.641	1%	87.598	1%
▼ 0680 Groene ruimte	96.878	1%	127.141	2%	105.066	1%
▲ 0670 Straatverlichting	94.278	1%	85.498	1%	90.000	1%
▲ 0390 Overige milieubescherming	85.112	1%	60.868	1%	91.450	1%
▼ 0951 Dienstencentra	83.042	1%	87.858	1%	94.193	1%
▲ 0870 Sociale voordelen	67.326	1%	66.529	1%	69.618	1%
▼ 0610 Gebiedsontwikkeling	52.412	1%	92.108	1%	84.140	1%
▲ **** Overige beleidsvelden	496.938	7%	481.818	6%	577.439	8%



7. Verdeling van de personeelskosten per beleidsveld 2025-2024 / meerjarenplan 2025

▲ stijging ▼ daling

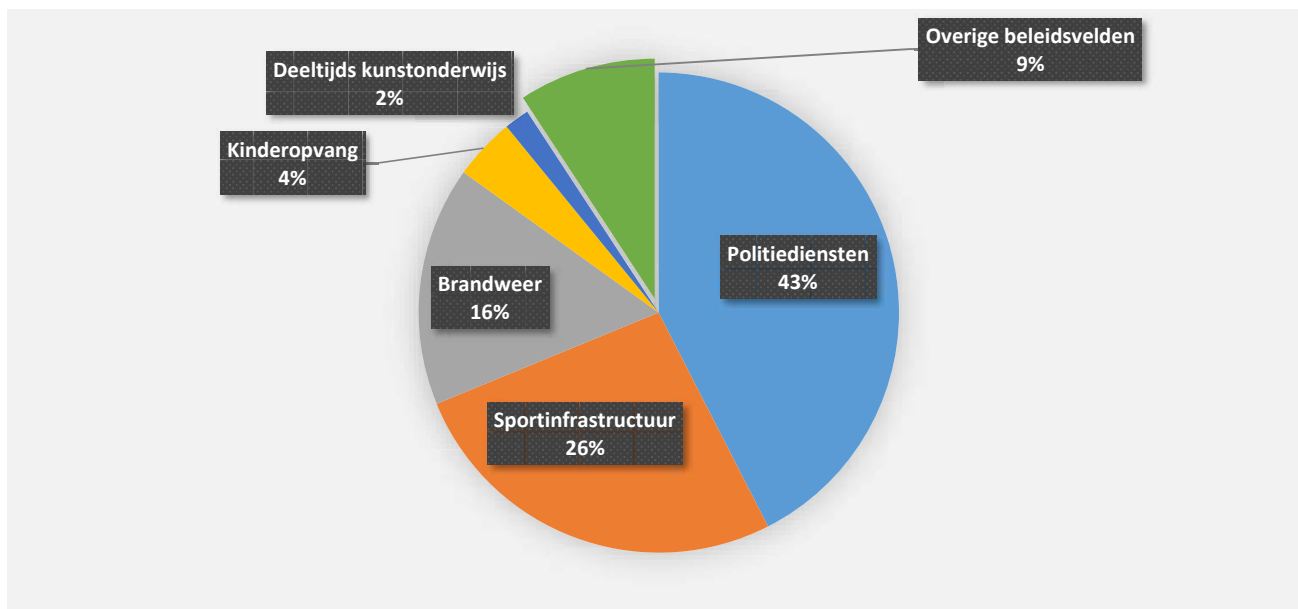
	2025		2024		MJPLAN	
▲ Personeelskosten	18.628.501	100%	17.720.106	100%	19.141.113	100%
▲ 0800 Gewoon basisonderwijs	6.446.651	35%	6.123.275	35%	6.400.260	33%
▲ 0680 Groene ruimte	1.432.411	8%	1.358.907	8%	1.520.705	8%
▲ 0945 Kinderopvang	1.162.396	6%	1.114.924	6%	1.333.379	7%
▲ 0600 Ruimtelijke planning	899.956	5%	858.548	5%	941.661	5%
▲ 0119 Overige algemene diensten	845.659	5%	796.890	4%	820.290	4%
▲ 0100 Politieke organen	765.316	4%	698.231	4%	792.568	4%
▲ 0110 Secretariaat	727.857	4%	707.388	4%	729.711	4%
▲ 0130 Administratieve dienstverlening	697.742	4%	695.693	4%	724.944	4%
▲ 0111 Fiscale en financiële diensten	690.566	4%	674.501	4%	691.392	4%
▲ 0200 Wegen	681.294	4%	664.801	4%	687.909	4%
▲ 0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs	681.246	4%	669.810	4%	691.061	4%
▲ 0948 Poetsdienst	670.754	4%	650.431	4%	725.918	4%
▲ 0190 Overig algemeen bestuur	561.851	3%	459.498	3%	659.311	3%
▲ 0900 Sociale bijstand	554.734	3%	538.423	3%	586.403	3%
▼ 0703 Openbare bibliotheken	339.915	2%	357.806	2%	335.508	2%
▲ 0951 Dienstencentra	302.545	2%	269.555	2%	323.512	2%
▲ 0705 Gemeenschapscentrum	267.701	1%	217.161	1%	270.889	1%
▼ 0112 Personeelsdienst en vorming	241.498	1%	253.746	1%	233.450	1%
▲ 0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging	120.637	1%	116.460	1%	120.898	1%
▲ 0904 Activering van tewerkstelling	95.187	1%	70.625	0%	106.101	1%
▲ **** Overige beleidsvelden	442.586	2%	423.433	2%	445.245	2%



8. Verdeling van de toegestane subsidies per beleidsveld 2025-2024 / meerjarenplan 2025

▲ stijging ▼ daling

	2025		2024		MJPLAN	
▲ Toegestane subsidies	5.571.369	100%	4.971.179	100%	5.626.307	100%
▲ 0400 Politiediensten	2.367.087	42%	1.853.484	37%	2.367.087	42%
▲ 0742 Sportinfrastructuur	1.465.478	26%	1.413.849	28%	1.466.178	26%
▲ 0410 Brandweer	898.470	16%	784.413	16%	898.470	16%
▲ 0945 Kinderopvang	232.251	4%	164.488	3%	232.251	4%
▲ 0820 Deeltijds kunstonderwijs	93.768	2%	89.121	2%	95.236	2%
▲ 0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en	76.863	1%	66.801	1%	76.650	1%
▲ 0521 Toerisme - Sectorondersteuning	56.210	1%	38.252	1%	76.590	1%
▲ 0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	52.696	1%	51.196	1%	52.696	1%
▲ 0390 Overige milieubescherming	52.142	1%	18.571	0%	54.153	1%
▲ 0739 Overig kunst- en cultuurbeleid	45.636	1%	44.136	1%	45.636	1%
▼ 0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning	44.454	1%	56.592	1%	56.597	1%
▼ 0703 Openbare bibliotheken	33.270	1%	212.218	4%	39.540	1%
▶ 0721 Archeologie	30.041	1%	30.041	1%	30.041	1%
▲ 0160 Hulp aan het buitenland	27.336	0%	26.932	1%	27.336	0%
▶ 0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen	21.670	0%	21.670	0%	21.670	0%
▼ 0790 Erediensten	20.847	0%	28.535	1%	25.919	0%
▲ 0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	15.175	0%	13.975	0%	14.500	0%
▼ 0900 Sociale bijstand	12.000	0%	13.172	0%	12.000	0%
▼ 0710 Feesten en plechtigheden	7.020	0%	11.540	0%	11.000	0%
▲ 0470 Dierenbescherming	6.691	0%	5.803	0%	5.850	0%
▼ **** Overige beleidsvelden	12.264	0%	26.390	1%	16.908	0%



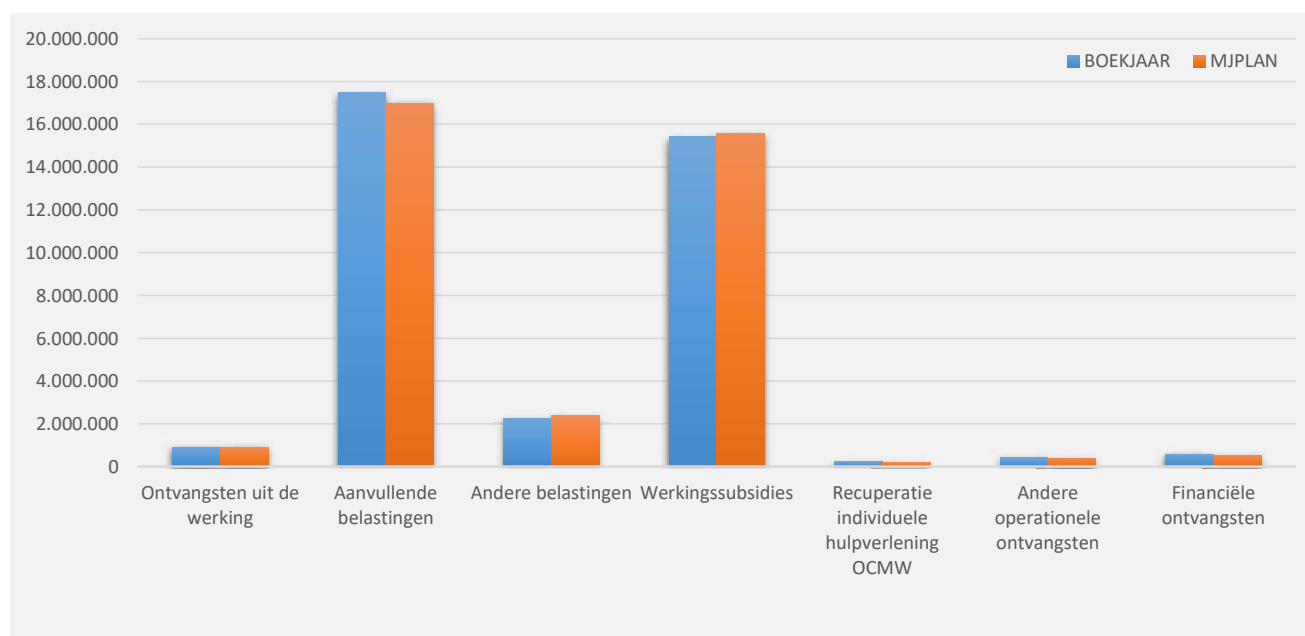
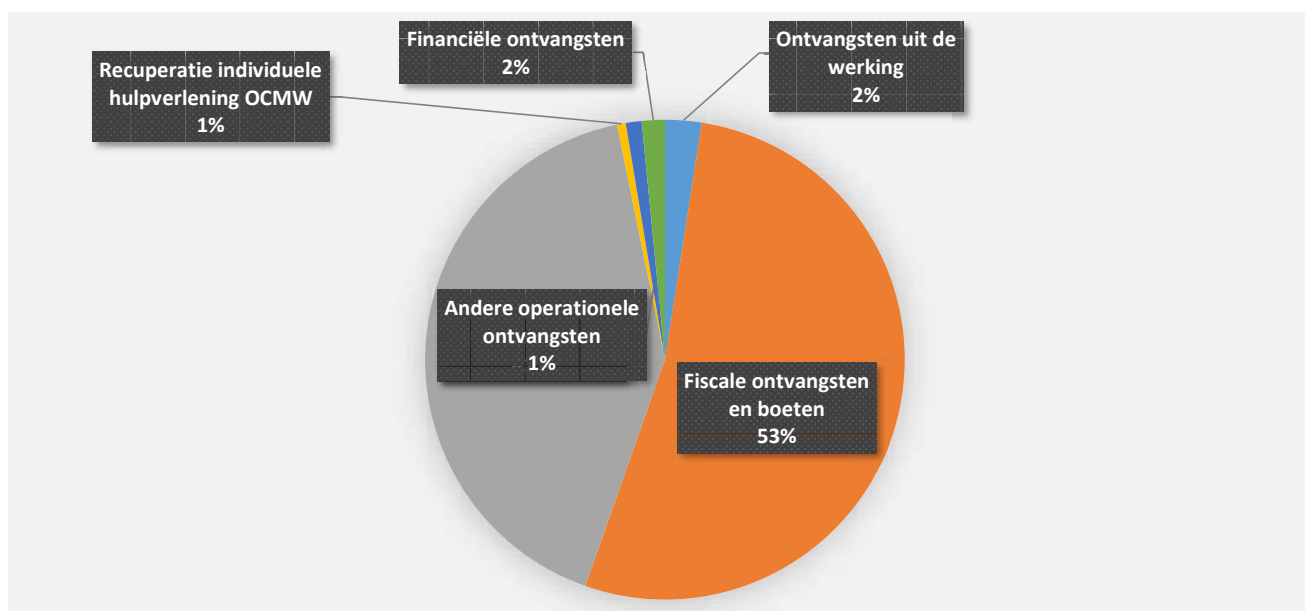
31/12/2025

31/12/2024

II. EXPLOITATIE-ONTVANGSTEN	Code	37.243.975	35.255.484
A. Operationele ontvangsten	70/4	36.668.524	34.912.374
1. Ontvangsten uit de werking	70	912.931	804.865
0945 Kinderopvang		264.550	228.417
0948 Poetsdienst		173.879	167.600
0950 Ouderenwoningen		117.400	111.608
0705 Gemeenschapscentrum		39.121	37.720
0946 Thuisbezorgde maaltijden		38.082	39.069
0200 Wegen		33.373	12.195
0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning		32.649	35.485
**** Overige beleidsvelden		213.879	172.771
2. Fiscale ontvangsten en boeten	73	19.713.221	18.548.436
a. Aanvullende belastingen		17.486.695	15.779.612
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7300	7.453.229	7.416.583
Aanvullende belasting op de personenbelasting	7301	9.737.938	8.064.118
Andere aanvullende belastingen	7302/9	295.528	298.912
b. Andere belastingen en boetes	731/9	2.226.526	2.768.824
Diftar/ophaalronde	73322	798.756	768.669
Jaarlijkse huisvuilbelasting	73320	414.383	411.574
Afgifte identiteitsbewijzen, paspoorten, trouwboekjes, uittreksels	7315	308.915	254.067
Boetes	739	279.351	788.704
Afgifte zakken, klevers, recipiënten	73323	167.864	150.243
Overige belastingen	****	257.259	395.567
3. Werkingssubsidies		15.426.801	14.972.021
a. Algemene werkingssubsidies		5.761.615	5.690.866
Gemeentefonds (basis- en aanvullende dotatie)	7400	3.867.183	3.812.520
Andere algemene werkingssubsidies	7401/4	1.894.433	1.878.347
b. Specifieke werkingssubsidies	7405/9	9.665.185	9.281.155
0800 Gewoon basisonderwijs		7.145.449	6.912.186
0945 Kinderopvang		948.224	940.330
0900 Sociale bijstand		841.387	904.856
0759 Overige activiteiten met betrekking tot jeugd		212.779	
0190 Overig algemeen bestuur		160.649	181.168
0350 Klimaat en energie		116.963	125.041
0904 Activering van tewerkstelling		66.936	52.833
**** Overige beleidsvelden		172.799	164.741
4. Recuperatie individuele hulpverlening	748	214.363	214.106
5. Andere operationele ontvangsten	742/7	401.208	372.946
0310 Beheer van regen- en afvalwater		201.710	204.330
0190 Overig algemeen bestuur		50.302	47.226
0100 Politieke organen		26.436	27.646
**** Overige beleidsvelden		122.761	93.745
B. Financiële ontvangsten	75	575.451	343.111
0742 Sportinfrastructuur		250.000	
0640 Elektriciteitsvoorziening		246.154	190.907
0650 Gasvoorziening		54.293	70.363
0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel		19.001	16.662
**** Overige beleidsvelden		6.003	65.179
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	794		

1. Samenstelling van de exploitatieontvangsten 2025 - Vergelijking rekening-meerjarenplan

	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
Exploitatieontvangsten	37.243.975	100%	36.932.808	100%	101%
Ontvangsten uit de werking	912.931	2%	913.358	2%	100%
Fiscale ontvangsten en boeten	19.713.221	53%	19.350.964	52%	102%
<i>Aanvullende belastingen</i>	<i>17.486.695</i>		<i>16.981.686</i>		<i>103%</i>
<i>Andere belastingen</i>	<i>2.226.526</i>		<i>2.369.278</i>		<i>94%</i>
Werkingsubsidies	15.426.801	41%	15.562.436	42%	99%
Recuperatie individuele hulpverlening OCMW	214.363	1%	184.221	0%	116%
Andere operationele ontvangsten	401.208	1%	387.081	1%	104%
Financiële ontvangsten	575.451	2%	534.749	1%	108%
Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar					

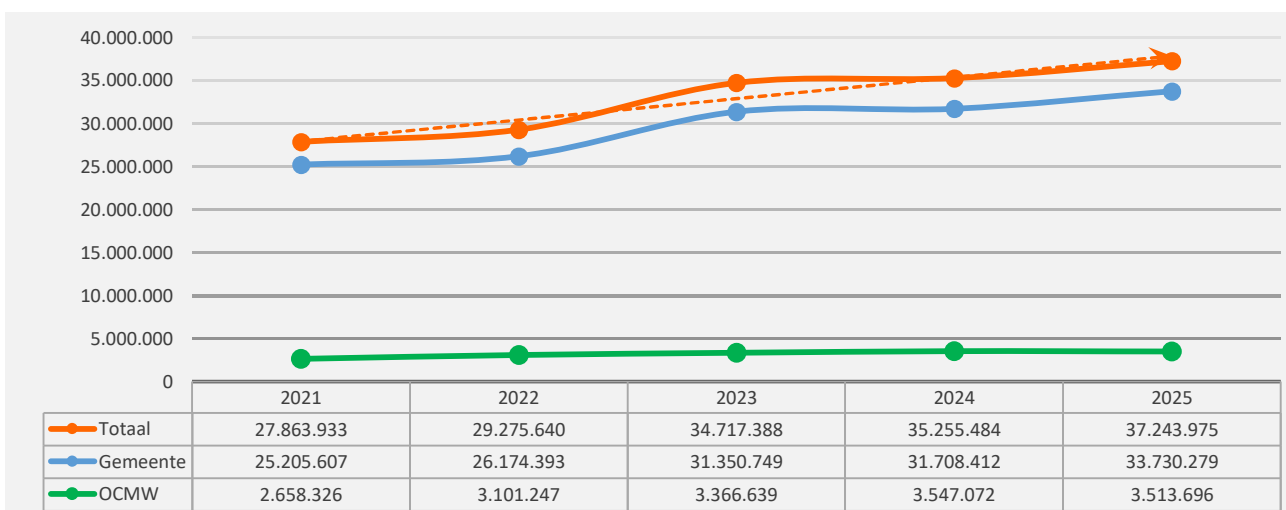
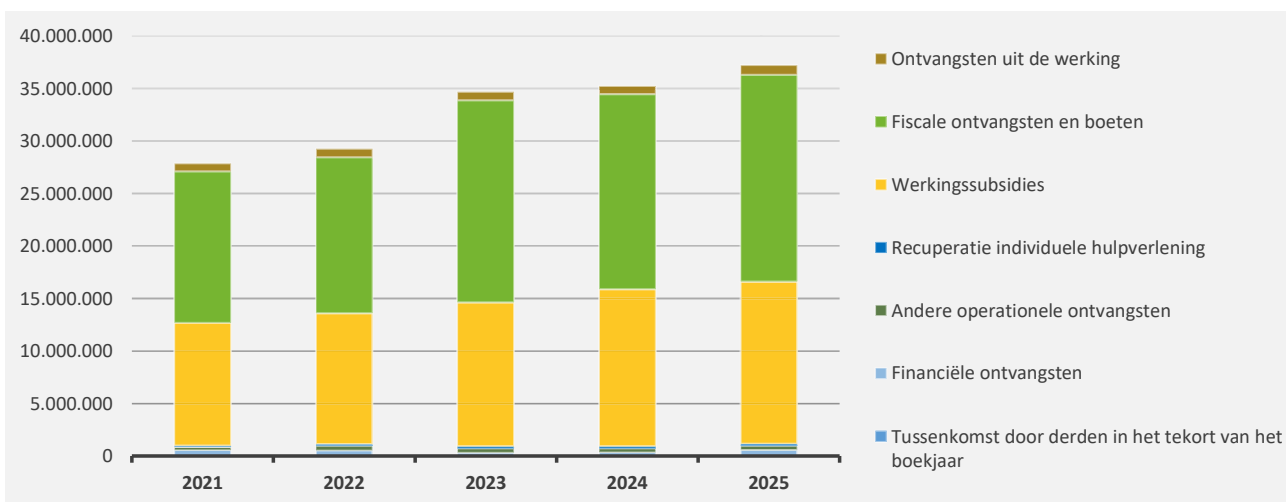


2. Evolutie van de exploitatie-ontvangsten 2025-2021

▲ stijging ▼ daling

	2025		2024		2023	
▲ Exploitatie-ontvangsten	37.243.975	100%	35.255.484	100%	34.717.388	100%
▲ Ontvangsten uit de werking	912.931	2%	804.865	2%	825.145	2%
▲ Fiscale ontvangsten en boeten	19.713.221	53%	18.548.436	53%	19.254.815	55%
▲ Aanvullende belastingen	17.486.695		15.779.612		17.340.367	
▼ Andere belastingen en boeten	2.226.526		2.768.824		1.914.448	
▲ Werkingsubsidies *	15.426.801	41%	14.972.021	42%	13.705.169	39%
▲ Recuperatie individuele hulpverlening	214.363	1%	214.106	1%	202.873	1%
▲ Andere operationele ontvangsten	401.208	1%	372.946	1%	395.784	1%
▲ Financiële ontvangsten	575.451	2%	343.111	1%	333.601	1%
▶ Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar						

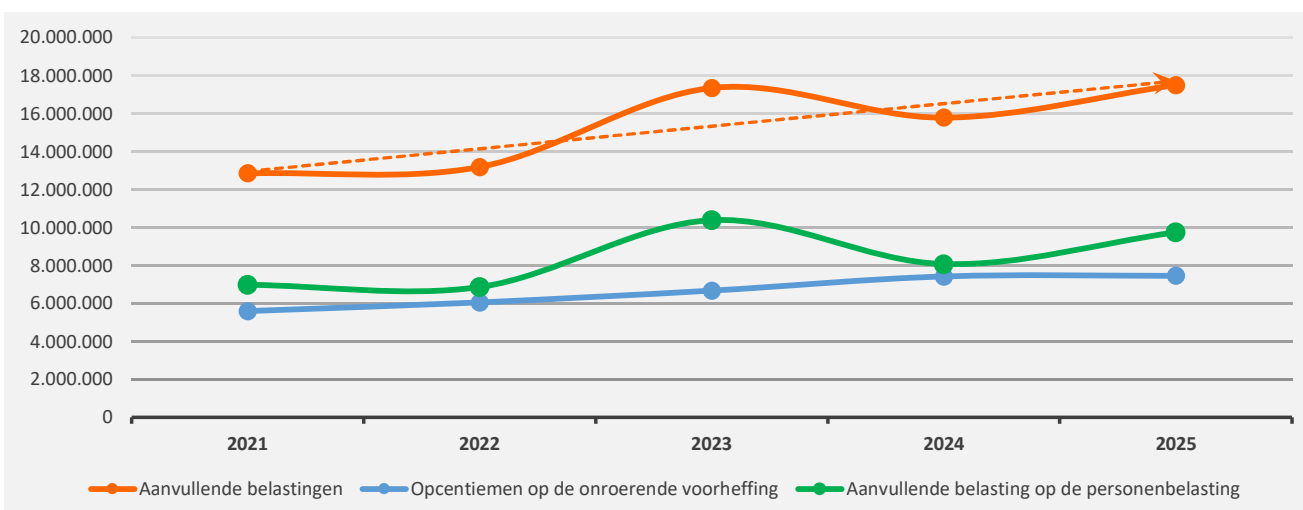
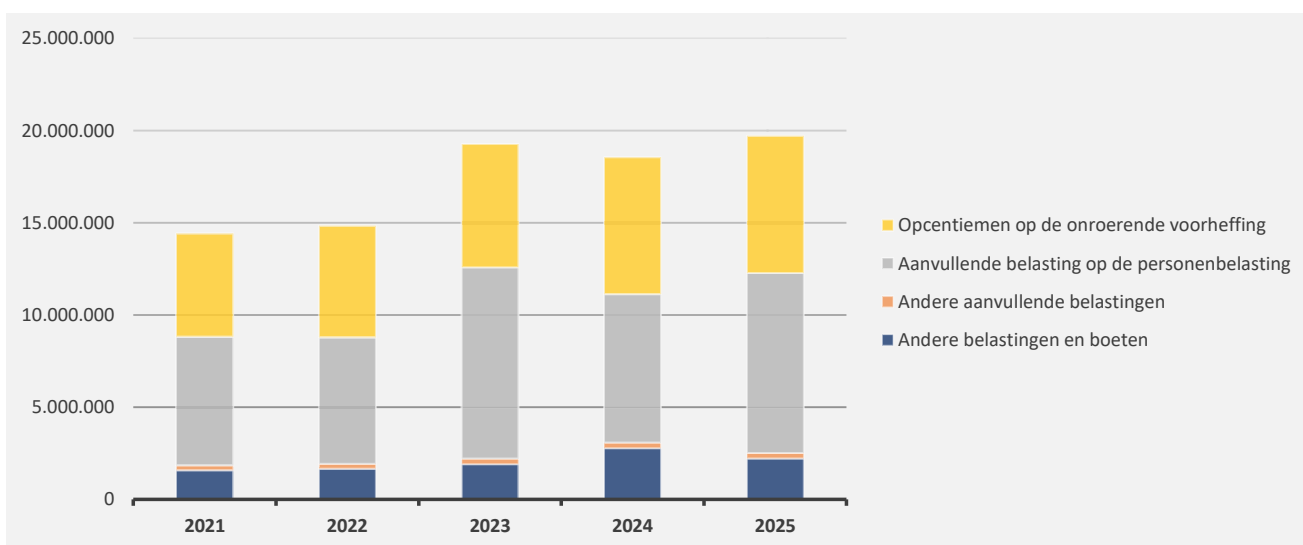
* Exclusief de 'gemeentelijke bijdrage in het tekort van het OCMW'



3. Evolutie van de fiscale ontvangsten en boeten 2025-2021

▲ stijging ▼ daling

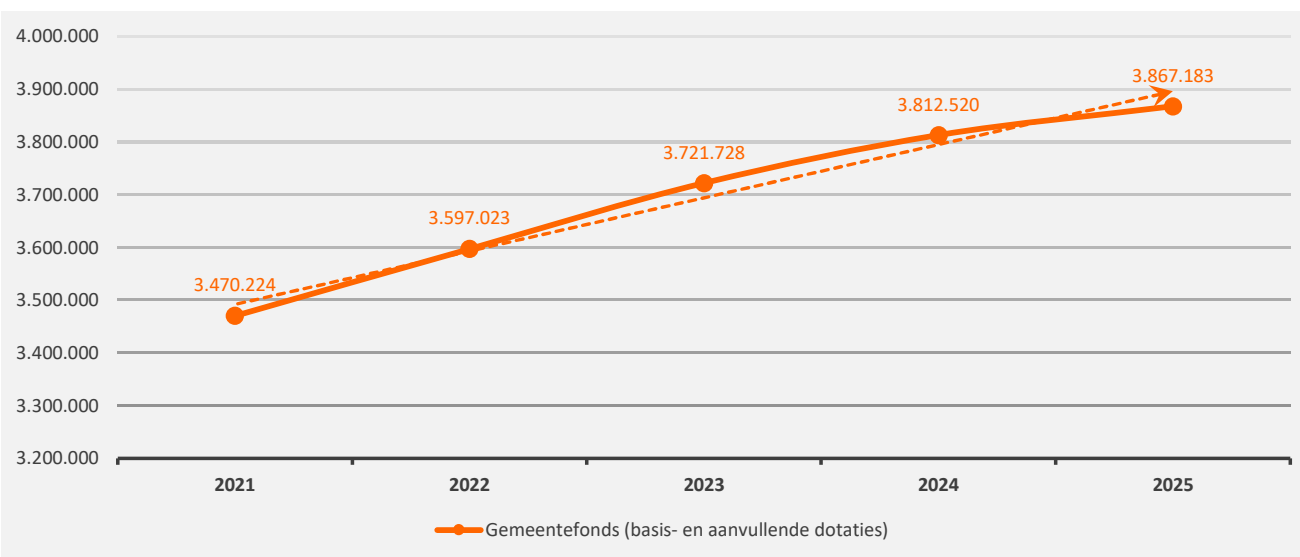
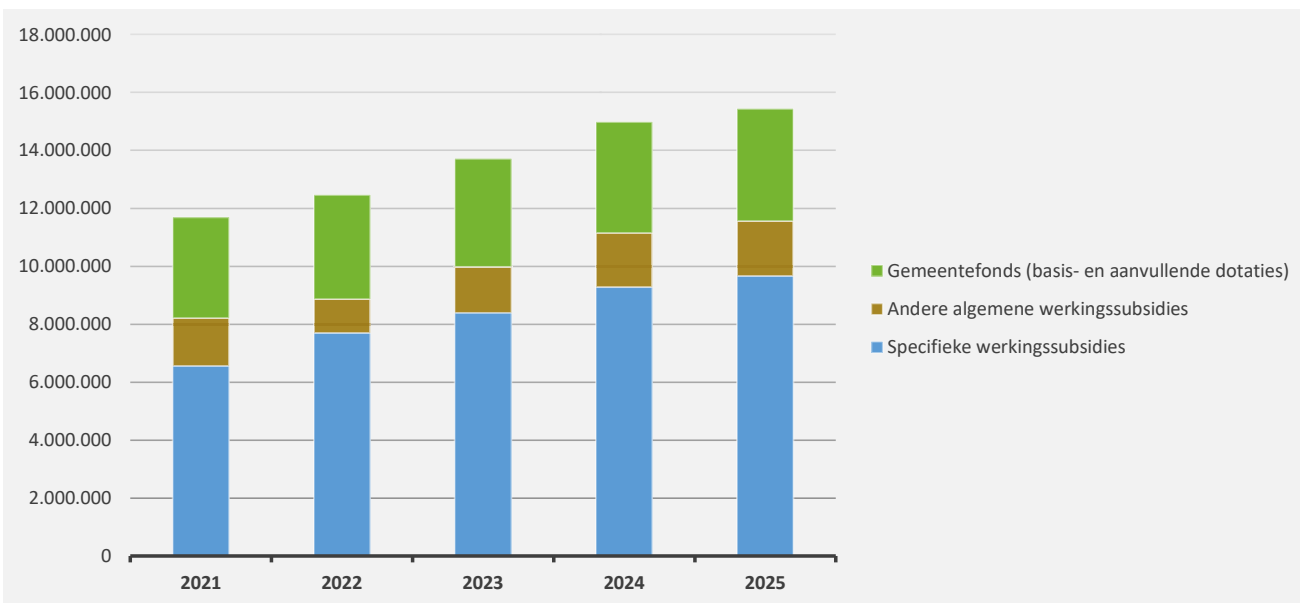
	2025		2024		2023
▲ Fiscale ontvangsten	19.713.221		18.548.436		19.254.815
▲ Aanvullende belastingen	17.486.695	100%	15.779.612	100%	17.340.367
▲ <i>Opcentiemen op de onroerende voorheffing</i>	7.453.229	43%	7.416.583	47%	6.666.294
▲ <i>Aanvullende belasting op de personenbelasting</i>	9.737.938	56%	8.064.118	51%	10.379.276
▼ <i>Andere aanvullende belastingen</i>	295.528	2%	298.912	2%	294.797
▼ Andere belastingen en boeten	2.226.526	100%	2.768.824	100%	1.914.448
▲ <i>Diftar/ophaalronde</i>	798.756	36%	768.669	28%	758.251
▲ <i>Jaarlijkse huisvuilbelasting</i>	414.383	19%	411.574	15%	403.960
▲ <i>Afgifte identiteitsbewijzen, paspoorten, trouwboekjes, uitt</i>	308.915	14%	254.067	9%	211.051
▼ <i>Boetes</i>	279.351	13%	788.704	28%	140.118
▲ <i>Afgifte zakken, klevers, recipiënten</i>	167.864	8%	150.243	5%	138.169
▲ <i>Aanvragen omgevingsvergunningen</i>	104.656	5%	103.672	4%	95.911
▼ <i>Leegstaande woningen en gebouwen</i>	64.700	3%	118.650	4%	89.700
▲ <i>Tweede verblijven</i>	63.700	3%	60.900	2%	54.700
▲ <i>Gebruik gemeentelijke containers</i>	12.596	1%	11.704	0%	12.283
▼ <i>Plaatsrecht kermissen</i>	6.728	0%	7.324	0%	6.204
▼ <i>Overige belastingen</i>	4.880	0%	93.318	3%	4.102



4. Evolutie van de werkingssubsidies 2025-2021

▲ stijging ▼ daling

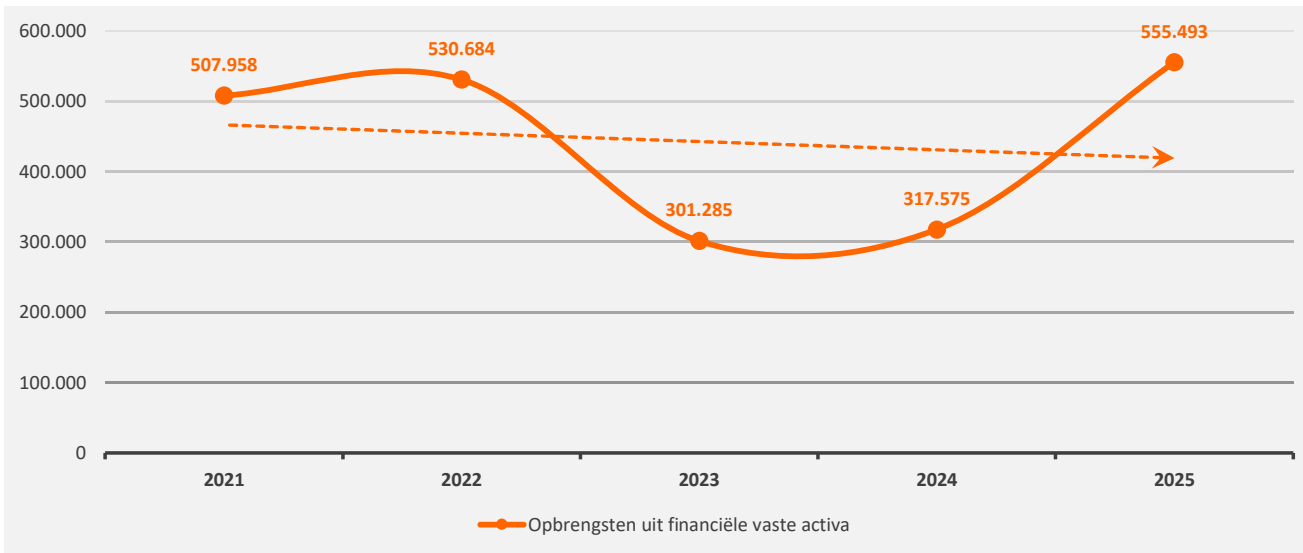
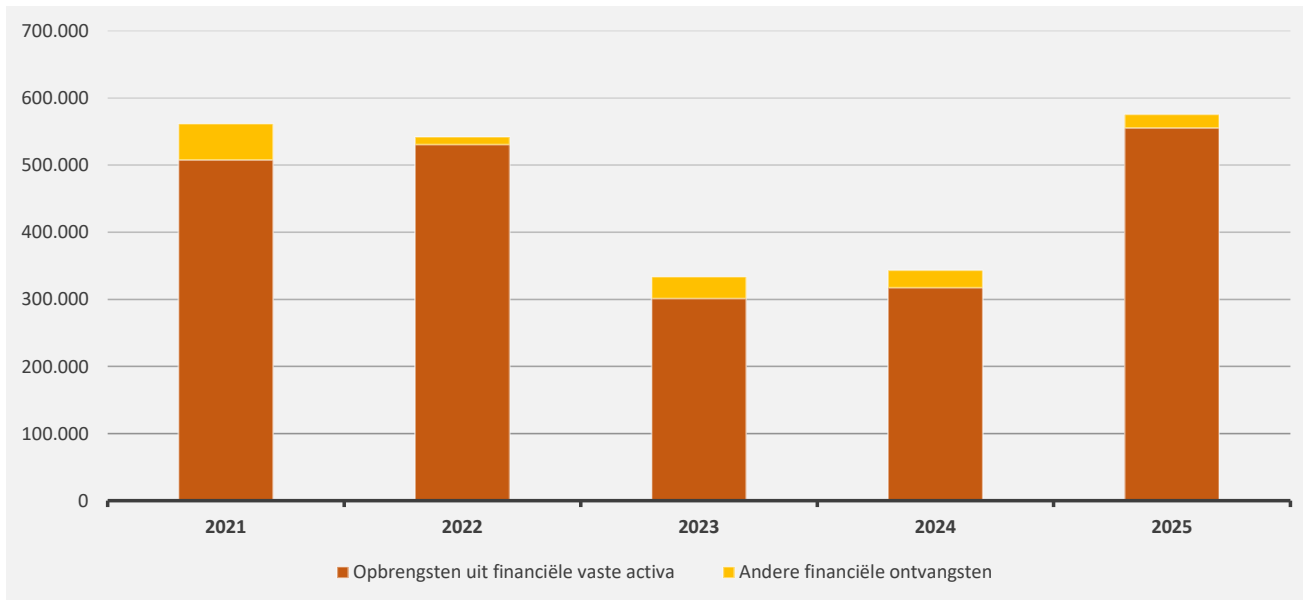
	2025		2024		2023	
▲ Werkingssubsidies	15.426.801	100%	14.972.021	100%	13.705.169	100%
▲ Gemeentefonds (basis- en aanvullende dotaties)	3.867.183	25%	3.812.520	25%	3.721.728	27%
▲ Andere algemene werkingssubsidies*	1.894.433	12%	1.878.347	13%	1.593.931	12%
▲ Specifieke werkingssubsidies	9.665.185	63%	9.281.155	62%	8.389.510	61%



5. Evolutie van de financiële ontvangsten 2025-2021

▲ stijging ▼ daling

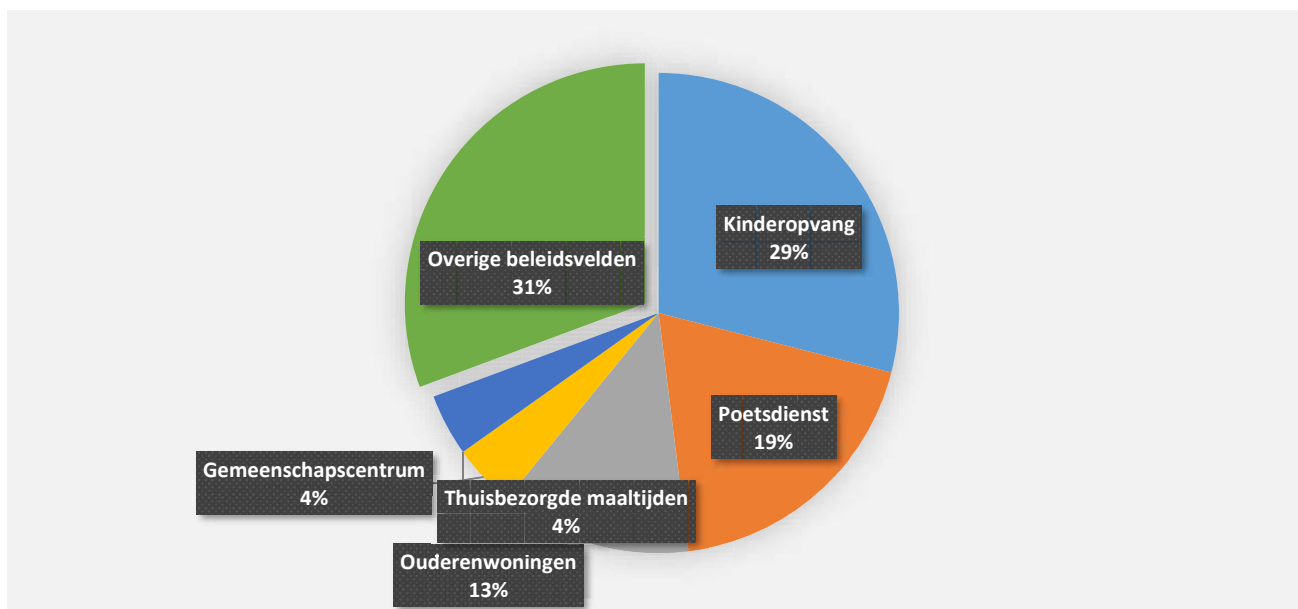
	2025		2024		2023	
▲ Financiële ontvangsten	575.451	100%	343.111	100%	333.601	100%
▲ Opbrengsten uit financiële vaste activa	555.493	97%	317.575	93%	301.285	90%
▼ Andere financiële ontvangsten	19.958	3%	25.535	7%	32.316	10%



6. Verdeling van de ontvangsten uit de werking per beleidsveld 2025-2024 / meerjarenplan 2025

▲ stijging ▼ daling

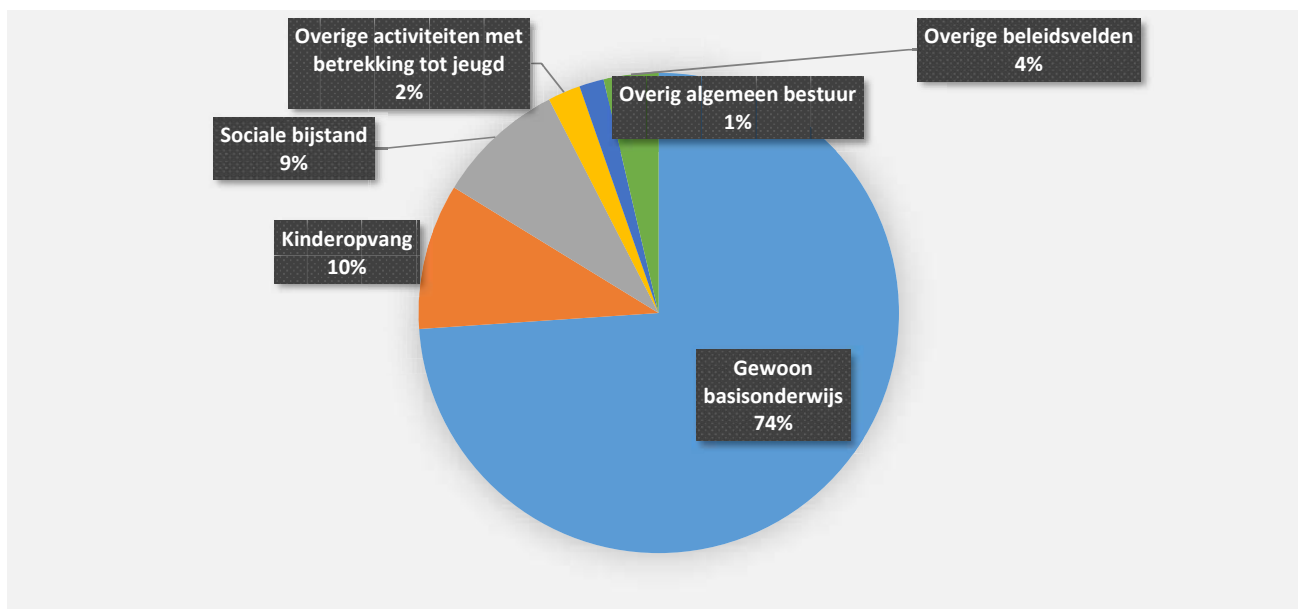
	2025		2024		MJPLAN	
▲ Ontvangsten uit de werking	912.931	100%	804.865	100%	913.358	100%
▲ 0945 Kinderopvang	264.550	29%	228.417	28%	248.000	27%
▲ 0948 Poetsdienst	173.879	19%	167.600	21%	175.000	19%
▲ 0950 Ouderenwoningen	117.400	13%	111.608	14%	119.507	13%
▲ 0705 Gemeenschapscentrum	39.121	4%	37.720	5%	39.121	4%
▼ 0946 Thuisbezorgde maaltijden	38.082	4%	39.069	5%	40.000	4%
▲ 0200 Wegen	33.373	4%	12.195	2%	32.045	4%
▼ 0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	32.649	4%	35.485	4%	30.650	3%
▲ 0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel	31.859	3%	25.794	3%	31.839	3%
▶ 0640 Elektriciteitsvoorziening	29.996	3%	29.996	4%	29.995	3%
▲ 0951 Dienstencentra	28.489	3%	25.743	3%	29.100	3%
▲ **** Overige beleidsvelden	123.535	14%	91.238	11%	138.102	15%



7. Verdeling van de specifieke werkingssubsidies per beleidsveld 2025-2024 / meerjarenplan 2025

▲ stijging ▼ daling

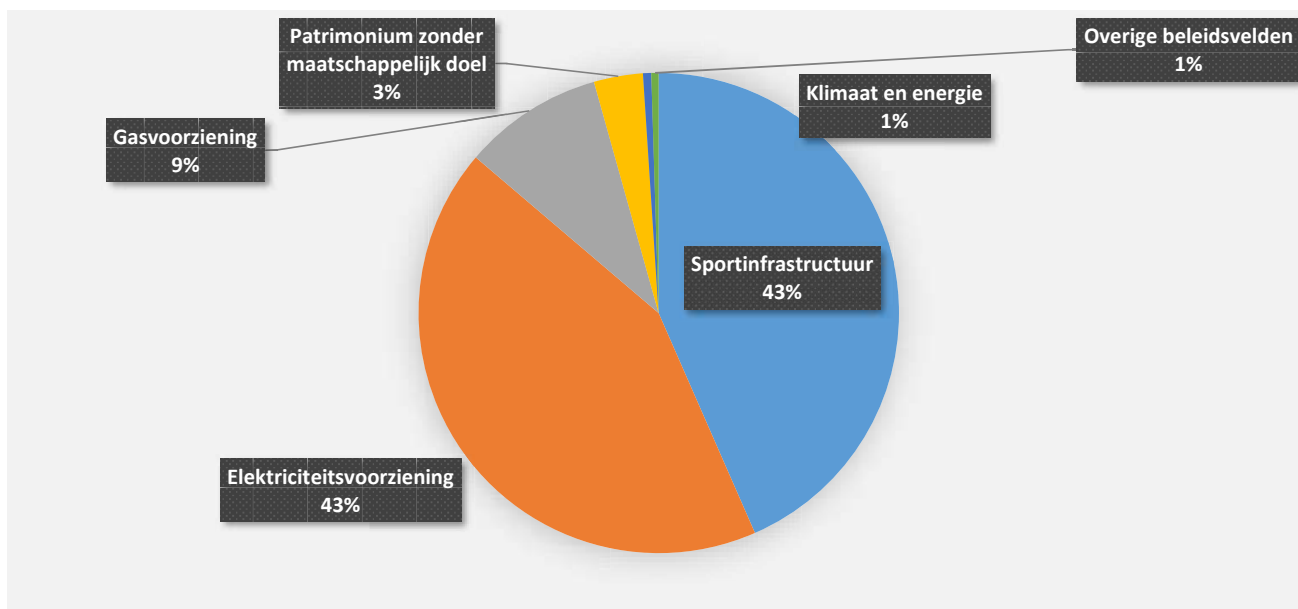
	2025		2024		MJPLAN	
▲ Specifieke werkingssubsidies	9.665.185	100%	9.281.155	100%	9.690.604	100%
▲ 0800 Gewoon basisonderwijs	7.145.449	74%	6.912.186	74%	7.121.624	73%
▲ 0945 Kinderopvang	948.224	10%	940.330	10%	1.206.068	12%
▼ 0900 Sociale bijstand	841.387	9%	904.856	10%	868.954	9%
▲ 0759 Overige activiteiten met betrekking tot jeugd	212.779	2%				
▼ 0190 Overig algemeen bestuur	160.649	2%	181.168	2%	162.129	2%
▼ 0350 Klimaat en energie	116.963	1%	125.041	1%	116.963	1%
▲ 0904 Activering van tewerkstelling	66.936	1%	52.833	1%	30.244	0%
▼ 0951 Dienstcentra	44.217	0%	69.551	1%	48.883	1%
▲ 0610 Gebiedsontwikkeling	38.645	0%			38.645	0%
▲ 0390 Overige milieubescherming	37.469	0%			37.469	0%
▼ **** Overige beleidsvelden	52.468	1%	95.191	1%	59.625	1%



8. Verdeling van de financiële ontvangsten per beleidsveld 2025-2024 / meerjarenplan 2025

▲ stijging ▼ daling

	2025		2024		MJPLAN	
▲ Financiële ontvangsten	575.451	100%	343.111	100%	534.749	100%
▲ 0742 Sportinfrastructuur	250.000	43%				
▲ 0640 Elektriciteitsvoorziening	246.154	43%	190.907	56%	189.189	35%
▼ 0650 Gasvoorziening	54.293	9%	70.363	21%	70.363	13%
▲ 0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel	19.001	3%	16.662	5%	19.001	4%
▼ 0350 Klimaat en energie	3.177	1%	4.589	1%	3.177	1%
▲ 0119 Overige algemene diensten	1.868	0%	1.716	1%	1.868	0%
▼ 0030 Financiële aangelegenheden	957	0%	58.874	17%	251.150	47%



INVESTERINGSVERRICHTINGEN PER BELEIDSVELD

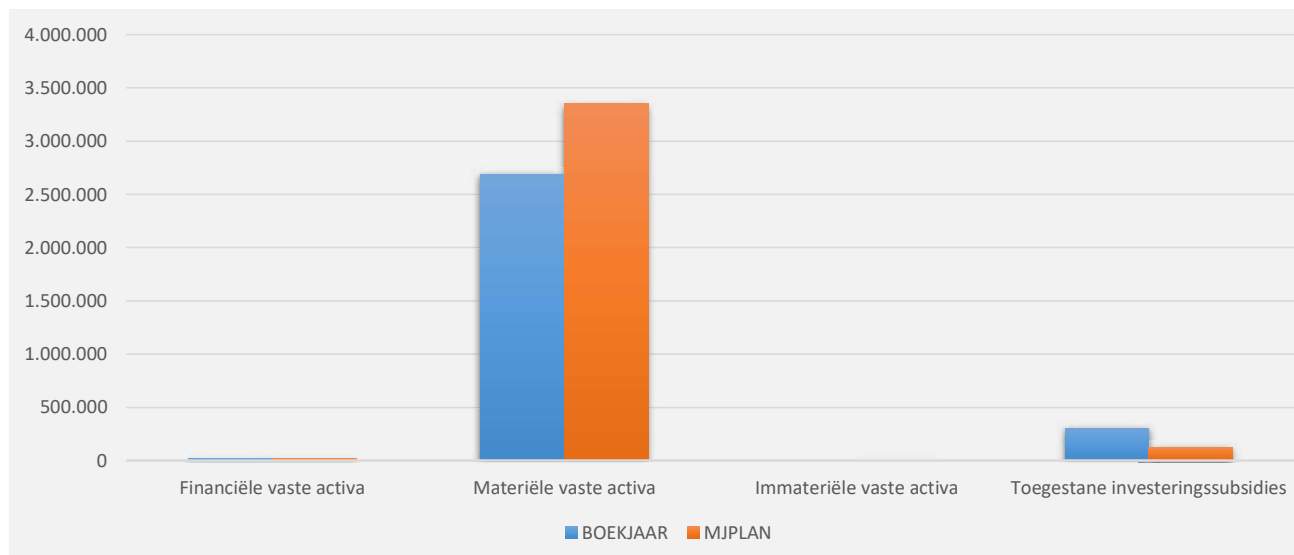
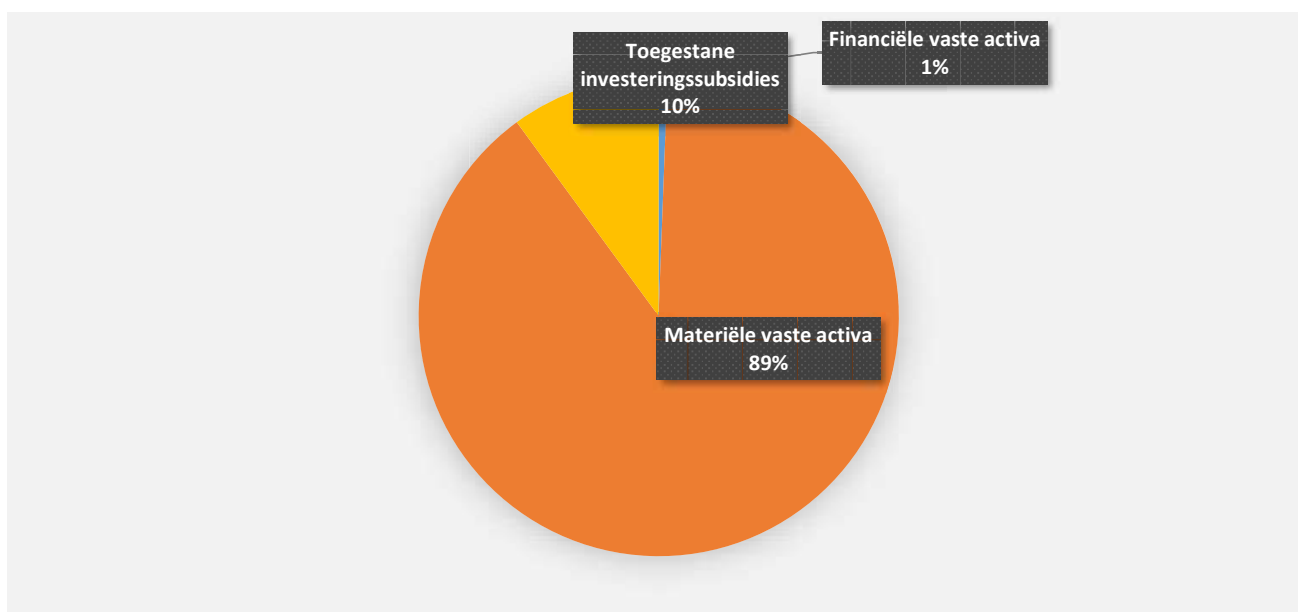
31/12/2025

31/12/2024

UITGAVEN	Code	3.005.676	9.938.626
I. Investerings in financiële vaste activa	28	17.694	17.722
0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval		17.694	17.675
**** Overige beleidsvelden			47
II. Investerings in materiële vaste activa		2.685.548	9.779.407
Onroerende goederen		2.332.024	9.351.215
0200 Wegen		1.455.590	6.615.008
0800 Gewoon basisonderwijs		261.704	1.161.839
0670 Straatverlichting		250.975	448.809
0790 Erediensten		215.962	
0990 Begraafplaatsen		46.315	17.560
0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid		29.659	207.109
0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval		23.064	
0210 Openbaar vervoer		19.133	49.514
0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning		18.712	635.865
0945 Kinderopvang		6.196	21.761
**** Overige beleidsvelden		4.713	193.750
Roerende goederen		353.524	428.192
0200 Wegen		287.919	55.998
0800 Gewoon basisonderwijs		57.886	145.199
0820 Deeltijds kunstonderwijs		4.679	12.950
0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning		1.768	54.947
0521 Toerisme - Sectorondersteuning		1.273	1.805
0945 Kinderopvang			33.900
**** Overige beleidsvelden			123.395
Vooruitbetalingen op investeringen in materiële vaste activa	2906		
III. Investerings in immateriële vaste activa	21		
IV. Toegestane investeringssubsidies	664	302.434	141.497
0410 Brandweer		177.219	82.849
0310 Beheer van regen- en afvalwater		63.349	
0400 Politiediensten		61.866	28.649
**** Overige beleidsvelden			30.000

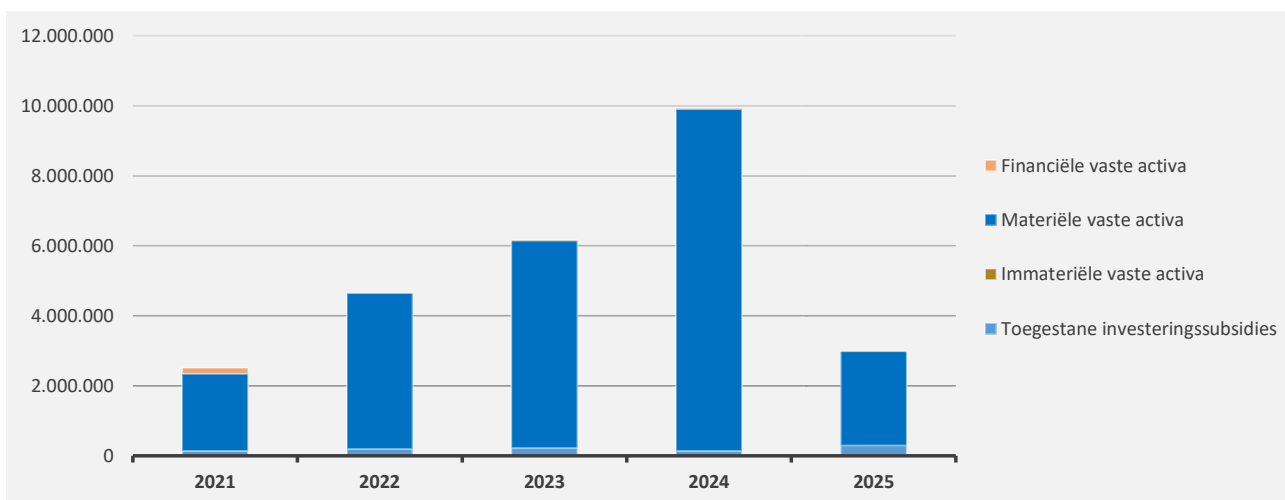
1. Samenstelling van de investeringsuitgaven 2025 - Vergelijking rekening-meerjarenplan

	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
Investeringsuitgaven	3.005.676	100%	3.493.892	100%	86%
Financiële vaste activa	17.694	1%	17.694	1%	100%
Materiële vaste activa	2.685.548	89%	3.350.614	96%	80%
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA	2.685.548		3.350.614		80%
<i>Terreinen en gebouwen</i>	524.970		723.819		73%
<i>Wegen en overige infrastructuur</i>	1.552.658		2.121.599		73%
<i>Roerende goederen</i>	353.524		375.773		94%
<i>Leasing en soortgelijke rechten</i>	250.975		126.002		199%
<i>Erfgoed</i>	3.421		3.421		100%
Andere materiële vaste activa					
<i>Terreinen en gebouwen</i>					
<i>Roerende goederen</i>					
Immateriële vaste activa					
Toegestane investeringssubsidies	302.434	10%	125.584	4%	241%



2. Evolutie van de investeringsuitgaven 2025-2021

	2025		2024		2023	
Investeringsuitgaven	3.005.676	100%	9.938.626	100%	6.169.269	100%
Financiële vaste activa	17.694	1%	17.722	0%	22.818	0%
Materiële vaste activa	2.685.548	89%	9.779.407	98%	5.923.215	96%
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA	2.685.548		9.779.407		5.923.215	
<i>Terreinen en gebouwen</i>	524.970		1.869.808		1.418.726	
<i>Wegen en overige infrastructuur</i>	1.552.658		7.032.598		3.695.603	
<i>Roerende goederen</i>	353.524		428.192		513.600	
<i>Leasing en soortgelijke rechten</i>	250.975		448.809		295.286	
<i>Erfgoed</i>	3.421					
Overige materiële vaste activa						
<i>Onroerende goederen</i>						
<i>Roerende goederen</i>						
Immateriële vaste activa						
Toegestane investeringssubsidies	302.434	10%	141.497	1%	223.236	4%

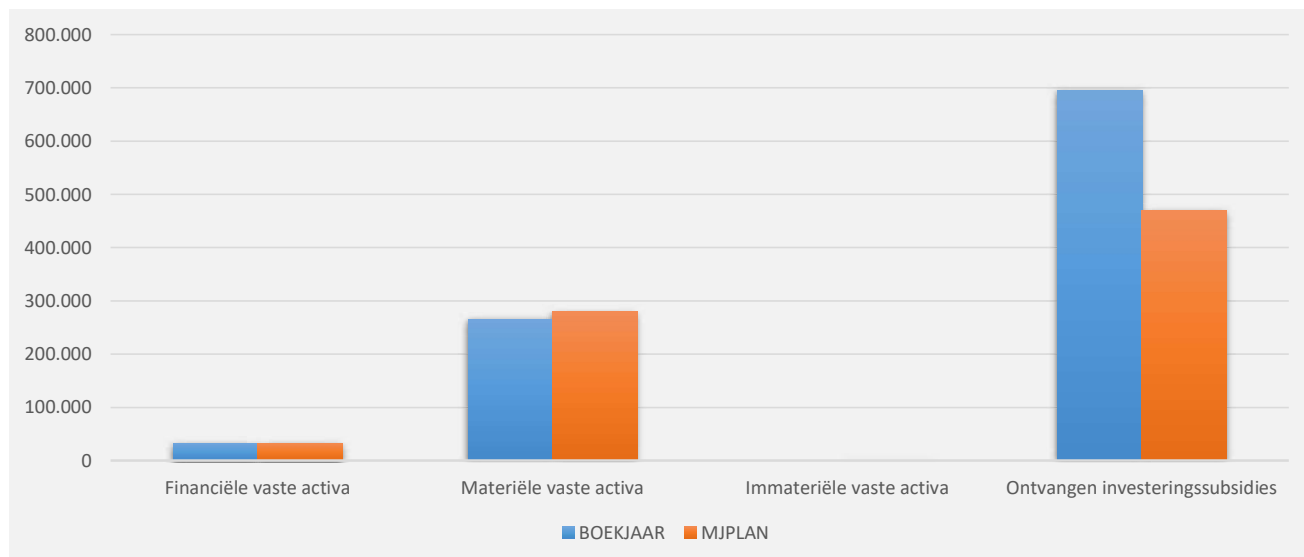
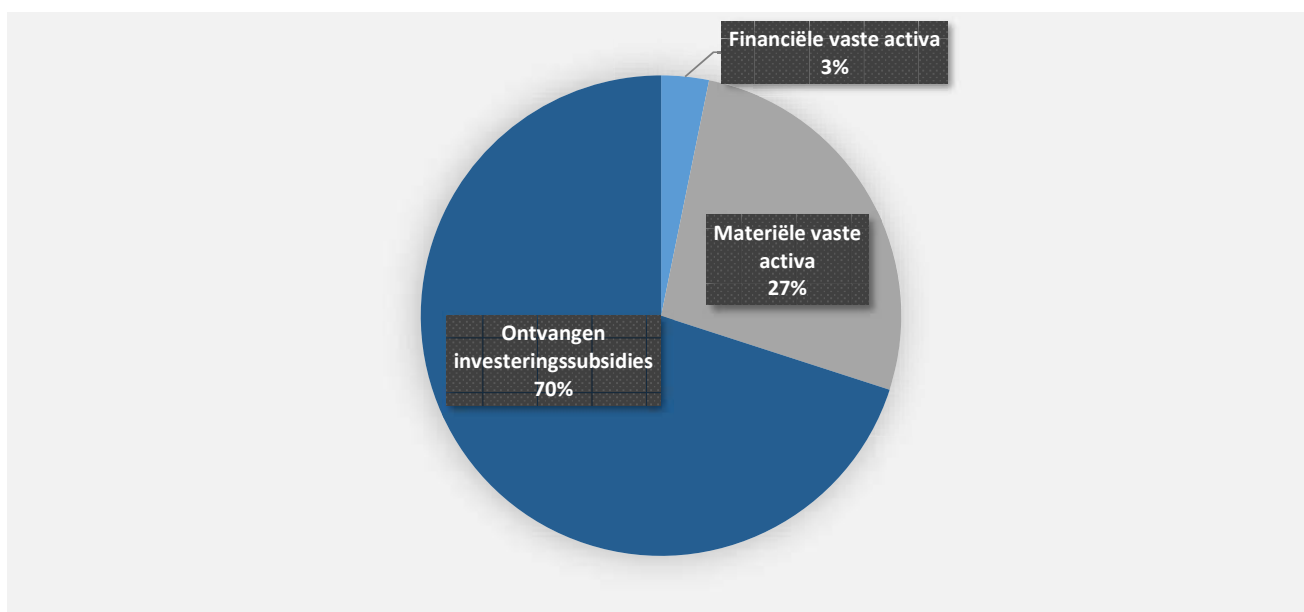


3. Verdeling van de investeringsuitgaven per beleidsveld 2025-2024 / meerjarenplan 2025

	2025		2024		MJPLAN	
Financiële vaste activa	17.694	100%	17.722	100%	17.694	100%
0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	17.694	100%	17.675	100%	17.694	100%
0640 Elektriciteitsvoorziening						
0030 Financiële aangelegenheden						
0119 Overige algemene diensten						
0629 Overig woonbeleid						
**** Overige beleidsvelden			47	0%		
Materiële vaste activa	2.685.548	100%	9.779.407	100%	3.350.614	100%
0200 Wegen	1.743.509	65%	6.671.006	68%	2.210.550	66%
0800 Gewoon basisonderwijs	319.590	12%	1.307.037	13%	454.116	14%
0670 Straatverlichting	250.975	9%	452.476	5%	126.002	4%
0790 Erediensten	215.962	8%			265.343	8%
0990 Begraafplaatsen	46.315	2%	17.560	0%	46.711	1%
0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid	29.659	1%	207.109	2%	151.004	5%
0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	23.064	1%			22.518	1%
0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	20.480	1%	690.812	7%	20.480	1%
0210 Openbaar vervoer	19.133	1%	49.514	1%	19.133	1%
0945 Kinderopvang	6.196	0%	55.661	1%	9.196	0%
0820 Deeltijds kunstonderwijs	4.679	0%	26.564	0%	12.140	0%
0522 Toerisme - Infrastructuur	3.421	0%			3.421	0%
0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)	1.292	0%	30.751	0%		
0521 Toerisme - Sectorondersteuning	1.273	0%	1.805	0%	10.000	0%
0350 Klimaat en energie			15.133	0%		
**** Overige beleidsvelden			253.980	3%		
Imateriële vaste activa						
0110 Secretariaat						
0900 Sociale bijstand						
0119 Overige algemene diensten						
Toegestane investeringssubsidies	302.434	100%	141.497	100%	125.584	100%
0410 Brandweer	177.219	59%	82.849	59%	51.353	41%
0310 Beheer van regen- en afvalwater	63.349	21%				
0400 Politiediensten	61.866	20%	28.649	20%	74.231	59%
0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning						
0790 Erediensten						
**** Overige beleidsvelden			30.000	21%		

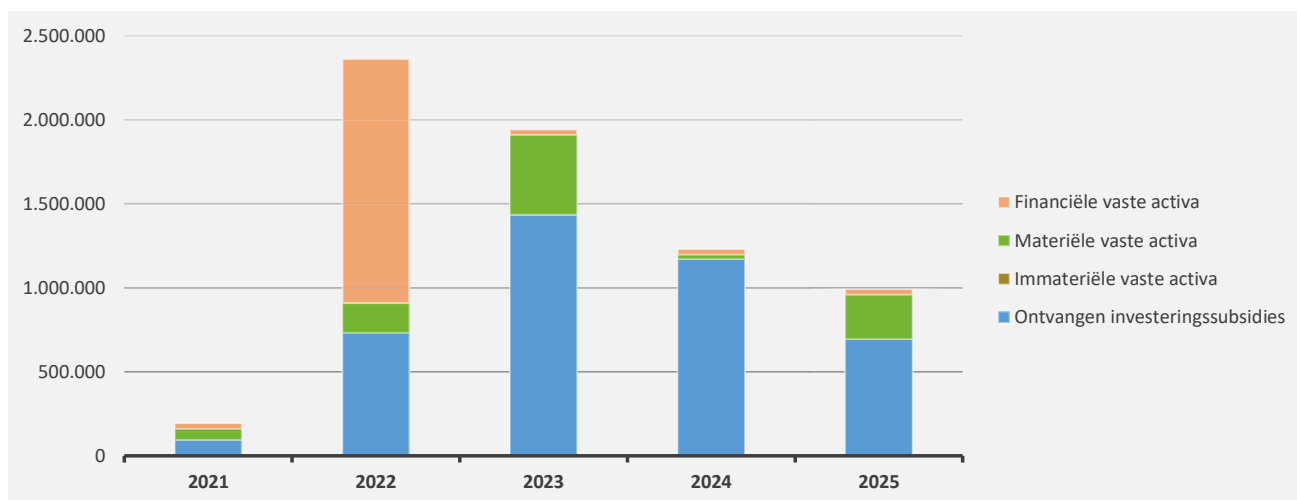
1. Samenstelling van de investeringsontvangsten 2025 - Vergelijking rekening-meerjarenplan

	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
Investeringsontvangsten	991.891	100%	780.648	100%	127%
Financiële vaste activa	31.810	3%	31.810	4%	100%
Materiële vaste activa	265.675	27%	279.950	36%	95%
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA			279.950		
<i>Terreinen en gebouwen</i>			277.950		
<i>Wegen en overige infrastructuur</i>					
<i>Roerende goederen</i>			2.000		
<i>Leasing en soortgelijke rechten</i>					
<i>Erfgoed</i>					
Andere materiële vaste activa	265.675				
<i>Onroerende goederen</i>	265.675				
<i>Roerende goederen</i>					
Immateriële vaste activa					
Ontvangen investeringssubsidies	694.406	70%	468.888	60%	148%



2. Evolutie van de investeringsontvangsten 2025-2021

	2025		2024		2023	
Investeringsontvangsten	991.891	100%	1.229.492	100%	1.941.427	100%
Financiële vaste activa	31.810	3%	31.810	3%	31.810	2%
Materiële vaste activa	265.675	27%	26.400	2%	474.656	24%
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA					474.656	
<i>Terreinen en gebouwen</i>					474.656	
<i>Wegen en overige infrastructuur</i>						
<i>Roerende goederen</i>						
<i>Leasing en soortgelijke rechten</i>						
<i>Erfgoed</i>						
Overige materiële vaste activa	265.675		26.400			
<i>Onroerende goederen</i>	265.675		26.400			
<i>Roerende goederen</i>						
Immateriële vaste activa						
Ontvangen investeringssubsidies	694.406	70%	1.171.282	95%	1.434.961	74%

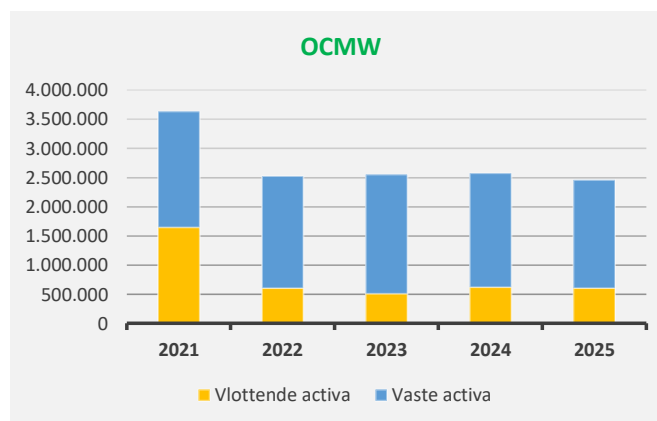
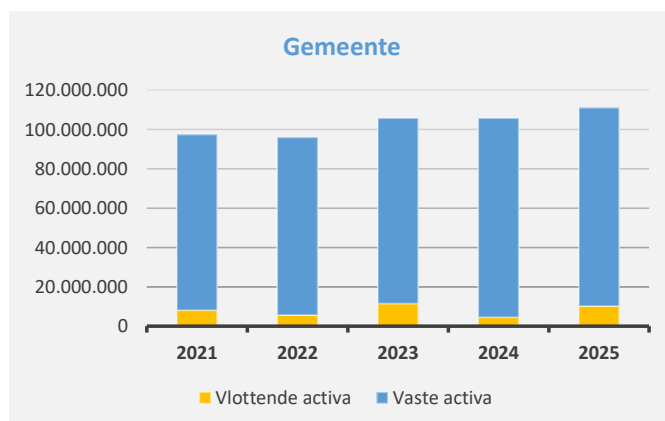
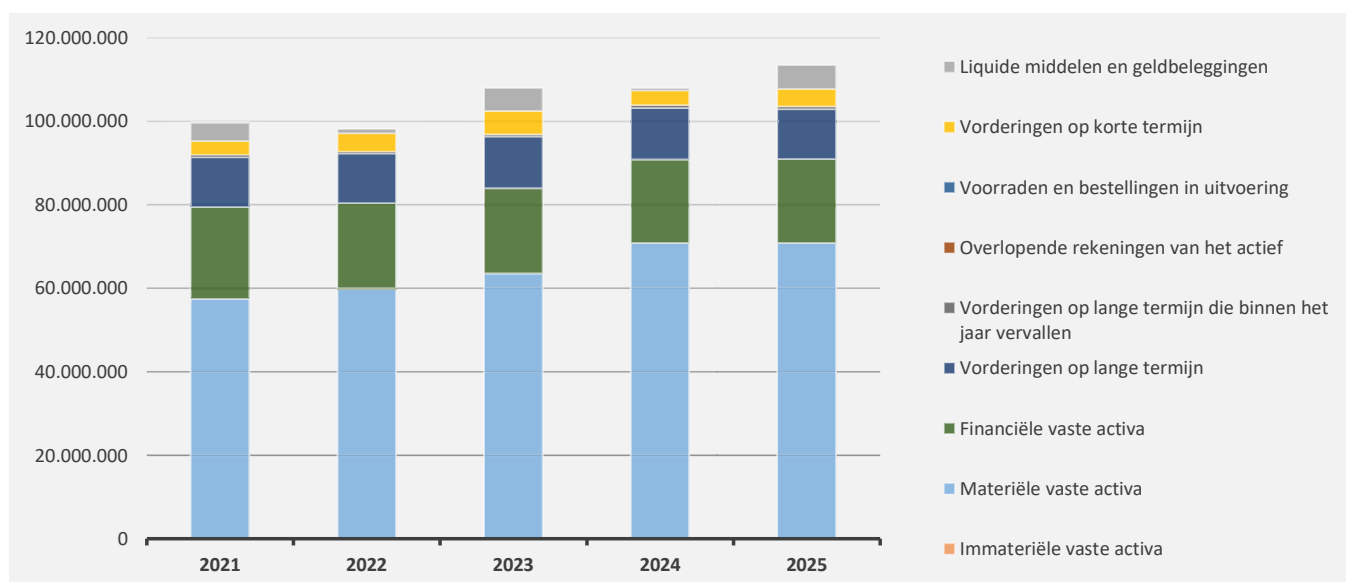


ACTIVA	2025	2024
I. Vlottende activa	10.561.760,47	4.768.732,05
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	5.666.531,82	563.310,97
B. Vorderingen op korte termijn	4.181.243,77	3.534.135,09
1. Vorderingen uit ruiltransacties	806.034,29	574.853,12
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	3.375.209,48	2.959.281,97
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0,00	0,00
D. Overlopende rekeningen van het actief	0,00	0,00
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	713.984,88	671.285,99
II. Vaste activa	102.885.339,74	103.214.751,63
A. Vorderingen op lange termijn	11.980.092,81	12.339.640,67
1. Vorderingen uit ruiltransacties	11.980.092,81	12.339.640,67
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	0,00	0,00
B. Financiële vaste activa	20.086.963,21	20.068.762,23
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	250.000,00	250.000,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	17.588.980,26	17.570.779,28
3. OCMW-verenigingen	0,00	0,00
4. Andere financiële vaste activa	2.247.982,95	2.247.982,95
C. Materiële vaste activa	70.818.283,72	70.806.022,03
1. Gemeenschapsgoederen	70.594.299,89	70.582.038,20
a. Terreinen en gebouwen	46.537.569,73	46.963.792,63
b. Wegen en overige infrastructuur	19.929.765,36	19.488.853,98
c. Installaties, machines en uitrusting	579.217,35	702.243,86
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	1.465.838,81	1.375.031,66
e. Leasing en soortgelijke rechten	2.072.487,61	2.046.116,07
f. Erfgoed	9.421,03	6.000,00
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00
b. Installaties, machines en uitrusting	0,00	0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0,00	0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00
3. Overige materiële vaste activa	223.983,83	223.983,83
a. Terreinen en gebouwen	223.983,83	223.983,83
b. Roerende goederen	0,00	0,00
D. Immateriële vaste activa	0,00	326,70
TOTAAL ACTIVA	113.447.100,21	107.983.483,68

PASSIVA	2025	2024
I. Schulden	47.071.240,30	43.458.074,79
A. Schulden op korte termijn	8.685.537,21	8.971.531,75
1. Schulden uit ruiltransacties	5.615.449,60	6.327.042,32
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	1.326.701,91	1.174.113,00
b. Financiële schulden	0,00	0,00
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	4.288.747,69	5.152.929,32
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	226.241,59	118.052,02
3. Overlopende rekeningen van het passief	0,00	0,00
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	2.843.846,02	2.526.437,41
B. Schulden op lange termijn	38.385.703,09	34.486.543,04
1. Schulden uit ruiltransacties	38.385.703,09	34.486.543,04
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	13.762.704,24	14.228.715,15
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	13.762.704,24	14.228.715,15
2. Andere risico's en kosten	0,00	0,00
b. Financiële schulden	24.622.998,85	20.257.827,89
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	0,00	0,00
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0,00	0,00
II. Nettoactief	66.375.859,91	64.525.408,89
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	9.405.252,29	9.132.522,94
B. Gecumuleerd overschot of tekort	4.692.611,00	3.147.206,60
C. Herwaarderingsreserves	7.247.335,15	7.215.017,88
D. Overig nettoactief	45.030.661,47	45.030.661,47
TOTAAL PASSIVA	113.447.100,21	107.983.483,68

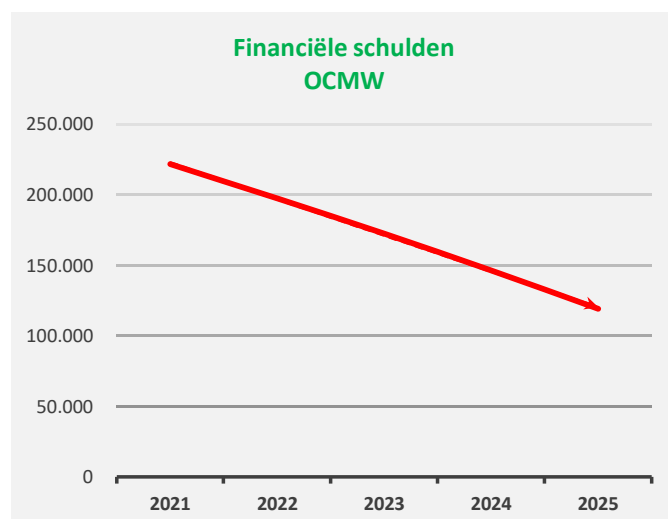
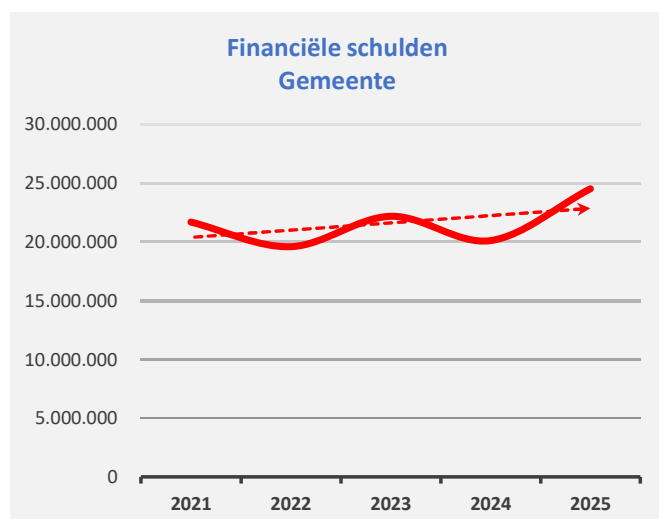
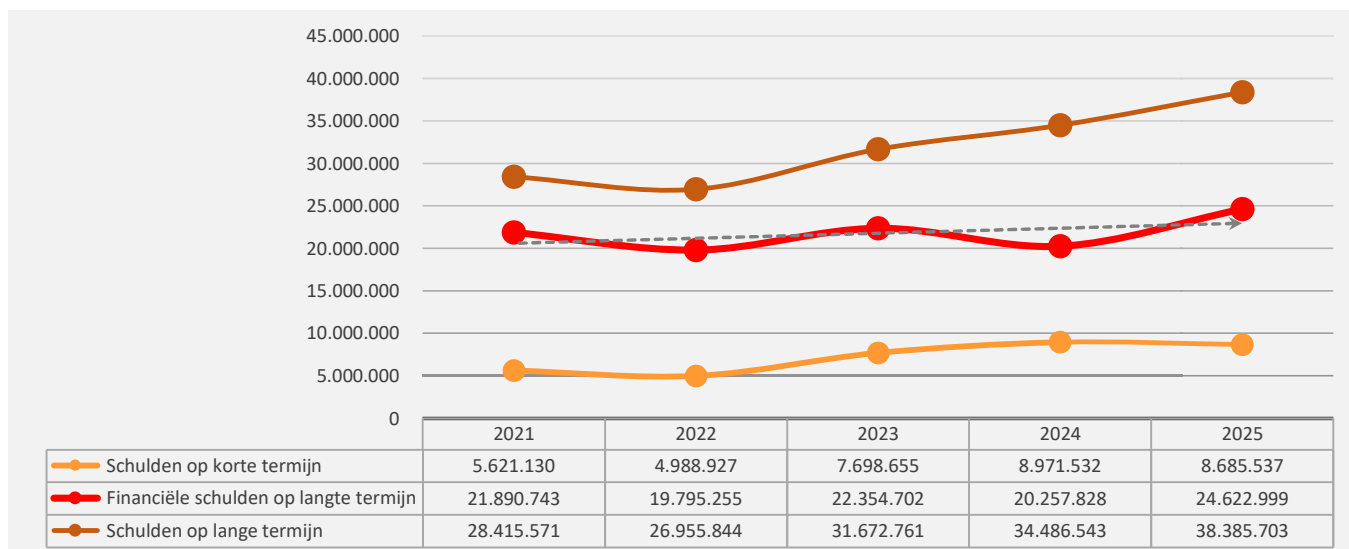
1. Samenstelling van de activa

	2025		2024		2023	
ACTIVA	113.447.100	100%	107.983.484	100%	108.046.542	100%
Vlottende activa	10.561.760	9%	4.768.732	4%	11.677.456	11%
Liquide middelen en geldbeleggingen	5.666.532	5%	563.311	1%	5.533.633	5%
Vorderingen op korte termijn	4.181.244	4%	3.534.135	3%	5.569.975	5%
<i>Vorderingen uit ruiltransacties</i>	<i>806.034</i>		<i>574.853</i>		<i>255.667</i>	
<i>Vorderingen uit niet-ruiltransacties</i>	<i>3.375.209</i>		<i>2.959.282</i>		<i>5.314.308</i>	
Voorraden en bestellingen in uitvoering						
Overlopende rekeningen van het actief						
Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	713.985	1%	671.286	1%	573.848	1%
Vaste activa	102.885.340	91%	103.214.752	96%	96.369.086	89%
Vorderingen op lange termijn	11.980.093	11%	12.339.641	11%	12.458.734	12%
Financiële vaste activa	20.086.963	18%	20.068.762	19%	20.360.634	19%
Materiële vaste activa	70.818.284	62%	70.806.022	66%	63.549.065	59%
Immateriële vaste activa			327	0%	653	0%



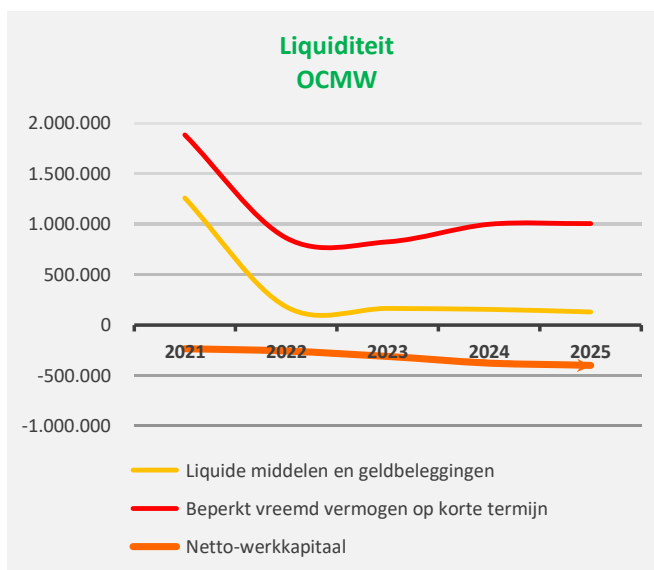
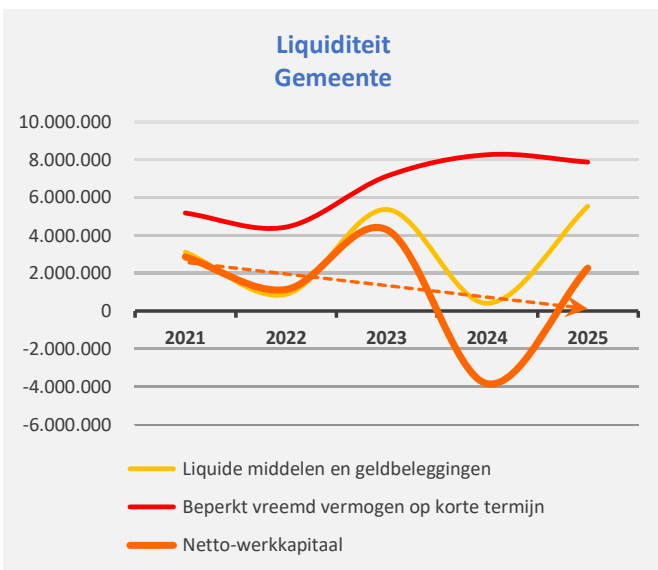
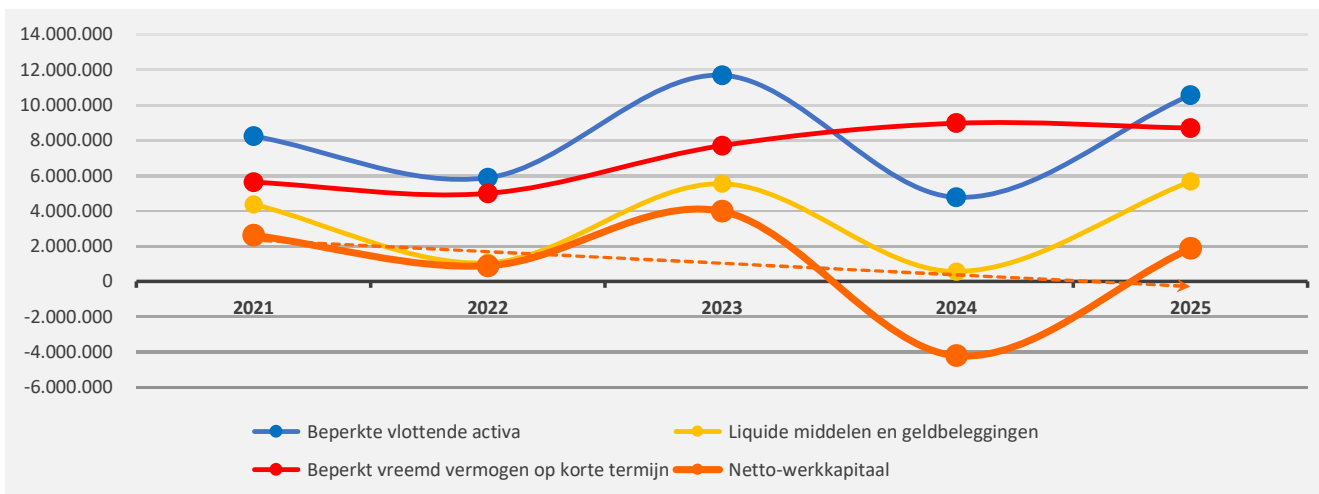
2. Samenstelling van de passiva

	2025		2024		2023	
PASSIVA	113.447.100	100%	107.983.484	100%	108.046.542	100%
Schulden op korte termijn	8.685.537	8%	8.971.532	8%	7.698.655	7%
Schulden uit ruiltransacties	5.615.450	5%	6.327.042	6%	4.930.218	5%
Voorzieningen voor risico's en kosten	1.326.702		1.174.113		911.843	
Financiële schulden					115	
Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties	4.288.748		5.152.929		4.018.261	
Schulden uit niet-ruiltransacties	226.242	0%	118.052	0%	125.427	0%
Overlopende rekeningen van het passief						
Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	2.843.846	3%	2.526.437	2%	2.643.009	2%
Schulden op lange termijn	38.385.703	34%	34.486.543	32%	31.672.761	29%
Schulden uit ruiltransacties	38.385.703	34%	34.486.543	32%	31.672.761	29%
Voorzieningen voor risico's en kosten	13.762.704		14.228.715		9.318.060	
Financiële schulden	24.622.999		20.257.828		22.354.702	
Niet-financiële schulden uit ruiltransacties						
Schulden uit niet-ruiltransacties						
Nettoactief	66.375.860	59%	64.525.409	60%	68.675.126	64%



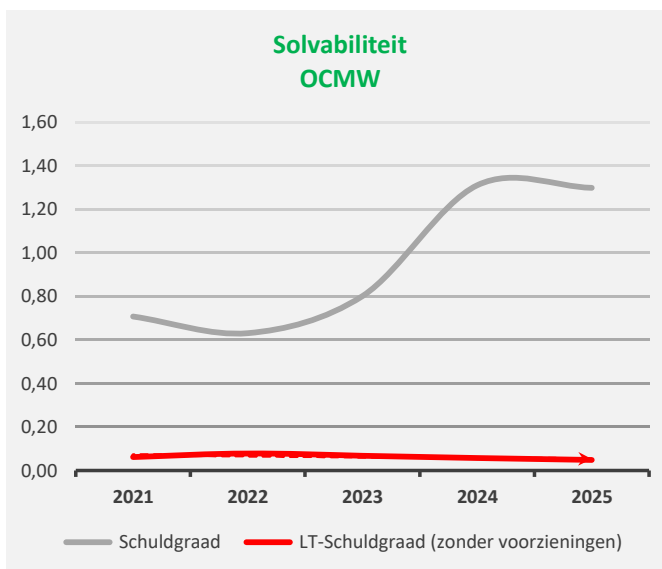
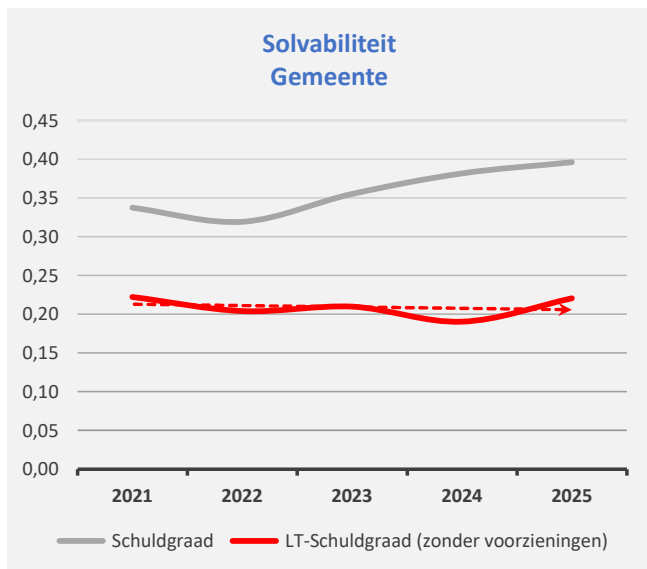
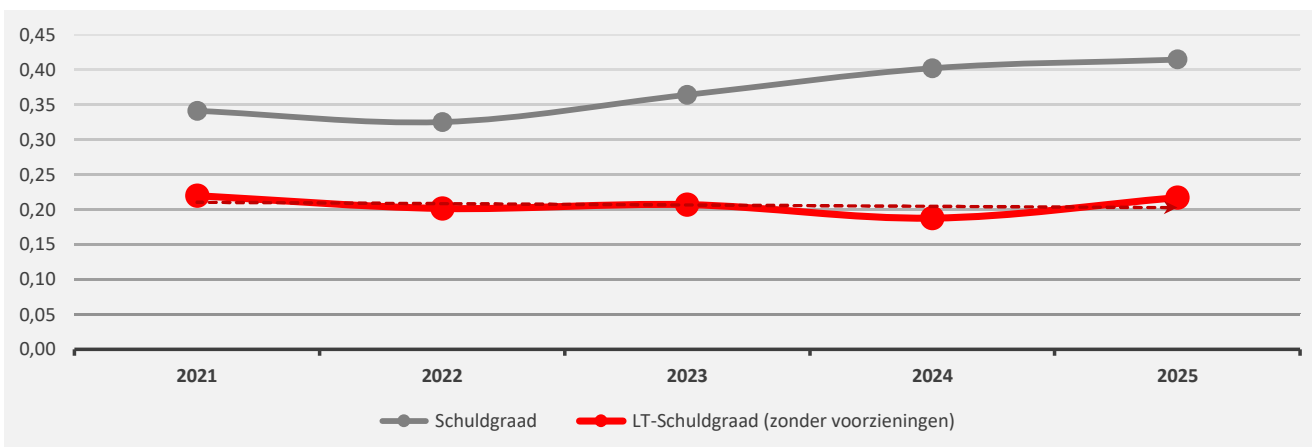
1. Liquiditeit

	2025	2024	2023	2022
Beperkte vlottende activa	10.561.760	4.768.732	11.677.456	5.872.704
Liquide middelen en geldbeleggingen	5.666.532	563.311	5.533.633	1.060.189
Vorderingen op korte termijn	4.181.244	3.534.135	5.569.975	4.312.554
<i>Vorderingen uit ruiltransacties</i>	<i>806.034</i>	<i>574.853</i>	<i>255.667</i>	<i>302.229</i>
<i>Vorderingen uit niet-ruiltransacties</i>	<i>3.375.209</i>	<i>2.959.282</i>	<i>5.314.308</i>	<i>4.010.324</i>
Vorderingen op lange termijn die < 1jr vervallen	713.985	671.286	573.848	499.961
Beperkt vreemd vermogen op korte termijn	8.685.537	8.971.532	7.698.655	4.988.279
Schulden uit ruiltransacties	5.615.450	6.327.042	4.930.218	2.402.762
Schulden uit niet-ruiltransacties	226.242	118.052	125.427	164.211
Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	2.843.846	2.526.437	2.643.009	2.421.306
Netto-werkkapitaal	1.876.223	-4.202.800	3.978.802	884.425



2. Solvabiliteit

	2025	2024	2023	2022
Vreemdvermogen	47.071.240	43.458.075	39.371.416	31.944.771
Totaal vermogen	113.447.100	107.983.484	108.046.542	98.175.687
Schuldgraad	0,41	0,40	0,36	0,33
Schulden op lange termijn (zonder voorzieningen)	24.622.999	20.257.828	22.354.702	19.795.255
Totaal vermogen	113.447.100	107.983.484	108.046.542	98.175.687
LT-Schuldgraad (zonder voorzieningen)	0,22	0,19	0,21	0,20



De documentatie bij de jaarrekening 2025 is terug te vinden op <https://www.rotselaar.be/jaarrekening-en-meerjarenplan>