

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



23131383

NEERGELEGD

07 AUG 2023

Ondernemingsrechtbank
te Leuven
Griffie

Ondernemingsnr : **0899 456 056**

Naam

(voluit) : **Leaderwerking Hageland**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Vereniging zonder winstoogmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Provincieplein 1, 3010 Leuven**

Onderwerp akte : **Statutenwijziging**

Uittreksel uit de algemene vergadering van leden van de vereniging VZW Leaderwerking Hageland, gehouden op de zetel van de vereniging, d.d. 23 mei 2023.

Volgende beslissingen werden genomen:

1. Aanpassing van de rechtsvorm van de Vereniging aan het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

De algemene vergadering beslist met eenparigheid van stemmen dat de Vereniging de rechtsvorm van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen zal aannemen die het dichts aansluit bij haar huidige vorm, met name deze van de vereniging zonder winstoogmerk (afgekort vzw).

2. Wijziging belangenloos doel voorwerp van de Vereniging

De algemene vergadering besluit, met eenparigheid van stemmen het belangenloos doel en voorwerp van de Vereniging te wijzigen.

Het nieuwe belangenloos doel en voorwerp van de Vereniging luidt als volgt:

De vereniging heeft tot belangeloos doel de lokale ontwikkelingsstrategie uit te werken zoals ingediend door de lokale actiegroep en zo initiatieven te nemen die verband houden met duurzame en geïntegreerde plattelandsontwikkeling in het erkende Leadergebied Hageland+ en deze initiatieven uit te werken en te faciliteren.

Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de vereniging worden verwezenlijkt, behoren onder meer:

- secretariaatswerking van de lokale ontwikkelingsstrategieën;
- financiële ondersteuning te voorzien aan projecten die in de lijn liggen met de uitgewerkte ontwikkelingsstrategie voor de regio;
- communicatie van de Leaderwerking;
- projectoproepen organiseren en communiceren;
- de ingediende projecten goed- of afkeuren op basis van vooraf bepaalde selectiecriteria;
- de geselecteerde projecten opvolgen en evalueren;
- de cofinanciering per project bepalen en de totale begroting die voor deze cofinanciering is opgesteld nauwzettend opvolgen en bewaken.

Bij de activiteiten zal de vereniging de samenwerking tussen de maatschappelijke actoren bevorderen en de participatie van de inwoners nastreven.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 13/10/2023 - Annexes du Moniteur belge

3. Aanneming van volledige statuten die in overeenstemming zijn met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en eigen zijn aan de juridische vorm van de vzw.

De algemene vergadering neemt kennis van het onderwerp van gecoördineerde statuten die opgemaakt zijn conform het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV).

De vergadering keurt deze statuten, na beraadslaging, goed. Deze beslissing wordt genomen met unanimité van stemmen.

Gelet op voorgaande besluit, zullen de statuten van de Vereniging voortaan als volgt luiden:

Statuten vzw Leaderwerking Hageland

TITEL I: NAAM - ZETEL — BELANGELOOS DOEL - DUUR

ARTIKEL 1:

De vereniging is een rechtspersoon onder de rechtsvorm van een vereniging zonder winstoogmerk ("VZW") op grond van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ("WVV"). De vereniging draagt de naam Leaderwerking Hageland vzw.

ARTIKEL 2:

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest, te 3010 Leuven Provincieplein 1.

Het bestuursorgaan is bevoegd de zetel van de vereniging naar een andere locatie in het Vlaams Gewest te verplaatsen voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van deze statuten. Dergelijke beslissing van het bestuursorgaan vereist een statutenwijziging. Wanneer de zetel verplaatst wordt naar een ander Gewest, is het bestuursorgaan bevoegd om tot de statutenwijziging te beslissen.

ARTIKEL 3:

De vereniging heeft tot belangeloos doel de lokale ontwikkelingsstrategie uit te werken zoals ingedend door de lokale actiegroep en zo initiatieven te nemen die verband houden met duurzame en geïntegreerde plattelandsontwikkeling in het erkende Leadergebied Hageland+ en deze initiatieven uit te werken en te faciliteren.

Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de vereniging worden verwezenlijkt, behoren onder meer:

secretariatswerking van de lokale ontwikkelingsstrategieën; financiële ondersteuning te voorzien aan projecten die in de lijn liggen met de uitgewerkte ontwikkelingsstrategie voor de regio; communicatie van de Leaderwerking;

projectoproepen organiseren en communiceren; de ingediende projecten goed- of afkeuren op basis van vooraf bepaalde selectiecriteria; de geselecteerde projecten opvolgen en evalueren; de cofinanciering per project bepalen en de totale begroting die voor deze cofinanciering is opgesteld nauwzettend opvolgen en bewaken.

Bij de activiteiten zal de vereniging de samenwerking tussen de maatschappelijke actoren bevorderen en de participatie van de inwoners nastreven.

De vereniging mag alle activiteiten ondernemen die dit belangeloos doel kunnen bevorderen. Ze kan in deze zin ook bijkomende handelsdaden stellen, voor zover de opbrengst hiervan uitsluitend wordt besteed aan het belangeloos doel waarvoor zij werd opgericht.

ARTIKEL 4:

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL II: LEDEN EN TOEGETREDEN LEDEN

ARTIKEL 5:

De vereniging bestaat uit leden en toegetreden leden.

De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de leden en niet aan de toegetreden leden. De vereniging telt ten minste 3 leden.

Noch de leden, noch hun afgevaardigden zijn een lidmaatschapsbijdrage verschuldigd.

ARTIKEL 6:

Als lid kan tot de vereniging toetreden, iedere natuurlijke of rechtspersoon die door de algemene vergadering als zodanig wordt aanvaard. Indien het lid een rechtspersoon is, duidt het een vaste vertegenwoordiger aan, die het lid-rechtspersoon vertegenwoordigt op de algemene vergadering. Daarnaast duidt het lid een plaatsvervanger aan, die de vertegenwoordiging op de algemene vergadering waarneemt wanneer de vaste vertegenwoordiger verhinderd is.

Als toetgetreden lid kunnen tot de vereniging toetreden, iedere natuurlijke of rechtspersoon die door de algemene vergadering als zodanig wordt aanvaard omwille van de bijdrage die deze persoon levert voor het behalen van de doelstellingen van de vereniging

Verzoeken om toelating tot het lidmaatschap of tot toetreding als toetgetreden lid dienen uitsluitend schriftelijk aan het bestuursorgaan te worden gericht, onder vermelding van naam, voornamen, en adres of, indien het een rechtspersoon betreft naam, rechtsvorm, ondernemingsnummer en adres van de zetel van de verzoeker en onder vermelding van de elementen waarom de verzoeker meent in aanmerking te komen als (toetgetreden) lid. De algemene vergadering kan discretionair, doch gemotiveerd beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als (toetgetreden) lid. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

ARTIKEL 7:

Toetgetreden leden hebben geen stemrecht. Zij mogen wel aanwezig zijn op de algemene vergadering en hebben een raadgevende stem.

Toetgetreden leden mogen op uitnodiging deelnemen aan de activiteiten van de vereniging. Toetgetreden leden betalen geen lidmaatschapsbijdrage.

ARTIKEL 8:

De leden en toetgetreden leden van de vereniging zijn verplicht de statuten en, indien dit is opgemaakt, het intern reglement van de vereniging alsook haar besluiten na te leven; de belangen van de vereniging niet te schaden.

ARTIKEL 9:

De leden kunnen ontslag nemen per eenvoudig schrijven gericht aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5e van alle leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de algemene vergadering, waarop minstens 2/3e van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3e meerderheid van de stemmen van de aanwezigen of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping.

Het lid waarvan de uitsluiting van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt op zijn vraag schriftelijk geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de voorzitter van het bestuursorgaan. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de algemene vergadering en kan zich, desgewenst, laten bijstaan door een advocaat. Het besluit tot uitsluiting moet worden gemotiveerd. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk. Een vaste vertegenwoordiger van een lid-rechtspersoon wordt geacht van rechtswege ontslag te geven als vaste vertegenwoordiger wanneer hij de functie verliest in dewelke hij als vaste vertegenwoordiger van het lid rechtspersoon werd aangenomen. Het lid-rechtspersoon duidt dan een nieuwe vaste vertegenwoordiger aan. Ontslagnemende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

ARTIKEL 10:

De toetgetreden leden kunnen ontslag nemen per eenvoudig schrijven gericht aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Toetgetreden leden kunnen worden ontslagen door een beslissing van de algemene vergadering met gewone meerderheid van stemmen.

TITEL III: BESTUURSORGaan

ARTIKEL 11:

De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan van minstens 3 bestuurders. Enkel leden-natuurlijke personen of afgevaardigden-natuurlijke personen van de leden-rechtspersonen kunnen bestuurder worden. De bestuurders handelen collegiaal.

Het bestuursorgaan kan haar beslissingsprocedure, en meer bepaald domeinen of werkingevelden waarvoor in bepaalde sectoren aparte meerderheden zijn vereist, afbakenen in het intern reglement.

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering en zijn te allen tijde door deze afzetbaar. Zij oefenen hun mandaat kosteloos uit. Zij kunnen wel worden vergoed voor gemaakte onkosten.

ARTIKEL 12:

Het mandaat van de bestuurders duurt drie jaar. Hun termijn eindigt op de dag van de gewone algemene vergadering van het boekjaar waarin hun mandaat volgens het benoemingsbesluit verstrijkt, behoudens andersluidende bepaling in het benoemingsbesluit. Het mandaat is hernieuwbaar.

Het mandaat van bestuurder eindigt bovendien door overlijden, vrijwillig ontslag, afzetting en verlies van hoedanigheid van afgevaardigde van het lid-rechtspersoon.

Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat in hun vervanging is voorzien.

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen; bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan

bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

ARTIKEL 13:

Het bestuursorgaan kan uit zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester kiezen. De voorzitter of de secretaris roepen het bestuursorgaan bijeen. De voorzitter zit de vergadering voor. In geval van zijn afwezigheid wordt hij vervangen door de ondervoorzitter.

Het bestuursorgaan kan slechts geldig beslissen indien tenminste de helft van de bestuurders aanwezig is. Elke bestuurder heeft één stem. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid. Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter of de stem van diegene die hem vervangt.

Iedere bestuurder kan schriftelijke volmacht geven aan een andere bestuurder om hem op een vergadering van het bestuursorgaan te vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts één volmacht hebben. Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die ondertekend worden door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken; kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

ARTIKEL 14:

Het bestuursorgaan is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitsluiting van de bevoegdheden die door de wet of de statuten aan de algemene vergadering zijn voorbehouden. Het bestuursorgaan is dus ondermeer bevoegd voor: het afsluiten van overeenkomsten, zoals arbeidsovereenkomsten, huur- en aankoopcontracten, het opstellen van een jaarlijks werkingsplan, het opstellen van een jaarlijkse begroting, na de oproep tot het indienen van projectvoorstellen toezien op de indienings- en selectieprocedure, de voorselectie van de projecten, de opvolging van projecten en evaluatie, het opstellen van een jaarlijks activiteitenverslag, het opstellen van een jaarlijkse rekening, voldoen aan alle administratieve en financiële verplichtingen opgelegd door de toezichthoudende overheden.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het bestuursorgaan kan een deel van haar beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden nietbestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vereniging of op de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

ARTIKEL 15:

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging als college in alle handelingen in en buiten rechte. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vereniging in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders die gezamenlijk handelen. Het bestuursorgaan of de bestuurders die de vereniging vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vereniging aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

ARTIKEL 16:

Het dagelijks bestuur van de vereniging op intern vlak, alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur, kan door het bestuursorgaan worden opgedragen aan twee personen, die gezamenlijk optreden. De voorzitter van de vereniging wordt benoemd als dagelijks bestuurder. De andere dagelijks bestuurder is de coördinator van de vereniging. Deze personen dragen de titel van dagelijks bestuurder. Het bestuursorgaan is bevoegd voor het toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur.

Overeenkomstig het WVV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de VZW als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het mandaat van dagelijks bestuurder is onbezoldigd. De kosten die een dagelijks bestuurder maakt in het kader van de uitoefening van zijn mandaat kunnen worden vergoed.

De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van twee bestuurder(s) beslissingen nemen of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vereniging in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die 5000 euro te boven gaan. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet als ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordiger in het gedrang.

Elke dagelijks bestuurder kan op elk moment ontslag nemen. Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan het bestuursorgaan van de vereniging. Een dagelijks bestuurder die ontslag neemt, moet geen opzegtermijn in acht nemen.

Een dagelijks bestuurder kan op elk moment afgezet worden door het bestuursorgaan met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Het mandaat van een dagelijks bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de dagelijks bestuurder.

ARTIKEL 17:

De benoeming van de (dagelijks) bestuurders gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen, wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en van een uittreksel daarvan bestemd om in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad te worden bekend gemaakt.

ARTIKEL 18:

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Wanneer de vereniging niet (langer) kwalificeert als een kleine VZW volgens de criteria zoals beschreven in het WVV, moet het bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting omschrijven en de verantwoording ervan, alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de VZW opnemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd. Ingeval de vereniging een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld.

Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortelijke verrichtingen.

ARTIKEL 19:

De bestuurders zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de vereniging. Tegenover de vereniging en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen, evenals voor herhaalde lichte fouten. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk, tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, moet worden opgenomen in de notulen.

TITEL IV: ALGEMENE VERGADERING

ARTIKEL 20:

De algemene vergadering is samengesteld uit alle leden. Wanneer zij dit wensen, kunnen ook toegetreden leden aanwezig zijn, doch zij bezitten uitsluitend een raadgevend stemrecht. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of bij zijn afwezigheid door de ondervoorzitter. Een lid kan zich door een ander lid laten vertegenwoordigen. Elk lid kan evenwel slechts één ander lid vertegenwoordigen. Elk lid beschikt over één stem op de algemene vergadering.

ARTIKEL 21:

De algemene vergadering is bevoegd voor : het wijzigen van de statuten; het benoemen en afzetten van de bestuurders; het opnemen en uitsluiten van leden en toegetreden leden; de kwijting aan de bestuurders; het goedkeuren van het jaarverslag, het jaarprogramma, het werkingsverslag, de begrotingen en de rekeningen; het vrijwillig ontbinden van de vereniging; de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming; het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid; het goedkeuren van de ontwikkelingsstrategie van het Leadergebied Hageland+; het evalueren en bijsturen van de ontwikkelingsstrategie (langere termijn) van het Leadergebied Hageland+; het goedkeuren van een jaarlijks werkingsplan.

ARTIKEL 22:

De algemene vergadering wordt door het bestuursorgaan bijeengeroepen telkens als het belangeloos doel of het belang van de vereniging dat vereist en moet worden bijeengeroepen telkens wanneer een vijfde van de leden er om vraagt. Zij moet minstens éénmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en de begrotingen van het volgende jaar, op een door het bestuursorgaan te bepalen plaats en datum, die voor 30 juni van dat jaar valt.

Alle leden worden minstens vijftien dagen voor de algemene vergadering schriftelijk uitgenodigd op de algemene vergadering. De uitnodiging wordt ondertekend door de voorzitter of de secretaris. Ze vermeldt dag, uur en plaats van de algemene vergadering.

De oproeping bevat de agenda, die wordt vastgelegd door het bestuursorgaan. De algemene vergadering kan op geldige wijze een beslissing nemen over punten die niet op de agenda vermeld staan op voorwaarde dat 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en akkoord gaan met de toevoeging van een agendapunt.

Elk door ten minste één twintigste van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht.

ARTIKEL 23:

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldige stemmen van de ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien. Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden, hierboven vermeld, worden onthoudingen en ongeldige stemmen niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer. Deze gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend..

In geval van uitsluiting van een lid, van wijziging van de statuten of van ontbinding van de vereniging, zal de in de wet voorgeschreven procedure worden nageleefd.

ARTIKEL 24:

Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die ondertekend worden door de voorzitter, de secretaris en de bestuurders of leden die dit wensen. De notulen worden opgenomen in een bijzonder register. Uittreksels daarvan worden ondertekend door de secretaris of een bestuurder. Het verslag van de algemene vergadering wordt aan alle leden bezorgd.

ARTIKEL 25:

Het bestuursorgaan kan de leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering door middel van een door de vereniging ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden. De vereniging moet de hoedanigheid en de identiteit van de leden kunnen controleren aan de hand van het gebruikte elektronische communicatiemiddel. Aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel kunnen bijkomende voorwaarden worden gesteld, met als enige doelstelling de veiligheid van het elektronische communicatiemiddel te waarborgen. Het elektronische communicatiemiddel moet de leden ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om hun stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken. Het elektronische communicatiemiddel moet de leden bovendien in staat stellen om deel te nemen aan de beraadslagingen en vragen te stellen.

De oproeping tot de algemene vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand. De notulen van de algemene vergadering vermelden de eventuele technische problemen en incidenten die de deelname langs elektronische weg aan de algemene vergadering of aan de stemming hebben belet of verstoord.

ARTIKEL 26:

De leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld. De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, mogen op hun verzoek van die besluiten kennis nemen.

TITEL V: INZAGERECHT LEDEN

ARTIKEL 27:

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen, evenals alle notulen en beslissingen van de algemene vergadering, van het bestuursorgaan en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging.

Derden die van een belang doen blijken, hebben het recht om inzage en/of afschrift van de notulen te vragen.

TITEL VI: BEGROTINGEN - REKENINGEN - CONTRÔLE

ARTIKEL 28:

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

Het bestuursorgaan bereidt de rekeningen en begroting voor en legt ze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Na goedkeuring van de jaarrekening en begroting spreekt de algemene vergadering zich, bij afzonderlijke stemming, uit over de kwijting aan de bestuurders.

Het bestuursorgaan draagt er zorg voor dat de jaarrekening binnen de dertig dagen na goedkeuring worden neergelegd op de griffie van de ondernemingsrechtbank, of indien de wet dit vereist, bij de nationale Bank van België.

TITEL VII: ONTBINDING - VEREFFENING

ARTIKEL 29:

Behoudens de gevallen van gerechtelijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten, op de wijze zoals bepaald in de wet. In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, een of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid, evenals de vereffeningvoorwaarden. De vereffenaars krijgen de opdracht om eventuele controles of audits vanuit Europa na de ontbinding van de vereniging op zich te nemen. Zolang er geen vereffenaars zijn aangesteld, is het bestuursorgaan met de vereffening belast.

ARTIKEL 30:

In geval van ontbinding worden de activa, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan een vereniging met een gelijkaardig belangeloos doel.

4. Zetel van de Vereniging

De vergadering bevestigt, met eenparigheid van stemmen, voor zoveel als nodig, dat de zetel van de Vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest, zijnde Provincieplein 1, 3010 Leuven.

5. Ontslag en benoeming van bestuurders

De algemene vergadering neemt kennis van het ontslag als bestuurder van:

De heer Manu Claes Mettebeemden 6, 3272 Testelt
De heer Frans Nackaerts Kelbergenstraat 99, 3290 Diest
De heer Gino Debroux Walhortstraat 87/C, 3401 Walshoutem

(Her)benoeming

Wordt herbenoemd tot bestuurder met ingang van 23 mei 2023 voor een periode van 3 jaar, tot aan de jaarvergadering te houden in 2026:

Mevrouw Monique Swinnen wonende te Oude Baan 59 3202 Rillaar
Mevrouw Gaby Trompet wonende te Refugehof 5/0101 3000 Leuven
De heer Eddy Poffé wonende te Bostsestraat 59/4, 3300 Tienen
De heer Marc Wijnants wonende te Dorpsstraat 26 3350 Linter
De heer Wim Boonen wonende te Molenstraat 18, 3010 Kessel-Lo
Mevrouw Els Corbeels wonende te Bukestraat 83, 1910 Kampenhout

Mevrouw Monique Swinnen verklaart haar mandaat als bestuurder in de Vereniging te aanvaarden.
Mevrouw Gaby Trompet verklaart haar mandaat als bestuurder in de Vereniging te aanvaarden.
De heer Eddy Poffé verklaart zijn mandaat als bestuurder in de Vereniging te aanvaarden.
De heer Marc Wijnants verklaart zijn mandaat als bestuurder in de Vereniging te aanvaarden.
De heer Wim Boonen verklaart zijn mandaat als bestuurder in de Vereniging te aanvaarden.
Mevrouw Els Corbeels verklaart haar mandaat als bestuurder in de Vereniging te aanvaarden.

Monique Swinnen wordt aangesteld als voorzitter

Gaby Trompet wordt aangesteld als penningmeester

De huidige bestuurders van de Vereniging zijn bijgevolg de volgende:

Mevrouw Monique Swinnen voor 3 jaar
Mevrouw Gaby Trompet voor 3 jaar
De heer Eddy Poffé voor 3 jaar
De heer Marc Wijnants voor 3 jaar
De heer Wim Boonen voor 3 jaar
Mevrouw Els Corbeels voor 3 jaar.

6. Bijzondere volmacht voor de formaliteiten

Een bijzondere volmacht wordt toegekend aan SBB Gecertificeerde Accountants en Adviseurs BV (met zetel te 3000 Leuven, Diestsevest 32, bus 1a en KBO-nr. 0459.609.556, RPR Leuven) en SBB Bedrijfsdiensten BV (met zetel te 3000 Leuven, Diestsevest 32, bus 1a en KBO-nr. 420.170.841, RPR Leuven), hierbij vertegenwoordigd door haar werknemers Elien Boderez, Laura Priemen, Maries Lindemans, Ellen Knaepen en iedere andere medewerker/bestuurder, elk afzonderlijk en met recht van indeplaatsstelling, om in naam en voor rekening van de Vereniging alle wettelijk vereiste en alle andere nodige neerleggings- en

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



publicatieverplichtingen te vervullen ingevolge voormelde vergadering. Meer bepaald en zonder hiertoe beperkt te zijn, is elk van de volmachtdragers bevoegd om alle publicatieformulieren te ondertekenen en ter griffie neer te leggen, evenals alle administratieve formaliteiten te vervullen ten aanzien van enige overheidsdienst (KBO, BTW, enz.).

Voor eensluitend uittreksel, Ellen Knaepen, bijzonder gevolmachtigde.

Hierbij neergelegd:

- Notulen algemene vergadering van de leden van de vereniging d.d. 23 mei 2023
- Gecoördineerde statuten

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 13/10/2023 - Annexes du Moniteur belge